



# Sürdürülebilir başarı hedefleri

2023 Entegre Faaliyet Raporu

## İÇİNDEKİLER

### Giriş

- 10 Rapor Hakkında
- 12 Yönetim Kurulu Mesajı
- 14 CEO Mesajı
- 16 2023 Yılı Sürdürülebilirlik Görünümü

### Bir Bakışta BİM

- 18 BİM Hakkında
- 24 Hizmet Felsefemiz
- 26 Faaliyet Coğrafyamız
- 28 Kilometre Taşlarımız
- 30 Başlıca Finansal ve Operasyonel Göstergelerimiz
- 32 Geleceğe Yönelik Beklentiler/Gerçekleşmeler
- 33 Bağlı Ortaklıklarımız ve İştiraklerimiz

### 2023 Yılı Gelişmeleri

- 34 Dünyada ve Türkiye'de Perakendecilik Sektörü

### BİM'in Değer Üretim Modeli

#### BİM'in Sürdürülebilirlik Anlayışı

- 38 Sürdürülebilirlik Stratejisi
- 40 Sürdürülebilirlik Yönetişimi
- 42 Paydaş Haritası ve Paydaşlarla İletişim
- 43 Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz
- 46 Katkı Sağladığımız Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- 48 Sürdürülebilirlik Taahhütlerimiz ve Hedeflerimiz

#### En Kıymetli Değer: Sürdürülebilir Ürün ve Hizmetler

- 52 Ürün Kalitesi ve Güvenliği
- 54 Ar-Ge ve İnovasyon
- 56 BİM'in Kendi Markalı Ürünleri
- 58 Dijitalleşme ve Bilgi Güvenliği
- 60 Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti
- 62 Tedarik Zinciri Yönetimi

#### En Kıymetli Sermaye: İnsan

- 65 İnsan Kaynakları
- 70 Kurumsal Sosyal Sorumluluk
- 72 İş Sağlığı ve Güvenliği

#### En Kıymetli Miras: Dünya

- 75 İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi
- 76 Enerji ve Emisyon Yönetimi
- 78 Su Yönetimi
- 79 Ambalaj ve Atık Yönetimi
- 82 Biyoçeşitlilik

### En Kıymetli Anlayış: Kurumsal Yönetim

- 86 İş Etiği ve Yasal Uyum
- 88 Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim
- 92 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler
- 93 Ortaklık Yapısı
- 94 Yatırımcı İlişkileri
- 95 Pay Geri Alım Programları
- 95 Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması
- 102 Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu
- 103 İlişkili Taraflarla Yapılan İşlemler Raporu
- 104 Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu
- 116 Olağan Genel Kurul Toplantısı Gündemi
- 117 Esas Sözleşme Tadil Metni
- 118 Bağımsızlık Beyanları
- 120 Konsolide Finansal Tablolar ve Faaliyet Raporu Sorumluluk Beyanı
- 121 Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu

### Finansal Bilgiler

- 123 1 Ocak - 31 Aralık 2023 Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

### Ekler

- 188 Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi
- 193 Kurumsal Üyelikler ve Stratejik İş Birlikleri
- 193 Ödül ve Başarılarımız
- 194 Performans Göstergeleri
- 197 Terimler Sözlüğü
- 200 GRI İçerik Endeksi
- 207 SASB Endeksi
- 208 TCFD Endeksi

## Hedefimiz her koşulda daha iyiye ulaşmak

Küreselleşen dünyada yaşanan her olay ve durumdan hem şirketlerin hem bireylerin etkinlenmesi kaçınılmaz bir durum olmuştur. 2023 yılında yaşanan doğal afetler, jeopolitik olaylar ve yüksek enflasyon gibi zorlu süreçleri güçlü yönetim anlayışımız, tedarikçilerimiz ve müşterilerimiz başta olmak üzere tüm paydaşlarımızla olan güvene dayalı sağlam birlikteliğimiz sayesinde sorunsuz atlattık. Her dönemde ve koşulda temel yaklaşımımızı oluşturan kaliteli ürün ve uygun fiyat politikamızın devamlılığını sağlıyoruz. Ürün, hizmet ve projelerimizle sürdürülebilir başarılarla imzamızı atarak geleceğe emin adımlarla ilerliyoruz.



### Sürdürülebilirlik Yatırımları

2023 yılı 1 milyar TL, 2024 yılı hedefi yaklaşık 2 milyar TL



# Hedefimiz daha iyi bir gelecek

Gezegeneimizin geleceğine önem veriyor, yeni nesillere daha iyi bir dünya bırakabilmek için enerji yatırımlarımıza hız kesmeden devam ediyoruz. 2023 yıl sonu itibarıyla, ülke genelinde 16 bölge depomuza Güneş Enerjisi Santrali (GES) kurduk. Bu sene Kastamonu, Balıkesir, Lüleburgaz, Sincan, Şanlıurfa ve Güzelhisar-Ankara'daki depolarımızın çatısına da GES'lerimizi yerleştirdik. Depolarımızın çatısına yerleştirdiğimiz GES'ler ile karbon salımımızı azaltmayı hedefliyoruz.

2019 yılına kıyasla

**2026 yılına kadar %20**

sera gazı yoğunluğu azaltım hedefi





# Hedefimiz sürdürülebilir ürün çeşitliliği

Tüketicilerimize kaliteli ürünler sunmak vazifelerimizin en başında yer alıyor. Bu kapsamda, yenilikçi yaklaşımlarla ürettirdiğimiz ve iyileştirdiğimiz sürdürülebilir ürünlerimizle pazardaki rekabet gücümüzü artırıyoruz. Ürün kategorisi bazında çeşitliliği artırmak için çalışmalarımıza devam ediyoruz.

2026 yılı itibarıyla sürdürülebilir ürünlerde  
**toplam ciro payı hedefi %10**





2025 yılında ambalajlarda  
**750 ton**  
**plastik kullanımı**  
azaltma hedefi

# Hedefimiz verimli kaynak kullanımı

Tüm mağaza ve depolarımızda yürüttüğümüz projelerle gıda ve ambalaj alanlarında atıklarımızı azaltıyor, dönüştürüyor ve yeniden değerlendirerek döngüsel ekonomiye katkıda bulunuyoruz. Bu sene, ambalajlamada kaynak verimliliğini artırmak ve sürdürülebilir ham madde kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak için yürüttüğümüz çalışmalar sonucunda 450 ton plastik ve 759 ton kâğıt tüketiminin önüne geçtik ve yaklaşık 21 milyon TL tasarruf sağladık.





**BİM'in Net tavsiye skoru (NPS)\***

**39**

\*NielsenIQ firması tarafından yapılan Marka Sağlığı Araştırması

# Hedefimiz yüksek memnuniyet

Mağazalarımızı yenilemek için yürüttüğümüz dönüşüm çalışmalarımızla keyifli ve faydalı alışveriş deneyimleri sunuyoruz. Sadece mimari anlamda değil, ürün ve hizmet konusunda da rekabette fark oluşturuyoruz. Örneğin fırınlı mağazalarımızda taze unlu mamullerimiz büyük ilgi görüyor ve memnuniyet seviyesini daha da yukarılara taşıyor.





## RAPOR HAKKINDA

# BİM'in ilk Entegre Faaliyet Raporu

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. (BİM) olarak faaliyetlerimizden kaynaklanan ekonomik, sosyal ve çevresel etkiyi ölçmek ve değerlendirmek üzere yürütmekte olduğumuz sürdürülebilirlik çalışmalarımızı 2020 yılından beri yayımladığımız yıllık sürdürülebilirlik raporlarımız ile paydaşlarımızın bilgisine sunuyoruz. Şirketimizin mali ve operasyonel performansı, altı sermaye bileşeni çerçevesinde bütünsel bir yaklaşımla incelenmiştir. 2023 yılı itibarıyla entegre düşünce yaklaşımıyla ekonomiden çevreye, kurumsal yönetimden toplumsal yatırımlara kadar farklı alanlardaki finansal ve finansal olmayan faaliyetlerimiz neticesinde ürettiğimiz değeri tüm paydaşlarımıza şeffaf, güvenilir, tutarlı ve önceki raporlama dönemiyle karşılaştırılabilir bir şekilde sunmak üzere ilk entegre faaliyet raporumuzu sunmaktan mutluluk duyuyoruz.

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. 2023 yılı Entegre Faaliyet Raporu, 1 Ocak 2023-31 Aralık 2023 tarihleri arasındaki ekonomik, sosyal, çevresel ve yönetim alanındaki faaliyetlerimizin finansal ve finansal olmayan sonuçlarını ve gelecek hedeflerimizi içermektedir.

Raporda yer alan finansal bilgiler BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'nin yurt içi ve yurt dışı faaliyetleri, mağaza ve depolarının konsolide verilerinden oluşmaktadır. Çevresel ve sosyal veri ve bilgiler ise aksi belirtilmediği sürece BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'nin Türkiye'deki faaliyetlerini, 11.439 mağaza ve 73 bölge müdürlüğü operasyonlarını kapsamaktadır.

Bu rapor, Değer Raporlaması Vakfı'nın (Value Reporting Foundation-VRF) Entegre Raporlama Çerçevesi ve Küresel Raporlama Girişimi (Global Reporting Initiative-GRI) 2021 Standartları "Temel" seçeneğine uyumlu olarak hazırlandı. Birleşmiş

Milletler Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ve bu amaçların alt hedeflerine doğrudan sağladığı katkı alanlarını, İklimle Bağlantılı Finansal Beyan Görev Gücü'ne (The Task Force on Climate-related Financial Disclosures - TCFD) yönelik bilgi paylaşımını içermektedir.

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. 2023 yılı Entegre Faaliyet Raporu'nda yer alan konsolide finansal veriler Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. (a Member firm of Ernst & Young Global Limited) tarafından denetlenmiştir. Denetim sonuçlarına bu raporun Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporu'na ilişkin Bağımsız Denetçi Raporu bölümünde yer verdik.

Raporla ilgili tüm soru ve görüşlerinizi [esg@bim.com.tr](mailto:esg@bim.com.tr) e-posta adresi üzerinden iletebilirsiniz.





## YÖNETİM KURULU MESAJI

# BİM'in sürdürülebilir büyüme performansı

**Küresel ölçekteki pek çok zorluğa rağmen Türkiye, kesintisiz büyüme sürecine devam ederek OECD ülkeleri genelinde en yüksek büyüme performansına sahip ülke oldu.**

# %18

**2023 yılı reel büyüme**

**2024 Küresel Ekonomik Görünüm Raporu**

*\*Risk Outlook 2024: continued high interest rates could lead to global recession, GfK Survey*

*\*OECD Economic Outlook: A mild slowdown in 2024 and slightly improved growth in 2025*

Değerli Paydaşlarımız,

2023 yılı, küresel ölçekte sıkılaştan finansal koşullar, yavaşlayan ekonomik aktivite ve kalıcı enflasyon endişelerinin yanı sıra iklim değişikliğinin beraberinde getirdiği aşırı hava olaylarının ve Orta Doğu'da yükselen jeopolitik gerilimlerin kaskacında geçti. Ülkemizde ise 6 Şubat 2023'te Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremlerin bölgedeki 11 ilimizde yol açtığı yıkım karşısında sarsıldık.

2023 yıl sonu verileri küresel ölçekte merkez bankalarının enflasyonla mücadelede uyguladığı sıkı para politikalarının sonuç vermeye başladığını gösterirken küresel iktisadi faaliyette ılımlı yavaşlamaya işaret etti. IMF verilerine göre, küresel enflasyon 2022'deki %8,7 seviyesinden 2023 yılında %6,8 seviyesine gerilerken, 2022 yılında %3,5 büyüyen dünya ekonomisi 2023'te yavaşlayarak %3,2'lik bir büyüme gösterdi.

Türkiye ekonomisi ise zayıf dış talep ve depremlerin yıkıcı etkilerine rağmen iç talebin katkısıyla canlılığını koruyarak 2023 yıl sonu itibarıyla bir önceki yıla göre %4,5 oranında büyüme kaydetti. Küresel ölçekteki pek çok zorluğa rağmen Türkiye, kesintisiz büyüme sürecine devam ederek OECD ülkeleri genelinde en yüksek büyüme performansına sahip ülke oldu.

Ekonomik büyümede, yüksek enflasyon nedeniyle öne çekilen tüketim harcamalarının ve deprem bölgelerinin yeniden imarına yönelik gerçekleştirilen inşaat ve sanayi yatırımlarının etkisi hissedildi. 2023 yılının ilk yarısına büyümeye ve istihdama öncelik veren sıkı olmayan para ve maliye politikaları damgasını vururken, yılın ikinci yarısında yeni ekonomi yönetiminin dezenflasyon hedefi çerçevesinde kademeli parasal sıkılaşma ve seçici kredi uygulamalarıyla ekonomiyi dengeleyici ve fiyat istikrarını sağlamaya yönelik sistemsel yaklaşımı gerek iş çevreleri gerekse finansal piyasalarda olumlu karşılık buldu.

Yurt içi piyasada iklim şartlarının etkisiyle ortaya çıkan arz yönlü kısıtlar, döviz kurlarındaki yükselişler ve asgari ücret düzenlemeleri girdi maliyetlerini artırarak 2023 yılında ülkemizde gıda enflasyonunu etkileyen unsurlar olarak karşımıza çıktı. 2023 yılında gıda ve alkolsüz içecekler grubu enflasyonu %72 seviyesinde gerçekleşti.

Türkiye perakende sektörü geçen yıl olduğu gibi güçlü iç talep doğrultusunda satış hacminde artışlar kaydederek büyüdü. Dünya genelinde ve Avrupa'da hızlı tüketim perakende sektörü hacimsel olarak daralırken, Türkiye'nin yüksek hacim performansı ile diğer ülkelerden güçlü bir şekilde ayrıştığını gördük. Kendi ekosistemindeki tüm paydaşlarını geliştiren, kurumsallaştıran perakende sektörünün kaydettiği ivmeli büyüme, ülkemizdeki üretim ve istihdama sağladığı katkı dikkate alındığında hepimiz için memnuniyet verici oldu.

BİM olarak, 2023 yılında enflasyondan arındırılmış olarak %18 oranında reel büyüme kaydettik. Şirketimiz, 2023 yıl sonu itibarıyla 12 bini aşkın noktada ve 86 binin üzerinde çalışanıyla ürün ve hizmetlerini tüketicilerle buluşturarak başarılı operasyonel ve finansal sonuçlara imza attı.

Türkiye'de yüksek indirim modelinin ilk temsilcisi olarak, "Her gün düşük fiyat" politikamız, maliyetlerden elde edilen tasarrufları ürün fiyatlarına yansıtma ilkemiz, yalın iş modeli ile önemli bir toplumsal misyon üstleniyoruz. Yüksek kalite ve uygun fiyat ile BİM ve FİLE mağazalarımızda halka sunulan kendi markalarımıza ait ürünler Türkiye'nin enflasyonla mücadelesinde önemli bir role sahiptir.

Öte yandan 2023 yılı 174 yıllık gözlemlenebilir kayıtlara göre yaşanan en sıcak yıl ve 2015'ten itibaren art arda yaşanan en sıcak dokuzuncu yıl oldu. İklim krizi sebep olduğu aşırı hava olaylarıyla etkisini her geçen gün daha fazla hissettirirken, hepimizin ortak ve en kıymetli mirası olan dünyamıza ve canlı hayata karşı büyük bir tehdit oluşturmaktadır.

BİM olarak, temelini iş felsefemizden alarak belirlediğimiz sürdürülebilirlik anlayışımızla tüm paydaşlarımız için ortak değerler üretmeyi taahhüt ediyoruz. İçinde yer aldığımız topluma karşı sorumluluklarımızın bilinciyle hareket ediyor, gelecek nesillere yaşanabilir bir dünya bırakmak için kararlı adımlarla ilerliyoruz.

Şirketimizde iklim risklerini önleme ve fırsatları değerlendirme çalışmalarımızı, çevik ve dayanıklı bir sistem kurgulamak amacıyla stratejik karar alma süreçlerimize dâhil ederek Yönetim Kurulumuza bağlı Sürdürülebilirlik Komitesi liderliğinde takip ediyoruz.

Sürdürülebilirlik alanında gerçekleştirdiğimiz başarılı çalışmalarla, 2022 yılından itibaren BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer alıyoruz.

2023 yılında üstün sürdürülebilirlik performansına sahip, büyük ve likiditesi yüksek şirketlerden oluşan BIST Sürdürülebilirlik 25 Endeksi'nde ilk 10 bileşen arasında yer almamız bu yönde attığımız kararlı adımların teyidi niteliğindedir.

6 Şubat 2023 tarihinde Türkiye'yi sarsan ve 11 ilimizi etkileyen son yılların en büyük deprem felaketinin yaralarını sarmak için depremin ilk gününden itibaren elimizden gelen gayreti göstererek resmi kamu kurumlarıyla iş birliği içinde afet bölgesindeki acil ihtiyaçların karşılanması amacıyla ilk etapta yaklaşık 100 milyon Türk lirası ayni ve nakdi yardımda bulunduk. Bölge halkının yanında olmaya ve yaralarını beraber sarmaya devam edeceğiz. Deprem felaketinde hayatını kaybeden vatandaşlarımız arasında BİM ailemizin 27 değerli üyesi de bulunuyordu. Hatıralarını daima yaşatacağımız merhum çalışanlarımıza Allah'tan rahmet, yakınlarına ve BİM ailesine en derin taziyelerimizi sunarız.

Saygılarımızla,

**Yönetim Kurulu**



## CEO MESAJI

# Sürdürülebilir değer üreten çalışmalar

**Ortak değer üretmek anlayışıyla oluşturduğumuz sürdürülebilirlik yol haritamız kapsamında belirlediğimiz etki odaklı sürdürülebilirlik hedeflerimize ulaşmak için kararlı adımlarla ilerliyoruz.**



**328**  
**MİLYAR TL**  
**Net satışlar**

**13,7**  
**MİLYAR TL**  
**FVAÖK**

2023 yılı zorlu makro ekonomik şartların, artan jeopolitik gerilimlerin, pandemi sonrası dönemin tedarik zincirlerinde yol açtığı belirsizliklerin gölgesinde geçti. Ülkemizde meydana gelen depremlerin geride bıraktığı üzüntü ve yıkımı kamu kuruluşlarımız ile iş birliği içinde aşmak için seferber olduk.

Öte yandan gezegenimizin sınırlı doğal kaynakları ile artan insan nüfusu ve aktivitesi arasında bir denge tesis edilmesi, insanlığın ve canlılığın sürdürülebilirliği açısından hiç olmadığı kadar büyük bir aciliyet arz etmeye başladı. Hükümetlerin ötesinde özel sektör kuruluşlarının ve şirketlerin de iklim kriziyle mücadelede etkili çözümler sunması gerekiyor. İklim krizi şiddetini

artırdıkça, iklim kriziyle mücadelenin maliyeti tüm iş alanlarında artmaya başlamıştır.

İklim krizinin beraberinde getirdiği riskleri etkili bir şekilde yönetmek ve faaliyetlerinden doğan çevresel etkiyi en aza indirmek durumunda olan şirketler aynı zamanda baş döndürücü hızda ilerleyen teknoloji çağının beraberinde getirdiği sınırsız olanak ve riskleri de değerlendirerek iş modellerini ve organizasyon yapılarını yeniden kurgulamak durumunda. Şirketler çevresel, sosyal ve yönetim zorluklarının dayattığı benzersiz bir dönüşümün ön saflarında yer alırken, iklim pozitif, yapay zeka gibi devrim niteliğindeki teknolojilerin ortaya çıkması şirketlerin daha çevik bir şekilde uyum sağlamalarını zorunlu kılıyor.

BİM olarak, artan satış gelirlerimiz ile finansal yapımızı güçlendirirken üretimin nihai tüketiciye ulaştırılması sürecinde BİM ve FİLE markalarımızla başta mağazalarımız olmak üzere gıda üretimi, lojistik, depolama ve paketleme süreçlerinde oluşturduğumuz iş ve istihdam ile ülkemiz için ekonomik değer üretmeye devam ettik. Tüm dünyada ve Türkiye'de ekonomi yönetimlerinin kalıcı enflasyonla mücadele eforları çerçevesinde sürdürdükleri sıkı para ve maliye

politikaları sonucunda sıkılaştan finansal koşullara rağmen öz kaynaklarımızdan aldığımız güçle yatırımlarımızı kararlılıkla sürdürdük.

Türkiye perakende sektöründe indirim mağazacılığı son yıllarda yüksek tempolu bir büyüme ivmesi yakalamıştır. En önemli oyuncularını indirim marketlerinden oluşan Türkiye perakende sektöründe BİM sergilediği sürdürülebilir büyüme performansı ile 2023 yılında da liderliğini korudu.

Şirketimiz, operasyonel maliyetlerdeki artışa karşın uyguladığı etkin maliyet yönetimi, kendi markalarına yaptığı yatırım, gerek fiziki gerek çevrim içi kanallarında artan müşteri trafiği neticesinde 2023 yılında da büyümeye devam etti. Konsolide satışlarımız %18 artarak 328 milyar Türk lirasına ulaştı. Güçlü ciro büyümesi sayesinde faaliyet döneminde 13,7 milyar Türk lirası FVAÖK elde ettik, FVAÖK marjı %4,2 seviyesinde gerçekleşti. Operasyonel ve finansal performansımız neticesinde 15,4 milyar Türk lirası net kâr elde ederek başarılı bir faaliyet dönemini geride bıraktık.

Yüksek nakit üretme kapasitesine sahip olan BİM, kendi kaynaklarından sağladığı finansman ile 2023 yıl sonu itibarıyla konsolide bazda 11,2 milyar Türk lirası yatırım yaptı.

Organik büyüme stratejimiz doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki operasyonlarımızın alanını yeni mağaza açılışları ile genişlettik. 2023 yılında Türkiye, Fas ve Mısır'da toplam 972 yeni mağaza açtık. BİM, 86 bini aşkın çalışanıyla büyük bir aileyi temsil ediyor.

Pandemi döneminde artan çevrim içi alışveriş alışkanlığının etkisiyle tüketicilerin bütünleşik alışveriş deneyimi taleplerini çoklu kanal yönetimimiz kapsamında geliştirdiğimiz mobil uygulamalarımız ile karşılıyoruz. Çoklu kanal yapımızla ürün ve hizmetlerimizi daha fazla tüketiciyle buluşturarak müşteri tabanımızı geliştirdik. 2023 yılında BİM mağazaları günlük ortalama ziyaretçi sayısı 6,3 milyona ulaşırken, BİM Mobil ve FİLE Mobil uygulamalarımızın toplam ziyaret sayısı 4 milyona ulaştı.

Gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakma vizyonumuzla faaliyetlerimizden kaynaklanan çevresel, toplumsal ve yönetim etkimizi entegre bir bakış açısıyla değerlendirdiğimiz, finansal sonuçlarımızın yanı sıra sürdürülebilirlik performansımızı da şeffaf bir şekilde paylaştığımız bu ilk entegre faaliyet raporumuzu sizlere sunmaktan büyük mutluluk duyuyoruz.

2022 yılında ortak değer üretmek anlayışıyla oluşturduğumuz sürdürülebilirlik yol haritamız kapsamında belirlediğimiz etki odaklı sürdürülebilirlik hedeflerimize ulaşmak için kararlı adımlarla ilerliyoruz. Faaliyetlerimizden kaynaklanan sera gazı salımlarımızı ilk etapta %20 oranında azaltmayı hedefliyoruz. Bu kapsamda enerji verimliliğini artırmaya ve yenilenebilir enerji kaynaklarına odaklanarak ısı yalıtımı yüksek yeni tasarım mağazalara geçiş sürecimize ve depolarımızda güneş enerjisi santrali kurulumlarımıza hız kesmeden devam ediyoruz.

2023 yıl sonu itibarıyla 5.066 adet BİM mağazasının yeni tasarıma geçişini sağlayarak hedefimizi %45 oranında gerçekleştirdik. 2020 yılında başlattığımız ve sektörümüzde örnek uygulama olarak öne çıkan güneş santralleri projemiz kapsamında bu faaliyet döneminde 6 adet depomuzun çatısına daha GES kurulumlarını gerçekleştirdik. 2023 yılında 16 depomuzda yer alan GES projesinin toplam kurulu gücü 22,5 MW'a ulaşırken, GES projelerinden elde edilen elektrik BİM'in toplam elektrik tüketiminin %4'üne ulaştı. 2023 yılında yenilenebilir enerji kaynaklarından elde ettiğimiz 23,7 MWh elektrik enerjisi sayesinde 10,4 bin ton CO<sub>2</sub> tasarrufu sağlayarak 2026 yılında sera gazı yoğunluğunu %20 azaltma hedefimize bir adım daha yaklaştık.

Perakende sektörü ambalaj ve atık üretimi ile maalesef yüksek çevresel etkiye sahip. Bu nedenle ambalaj ve atık yönetimi sürdürülebilirlik önceliklerimiz arasında yer alıyor. BİM olarak tüm mağaza ve depolarımızda yürüttüğümüz projelerle hem gıda hem de ambalaj alanındaki atıkların kaynağında azaltılması ve oluşan

atıkların ise döngüsel ekonomi perspektifiyle geri dönüştürülmesi için gayret sarf ediyoruz. 2023 yılında ambalajlamada kaynak verimliliğini artırmak ve sürdürülebilir ham madde alternatiflerini yaygınlaştırmak için yürüttüğümüz çalışmalar neticesinde 450 ton plastik ve 759 ton kâğıt tüketiminin önüne geçerek yaklaşık 21 milyon Türk lirası tasarruf elde ettik.

Çevre Yönetimi Politikamız ve İş Sağlığı ve Güvenliği Politikamız doğrultusunda yönetim sistemleri uygulamalarımızı geliştirmeye devam ediyoruz. 2022 yılında İskenderun bölge depomuz ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve Piraziz bölge depomuz ise ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerini almaya hak kazandı. Bu yöndeki iyi uygulama örneklerini diğer depolarımıza yaygınlaştırmak için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

İki yıldır BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer alan BİM, 2023 yılında da yüksek sürdürülebilirlik başarısıyla BIST Sürdürülebilirlik 25 Endeksi'nde yer aldı.

Sürdürülebilirlik alanındaki başarıları ülkemiz sınırlarını aşan BİM, 2023 yılında ayrıca Londra Borsası'nın Sürdürülebilirlik Endeksi olan FTSE Emerging ESG Index ve FTSE4Good Emerging endekslerinde yer aldı.

Perakende sektöründeki 28 yıllık tecrübemiz, güçlü finansal yapımız ve nitelikli insan kaynağımız ile sürdürülebilir değer üretmek için çalışmalarımıza devam edeceğiz. Geçtiğimiz faaliyet dönemi boyunca çevresel, sosyal ve yönetim alanlarındaki hedef ve performansımızı geliştirmemizde emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımıza, tedarikçilerimize, müşterilerimize, hissedarlarımıza ve siz değerli paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

**Haluk Dortluoğlu**  
CEO



## 2023 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK GÖRÜNÜMÜ

### GÜÇLÜ KURUMSAL YÖNETİŞİM

- 2023 yılında Yönetim yapısında değişikliklere gidilmiştir. Ticari bakış açısı, müşteri odaklılık ve değişen pazar dinamiklerine göre esneklik sağlama kabiliyetinin artırılması ve teknolojinin daha fazla içselleştirilmesi amaçlarını güden dinamik bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur.
- 2023 yılındaki yönetim yapısındaki değişikliklerle birlikte Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı'nın rolleri iyi kurumsal yönetim uygulamaları kapsamında ayrılmıştır.
- Şirket Yönetim Kurulu, Kurumsal Yönetimi güçlendirmek adına **Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası** ve **İlişkili Taraf İşlemleri Politikası** oluşturmuştur. Bu kapsamda 2027 yılında Yönetim Kurulunda kadın üye atanması hedefi bulunmaktadır.

### İKLİM DEĞİŞİMİYLE MÜCADELEYE KATKI

- Güneş enerji santrali (GES) yatırımlarına devam eden Şirket 2023 yılında elektrik tüketiminin **%4'ünü** GES projelerinden elde edilen enerjiden karşılamıştır. BİM, 2025 yılı itibarıyla bu oranı **%25'e** yükseltmeyi hedeflemektedir.
- BİM, 2023 yılında birim sera gazı emisyonunu 2019'a göre **%18** azaltmış olup 2026 yılı %20 sera gazı emisyonu azaltım hedefine emin adımlarla ilerlemektedir. 2023 yılında üretilen 23.690 MWh'ye elektrik enerjisi sayesinde 10,4 bin ton CO<sub>2</sub> tasarrufu sağlanmıştır.
- 2023 yılında mağazalarda enerji verimliliği artırmak amacıyla **buzdolaplarında cam kapak** uygulamasına geçilmiştir. Bu sayede toplam elektrik tüketiminde %9'luk tasarrufla yıllık 20 bin ton sera gazı salımının önüne geçilmesi planlanmaktadır.
- 2023 yılında ambalajlamada kaynak verimliliğini artırmak ve sürdürülebilir ham madde alternatiflerini yaygınlaştırmak için yürütülen çalışmalar sonucunda 450 ton plastik ve 759 ton kâğıt tüketiminin önüne geçildi. Söz konusu uygulamalarla yaklaşık 21 milyon TL finansal tasarruf sağlandı. BİM yapacağı geliştirmelerle 2025 yılında kâğıt atıkları 820 ton/yıl, plastik atıkları ise 750 ton/yıl azaltmayı ve ambalajlarında 480 ton/yıl geri dönüştürülmüş plastik kullanmayı amaçlamaktadır.

### SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRÜNLER

- BİM, **sürdürülebilir ürün** kategorisine 2023 yılında da yatırım yapmaya devam etmiştir. Bu kapsamda sürdürülebilir ürünlerin cirosunun toplam ciro içerisindeki payı 2023 yılında **%9,2'ye** ulaşarak 2026 yılı %10 hedefine yaklaşmıştır.

### İNSANA DEĞER

- 2023 yılında **eğitimlerde** geçirilen toplam deneyim süresi 2022 yılına göre 10 kat artarak **360.000 saat** olarak gerçekleşmiştir.
- Yönetim yapısındaki değişiklik ile birlikte, İnsan Kaynakları Başkanlık seviyesinde yönetilmeye başlanmıştır ve bu kapsamda İnsan Kaynakları Başkanlığı ve alt birimleri oluşturulmuştur.



## BİM HAKKINDA

# Perakende sektörünün lider markası

BİM'in kurulduğu günden bugüne temel prensibimizi kaliteli ürünleri müşterilerimize olabildiğince uygun fiyatlara sunmak olarak belirledik.



## %62

BİM'in kendi markalı ürünlerinin net satışlara oranı

## ~900

BİM'in ürün portföyü

Türkiye'de perakende sektörünün lideri konumunda bulunan BİM'in başarı yolculuğu 1995 yılında 21 mağaza ile başladı. BİM'in kurulduğu günden bugüne temel prensibimizi kaliteli ürünleri müşterilerimize olabildiğince uygun fiyatlara sunmak olarak belirledik.

Operasyonel maliyetlerimizi en düşük seviyede tutarak kazanımlarımızı müşterilerimize fiyat indirimi olarak yansıtmaya ilkesiyle hareket ediyoruz. Şirketimiz organizasyonel yapısı, etkin maliyet yönetimi uygulamaları ve sınırlı ürün portföyüyle yüksek indirim modelinin Türkiye'deki ilk temsilcisidir.

BİM'in merkezi olmayan organizasyon yapısı, bölge müdürlüklerimiz ve mağazalarımız arasında dinamik bir lojistik ve bilgi ağı kurmamızı kolaylaştırarak karar alma ve uygulama süreçlerimizin hızlı ve verimli olmasını sağlamaktadır.

BİM'de, ürün fiyatlarını yükseltecek her türlü gereksiz harcamadan kaçınıyoruz.

Ürün portföyümüzü yaklaşık 900 adetle sınırlayarak kalite standartlarının denetimini en etkin biçimde gerçekleştiriyor, ürünlerimizi mümkün olan en uygun fiyatla müşteriye ulaştırıyoruz.

Her yıl yeni ürünler lanse ederek ve bazı ürünlerimizi listeden çıkartarak ürün portföyümüzün kompozisyonunu müşterilerimizin zaman içinde farklılaşan beklenti ve ihtiyaçlarına göre güncelliyoruz.

### Kendi Markalarımıza Yatırım Yaparız

Tedarikçilerimize BİM'e özel olarak ürettirdiğimiz kendi markalı ürünlerimiz, yüksek indirim iş modelimizin ve sürdürülebilir ürün anlayışımızın temelini

oluşturmaktadır. Bu ürünlerin en temel özelliği aynı kalitedeki muadil markalı ürünlere kıyasla daha uygun fiyatlı olmasıdır.

### Etkin Maliyet Yönetimi Uygularız

Operasyonlarımızı gerçekleştirirken temel ilkimiz; maliyetleri en düşük seviyede tutarak kazanımlarımızı müşterilerimize düşük fiyat olarak yansıtmaktır. Şirketimizde, ürün seçimi ve fiyatlandırma konusunda detaylı ve hassas bir çalışma yöntemimiz var. Mağazalarımızda tüketiciye sunduğumuz ürünler hane halkının günlük temel ihtiyacının %80'ini karşılayacak biçimde seçilir. Sınırlı tuttuğumuz ürün portföyümüz tedarikçilerimizden yüksek miktarlarda düşük fiyatlı alım yapma ve bu değeri ürün fiyatlarına yansıtmaya imkânı sağlıyor.

Promosyon, kampanya, sadakat kartları uygulamaları yerine tüm müşterilerimize yönelik "Her gün düşük fiyat" politikası uyguluyoruz. Kısa süreli fiyat indirimi sunan promosyon ve kampanyalar yerine, fiyatlarımızı her gün düşük tutarak daha anlaşılır kılıyor, maliyetlerden elde ettiğimiz tasarrufları ürün fiyatlarına yansıtıyoruz.

BİM'i sektördeki rakiplerinden ayıran en önemli farklardan biri ise, tüketimin yeterince güçlü olmadığı zamanlarda bile kısa süreli indirimlerden uzak durmasıdır. Fiyatlandırma politikamız, müşterilerimizin bize duyduğu güvenin yapıtaşıdır.

BİM olarak, bütün faaliyetlerimizde uyguladığımız etkin maliyet yönetimi politikasıyla perakende sektöründeki liderliğimizi ve güçlü konumumuzu her geçen gün daha da sağlamlaştırıyoruz. Sektörde satış büyüklüğü dikkate alındığında lider durumda olan BİM'in hızlı tüketim ürünlerindeki tüm Türkiye pazar payı %15,7 olarak gerçekleşti.\*

\*NielsenIQ Perakende Paneli

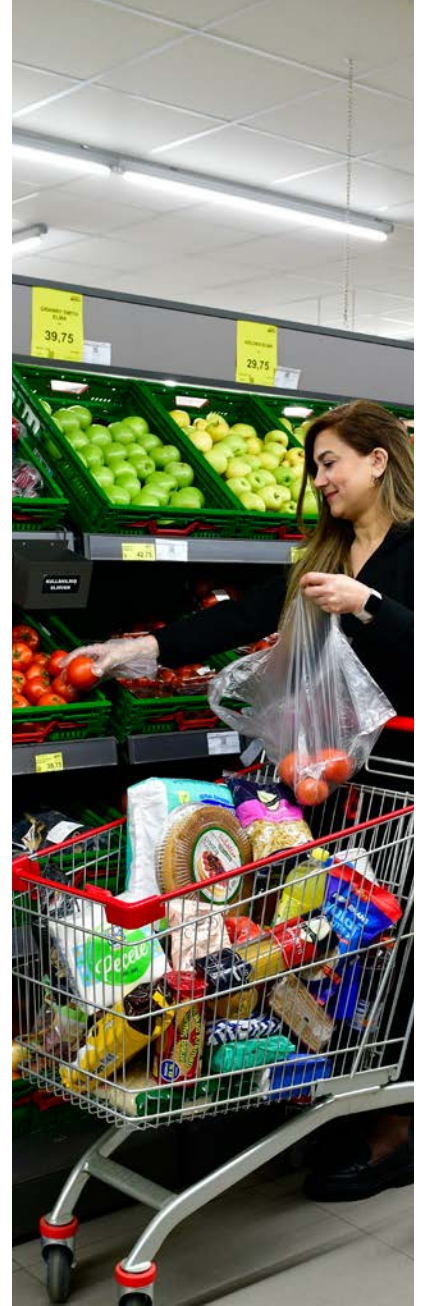
BİM'de maliyet yönetimi uygulamalarımızı aşağıda yer alan ilkeler çerçevesinde yürütüyoruz:

1. Mağazaları genel olarak kiralama yöntemiyle açarız.
2. Ana caddelerde yüksek maliyetli mağaza açmak yerine aynı bölgedeki ara sokaklarda hizmet sunarak kira tasarrufu sağlarız.
3. Mağazalarda hizmeti aksatmayacak yeterlilikte eleman çalıştırırız.
4. Mağazaları olabildiğince sade dekore eder, minimum raf sistemi kullanır, maliyetleri en az düzeyde tutar ve elde edilen kazanımları ürün fiyatlarına yansıtırız.
5. Reklam ve tanıtım harcamalarını minimum düzeyde tutarız.
6. Ürün dağıtımını kendi lojistik ağımla yaparız.
7. Ürün portföyünü sınırlı tutar ve tedarikçilerden düşük fiyata yüksek miktarlarda alım yaparız.
8. Ürün portföyünde mümkün olduğunca çok sayıda kendi markalarımıza yer veririz.
9. Maliyet hesaplarını günlük bazda yaparak etkin bir maliyet denetimi uygular ve gelişmelere anında müdahale edebilme kapasitemizi geliştiririz.
10. Yeni tasarruf yöntemlerini değerlendirir, projelendirir ve hayata geçiririz.

İşlemlerimizi yabancı para kullanmadan Türk Lirası ile gerçekleştirerek ve operasyonel yatırımlarımızı güçlü özsermayemizden finanse ederek, döviz kurları ve faiz oranlarındaki dalgalanmaların faaliyetlerimize etkisini en aza indiriyoruz.

### Tedarikçilerimizle Güçlü Bağlar Kurarız

Yüksek alım gücümüz sayesinde satışını yaptığımız ürünlerin çoğunun Türkiye'deki en büyük alıcısıyız. Tedarikçilerimizin düşük maliyetle kaliteli üretim yapmalarını teşvik ederek kaliteli ürünleri uygun fiyatlara tedarik ediyoruz.



## %15,7

BİM'in hızlı tüketim ürünlerindeki tüm Türkiye pazar payı\*



## BİM HAKKINDA

# Sürdürülebilir iş modeli

**İş modelimiz doğrultusunda hizmet kalitesinden ödün vermeksizin maliyetleri en düşük düzeyde tutarak kazanımlarımızı ürün fiyatlarına yansıtıyor ve sınırlı düzeyde kâr marjı ile operasyonlarımızı sürdürüyoruz.**



# 39

**BİM'in Net Tavsiye Skoru (NPS)\***

## “HER GÜN DÜŞÜK FİYAT” POLİTİKASI

**BİM'in “her gün düşük fiyat” politikası piyasaya örnek teşkil ederek düşük fiyatların sektör geneline yayılmasında etkili olmaktadır.**

\*NielsenIQ firması tarafından yapılan Marka Sağlığı Araştırması

Sektörde en kısa ödeme vadelerini sunarak iş ortağı olarak gördüğümüz tedarikçilerimize gerekli tüm desteği vermeye özen gösteriyoruz. Bu yaklaşımımız BİM'in perakende sektöründe tedarikçiler tarafından tercih edilen ilk Şirket olmasını sağlıyor.

Sahip olduğumuz güçlü nakit pozisyonu, başarılı tedarik ve stok yönetimi sayesinde tedarik sorunlarının yaşandığı 2023 yılında da raflarımızı boş bırakmadık. Güçlü nakit pozisyonumuzu ürün tedarikini garanti altına almak ve uygun maliyetli ürün temin etmek için kullanmayı tercih ederek müşteri memnuniyetini üst seviyede tutmaya devam ettik.

### Yüksek Stok Devir Hızı ile Çalışırız

BİM stok yönetimi çalışmalarımızı tüm dünyada yaygın olarak kullanılan bir program aracılığıyla yürütüyoruz. Bölge müdürlüklerinden yönetilen stoklar, depolardan mağazalara, mağazalardan da müşterilere kendi lojistik altyapımızla iletilirken etkin bir biçimde izlenmektedir.

### Ürün Kalitesi Güvencemiz Altındadır

Müşterilerimizin temel ihtiyaçlarını tam ve sürekli olarak karşılayabilecek güvenilir ürünleri, en ekonomik biçimde ve zamanında sağlamak için çalışıyoruz. Şirket politikası olarak benimsediğimiz gıda güvenliği konusunda sürekli iyileştirme yapmak üzere Ticaret Başkanlığı'na bağlı görev yapan Kalite Güvence Birimi'ni kurduk.

### Sürdürülebilir İş Modelimizle Ekonomik Refaha Katkı Sunarız

İş modelimiz doğrultusunda hizmet kalitesinden ödün vermeksizin maliyetleri en düşük düzeyde tutarak kazanımlarımızı ürün fiyatlarına yansıtıyor ve sınırlı düzeyde kâr marjı ile operasyonlarımızı sürdürüyoruz. Şirketimizin enflasyonla mücadelesi kurulduğu günden bugüne süreklilik

arz etmektedir. BİM'in “her gün düşük fiyat” politikası piyasaya örnek teşkil ederek düşük fiyatların sektör geneline yayılmasında etkili olmakta, özellikle yüksek enflasyon dönemlerinde piyasadaki fiyat mekanizmalarının dengeli seyretmesine katkı sunmaktadır. 2023 yılında da devam eden enflasyon trendi ve Türk lirasındaki değer kaybı nedeniyle maliyetler üzerindeki baskı artmış olsa da fiyat artışlarını mümkün olduğunca öteleyerek enflasyonla mücadeleye destek verdik.

### Müşterilerimiz Daima Haklıdır

Mağazalarımızda uyguladığımız koşulsuz iade garantisi politikasıyla müşteri memnuniyetini en üst düzeyde tutma gayreti ile hareket ediyoruz. Müşterilerimiz, satın aldıkları bir ürünü hiçbir neden belirtmeksizin ve zaman kısıtlaması olmadan fiş ve kredi kartı slipiyle birlikte en yakın BİM mağazasına iade edebilirler.

### Yatırım Politikamız Organik Büyümeye Temel Oluşturur

Yeni mağazalar açarak ve bölge merkezleri kurarak organik büyüme stratejimiz kapsamında yatırımlarımızın büyük bölümünü operasyon ağıımızı genişletmek üzere gerçekleştiriyoruz. Çoğunluğu kiralama yöntemi ile açılan yeni mağazalarımızı mümkün olan en sade ve fonksiyonel şekilde dekore ederek yatırım maliyetlerimizi göreceli olarak düşük düzeyde tutmaya gayret ediyoruz.

BİM için bölge merkezleri stratejik önem taşımaktadır. Yeni depo ve bölge merkezlerimizi uygunluk kriterleri doğrultusunda arsa satın alarak inşa ediyoruz.

Yatırım maliyetlerinin yüksek seyrettiği 2023 yılında da yatırım politikamız doğrultusunda yeni mağaza açılışlarımızı ve bölge merkezlerimizin kuruluşunu sürdürerek ülke ekonomisine ve istihdamına katkı sağlamaya devam ettik.



### Fas ve Mısır Operasyonlarımızla Türkiye Dışında da Faaliyet Gösteriyoruz

Şirketimizin ilk yurt dışı operasyonu olan Fas operasyonu, bu ülkedeki ilk indirim konseptli perakende kuruluşudur. Fas operasyonlarına aktif olarak 11 Nisan 2009 tarihinde ilk mağazamızı Kazablanka şehrinde açarak başladık. BİM, ülkedeki operasyonları gerçekleştiren şirketin sermayesinin %65'ine sahiptir.

Fas operasyonlarına %35 oranında ortak olan Helios Investment Partners LLP ile birlikte Fas Krallığı'ndaki mevcut büyüme trendini sürdürmeyi, geliştirmeyi ve bölgede uzmanlaşmış yatırımcılar ile yerelleşmeye katkı sunmayı hedefliyoruz.

Fas, coğrafi açıdan Avrupa'ya yakın olması nedeniyle kültürel, ekonomik ve siyasi açıdan diğer Afrika ve Orta Doğu ülkelerine göre daha gelişmiş bir altyapıya sahip.

37 milyon üzerinde nüfusa sahip olan Fas'ta modern perakende sektörü önemli bir potansiyel barındırıyor.

2019 yıl sonu itibarıyla operasyonel ve net kârlılığa (TFRS 16 öncesi) ulaşan Fas operasyonlarımız, 2023 yılında da kârlılığını korumaya devam ederek bu trendi sürdürdü. 2023 yılında 60 yeni mağaza açılışıyla mağaza sayısı 687'ye ulaştı.

2013 yılında faaliyetlerine başlayan BİM'in ikinci yurt dışı operasyonu Mısır'da ise 2023 yılında 45 mağaza açılışı gerçekleştirerek toplam 356 mağaza ile hizmet veriyoruz. Mısır operasyonunu yürüten iştirakimizin sermayesinin tamamı BİM'e aittir. 100 milyon üzerinde nüfusla Orta Doğu'nun en büyük ülkelerinden biri olan ve bulunduğu bölgenin üretim üssü olan Mısır'da BİM iki bölge müdürlüğü ile faaliyet göstermektedir.



## BİM HAKKINDA

**Türkiye perakende sektörüne, kendi markalarıyla satış yapma anlayışını kazandıran BİM, müşterilerine kendi markalarına ait yüksek kaliteli ürünleri uygun fiyata sunarak Türkiye'nin enflasyonla mücadelesinde önemli bir rol oynamaktadır.**

| Mağaza Sayıları | 2021          | 2022          | 2023          |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|
| BİM Türkiye     | 9.451         | 10.370        | 11.203        |
| FİLE Türkiye    | 160           | 202           | 236           |
| BİM Fas         | 578           | 627           | 687           |
| BİM Mısır       | 300           | 311           | 356           |
| <b>Toplam</b>   | <b>10.489</b> | <b>11.510</b> | <b>12.482</b> |

////////////////////

# 11.203

BİM Türkiye mağaza sayısı

# 1.043

BİM'in toplam yurt dışı mağaza sayısı

////////////////////

### BİM Markaları

Türkiye perakende sektörüne, kendi markalarıyla satış yapma anlayışını kazandıran BİM, müşterilerine kendi markalarına ait yüksek kaliteli ürünleri uygun fiyata sunarak Türkiye'nin enflasyonla mücadelesinde önemli bir rol oynamaktadır. BİM, bu markaların gerek lezzet gerek ambalaj kalitelerinin korunup, geliştirilmesi ve kalite kontrolleri konusunda çalışmalarına özen göstermektedir. Kendi markalarına ait ürün portföyünü her geçen yıl geliştiren BİM'in halka açıldığı yıl olan 2005'te %46 olan kendi markalarının net satışlardaki payı, 2023'te %62'ye yükselmiştir.

### BİMcell

2012 yılında uygulamaya aldığımız BİMcell, mobil iletişim alanında faaliyet gösteren bir BİM markasıdır. İnternet ve karma paketleriyle özel iletişim çözümleri sunan BİMcell, Türkiye çapında %98'lik nüfus kapsama oranına sahiptir. BİMcell, saniye başına ücretlendirme yaparak "konuştuğun kadar öde" seçenekleri sunan ekonomik, rekabetçi ve yenilikçi paketleri ile tüketiciler tarafından tercih edilmektedir.

BİMcell prensipleri:

- Yalın ve basittir.
- Şeffaftır.
- Gizli fiyat yoktur.
- Şart ve koşul yoktur.
- Düşük fiyat, yüksek hizmet kalitesi sunar.

Ön ödemeli sanal operatör hizmetleri sunan BİMcell'in abone sayısı 2023 yıl sonu itibarıyla 2,7 milyondur.

### FİLE

Yenilikçi perakende modelimiz FİLE'yi 2015 yılı Mart ayında hizmete sunduk. İndirim konseptiyle süpermarket anlayışını birleştiren FİLE, güçlü, taze, kaliteli ve bol çeşitli ürün gamıyla perakende sektöründe kısa zamanda öne çıkarak müşterilerin beğenisini kazanmayı başardı. FİLE hizmet modelimizle, tüketicilerin gıda, kişisel bakım ve genel temizlik ihtiyaçlarını en iyi kalitede, yüksek standartlarda üretilmiş ve sürekli düşük fiyatlardan satışa sunulan sağlıklı ve taze ürünlerle karşılamayı amaçlıyoruz. FİLE mağazalarımız indirim mağazalarına kıyasla daha geniş bir reyon alanı sunarak müşterilerin geniş ve ferah bir mekânda alışveriş yapmasına imkân sağlıyor. FİLE mağazalarımızda unlu mamuller, et-şarküteri, meyve-sebze ve kişisel bakım gibi özel hizmet bölümlerine yer verdik. FİLE, 28 ilimizde 236 adet mağazasıyla İstanbul'da iki, Ankara'da bir adet olmak üzere toplamda üç deposuyla hizmet vermektedir.

Yeni bir tedarik sistemi kuran FİLE organizasyonu, ürün portföyüne ulusal ve uluslararası markaların yanı sıra kendi yeni markalarını da dâhil etmiştir. Temel ürün kategorilerindeki üç markasıyla tüketicilere hizmet veren FİLE'nin satışlarının %33'ü kendi markalarına ait ürünlerden oluşmaktadır. Türkiye'de daha önce piyasaya sunulmamış 81 adet ürünü ilk defa FİLE konseptiyle tüketiciye buluşturduk.

FİLE, doğru iş modelinin yalın sunumu sayesinde kısa sürede FVAÖK ve net karlılığa ulaşma başarısı gösterdi. 2021 yılında mobil alışveriş uygulamasını devreye alan FİLE'de çevrim içi satışların ciro içindeki payı 2023 yılında %5'e ulaştı.

### FİLE Markaları

Harras, FİLE tarafından ürün geliştirme ve üretim süreçleri özenle takip edilerek, sektörde öncü tedarikçilere en az piyasa lideri marka kalitesinde özel olarak ürettirilen ve sadece FİLE mağazalarında satışa sunulan gıda ürünleri markasıdır. Harras markalı ürünler ve üreticileri sürekli olarak bağımsız ve onaylı kuruluşlar tarafından denetlenmektedir.



Kâğıt havludan, çöp torbasına, yağlı kâğıttan, oda kokusuna kadar evin çok çeşitli ihtiyaçlarını karşılayacak ürün gruplarından oluşan Actisoft, FİLE'nin genel temizlik, kâğıt ve tamamlayıcı ürünlerindeki kendi markasıdır. Actisoft markalı ürünler ve üreticileri, sürekli olarak bağımsız ve onaylı kuruluşlar tarafından denetlenmektedir.

Daycare, müşterilerin sağlık, hijyen, güzellik, kişisel bakım ve renkli kozmetik ihtiyaçlarına yönelik yenilikçi çözümlerle geliştirilen, kategorilerinde öncü tedarikçilere en az piyasa lideri markalı ürün kalitesinde ürettirilen ve sadece FİLE mağazalarında satışa sunulan kişisel bakım ürünleri markasıdır.

////////////////////

# 236

FİLE mağaza sayısı

# %33

FİLE'nin kendi markalı ürünlerinin net satışlara oranı

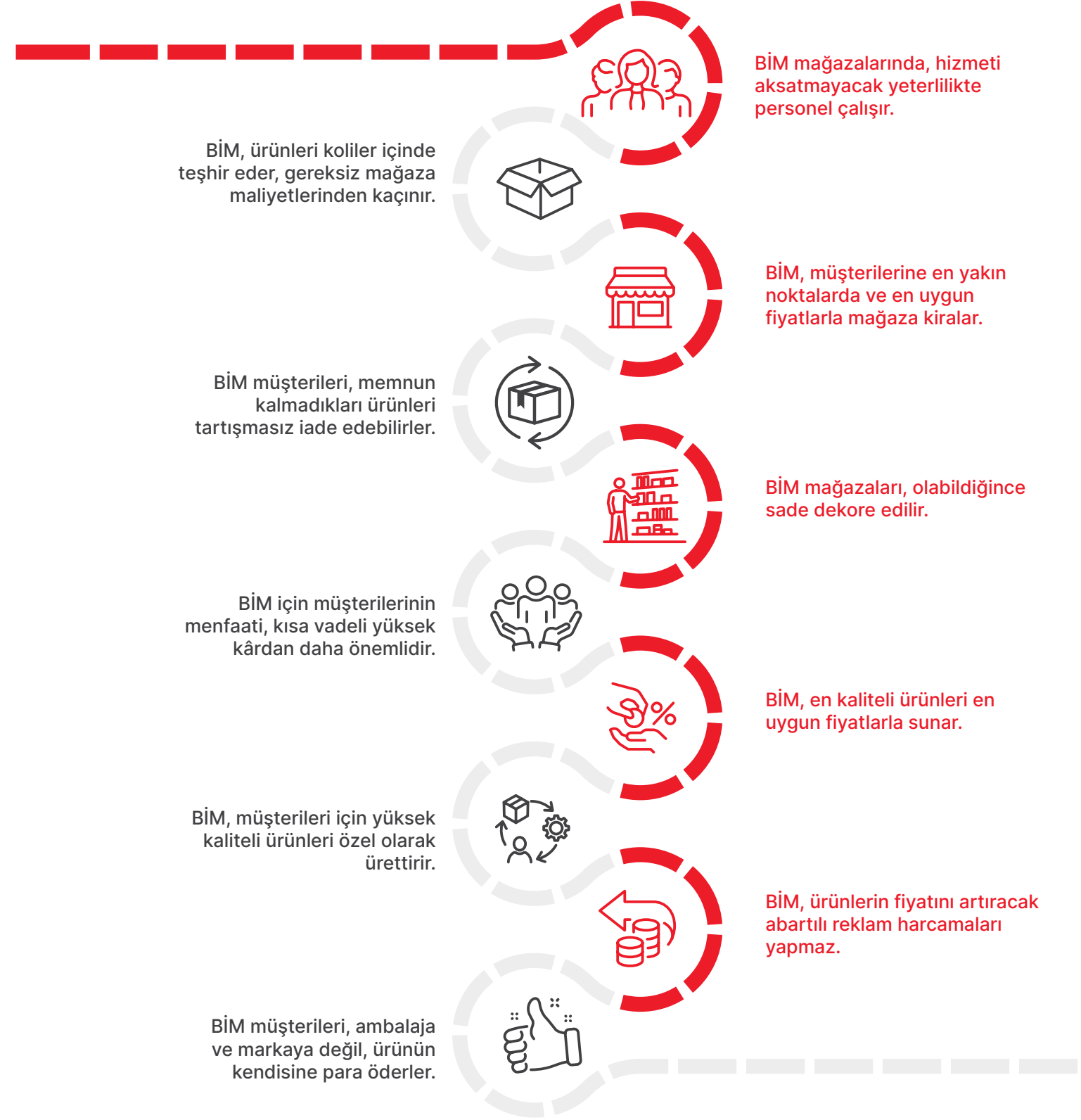
////////////////////



## HİZMET FELSEFEMİZ

# Yüksek indirim modelinin ilk temsilcisi

BİM organizasyonel yapısı, etkin maliyet yönetimi uygulamaları ve sınırlı ürün portföyüyle yüksek indirim modelinin Türkiye'deki ilk temsilcisidir.









## KİLOMETRE TAŞLARIMIZ

## Sürdürülebilir başarı hikayesi

**1995**  
BİM, 21 mağaza ile hizmet vermeye başladı.

**2005**  
BİM hisselerinin %44,12'si halka arz edildi.

**2010**  
BİM, sadece organik büyüme ile sektör liderliğine ulaştı.

**2013**  
İkinci yurt dışı operasyonu olan Mısır'da ilk mağazalar açıldı.

**2020**  
BİM, yeni mağaza tasarımına geçiş yaptı.

Depo çatılarında yenilenebilir enerji yatırımlarına başladı.

İlk sürdürülebilirlik raporu yayımlandı.

**2022**  
BİM'in Türkiye'deki mağaza sayısı 10 bini geçti.

BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almaya başladı.

**1997**  
Türkiye'de perakende sektöründe bir şirketin ilk kendi markası olan Dost Süt, tüketicinin beğenisine sunuldu.

100'üncü mağaza hizmete açıldı.

**2009**  
Fas'ta açılan mağazalarla ilk yurt dışı operasyonuna başlandı.

**2012**  
Mobil operatör markası BİMcCell hizmete sunuldu.

**2015**  
BİM'in yeni perakende modeli olan FİLE'nin ilk mağazaları açıldı.

**2021**  
Jeotermal seralarda topraksız tarım usulü ile domates üreten Bircan Fide satın alındı.

Bisküvi ve şekerleme ürünlerinin üretimi için Es Global kuruldu.

BİM Market ve FİLE Market uygulamaları ile çevrim içi alışveriş kanalları faaliyete geçirildi.

**2023**  
BİM'in konsolide mağaza sayısı 12 bini geçti.

BIST Sürdürülebilirlik 25 Endeksi'nde yer almaya başladı.





## BAŞLICA FİNANSAL VE OPERASYONEL GÖSTERGELERİMİZ

## Güçlü finansal ve operasyonel sonuçlar

BİM olarak, yüksek enflasyon döneminin hâkim olduğu 2023 yılında sosyal sorumluluğumuzun bilinciyle, her gün düşük fiyat yaklaşımımızla tüketicilerin yanında olmaya özen gösterdik. Verimlilik artışıyla elde ettiğimiz kazancı ürün fiyatlarımıza yansıtarak ülkemiz için katma değer üretmeyi sürdürdük. Yüksek kalite ve düşük fiyat ile halka sunduğumuz BİM'in ve FİLE'nin kendi markalı ürünleri ülkemizde enflasyonla mücadelede önemli bir role sahip bulunuyor. BİM'in 2023 yıl sonu itibarıyla kendi markalı ürünlerinin net satışlara oranı %62 olarak gerçekleşti.

Şirketimiz güçlü sermaye yapısı ve nakit toplama gücü sayesinde sürdürülebilir büyümesini kendi kaynaklarından karşılayarak 2023 yılında konsolide bazda 11,2\* milyar Türk lirası yatırım gerçekleştirdi. 2023 yılında 972 yeni mağaza açılışı gerçekleştirerek organik büyümesine devam eden BİM, 6 binin üzerinde yeni istihdam sağladı.

Finansal sonuçlar, SPK'nın Seri: II No: 14.1 tebliği çerçevesinde TMS/ TFRS'ye uygun biçimde konsolide olarak hazırlanmaktadır. Konsolide edilen bağlı ortaklıklara ait bilgilere, raporun Bağılı Ortaklıklar ve İştirakler başlıklı bölümünden ulaşılabilir.

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verildi. Bu kapsamda, şirketimizin bağımsız denetimden geçmiş 2022 ve 2023 yılı konsolide finansal tabloları enflasyon etkisine göre düzeltilerek karşılaştırmalı olarak sunuldu.

| Özet Konsolide Gelir Tablosu (Milyon TL)* | 2023    | 2022    | Değişim (%) |
|-------------------------------------------|---------|---------|-------------|
| Satışlar                                  | 328.442 | 279.253 | %18         |
| Brüt Kâr                                  | 51.683  | 42.071  | %23         |
| Brüt Kâr Marjı                            | %15,7   | %15,1   |             |
| FVAÖK                                     | 13.751  | 13.632  | %1          |
| FVAÖK Marjı                               | %4,2    | %4,9    |             |
| FVÖK                                      | 3.359   | 5.510   | -%39        |
| FVÖK Marjı                                | %1,0    | %2,0    |             |
| Net Kâr (Ana Ortaklığa Ait)               | 15.441  | 16.596  | -%7         |
| Net Kâr Marjı                             | %4,7    | %5,9    |             |

| Özet Konsolide Bilanço (Milyon TL)*      | 2023           | 2022           | Değişim (%) |
|------------------------------------------|----------------|----------------|-------------|
| Dönen Varlıklar                          | 54.459         | 46.718         | %17         |
| Duran Varlıklar                          | 93.674         | 79.383         | %18         |
| <b>Toplam Varlıklar</b>                  | <b>148.133</b> | <b>126.101</b> | <b>%17</b>  |
| Kısa Vadeli Yükümlülükler                | 54.074         | 47.471         | %14         |
| Uzun Vadeli Yükümlülükler                | 24.317         | 20.323         | %20         |
| Özkaynaklar                              | 69.742         | 58.307         | %20         |
| Ana Ort. Ait Özk.                        | 69.112         | 57.748         | %20         |
| Azınlık Payları                          | 630            | 559            | %13         |
| <b>Toplam Özsermaye ve Yükümlülükler</b> | <b>148.133</b> | <b>126.101</b> | <b>%17</b>  |

\*TMS 29 enflasyon muhasebesi dahil

%18

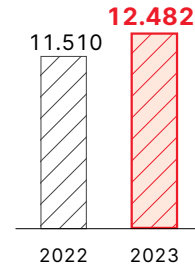
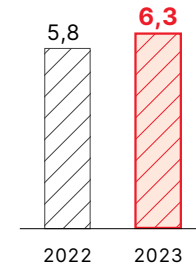
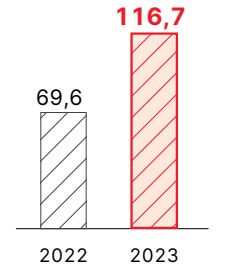
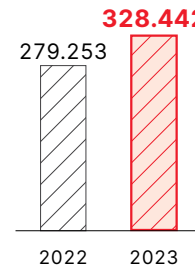
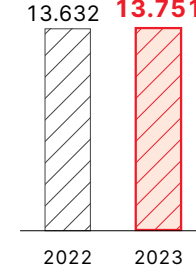
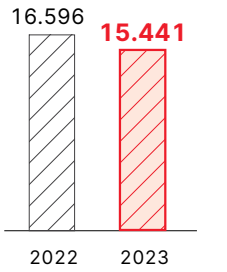
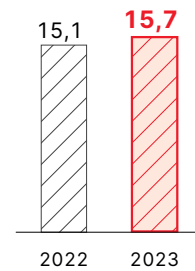
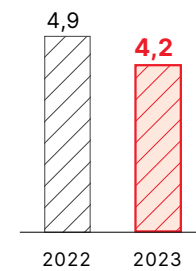
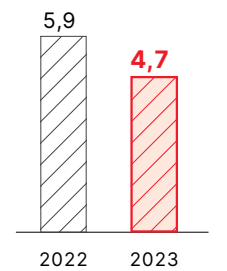
Net satışlardaki büyüme\*

86.646

Çalışan sayısı

12.482

Mağaza sayısı

Mağaza Sayısı  
%8,4  
BüyümeOrtalama Günlük Konsolide Müşteri Ziyaret Sayısı (Milyon)  
%9  
BüyümeZiyaret Başına Harcama Tutarı (TL)  
%68  
BüyümeNet Satışlar (Milyon TL)\*  
%18  
BüyümeFVAÖK (Milyon TL)\*  
%1  
BüyümeNet Kâr (Ana ortaklığa ait, milyon TL)\*  
%-7  
BüyümeBrüt Kâr Marjı (%)\*  
+60 puan  
BüyümeFVAÖK Marjı (%)\*  
-70 puanNet Kâr Marjı (%)\*  
-120 puan

\*TMS 29 enflasyon muhasebesi dahil



## GELECEĞE YÖNELİK BEKLENTİLER/GERÇEKLEŞMELER

## Geleceğe emin adımlarla...

2024 yılında satışlarını bir önceki yıla göre %75 artırmayı hedefleyen BİM, FVAÖK marjının %7,5 - %8,0 seviyesinde gerçekleşmesini beklemektedir.\*\*



| 2023 (TMS29 Uygulanmamış)            | Hedefler (13 Mart 2023) | Hedefler (07 Kasım 2023) | Gerçekleşmeler |
|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| Satış Artışı                         | %75 (±5)                | %80                      | %81            |
| FVAÖK Marjı (*)                      | %7,0 - %7,5             | %7,5-%8,0                | %7,9           |
| Yatırım Harcamasının Satışlara Oranı | %3,5                    | %3,2                     | %3,6           |

| 2024 (TMS 29 Uygulanmamış)           | Beklentiler |
|--------------------------------------|-------------|
| Satış Artışı                         | %75 (±5)    |
| FVAÖK Marjı (*)                      | %7,5-%8,0   |
| Yatırım Harcamasının Satışlara Oranı | %3,0-%3,5   |

\*FVAÖK marj hedefi TFRS 16 etkilerini içermektedir.

\*\*TMS 29 enflasyon muhasebesi hariç

Finansal verilere TMS29 enflasyon muhasebesi hariç bakıldığında BİM, yılı %81 satış artışı ve %7,9 FVAÖK marjı ile kapatmıştır. Yatırımlarına ara vermeden devam eden Şirket, 2023 yılındaki hedefinin üzerinde yatırım gerçekleştirmiştir.

2024 yılında satışlarını bir önceki yıla göre %75 artırmayı hedefleyen BİM, FVAÖK marjının %7,5 - %8,0 seviyesinde gerçekleşmesini beklemektedir.\*\* Yurt içi ve yurt dışı operasyonları için satışlarının yaklaşık %3,0 - %3,5'u\*\* kadar yatırım gerçekleştirmeyi planlayan BİM, istihdama katkı sağlamaya devam edecektir.

Şirket, perakende sektöründe lider konumunu, sağlam finansal yapısı ve istihdam gücü ile sürdürmeyi hedeflemektedir.

## BAĞLI ORTAKLIKLARIMIZ VE İŞTİRAKLERİMİZ

| Ticaret Unvanı                                               | Şirketin Faaliyet Konusu                                     | Ödenmiş/Çıkarılmış Sermayesi | Para Birimi | BİM'in Sermayedeği Payı (%) | Şirket ile Olan İlişkinin Niteliği | Konsolidasyon Yöntemi     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| BİM MAROC                                                    | Fas Krallığı'nda Gıda Perakendeciliği Faaliyetleri           | 246.824.000                  | MAD         | 65                          | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| BİM Stores LLC                                               | Mısır Arap Cumhuriyeti'nde Gıda Perakendeciliği Faaliyetleri | 875.000.000                  | EGP         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| Dost Global Danışmanlık A.Ş.                                 | Danışmanlık ve İşletme                                       | 728.996.130                  | TRY         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| Es Global Gıda Sanayi Ticaret A.Ş.                           | Bisküvi ve Şekerleme Ürünlerinin Üretimi                     | 1.300.000.000                | TRY         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| Bircan Fide Tohum Tarım Nakliyecilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.  | Jeotermal Seralarda Topraksız Tarım Faaliyetleri             | 65.000.000                   | TRY         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| GDP Gıda Paketleme Sanayi ve Ticaret A.Ş.                    | Yiyecek ve İçecek Paketleme                                  | 5.000.000                    | TRY         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| İdeal Standart İşletmecilik ve Mümessillik San. ve Tic. A.Ş. | Diş Fırçası Üretimi ve Satışı                                | 8.000.000                    | TRY         | 100                         | Bağlı Ortaklık                     | Tam konsolidasyon         |
| FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş.                            | Ayakkabı Ürünleri Pazarlaması                                | 34.500.000                   | TRY         | 11,5                        | İştirak                            | Konsolide edilmemektedir. |

**BİM MAROC**

BİM, Fas'ta yüksek indirimli gıda perakendeciliği sektöründe faaliyette bulunmak amacıyla 19 Mayıs 2008 tarihinde kurulan BİM MAROC şirketine %100 iştirak etmiş ve BİM MAROC, 11 Temmuz 2009 tarihinde Fas'ta ilk mağazasını açarak faaliyetlerine başlamıştır. BİM'in yurt dışı pazarlarda aldığı yerelleşme kararı neticesinde BİM MAROC'un %35 değerindeki hissesinin İngiltere merkezli özel sermaye fonlarından biri olan Helios Investment Partners'a satış işlemleri 2021 yılında 83,2 milyon ABD doları karşılığında tamamlanmıştır.

**BİM Stores LLC**

BİM, Mısır'da yüksek indirimli gıda perakendeciliği sektöründe faaliyette bulunmak amacıyla 24 Temmuz 2012 tarihinde kurulan BİM Stores LLC şirketine %100 iştirak etmiştir. BİM Stores LLC mağazaları Mısır'da Nisan 2013'te açılmıştır.

**Bircan Fide Tohum Tarım Nakliyecilik Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi**

BİM, taze meyve ve sebze kategorisinde tedarik sürdürülebilirliğini iyileştirmek adına Afyon'da 100 dönüm büyüklükteki jeotermal seralarda topraksız tarım usulü ile domates üreten Bircan

Fide Tohum Tarım Nakliyecilik Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin paylarının tamamını 2021 yılında 51,3 milyon TL bedelle satın almıştır.

Bilgisayar donanımlı seralarda çevreye duyarlı bir şekilde iyi tarım uygulamaları çerçevesinde domates üretimi gerçekleştiren Bircan Fide, jeotermal kaynaklar ile ısıtılan seralarından çıkan termal suyu, çevreye zarar vermeden sisteme tekrar enjekte edilmektedir.

**Es Global Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.**

BİM, mağazalarında satışta bulunan bazı bisküvi ve şekerleme ürünlerinin üretimini yapmak üzere 2021 yılında Es Global Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. isimli şirketin kurulmasına karar vermiştir. Eskişehir'de yer alan fabrikanın inşaatına 2022 yılında başlanmış olup 2024 yılında faaliyete geçmiştir.

**Dost Global Danışmanlık A.Ş.**

BİM'in yurt dışı yatırımları kapsamında daha verimli bir organizasyon yapısına ulaşmasını sağlamak amacıyla %100 bağlı ortaklığı konumundaki Dost Global Danışmanlık A.Ş., 8 Ocak 2020 tarihinde kurulmuştur.

**GDP Gıda Paketleme Sanayi ve Ticaret A.Ş.**

BİM mağazalarında satışta bulunan özellikle pirinç ve bakliyat ürünleri başta olmak üzere çeşitli gıda maddelerinin tedarik ve paketlemesini sağlayan %100 bağlı ortaklığı konumundaki GDP Gıda Paketleme ve Sanayi ve Ticaret A.Ş., 13 Temmuz 2017 tarihinde faaliyete geçmiştir. Şirket, Türkiye ve yurt dışındaki tedarikçilerden temin ettiği ürünlerin satın alınması, kalite kontrolü, depolanması, paketlenmesi ve bölge depolarına gönderilmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

**FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş.**

Ayakkabı sektöründe 1960 yılından beri faaliyet gösteren FLO Mağazacılık, yurt içi ve yurt dışında bulunan 500'ün üzerinde mağazası ve e-ticaret sitesi www.flo.com.tr ile Türk ayakkabı sektörünün lideri konumundadır. Kasım 2013'te finansal yatırım amacıyla bir grup girişimciyle %11,5 oranında iştirak edilmiştir.

**İdeal Standart İşletmecilik ve Mümessillik San. ve Tic. A.Ş.**

2012 yılında 12.590.000 TL değerle devralınan şirket, diş fırçası üretimi gerçekleştirmektedir.



## DÜNYADA VE TÜRKİYE'DE PERAKENDECİLİK SEKTÖRÜ

# 2023: Perakende sektörü için başarılı bir yıl

Türkiye perakende sektörü; gıda enflasyonu, fiyat artışları, kendi markalı ürünlere artan talep ve çevrim içi kanallara yönelik yüksek ilginin pozitif etkisiyle 2023 yılında çift haneli ciro artışları sağladı.



## E-TİCARET'İN PERAKENDE SEKTÖRÜNE ETKİLERİ

Çevrim içi alışveriş alışkanlığı artarak devam etmekle beraber fiziki mağazadan da vazgeçmeyen tüketicilerin bütünsel bir alışveriş deneyimi yönündeki talebi perakende zincirlerinin çoklu kanal stratejilerini güçlendirmeye devam etti.

### Dünyada Perakende Sektörü

2023 yılı küresel ekonomi, uzun vadeli enflasyon, emtia piyasalarındaki dalgalanmalar, tedarik zincirlerindeki düzensizlik ve gıda güvenliği endişelerinin gölgesinde zorlu bir yıl oldu. IMF verilerine göre dünya ekonomisi 2023 yılında bir önceki yıla göre yavaşlayarak %3,2 büyüdü. Ekonomik büyümenin yavaşlamasında sıkı finansal koşulların ve zayıf ticari aktivitenin yanı sıra düşük tüketici güveni etkili oldu. Manşet enflasyon çoğu ekonomide düşüş kaydederek hane halkı geliri üzerindeki baskıyı hafifletmiş olsa da çekirdek enflasyon daha dirençli bir görünüm arz etti.

Küresel ölçekte devam eden uzun dönemli enflasyon ve bozulan fiyat istikrarı, tüketicileri zorunlu olmayan alışverişleri sınırlamaya zorlarken harcamalarında tasarruf etmelerini kolaylaştıran ürün ve hizmetlere yönelmelerinde etkili oldu. 2022 ve 2023 yıllarında hacimsel olarak daralan dünya hızlı tüketim malları pazarının 2024 yılında %2 büyüme kaydetmesi bekleniyor.

Covid-19 kısıtlamalarıyla tüm dünyada artan çevrim içi alışveriş alışkanlığı 2023 yılında da dünya hızlı tüketim pazarının gelişimine pozitif katkı sundu. Dünya çapında 2023 yılında %7 büyüme kaydeden çevrim içi satışların 2024 yılında çift haneli büyümeyi yakalayacağı öngörülmüyor. Küresel ölçekte hızla ivmesini artıran e-ticarete bağlı olarak çok kanallı müşteri deneyimi oldukça önem kazanmıştır.

İklim değişikliğinin gıda üretimi üzerindeki etkisine ilişkin farkındalığın artması, sürdürülebilir ve çevre dostu ürünlere olan talebi yükseltirken pandemi döneminde gelişen sağlık bilinciyle sağlıklı ve taze gıdalara olan yönelim devam etmiştir.

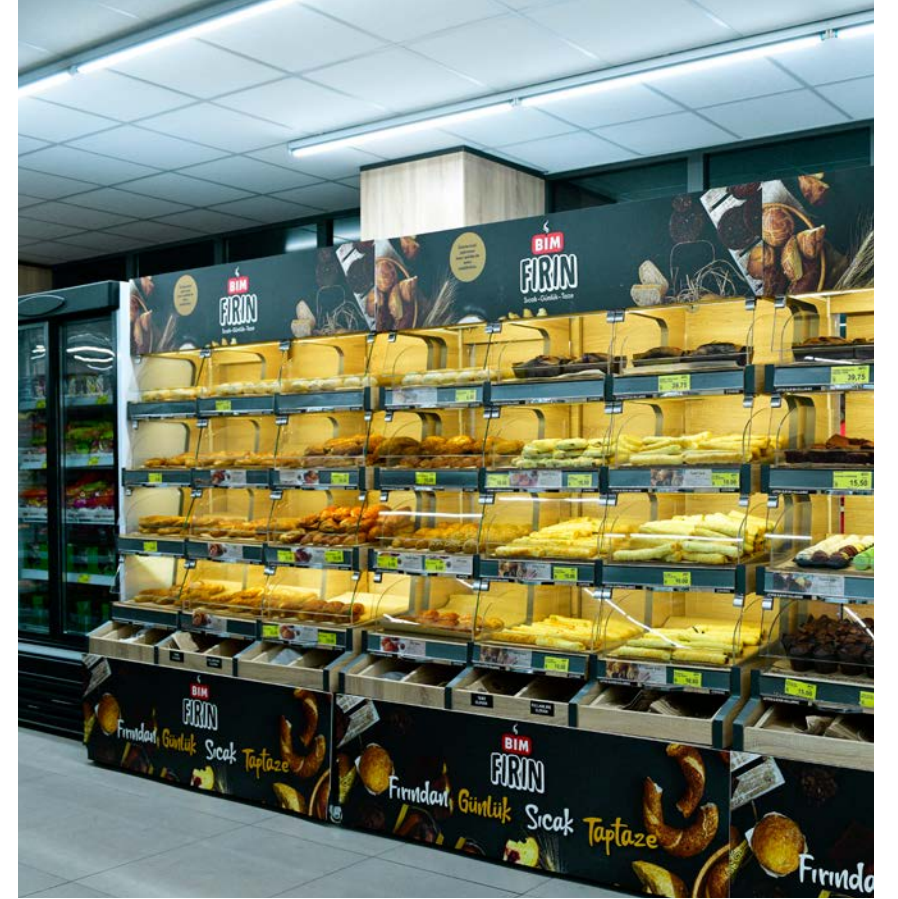
Son yılların beraberinde getirdiği makro ekonomik gelişmeler, pandemi, jeopolitik gerginlikler ve iklim krizi tüketici davranışlarını farklılaştırarak alışveriş tercihlerinde belirleyici rol oynarken; teknoloji çağı, perakende sektörünün değer zincirinde yer alan tüm oyuncularını için iş stratejileri, organizasyon yapıları ve değer üretim modellerini dönüştürücü bir etki sunuyor. Hızla gelişen teknoloji, şirketlere veriye dayalı analizler yaparak müşteri beklentilerine en uygun ürün ve hizmet kanallarını oluşturmaları ve alışveriş deneyimini kusursuz hale getirmeleri için geniş olanaklar barındırıyor.

### Türkiye'de Perakende Sektörü

Türkiye perakende sektörü; gıda enflasyonu, fiyat artışları, kendi markalı ürünlere artan talep ve çevrim içi kanallara yönelik yüksek ilginin pozitif etkisiyle 2023 yılında çift haneli ciro artışları sağladı. Türkiye'de perakende ticaret 2023 yılında %86'lık bir ciro büyümesi kaydetti.

Dünya ve Avrupa hızlı tüketim malları pazarlarında daralma yaşanan 2023 yılında, Türkiye sergilediği yüksek hacimsel performansı ile diğer ülkelerden güçlü bir şekilde ayrıştı. Türkiye perakende sektöründe büyümeyi destekleyen kişisel bakım, ev temizlik ve gıda kategorisinin altında yer alan atıştırmalıklar ve alkolsüz içecekler oldu. Büyümenin alt bileşenleri dikkate alındığında; gıda kategorisi %5, kişisel bakım kategorisi %8,0, ev temizlik kategorisi %6,0 büyüme oranlarıyla toplam büyümeye olumlu katkı sundu.

Dünyadaki gelişmeler paralelinde ülkemizde de pandemi döneminde güçlü büyüme gösteren e-ticaret, sağladığı fiyat avantajı, ürün çeşitliliği ve erişilebilirliği ile tüketiciler açısından cazibesini koruyor. 2023 yılında %119 oranında bir ciro büyümesi kaydeden e-ticaret hızlı tüketim ürünleri içindeki ağırlığını artırdı. Ülkemizde özellikle gıda ve atıştırmalıklar grubu hem çevrim içi hem de fiziksel büyüme performansı ile öne çıktı.



Çevrim içi alışveriş alışkanlığı artarak devam etmekle beraber fiziki mağazadan da vazgeçmeyen tüketicilerin bütünsel bir alışveriş deneyimi yönündeki talebi perakende zincirlerinin çoklu kanal stratejilerini güçlendirmeye devam etti.

Dünya genelinde bozulan fiyat istikrarı belirsizlikleri artırarak tüketicilerin daha temkinli olmasına ve yüksek 'fiyat-değer' algısına yol açmaktadır. Fiyat artışlarının hane halkı bütçesi üzerinde oluşturduğu baskı nedeniyle tüketicilerin kaliteden ödün vermeden daha uygun fiyatlı alternatif arayışına yönelimi sürmektedir. Bu durum hem indirim marketlere hem de marketlerin kendi markalarına olan talebi artırmaktadır.

2023 yılında perakende sektöründe mağaza açılışları indirim marketleri öncülüğünde hız kesmeden devam etmiştir. Artan yatırım maliyetlerine rağmen yatırımların devam etmesiyle sektör, yüksek istihdam sağlamayı sürdürmüştür.

*\*Economist Intelligence Unit, Industry Outlook 2024*

*\*Economist Intelligence Unit, Consumer goods and retail Outlook 2024*

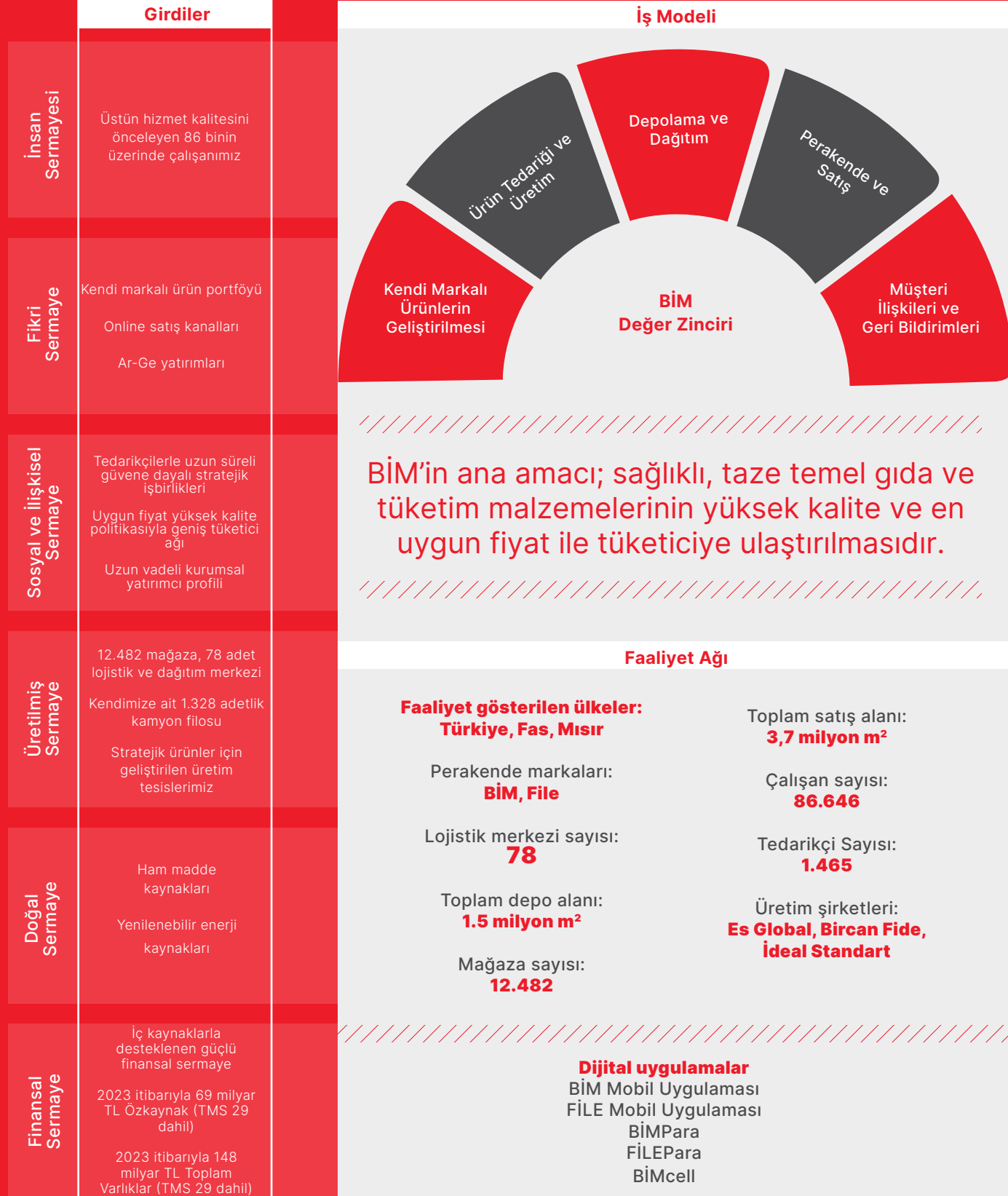
*\*What retailers need to know about 2024*

*\*Price and sustainability are consumers' top two priorities in 2024 for food, drink, and supplement purchases, predicts FMCG Gurus*



## BİM'İN DEĞER ÜRETME MODELİ

BİM olarak kendi markalı ürünlerimizin geliştirilmesinden müşteri ilişkileri ve geri bildirimlerine kadar değer zincirimizin her aşamasında çevre ve toplum üzerinde pozitif etki üretmeyi hedefliyoruz. Ürettiğimiz etkiyi mağazaların ve lojistik merkezlerinin ötesine uzanarak tedarikçilerimizi ve müşterilerimizi kapsayan süreçlerle takip ediyoruz.



Değer zincirinin tamamını kapsayan, elle tutulur ve etki odaklı bir sürdürülebilirlik stratejisi ve anlayışına sahip olan BİM, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na doğrudan katkıda bulunmaktadır.

BİM, 2023 yılında bütünleşik ele aldığı finansal, insan, sosyal ve ilişkisel, entelektüel, üretilmiş ve doğal sermaye öğeleri aracılığıyla tüm paydaşları için kısa, orta ve uzun vadede nasıl değer oluşturduğunu "Değer Üretim Modeli"nde özetlemektedir.





## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ

# İnsanlığın ve gelecek nesillerin menfaati için

Sürdürülebilirliği ortak fayda ve değer üreten, sonuç odaklı çalışmalarla yöneten BİM, kuruluşundan bu yana toplumsal sorumluluklarının bilincinde olarak, sürdürülebilirlik çalışmalarını bir pazarlama ve reklam faaliyeti olarak görmemektedir.

### Dört Ana Odak Alanı

**BİM, kaliteli ürün ve hizmetler sunar.**

**BİM, değer zincirini sorumlu şekilde yönetir.**

**BİM, yaşanabilir bir çevre hedefiyle çalışır.**

**BİM, istihdam gücüyle verimli ve sürdürülebilir büyümeye sağlar.**

Faaliyet gösterdiği gıda perakendeciliği sektörüne getirdiği yüksek indirim modeli ve "Her gün düşük fiyat" politikası gibi yenilikçi yaklaşımlarla sektörde öncü olan BİM, Sürdürülebilirlik Anlayışı ile daima ilerlemeyi ve paydaşları için ortak değer üretmeyi taahhüt etmektedir. Toplumsal ve ekonomik refah konusunda misyon üstlenen BİM, maliyetlerden elde edilen tasarrufları ürün fiyatlarına yansıtır prensibi ve yalın iş modeli ile günlük operasyonlarında müşterilerinin menfaatini kısa vadeli yüksek kardan üstün tutar. Sürdürülebilirlik yaklaşımının temelini oluşturan bu felsefe ile gerçek etki üretebileceği ve sorunların çözümüne katkı sağlayabileceği konulara odaklanan BİM, insanlığın ve gelecek nesillerin menfaatini de gözetmektedir.

Sürdürülebilirliği ortak fayda ve değer üreten, sonuç odaklı çalışmalarla yöneten BİM, kuruluşundan bu yana toplumsal sorumluluklarının bilincinde olarak, sürdürülebilirlik çalışmalarını bir pazarlama ve reklam faaliyeti olarak görmemektedir. Bu kapsamda toplumsal farkındalığı artıracak ve etki odaklı çalışmalarını şeffaf bir şekilde paylaşacak iletişim faaliyetleri yürütmektedir.

BİM, değer zincirinin tamamını kapsayan, elle tutulur ve etki odaklı bir sürdürülebilirlik stratejisi ve anlayışına sahip olarak Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) katkıda bulunmaktadır. Sahip olduğu iş modeli ile yüksek kaliteli ürünleri erişilebilir kılmakta, etkin maliyet yönetimi sayesinde başarıyla uyguladığı "Her gün düşük fiyat" politikasıyla hane halkı satın alma gücüne katkı sağlamakta, sorumlu satın alma ve üretimi teşvik etmekte, müşterilerine ulaşılabilir olmak için onlara en yakın noktalarda hizmet vermektedir. Operasyonel yeteneklerini en verimli şekilde kullanacağı stratejilerle faaliyetlerine devam eden BİM, şirketin iş modeli doğrultusunda vizyonunu ve odaklandığı sürdürülebilirlik konularını BİM Sürdürülebilirlik Anlayışı kapsamında dört ana odak alanı doğrultusunda yönetir.





## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİŞİMİ

# Sürdürülebilirlik yol haritası

**BİM olarak sürdürülebilirliği; Çevresel, Sosyal ve Yönetişim (ÇSY) faktörlerinin faaliyetlerimizde ve karar mekanizmalarımızda dikkate alınması ve ÇSY alanındaki risk ve fırsatların etkin biçimde yönetilmesi olarak tanımlıyoruz.**



2023 yılı gözlemlenebilir kayıtlara göre 174 yılın en sıcak yılı olarak kayıtlara geçti. Birleşmiş Milletler verileri ülkemizin yer aldığı Akdeniz Bölgesi'nin küresel ortalamalardan %20 daha fazla ısındığına işaret ediyor. Küresel iklim değişikliği ile mücadele ve sera gazı salım oranlarının azaltılması amacıyla 30 Kasım-12 Aralık 2023 tarihleri arasında Birleşik Arap Emirlikleri'nde düzenlenen COP28 Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Konferansı'nda fosil yakıtların küresel bazda tüketiminin azaltılması iklim krizine karşı verilecek mücadelenin en temel unsurlarından bir olarak gündemdeki yerini korudu. 2050 yılına kadar karbon net sıfıra ulaşılması hedefi küresel ölçekte devletlerarası mutabakatı ve geniş bir iş birliğini gerektirmektedir.

İklim değişikliği nedeniyle oluşan aşırı hava olayları, artan sıcaklıklar ve doğal afetler gıda arzını olumsuz etkilerken, artan jeopolitik gerilimler ve sıcak çatışmalar neden oldukları nüfus dalgalanmaları ve tedarik zincirleri üzerinde oluşturdukları baskıyla gıda güvenliğini tehdit etmektedir.

İklim krizinin derinleşmesiyle beraber kurumların bu sorunla mücadele maliyetleri de artmaktadır. Çevresel, sosyal ve yönetim alanındaki küresel riskler çeşitlenerek ve etki alanını genişleterek tüm kurumsal yapılar için benzersiz bir dönüşümü zorunlu kılmaktadır. Küresel çapta hissedilen enerji arzı, yüksek enflasyon, gıda arzı ve yaşam maliyeti gibi alanlarda yaşanan krizler toplumsal ve ekonomik yapıları oluşturan tüm paydaşların proaktif bir sürdürülebilirlik yönetimi yaklaşımı geliştirmelerini zorunlu hale getirmektedir.

BİM olarak iş modelimizi ve düşünce sistemimizi değer odaklı ve her bir paydaş için uygun yönetişimi sağlayarak şekillendiriyoruz. Ekonomik değer oluşturmak, istihdam sağlamak ve yatırımlar yapmak gibi faaliyetlerimizle gelişim hedeflerimize ulaşırken, paydaşlarımızı sürece dahil etmeyi önemsiyoruz.

BİM olarak, sürdürülebilirliği; uzun vadeli değer üretimi, üretilen değeri sürekli kılmak ve artırmak amacıyla Çevresel, Sosyal ve Yönetişim (ÇSY) faktörlerinin faaliyetlerimizde ve karar mekanizmalarımızda dikkate alınması ve ÇSY alanındaki risk ve fırsatların etkin biçimde yönetilmesi olarak tanımlıyoruz. Sürdürülebilirlik yaklaşımımız stratejik karar alma süreçlerimizde etkin bir rol oynuyor. Bu kapsamda 2020 yılında belirlediğimiz sürdürülebilirlik stratejimize (BİM Sürdürülebilirlik Anlayışı) ve sürdürülebilirlik yol haritamıza uygun aksiyon planlarımızı hayata geçirmeyi sürdürüyoruz. 2022 yılında sürdürülebilirlik çalışmalarımızı bir adım daha ileriye taşıyarak sürdürülebilirlik öncelik alanlarımızı da dikkate alarak ÇSY odaklı uzun vadeli hedeflerimizi belirledik ve kamuoyuyla paylaştık. 2023 yılında Vergi, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikamızı yayımladık. Sürdürülebilirliği kurum kültürümüzün ayrılmaz bir parçası olarak görüyor ve değer zincirimizde yer alan tüm paydaşlarımızca benimsenmesi ve sahiplenilmesi için çalışmalarımıza devam ediyoruz.



Şirketimizin en yüksek yönetim organı olan Yönetim Kuruluna doğrudan raporlama yapan Sürdürülebilirlik Komitesi, sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan aksiyonların ve hedeflerin hayata geçirilmesi ve takibinden sorumlu olarak görev yapıyor. Sürdürülebilirlik Komitesinin üyeleri arasında üç Yönetim Kurulu üyesi ve İcra Başkanı (CEO) bulunuyor. Bağımsız Yönetim Kurulu üyesinin başkanlık ettiği Komite 2023 yılında bir defa toplandı.

Sürdürülebilirlik Komitesine bağlı faaliyet gösteren i) Sürdürülebilirlik Stratejisi Yönetimi & Kurumsal Yönetim, ii) Müşteri Deneyimi & Ürünler & Tedarik Zinciri, iii) Çalışanlar ve iv) Çevre çalışma gruplarına ilgili birimlerden yöneticiler ve çalışanlar katkı sunuyor.

**Genel Koordinasyon:** Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik Müdürlüğü

### Yönetim Kurulu

### Sürdürülebilirlik Komitesi

Sürdürülebilirlik Stratejisi Yönetimi & Kurumsal Yönetim Çalışma Grubu

Müşteri Deneyimi & Ürünler & Tedarik Zinciri Çalışma Grubu

Çalışanlar Çalışma Grubu

Çevre Çalışma Grubu

BİM Sürdürülebilirlik Komitesi Çalışma Esasları'na **buradan** ulaşabilirsiniz.

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİNİN ROLÜ

**Şirketimizin en yüksek yönetim organı olan Yönetim Kuruluna doğrudan raporlama yapan Sürdürülebilirlik Komitesi, sürdürülebilirlik yol haritasında yer alan aksiyonların ve hedeflerin hayata geçirilmesi ve takibinden sorumlu olarak görev yapıyor.**



## PAYDAŞ HARİTASI VE PAYDAŞLARLA İLETİŞİM

| Etkiye Göre                              | Paydaş Grubu                      | İletişim Yöntemi                                                                                         | İletişim Sıklığı   |
|------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Doğrudan Ekonomik Etki                   | Çalışanlar                        | İç iletişim çalışmaları, şirket içi toplantılar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları               | Yıl boyunca        |
|                                          | Tedarikçiler                      | Toplantılar, resmi yazışmalar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                 |                    |
|                                          | Hissedarlar ve Yatırımcılar       | Konferanslar, bilgilendirme toplantıları, yatırımcı sunumları, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları |                    |
|                                          | Müşteriler                        | Web sitesi iletişim formu, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                     |                    |
| Dolaylı Ekonomik Etki                    | Finansal Kuruluşlar ve Analistler | Bilgilendirme toplantıları, yatırımcı sunumları, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları               | Yıl boyunca        |
|                                          | İş Ortakları                      | Toplantılar, resmi yazışmalar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                 |                    |
|                                          | Kamu Kuruluşları                  | Toplantılar, çalıştaylar, resmi yazışmalar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                    | Yılda birkaç kez   |
|                                          | Sivil Toplum Kuruluşları          | Toplantılar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                                   |                    |
|                                          | Medya                             | Basın bültenleri, röportajlar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                 | Yılda dört-beş kez |
| Yeni Fırsat, Bilgi ve Anlayış Getirenler | Üniversiteler                     | Toplantılar, entegre faaliyet raporu, KAP açıklamaları                                                   | Yılda birkaç kez   |

## ÖNCELİKLİ KONULAR VE ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİMİZ

### Katılımcı bir paydaş analizi süreci

Gerçekleştirilen önceliklendirme analizi kapsamında uluslararası literatür, paydaş görüşleri ve iş stratejisi, entegre bakış açısıyla değerlendirilmiştir.



### PAYDAŞ GÖRÜŞLERİYLE BELİRLENEN ÖNCELİKLER

BİM, gerçekleştirdiği önceliklendirme analizinde dış paydaş önceliklerini ve ilgili öncelikli konuların dış paydaşlar üzerindeki etkilerini de analiz etmiştir.

Sürdürülebilirlik odak alanlarımızda öncelikli konuları belirlemek üzere mevcut durum ve kıyaslama analizi ile katılımcı bir paydaş analizi süreci yürütülmüştür.

#### Önceliklendirme Analizi

Gerçekleştirilen önceliklendirme analizi kapsamında uluslararası literatür, paydaş görüşleri ve iş stratejisi, entegre bakış açısıyla değerlendirilmiştir. Etki odaklı sürdürülebilirlik yaklaşımıyla, faaliyetlerimizin çevre, toplum ve ekonomi üzerindeki etkileri de değerlendirmeye alınarak önceliklendirme analizine girdi sağlanmıştır. BİM'in sürdürülebilirlik öncelikleri, 2024 yılında Çifte Önemlilik (double materiality) yaklaşımıyla güncellenerek, şirketin faaliyetlerinin çevre ve toplum üzerindeki etkileriyle birlikte bu etkilerin finansal boyutunu da ele alacak şekilde yeniden düzenlenecektir.

AA1000 Paydaş Katılım Standardı'na uygun kapsayıcı bir paydaş analizi gerçekleştirilmiştir. Paydaşların öncelikleri belirlenirken;

- İç paydaşlar olan çalışanlara ve stratejik dış paydaşlar olan yatırımcılara, müşterilere, tedarikçilere, iş ortakları, sivil toplum kuruluşları (STK) ve uluslararası örgütlerden temsilcilere çevrim içi soru formuyla ulaşılmıştır.
- Uluslararası ve yerel gelişmelerin incelendiği dış trend analizi kapsamında Dünya Ekonomik Forumu'nun işaret ettiği küresel risklere dair öngörüler, Sürdürülebilirlik Muhasebesi Standartları Kurulu'nun (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) sektörlere özel hazırladığı öncelikli konular, SKA'lar, Avrupa Yeşil Mutabakatı, 11. Kalkınma Planı ve pandemi sonrası dönemin perakende trendleri incelenmiştir.

BİM'in iş öncelikleri analiz edilirken;

- BİM'in iş stratejisi doğrultusunda odaklandığı konular değerlendirmeye alınmıştır.
- BİM'in Yönetim Kurulu üyelerinden birebir toplantılar, üst yönetimden ise çevrim içi soru formuyla görüş alınmıştır.



## ÖNCELİKLİ KONULAR VE ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİMİZ

### BİM, atıkların yeniden değerlendirilmesi için proje ve uygulamalar geliştirilmesi ve döngüsel ekonomi prensiplerinin doğru şekilde uygulanması üzerine çalışmalar yürütmektedir.

- SASB'nin öncelikli konuları belirlemede önerdiği, her konunun farklı etkiler ve fırsatlar bakımından ele alınmasını sağlayan etki analizi metodolojisi kullanılmıştır. Finansal ve yasal açıdan, inovasyon ve rekabet bakımından ön plana çıkan risk ve fırsatlar değerlendirilmiştir.

Bağımsız bir danışmanlık şirketi tarafından gerçekleştirilen önceliklendirme analizi sonucunda çok yüksek öncelikli ve yüksek öncelikli konular BİM Yönetim Kurulunun onayıyla belirlenmiştir.

#### BİM Dış Paydaş Öncelikleri

BİM, gerçekleştirdiği önceliklendirme analizinde dış paydaş önceliklerini ve ilgili öncelikli konuların dış paydaşlar üzerindeki etkilerini de analiz etmiştir. Yatırımcılar, Tedarikçiler ve İş Ortakları, Müşteriler, Uluslararası Organizasyonlar, Dernekler ve STK'lardan oluşan dış paydaşlar için öncelikli olan konuların olumlu ve olumsuz etkileri analiz edilerek, BİM'in iş süreçlerinin dış paydaşlar üzerindeki etkileri de belirlenmiştir. Yapılan çalışma sonucunda BİM'in iş süreçleri dolayısıyla dış paydaşların en çok etkilendiği iki öncelikli konu başlığı "Gıda Atıkları" ve "İklim Krizi ve Enerji" olarak belirlenmiştir.

////////////////////

## DEĞER ZİNCİRİNDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

BİM'in sürdürülebilirlik stratejisinin temelinde yer alan iklim kriziyle mücadele çalışmaları kapsamında değer zinciri boyunca etki azaltım projeleri gerçekleştirilmektedir.

////////////////////

#### Gıda atıkları

BİM'in faaliyet gösterdiği organize perakende sektörü için gıda atıklarının önlenmesi büyük önem taşımaktadır. Dünya genelindeki nüfusun hızla artması ve tüketici alışkanlıklarındaki değişimler gıdaya yönelik talepleri artırmaktadır. Gıda israfının ve kaybı nedeniyle oluşan gıda atıklarının önlenmesi için kaynak verimliliği ve ham madde tüketiminin gıda zincirleri genelinde optimize edilmesi gerekmektedir. Küresel sera gazı emisyonlarının %8-10'luk kısmını oluşturan gıda atıklarının azaltımı için verimli ve sürdürülebilir gıda üretim ve dağıtım sistemlerine ihtiyaç bulunmaktadır. BİM dış paydaşları açısından en öncelikli konu olarak belirlenen gıda atıkları ile ilgili dış paydaşların görüş ve önerilerini dikkatle ele almaktadır. Perakende sektöründe gıda ürünlerinin uygun olmayan saklama koşulları veya arz-talep dengesizliği gibi farklı nedenlerle atık haline gelmesi kirillik ve sera gazı salımı gibi olumsuz çevresel etkilere neden olmaktadır. Dış paydaşlarla yapılan görüşmelerde özellikle sivil toplum kuruluşları ve dernekler paydaş grubunda, BİM'in gıda atıklarını azaltmasına yönelik görüş ve öneriler sunulmuş, bu konuya dikkat çekmişlerdir.

Bu doğrultuda, BİM, atık oluşumuna neden olan mevcut sistemlerin yeniden tasarlanması, atık oluşumu durumunda bu atıkların yeniden değerlendirilmesi için proje ve uygulamalar geliştirilmesi ve döngüsel ekonomi prensiplerinin doğru şekilde uygulanması üzerine çalışmalar yürütmektedir. BİM'in net satışlarının %75'ini gıda ürünleri oluşturmaktadır ve ilgili ürünlerdeki gıda kayıpları, Şirket için öncelikli

konular arasında yer almaktadır. Şirket değer zinciri boyunca gıda atıklarının önlenmesi için çalışmalar yürütmekte ve bu çalışmalar arasında lojistik operasyonlarında soğuk gıda zincirinin bozulmadan muhafazası adına yaptığı projeler de bulunmaktadır. Ayrıca gıda atık oranı çalışanların performans kriterleri arasında tanımlanmış olup, yakından takip edilmekte, böylece gıda atıkları önemli oranda düşük seyretmektedir. Şirket, gıda atıkları konusundaki performansını atık miktarını net satışlara oranlayarak takip etmekte ve bu performansın her yıl iyileşmesi için çalışmalar yürütmektedir.

#### İklim değişikliği ve enerji

BİM'in faaliyet gösterdiği organize perakende sektörü iklim krizinden en çok etkilenen sektörler arasında yer alırken, aynı zamanda iklim krizi üzerindeki etkileri nedeniyle de öne çıkıyor. Operasyonel süreçler için yoğun şekilde kullanılan enerji kaynakları değer zinciri boyunca karbon salımlarını artırıyor. BİM, dış paydaşlar tarafından en öncelikli ikinci konu olarak belirlenen iklim değişikliği ve enerji konusunu sürdürülebilirlik yaklaşımının temelinde konumlandırmaktadır. Yatırımcılar bu konuda BİM'den uluslararası standartlarla uyumlu daha geniş gösterge ve bilgi paylaşımı beklerken tedarikçiler ve çeşitli kâr amacı gütmeyen kuruluşlar da BİM'in operasyon kaynaklı sera gazı emisyonu etkilerini azaltmaya devam etmesi konusunda görüş bildirmişlerdir.

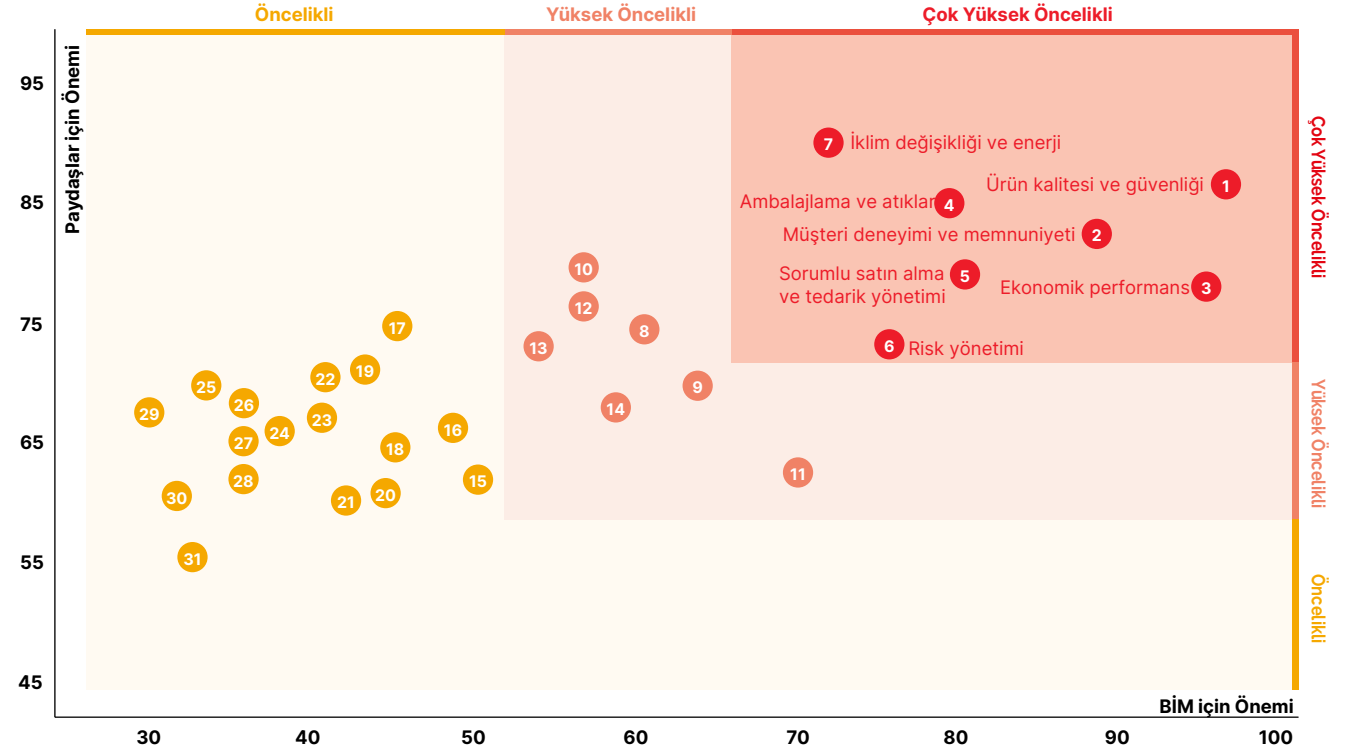
Buna ek olarak değer zinciri boyunca çevresel etkilerini azaltmasına olanak tanıyacak projeler ve iş birlikleriyle ilgili görüş ve önerilerde bulunmuşlardır.

BİM'in sürdürülebilirlik stratejisinin de temelinde yer alan iklim kriziyle mücadele çalışmaları kapsamında değer zinciri boyunca etki azaltım projeleri gerçekleştirilmektedir. Şirket'in enerji verimliliği konusundaki performans yönetimi büyük ölçüde mağazalarının elektrik tüketimine bağlıdır. Şirket, mağaza ve depolarındaki enerji verimliliğini artırarak hem çevresel etkisini azaltmakta hem de finansal tasarruf sağlamaktadır. Bu bağlamda 2020 yılında enerji tasarrufu ve ısı yalıtımı odaklı iyileştirmeler yapılarak BİM mağazalarının dizaynları yenilenmiştir. BİM, enerji

verimliliği çalışmalarının yanı sıra yenilenebilir enerjiden elektrik üretimi için yatırımlar yaparak sera gazı salımlarını kapsamlı bir şekilde azaltmayı hedeflemektedir. 2022 yılında cirosunun %8'ine denk gelen tedarikçilerin verileri kullanılarak Kapsam 3 emisyonlarını hesaplayan ve rapora dahil eden Şirket 2023 yılında ise cirosunun %9'una denk gelen tedarikçi verilerini hesaplamaya dahil etmiştir. BİM'in faaliyet gösterdiği sektör gereği, taşımacılık ve dağıtım faaliyetleri de çevresel etkinin önemli bir kısmına denk gelmektedir.

Şirket, merkezi olmayan bir lojistik yapılanması üzerinden bu faaliyetlerini depoları aracılığıyla gerçekleştirmekte ve böylelikle faaliyetlerindeki akaryakıt tüketimini optimize etmektedir. BİM depoları, en yüksek verimi sağlamak hedefiyle, mağaza odaklı olarak açılmakta, mağaza-depo arası mesafeler ise en az olacak şekilde düzenlenmektedir.

#### Önceliklendirme Matrisi



#### Çok Yüksek Öncelikli

- Ürün kalitesi ve güvenliği
- Müşteri deneyimi ve memnuniyeti
- Ekonomik performans
- Ambalajlama ve atıklar
- Sorumlu satın alma ve tedarik yönetimi
- Risk yönetimi
- İklim değişikliği ve enerji

#### Yüksek Öncelikli

- İş etiği
- Ar-Ge ve inovasyon
- İnsan hakları ve adil çalışma koşulları
- Erişilebilir gıda
- Gıda atıkları
- Şeffaflık
- Kurumsal yönetim

#### Öncelikli

- Yetenek yönetimi
- Teknoloji ve dijital dönüşüm
- İş sağlığı ve güvenliği
- Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele
- Su ve atık sular
- Yerel kalkınmaya katkı
- Ürün bilgilendirmesi
- Çalışan bağlılığı ve memnuniyeti
- Döngüsel ekonomi
- Sürdürülebilir tarım
- Fırsat eşitliği ve çeşitlilik
- Paydaş katılımı
- Veri gizliliği ve siber güvenlik
- Çok paydaşlı girişimler ve iş birlikleri
- Biyoçeşitlilik
- Hayvan refahı
- Sosyal sorumluluk programları



## KATKI SAĞLADIĞIMIZ SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI

### BİM 2023 Öncelikli Konuları

| Önem Derecesi               | İlgili Sürdürülebilirlik Stratejisi Alanı                     | Öncelikli Konu                         | Nasıl Yönetiliyor?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | İlgili Bölüm                                                                   | İlgili SKA                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Çok Yüksek Öncelikli</b> | BİM, kaliteli ürün ve hizmetler sunar.                        | Ürün kalitesi ve güvenliği             | BİM, müşterilerine kaliteli ve güvenli ürünleri özel olarak ürettirerek en uygun fiyatlarla sunmaktadır. Gıda güvenliği, uluslararası standartlara uygun şekilde sağlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ürün Kalitesi ve Güvenliği                                                     |       |
|                             | BİM, kaliteli ürün ve hizmetler sunar.                        | Müşteri deneyimi ve memnuniyeti        | Müşterilerin faydasını, kısa vadeli yüksek kârdan daha çok önemsemektedir. Koşulsuz iade politikasıyla, müşterilerin memnun kalmadıkları ürünleri tartışmasız iade etmesini sağlamaktadır. Müşterilere en yakın noktalardaki mağazaları ve kaliteli kendi markalı ürün ve hizmetleriyle müşteri memnuniyetini sürekli üst düzeyde tutmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                             | Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti                                                |                                                                                          |
|                             | BİM, güçlü kurumsal yönetim ile sürdürülebilir büyüme sağlar. | Ekonomik performans                    | Her yıl güçlü ekonomik performansını sürdürürken, aynı zamanda kâr payı politikasına uygun şekilde yatırımcılarına düzenli kâr payı dağıtmaktadır. “Her gün düşük fiyat” politikasıyla toplumun refahına ve satın alma gücüne katkı sağlamaktadır. Tüm operasyonlarında ve karar alma süreçlerinde uyguladığı etkin maliyet yönetimi ile aynı zamanda çevresel etkilerini azaltmaktadır. Faaliyet gösterdiği bölgelerin istihdamına önemli bir destek sağlarken, en önemli paydaşlarından biri olarak gördüğü tedarikçilerine, uyguladığı kısa ödeme süreleri ve diğer desteklerle kolaylık sağlamaktadır. | Başlıca Finansal ve Operasyonel Göstergelerimiz                                |                                                                                        |
|                             | BİM, yaşanabilir bir çevre hedefiyle çalışır.                 | Ambalajlama ve atıklar                 | Kendi markalarına ait ambalajların çevresel etkisini daha iyi yönetmek ve maliyet yapısını etkinleştirmek için çalışmalar yapmaktadır. Ayrıca, kamu projelerine destek vermektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ambalaj ve Atık Yönetimi                                                       |                                                                                        |
|                             | BİM, değer zincirini sorumlu şekilde yönetir.                 | Sorumlu satın alma ve tedarik yönetimi | Sorumlu satın alma ve üretim prensipleri doğrultusunda tüm tedarik zinciri boyunca operasyonlarını verimli hale getirerek sosyal ve çevresel koşulları iyileştirmektedir. Yüksek alım gücü ve özel olarak ürettiği ürünlerle, tedarikçilerin düşük maliyetle kaliteli üretim yapmalarına destek olmaktadır. Kendi markalı ürünlerin üreticilerini sorumlu üretime teşvik ederek sektörünü dönüştürmekte ve geliştirmektedir. Etkin izleme ve denetim mekanizmasıyla tedarik zincirinin sürdürülebilirliğini ve kalitesinin üst düzeyde tutmaktadır.                                                        | Tedarik Zinciri Yönetimi                                                       |   |
|                             | BİM, güçlü kurumsal yönetim ile sürdürülebilir büyüme sağlar. | Risk yönetimi                          | Sağlam ve sürdürülebilir bir büyüme için risk ve fırsatları proaktif şekilde yönetmektedir. Şirketin gelecek hedefleri doğrultusunda ÇSY alanlarındaki risklerin etkin yönetimini gerçekleştirmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması                                        |                                                                                        |
|                             | BİM, yaşanabilir bir çevre hedefiyle çalışır.                 | İklim değişikliği ve enerji            | Yalın iş modeliyle, enerji tüketimi dahil gereksiz tüm harcamalardan kaçınarak verimlilik odaklı çalışmaktadır. İklim değişikliğiyle mücadeleye katkı vermek için operasyonlarında çevresel etkiyi azaltmaya odaklanmaktadır. Bu kapsamda enerji verimliliğini sağlayacak somut adımlar atmakta ve yenilenebilir enerji yatırımları yapmaktadır. Etkin lojistik altyapısıyla kaynak verimliliğini artırmaktadır.                                                                                                                                                                                           | İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi<br>Enerji ve Emisyon Yönetimi |   |

| Önem Derecesi           | İlgili Sürdürülebilirlik Stratejisi Alanı                     | Öncelikli Konu                          | Nasıl Yönetiliyor?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | İlgili Bölüm                                                                     | İlgili SKA                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Yüksek Öncelikli</b> | BİM, güçlü kurumsal yönetim ile sürdürülebilir büyüme sağlar. | İş etiği                                | Yerel ve uluslararası mevzuatlarla uyumlu, Şirket Etik Politikası doğrultusunda tüm paydaşlarıyla adil, şeffaf, sorumlu ve hesap verebilirlik ilkelerine dayalı ilişkiler kurmaktadır.                                                                                                                                                                              | İş Etiği ve Yasal Uyum                                                           |       |
|                         | BİM, kaliteli ürün ve hizmetler sunar.                        | Ar-Ge ve inovasyon                      | İnovasyon çalışmalarıyla sorumlu ve yenilikçi ürünler geliştirmektedir. Herkes için sağlıklı, faydalı, kaliteli ve yenilikçi ürünlerin üretilmesini sağlamaktadır. Çevre ve toplum için sorumlu satın alma ve üretim için çözümler geliştirmekte; kamu, özel sektör ve STK'larla iş birlikleri yaparak iş dünyasının sürdürülebilirlik dönüşümünü desteklemektedir. | Ar-Ge ve İnovasyon                                                               |                                                                                          |
|                         | BİM, değer zincirini sorumlu şekilde yönetir.                 | İnsan hakları ve adil çalışma koşulları | İnsan kaynakları politikalarında din, dil, ırk ve cinsiyet gibi herhangi bir konuda ayrımcılığa müsamaha göstermemektedir. Değer zinciri boyunca insani değerleri gözetmekte, yaşam kalitesini yükseltmek için çalışmaktadır.                                                                                                                                       | İnsan Kaynakları                                                                 |       |
|                         | BİM, kaliteli ürün ve hizmetler sunar.                        | Erişilebilir gıda                       | Yüksek kaliteli ve güvenli ürünleri, müşterileri için düşük maliyetlerle özel olarak ürettirmektedir. Operasyon maliyetlerini en düşük seviyede tutarak, kaliteden ödün vermeden düşük fiyat sağlamaktadır. Abartılı dekorasyon ve reklam maliyetlerinden kaçınmaktadır. Yüksek kaliteyi herkes için erişilebilir hale getirmektedir.                               | Hizmet Felsefemiz<br>Ürün Kalitesi ve Güvenliği<br>BİM'in Kendi Markalı Ürünleri |                                                                                        |
|                         | BİM, yaşanabilir bir çevre hedefiyle çalışır.                 | Gıda atıkları                           | Gıda atıklarının azaltılması için mağaza ve depo operasyonlarında soğuk zinciri koruyan çeşitli projeler hayata geçirmekte ve kamu projelerine destek vermektedir. Gıda atıkları, çalışanların performans değerlendirme kriterlerinden biridir.                                                                                                                     | Ambalaj ve Atık Yönetimi                                                         |   |
|                         | BİM, güçlü kurumsal yönetim ile sürdürülebilir büyüme sağlar. | Şeffaflık                               | Faaliyetlerine ilişkin bilgileri, ÇSY stratejisi ve performansını paydaşlarıyla şeffağça paylaşmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                            | Kurumsal Yönetim                                                                 |                                                                                        |
|                         | BİM, güçlü kurumsal yönetim ile sürdürülebilir büyüme sağlar. | Kurumsal yönetim                        | BİM, kurumsal yönetim kapsamında yatırımcıları ile tüm paydaşlarının menfaatini gözetmekte ve onlar için değer oluşturmaktadır. Güçlü kurumsal yönetim sayesinde finansal performansını sürdürülebilir hale getirirken, etkin risk yönetimi ile şeffaf ve etik iş anlayışını benimsemektedir.                                                                       | Kurumsal Yönetim                                                                 |   |



## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK TAAHHÜTLERİMİZ VE HEDEFLERİMİZ

| Başlık                                          | Baz yıl | Baz yıldaki değer | Hedef         | Hedef yılı | 2023 yılı gerçekleşme oranı |
|-------------------------------------------------|---------|-------------------|---------------|------------|-----------------------------|
| Sera gazı yoğunluğu                             | 2019    | 132,5             | %20 azaltmak  | 2026       | 109 (%18 azalış)            |
| Yeni tasarım mağazalara geçiş                   | 2021    | 0                 | Tüm mağazalar | 2030       | %45                         |
| QR kodlu kendi markalı ürünlerin oranı          | 2021    | 0                 | %10           | 2026       | %4                          |
| Sürdürülebilir ürünlerin ciro payı              | 2022    | %8,6              | %10           | 2026       | %9,2                        |
| Kaza sıklık oranı                               | 2022    | 2,8               | %15 azaltmak  | 2026       | %25 artış                   |
| BİM Akademi projesinde eğitimde geçen süre      | 2022    | 41 bin saat       | 200 bin saat  | 2026       | 360 bin saat ✓              |
| Plastik ham madde kullanımını azaltmak (Yıllık) | 2022    | 439 ton           | 750 ton       | 2025       | 450 ton                     |
| Kâğıt ham madde kullanımını azaltmak (Yıllık)   | 2022    | 351 ton           | 820 ton       | 2025       | 759 ton                     |
| Geri dönüştürülmüş ham madde kullanımı (Yıllık) | 2022    | 295 ton           | 480 ton       | 2025       | 311 ton                     |
| GES üretiminin toplam elektrik tüketimine oranı | 2022    | %2,2              | %25           | 2025       | %4                          |
| Çalışanlara sürdürülebilirlik temalı eğitim     | 2023    | 0                 | 5 bin saat    | 2024       | Yeni hedef                  |
| Gıda atıklarının ciroya oranı                   | 2023    | %0,5              | < %0,6        | 2024-2026  | Yeni hedef                  |
| Su tüketim yoğunluğu                            | 2023    | 0,159             | %20 azaltmak  | 2025       | Yeni hedef                  |







## EN KIYMETLİ DEĞER: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRÜN VE HİZMETLER

Ürün ve hizmetlerimizle tüketicilerimize sürdürülebilir memnuniyet sunmaya odaklanıyoruz. Ürünlerimizin tedarikinden tüketicilerimizle buluşma anına kadar yaşanan tüm süreçleri BİM kalitesiyle güvence altına alıyoruz.

## Etkin maliyet yönetimi ve “her gün düşük fiyat” politikası ile müşterilerimize sunulan kaliteli, güvenli, sorumlu ürün ve hizmetler

Perakende sektöründeki 28 yıllık birikimimizden aldığımız güçle 2023 yılında da tüketici menfaatini gözeterek sürdürülebilir ürün ve hizmetlerimizle Türkiye perakende sektöründeki pazar liderliğimizi koruduk.

### %9,2

Sürdürülebilir ürün satışlarının toplam ciro içindeki payı

Perakende sektöründeki 28 yılı dayanan tecrübemizle ortaya koyduğumuz iş modelimizin odağında, temel gıda ve tüketim malzemelerinin yüksek kalite ve en uygun fiyat ile tüketiciye ulaştırılması yer alıyor. Türkiye, Fas ve Mısır'a genişleyen faaliyet coğrafyamızda 12 bini aşkın fiziki mağazamız ve çevrim içi satış kanallarımız vasıtasıyla ürün ve hizmetlerimizi tüketiciyle buluşturuyoruz.

#### **BİM Türkiye perakende sektörünün lideri konumunda bulunuyor.**

BİM 2023 yılında da ürünlerini üreticiden nihai tüketiciye ulaştırırken tarımsal üretim, imalat, ambalaj ve dağıtım sektörleri için ekonomik değer üretmeyi, organik büyüme stratejisiyle genişlettiği faaliyet ağı sayesinde yerel istihdama katkı sunmayı sürdürdü.

Operasyonel maliyetlerimizi en düşük seviyede tutarak kazanımlarımızı müşterilerimize fiyat indirimi olarak yansıtmaya ilkesiyle hareket ediyor organizasyon yapımız, etkin maliyet yönetimi uygulamalarımız ve sınırlı ürün portföyümüzle düşük fiyat politikasındaki öncü konumumuzu devam ettirmeyi hedefliyoruz. BİM günlük operasyonlarında müşterilerinin menfaatini kısa vadeli yüksek kârdan üstün tuttuğu gibi, sürdürülebilirlik anlayışı doğrultusunda insanlığın ve gelecek nesillerin iyiliğini gözeterek program ve projeleriyle de farkını ortaya koyuyor.

BİM hizmet zincirinde yer alan kendi markalı ürünlerin geliştirilmesi, ürün tedariki ve üretim, depolama ve dağıtım, perakende satış ve müşteri ilişkileri değer üretiminin temel unsurlarını oluşturur.



## ÜRÜN KALİTESİ VE GÜVENLİĞİ

# Yüksek kalite anlayışı

BİM olarak hem müşteri memnuniyeti hem de operasyonlarımızın sebep olduğu çevresel etkiyi gözeterek, sunduğumuz ürün ve hizmetlerin tedarikinden müşterilerimize ulaşana kadarki süreçte ortak değer oluşturmaya ve ürün kalitesini korumaya öncelik veriyoruz.



birlikte sosyal ve çevresel faktörleri göz önünde bulundurarak sorumlu ve sürdürülebilir ürünlerin sayısını artırmak için çalışmalar yürütüyoruz.

### Kalitemiz Güvence Altındadır

Şirketimizde ürünlerin tedarikinden nihai olarak müşteriye ulaştırılmasına dek geçen tüm süreçlerde ürün kalitesini güvence altına alacak kontrol ve denetimler gerçekleştirilir. Düzenli olarak satışta bulunan her bir ürün, BİM Kalite Güvence Birimi tarafından yasal zorunluluklara ve BİM kriterlerine uygunluğu test edildikten ve onaylandıktan sonra satışa sunulur. Reyonda bulunan tüm ürünlerimizin kalitesi ve yasalara uygunluğu da bağımsız ve akredite laboratuvarlar ile düzenli olarak test edilir.

### BİM Kalite Güvence Müdürlüğü:

- Satın alınan ürünlerin belirlenen stratejiler uyarınca kalite standartlarını sürdürülebilir kılmak adına çalışmalar yapmak,
- Kendi markalı ürünlerimizin ambalajlarının yasal takipleri için çalışmalar yapmak,
- Ürün grubuna ilişkin yasal değişiklikleri ve problemleri takip etmek,
- Ürünlerin kalitesini prosedürlere uygun şekilde kontrol etmek,
- Gerekli durumlarda ve planlanan zamanlarda testler uygulamak üzere Ticaret Bakanlığı'na bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

# 13.585

2023 yılında ürünlere yönelik analiz edilen numune sayısı

# %4

QR kodlu kendi markalı ürünlerimiz

BİM olarak, etkin maliyet yönetimi ve "her gün düşük fiyat" politikamız ile müşterilerimize kaliteli, güvenli, sorumlu ürünler ve hizmetler sunuyor, kendi markalarımıza ait ürün portföyümüzü sürekli olarak geliştiriyoruz.

Her türlü maddi getirinin üzerinde tutarak benimsediğimiz yüksek kalite politikası doğrultusunda BİM'in portföyünde bulunan tüm ürünlerin yasal mevzuatlar dâhilinde kalite kontrol ve analizleri titizlikle takip edilmektedir. Gıda güvenliğini sağlamak için yerel tedarikçiler ile çalışarak tüm tedarik sürecinde etkin rol almaya özen gösteriyor, artan gıda talebi karşısında esnek çözümler üretiyoruz. Sağlıklı nesiller ve sürdürülebilir bir gelecek için, ekonomik kriterlerle

BİM olarak, ürün portföyümüzün kalite kontrol süreçlerinde resmi ve özel laboratuvarların yanı sıra uluslararası laboratuvarlar ile koordinasyon halinde çalışıyoruz. BİM'de satışa sunulan tüm kendi markalı gıda ürünleri bu laboratuvarlarda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik testlere tabi tutulmakta, patojen olan ve olmayan mikroorganizmalar, toksinler, zirai ilaçlar, veteriner ilaçları, antibiyotik kalıntıları, kullanımı sınırlı katkı ve koruyucular, genetiği değiştirilmiş organizma varlığı vb. içeriklerin kontrolü yapılmaktadır. Gıda dışı ürünlerde ise azo boyar maddeler, fitatlar, ağır metaller gibi insan sağlığını tehdit edebilen içeriklerin kontrolü düzenli olarak bu laboratuvarlarda yapılmaktadır. Mağazalarımızda, Türkiye'de yasal mevzuata uygun şekilde GDO içeren ürün satışı yapılmamaktadır.

Ürün portföyümüzü yaklaşık 900 adetle sınırlandırarak kalite standartlarının denetimini en etkin şekilde gerçekleştirmeyi amaçlıyoruz.

### Yüksek Gıda Güvenliği ve Tüketici Sağlığı

BİM bünyesinde, ürün tedarikinin sürdürülebilirliğini sağlamak için kendi markalı ürünlerimiz kritik önem taşıyor. Uluslararası gıda güvenliği sistemleri sertifikalarına sahip tesislerde ürettirdiğimiz kendi markalı ürünlerimiz toplam ürün portföyümüzün %62'sini oluşturuyor. BİM'in kendi markalarının üretimini yapan tedarikçiler ve markalı üreticilerden uluslararası standartlara uygun sertifikası olmayanlar; ürün güvenliği, altyapı ve proses, temizlik uygulamaları, zararlılarla mücadele ve kritik uygulamalar alt başlıklarında düzenli olarak denetime tabidir.

BİM olarak, ürün güvenliği ve tüketici sağlığı konusunda yasal mevzuata tam uyum politikası uyguluyoruz ve ürünlerimizin tamamının Bakanlık onaylı laboratuvarlarda kontrolden geçmesini sağlıyoruz. Bu kapsamda 2023 yılında ürünlere yönelik 13.585 adet numunede, 1,2 milyon parametre analiz edildi.

Mağazalarımızda satılan bazı bisküvi ve şekerlemelerin kalitesini yükseltmek ve ürün tedarikini güçlendirmek amacıyla 2021 yılında Es Global Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.'yi kurduk. Eskişehir'de yer alan fabrikamız 2024 yılının ilk çeyreğinde faaliyete geçmiştir.

### Sorumlu/Sürdürülebilir Ürünler

Kalite ve ekonomik kriterlerin yanı sıra sosyal ve çevresel faktörler de dikkate alınarak inovatif yaklaşımlarla üretilen ve iyileştirilen ürünler olarak tanımladığımız Sorumlu/Sürdürülebilir Ürünler kapsamında;

- Organik ürünler,
- Tuz/yağ/şeker oranları azaltılmış gıdalar,
- Sağlıklı yaşamı destekleyen daha besleyici ürünler,
- Dezavantajlı gruplara (belirli gıda ürünlerine alerjisi olan veya belirli hastalıklar nedeniyle ek besin ihtiyacı olan veya çeşitli gıda ürünlerini tüketemeyen tüketicilere) yönelik ürünler,
- Sertifikalı ham maddelerle üretilen ürünler,
- Tedarik zinciri boyunca izlenebilir ürünler,
- Geri dönüştürülebilir/geri dönüştürülmüş ürünler ve ambalajlar,
- Üretiminde benzer ürünlere göre daha az su, enerji veya ham madde kullanılan ürünler
- Kullanımı sırasında enerji, su, ham madde tüketimini azaltan ürünler ve
- Dezavantajlı gruplar (kadın üreticiler, yerel üreticiler, azınlık grupları) tarafından üretilen ürünler

yer alıyor.

BİM mağazalarında sürdürülebilir ürün kategorisindeki çeşitliliği artırmak için çalışmalar yürütüyoruz. 2023 yılında sürdürülebilir ürün kategorisindeki ürün satışlarımızın toplam ciromuzdan aldığı pay %9,2 olarak gerçekleşti.



Sürdürülebilir ürün kapsamına giren ürün cirosunun toplam ciroya oranının 2026 yılı itibarıyla %10'a ulaşmasını hedefliyoruz.

Şirket politikamız doğrultusunda mağazalarımızda insan sağlığına zararlı tütün ve alkollü ürünlerin satışı bulunmuyor.

FİLE mağazalarımızda da glütensiz ürünlerin erişilebilirliği konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla siyah etiket uygulamasına geçtik. FİLE, glütensiz ürünlerle beslenmek zorunda olan çölyak hastalarının ve glütensiz beslenmeyi tercih eden ancak bu ürünlere ulaşmakta zorlananların hayatını kolaylaştırmayı hedeflemektedir.

|                                                     | 2022 | 2023 | 2026 Hedef |
|-----------------------------------------------------|------|------|------------|
| Sürdürülebilir/Sorumlu Ürünlerin Cirodan Aldığı Pay | %8,6 | %9,2 | %10        |



## AR-GE VE İNOVASYON

# Yenilikçi ürün geliştirme faaliyetleri

BİM olarak, ürün portföyümüzü, kalitesini ve güvenliğini geliştirmek hedefi doğrultusunda Ar-Ge ve yenilik çalışmalarımızı artırıyor ve üretim süreçlerimize yenilikçi çözümleri entegre ederek müşterilerimize yeni ürünler sunmaya devam ediyoruz.



BİM'de Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarını yürüten Ticaret Bakanlığı'nın sorumlulukları arasında;

- Satın alınan ürünlerin belirlenen stratejiler uyarınca kalite standartlarının korunmasını sağlamak,
- Ürünlerin kalite ve ambalajlarının geliştirilmesi için çalışma yapmak,
- Ürün grubundaki yasal değişiklikleri, aktüel fiyatları, kondisyonları ve problemleri takip etmek,
- Ürünlerin kalitesini prosedürlere uygun şekilde kontrol etmek, gerektiğinde ve planlanmış zamanlarda testler yapmak,
- Kendi markalarına ait ürün yaptırılmasında, sürekliliğinin sağlanmasında, kalitesinin korunmasında ve geliştirilmesinde azami gayret göstermek

Ürün geliştirme faaliyetlerimiz kapsamında müşteri geri bildirimleriyle aldığımız görüşlerden, tat ve performans testlerinin sonuçlarından yararlanıyoruz.

**TÜBİTAK M.A.M (Marmara Araştırma Merkezi) ve BİM'in ortaklaşa yürüttüğü proje sonucunda yerli starter kültür ile yoğurt üretimi gerçekleştirilmiştir. İlk seri üretim sonucu Binvezir tam yağlı yoğurt ürünümüz 26 Aralık 2023 tarihinde tüketicilerimizin beğenisine sunulmuştur.**

Şirketimizin sürdürülebilir büyüme stratejisinin başarısında Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları merkezi bir konuma sahip. Ürün geliştirme faaliyetlerimizi yönlendirirken yurt dışında ve yurt içinde tüketici alışkanlıklarındaki değişimi ve alışveriş trendlerini, tedarik zincirindeki fırsat ve riskleri dikkate alıyoruz.



# 210

2023 yılında BİM mağazalarında piyasaya sürülen yeni ürün sayısı

# %36

2023 yılında BİM mağazalarında piyasaya sürülen yeni ürünlerde kendi markalı ürün oranı

2023 yılında bu yöntemle ürün portföyüne aldığımız ürün sayısında artış kaydedilmiştir. Yeni ürünler ortaya koymak ve daha fazla tüketiciyle buluşturmak için yürüttüğümüz Ar-Ge çalışmalarında kritik paydaşlar arasında değerlendirdiğimiz tedarikçilerimizle yakın iş birliği içinde çalışıyoruz. 2023 yılında tedarikçilerimizin katılımıyla yürüttüğümüz çalışmalar ve gerçekleştirdiğimiz testler sonucunda %36'sı kendi markalı ürünlerimizden oluşan toplam 210 yeni ürünü başarıyla raflarımıza taşıdık. İndirim konseptiyle süpermarket anlayışını birleştirdiğimiz FİLE mağazalarımızda ise Türkiye'de daha önce piyasada bulunmayan 81 adet ürünü ilk defa tüketicilerin beğenisine sunduk.

### Yüksek Kalite ve Uygun Fiyatlı Ürün Yelpazesi

Ürün portföyümüzü oluştururken yüksek kalite ve düşük fiyatı temel ölçüt olarak benimsiyoruz.

BİM mağazalarında tüketiciye sunduğumuz ürünleri, bir hane halkının günlük temel ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde seçiyoruz. Şirketimizde ürün seçimi ve fiyatlandırmasında detaylı ve hassas bir maliyet çalışması yürütülmektedir. İndirim konsepti doğrultusunda mağazalarımızda ürün çeşitliliğini sınırlı tutarak yaklaşık 900 adet olarak belirledik. Müşteri alışkanlıklarındaki ve davranışlarındaki değişimleri yakından gözlemleyerek her yıl yeni ürünler lanse ederek ürün karmamızı farklılaştırıyoruz.

Müşterilerimize sunduğumuz ürünler dört ana gruptan oluşuyor.

### BİM'in kendi markalarına ait (private label) ürünler

Markası ve formülü sadece BİM'e ait olan ve BİM'in seçtiği tedarikçiler tarafından üretilen yüksek kaliteli ürünlerdir.

### Münhasır (Exclusive) ürünler

Sadece BİM mağazalarında tüketiciye sunulan, BİM için özel olarak tasarlanmış paket boyları veya içeriklere sahip markalı ürünlerdir.

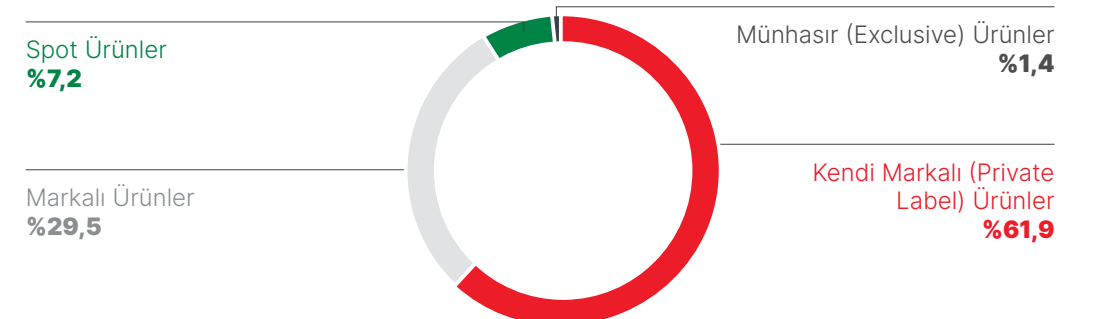
### Spot ürünler

BİM stoklarında sürekli olarak bulundurulmayan, haftalık periyotlarla tüketiciye sunulan ürünlerdir. Spot ürünler mağazalarımızda ziyaretçi sayısını artırarak normal listeli ürünlerin satışına da katkı sunar.

### Markalı ürünler

Piyasada yaygın olarak tanınan markalı ürünlerdir.

### 2023 Yılında Ürünlerin Dağılımı





## BİM'İN KENDİ MARKALI ÜRÜNLERİ

# Ürün portföyünün sürdürülebilirliği ve verimliliği

Kendi markalı ürünlerimizi yüksek kaliteyi uygun fiyata yaklaşımla BİM ve FİLE mağazalarımızda müşterilerimize sunarak hem enflasyonla mücadeleyle hem de toplumsal refaha destek olmayı hedefliyoruz.



Türkiye'de perakende sektörünü kendi markalı ürün kavramıyla ilk kez 1997 yılında 'Dost Süt' ile tanıştıran Şirketimiz, yıllar içinde kendi markalı ürünlerinin sayısını artırarak sektördeki öncü konumunu korumayı başarmıştır.

İş modelimizde kritik öneme sahip olan kendi markalı ürünlerimiz, ürün portföyümüzün sürdürülebilirliğini ve verimliliğini artırmamızı sağlarken kalite ve gıda güvenliğini en üst seviyede korumamıza da olanak veriyor. BİM, kendi markalı ürünlerini dinamik bir yaklaşımla yönetir ve bu ürünlerin formülü ve tasarımı yalnızca BİM'e aittir. Kendi markalarımıza ait ürünleri seçtiğimiz tedarikçilere üretiriyor ve aynı kalitedeki benzer ürünlerden daha uygun fiyatlı olmasını sağlıyoruz.

BİM'in halka açıldığı 2005 yılında kendi markalarının net satışlardaki payı %46 seviyesinde iken 2023 yılında %62'ye yükselmiştir.

# %62

BİM'in kendi markalı ürünlerinin net satışlara oranı

# 628

BİM'in kendi markalı ürün sayısı

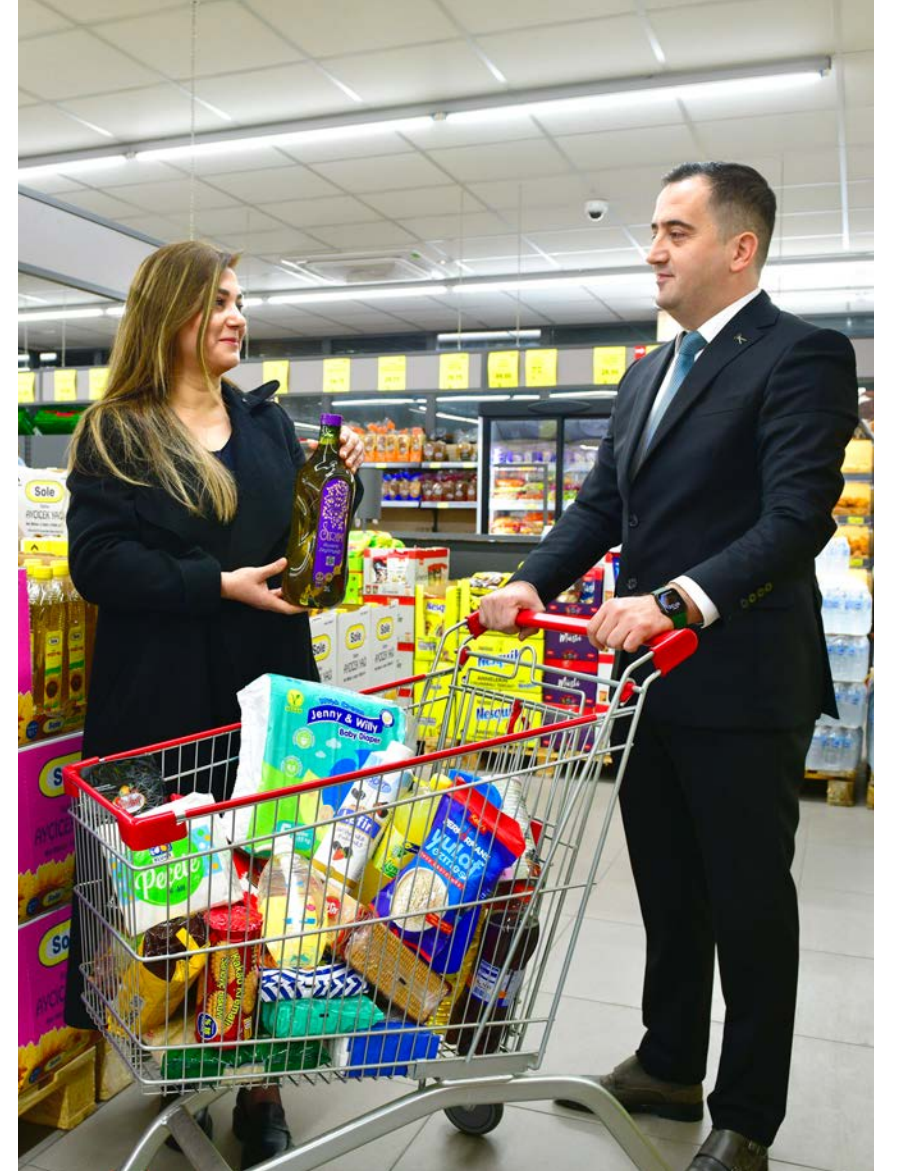
# %10

2026 hedefi: Sürdürülebilir ürün portföyünün toplam ciro içindeki payı

FİLE mağazalarımızda ise gıda kategorisinde Harras, genel temizlik kategorisinde Actisoft ve kişisel bakım kategorisinde Daycare, FİLE'nin kendi markaları olarak öne çıkmaktadır.

Müşterilerimize gerek BİM gerek FİLE mağazalarımızda kendi markalarımıza ait yüksek kaliteli ürünleri uygun fiyata sunarak ülkemizde enflasyonla mücadeleyle ve toplumsal refaha destek oluyoruz. Elde ettiğimiz olumlu ekonomik sonuçların yanı sıra kendi markalı ürünlerimizin sosyal ve çevresel etkilerini de dikkate alarak üretim, paketlenme ve dağıtım süreçlerinin geliştirilmesi ve iyi uygulamaların tedarik zincirinde yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütüyoruz.

Bilgi paylaşımını ve müşteri memnuniyetini artırmak amacıyla kendi markalı ürünlerimizde QR kod sistemine geçiş yaparak tüketicilere ürünün üretim aşamaları hakkında bilgi sağlamaya başladık. Sürdürülebilirlik hedeflerimiz doğrultusunda 2026 yılına kadar QR kodlu kendi markalı ürün sayısının toplam kendi markalı ürün portföyümüz içindeki payını %10'a ulaştırmayı hedefliyoruz.





## DİJİTALLEŞME VE BİLGİ GÜVENLİĞİ

# Dijital hizmetlerle iyileşen müşteri deneyimi

Ürün ve hizmetlerimizin daha fazla tüketiciye ulaşması hedefiyle, dijitalleşmeye yaptığımız yatırımları artırırken, BİM Mobil ve FİLE Mobil uygulamaları üzerinden çoklu kanal yönetimini önceliklendiriyoruz.



**2,7 MİLYON**

BİM Mobil uygulaması kullanıcı sayısı

**1,3 MİLYON**

FİLE Mobil uygulaması kullanıcı sayısı

Yeni fiziki mağaza açılışlarıyla organik olarak büyümeye devam ederken, yenilikçi teknolojileri iş modellerimize entegre ederek geliştirdiğimiz mobil uygulamalarla müşterilerimize alternatif kanallardan da ulaşmaya başladık. BİM olarak perakende sektöründe geliştirdiğimiz dijital hizmetler ile amacımız müşterilerimizin hayatını kolaylaştırmak ve müşteri memnuniyetini artırmak. Pandemi döneminde artan çevrim içi alışveriş alışkanlığının etkisiyle tüketicilerin bütünsel alışveriş deneyimi taleplerini çoklu kanal yönetimimiz kapsamında geliştirdiğimiz mobil uygulamalarımız ile karşılıyoruz.

### BİM Mobil Uygulaması

2021 yılında hayata geçirilen çevrim içi alışveriş kanalımız BİM Market üzerinden gıda dışı ürün satışı gerçekleştiriyoruz. Müşteriler BİM Market uygulamasını Appstore veya Google Play üzerinden kolaylıkla indirebilmekte ve BİM'in sunduğu aktüel ürünlere ulaşabilmektedirler. Müşteri memnuniyetini odağına alan BİM Market uygulamasında; her cuma yeni ürünler eklenmekte, ücretsiz kargo, taksit imkânı ve uygun fiyat avantajı sunulmaktadır. 2023 yıl sonu itibarıyla BİM Mobil uygulaması kullanıcı sayısı 2,7 milyon olarak gerçekleşti.

### FİLE Mobil Uygulaması

Diğer çevrim içi alışveriş kanalımız olan FİLE Mobil uygulamasını "Siz bize gelemiyorsanız, biz size geliyoruz" sloganıyla 2021 yılında hayata geçirerek müşterilerimize FİLE'nin kendi markalarının yanı sıra yüzlerce ulusal marka ürün ile yepyeni bir alışveriş deneyimi sunmaya başladık. Appstore ve Google Play üzerinden indirilebilen FİLE Mobil uygulamamız aracılığıyla müşterilerimizin verdiği gıda siparişlerini, soğutuculu araçlar

BİM'de dijitalleşme kapsamında yürütülen çalışmaları, siber güvenlik önlemleri kapsamında sürekli olarak değerlendiriyor ve bilgi güvenliğine yönelik iç ve dış denetimler ile destekliyoruz.



ile soğuk zincir kırılmadan teslim ediyoruz. 2023 yıl sonu itibarıyla FİLE Mobil uygulaması kullanıcı sayısı 1,3 milyon olarak gerçekleşti.

### BİM Para / FİLE Para

BİM Para ve FİLE Para dijital ödeme uygulamalarıyla BİM müşterilerinin birbirlerine cep telefonlarından kolayca ve güvenli bir şekilde para gönderebilmelerine ve mağazalarda kredi kartı ve nakit kullanmaksızın temassız bir şekilde ödeme yapabilmelerine olanak sağladık. Müşterilerimizin 2023 yıl sonu itibarıyla BİM Para ve FİLE Para üzerinden temassız ödeme yöntemi ile yaptıkları işlem sayısı 4,2 milyon adede ulaştı.

### Bilgi Güvenliği

Şirketimiz bilginin; gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik kapsamında değerlendirilerek içeriden ve/veya dışarıdan gelebilecek, kasıtlı veya kazayla oluşabilecek tüm tehditlerden korunması ve yürütülen faaliyetlerin etkin, doğru, hızlı ve güvenli olarak gerçekleştirilmesini temin etmek amacıyla bilgi güvenliği yönetim yaklaşımını geliştirmiştir. BİM'de dijitalleşme kapsamında yürütülen çalışmaları, siber güvenlik önlemleri kapsamında sürekli olarak değerlendiriyor ve bilgi güvenliğine yönelik iç ve dış denetimler ile destekliyoruz. Bu kapsamda tüm çalışanlarımızın bilgi güvenliği eğitimlerine katılmalarını sağlıyoruz.

BİM olarak bilgi güvenliği yönetim yaklaşımımızın temel hedeflerini; çalışanlarımızın bilgi güvenliği konusundaki farkındalıklarını artırmak, teknik güvenlik kontrollerini uygulamak, kurumun temel ve destekleyici iş faaliyetlerinin en az kesinti ile devam etmesini sağlamak ve bu sayede kurumsal riskleri en alt seviyeye indirmek olarak belirledik. Bu kapsamda bilgi güvenliği ve siber güvenlik alanlarındaki küresel gelişmeleri yakından takip ederek, yaklaşımımızı düzenli olarak güncelliyoruz. Şirketimizde 2023 yılında siber güvenlik ve müşterilerin kişisel bilgileri ile ilgili herhangi bir ihlal yaşanmadı.

BİM Bilgi Güvenliği Politikası'na **buradan** ulaşabilirsiniz.



## MÜŞTERİ DENEYİMİ VE MEMNUNİYETİ

# Önceliğimiz müşteri memnuniyeti

Uzun vadeli ortak değer üretmede müşteri deneyimi ve memnuniyetini sağlamanın öneminin bilincinde olarak BİM, değerleri doğrultusunda müşterilerine her geçen gün daha iyi hizmet sunmayı hedeflemektedir.

BİM olarak benimsediğimiz müşteri odaklı hizmet yaklaşımımızla, fiziki ve çevrim içi mağazalarımız aracılığıyla müşterilerimizle temas kurduğumuz ilk andan itibaren müşteri menfaatini ve memnuniyetini artırmaya yönelik iş modelleri ve uygulamalar geliştiriyoruz. Müşteri menfaatini kısa vadeli yüksek kârdan daha fazla önemseyen BİM anlayışı doğrultusunda, koşulsuz iade politikamız, yaygın mağaza

ağımız ve nitelikli çalışanlarımızla müşterilerimize her zaman en iyi alışveriş deneyimini sunmak için gayret sarf ediyoruz.

Türkiye'nin 81 ilinde merkezi lokasyonlarda yer alan mağazalarımızın 2023 yıl sonu itibarıyla günlük konsolide müşteri ziyaret sayısı bir önceki yıla göre %9 artarak 6,3 milyona ulaştı. BİM Mobil ve FİLE Mobil çevrim içi alışveriş kanallarımızın kullanıcı sayısı ise aynı dönemde 4,0 milyon olarak gerçekleşti.

BİM olarak, alışveriş yolculukları boyunca müşterilerimizin en yakınında olmayı, satış sonrasında da müşterilerimizin beklentilerini en iyi şekilde karşılamayı amaçlıyoruz. Benimsediğimiz “koşulsuz iade” politikası, müşterilerimizin memnun kalmadıkları ürünü herhangi sebep belirtmeden, zaman ve mağaza kısıtlaması olmadan ürün fişi veya kredi kartı slipi ile iade etmelerine olanak sağlıyor.

BİM olarak geri bildirimlerinden beslendiğimiz müşteri öneri ve şikayet formlarının 2023 yılında çevrim içi platforma taşınmasını sağlayarak izleme süreçlerini kolaylaştırdık. Müşteri İletişim Yönetim Platformu olarak adlandırdığımız bu yeni sistemle mağazalarda müşteri şikayet kâğıt formlarını artık kullanmıyor, tabletler üzerinden dijital olarak form doldurulması yöntemini benimsiyoruz. Müşterilerimizden aldığımız tüm geri bildirimleri yakından takip ediyor ve aksiyonların hızla alınmasını sağlıyoruz.

BİM olarak daha fazla müşteriye, daha iyi bir alışveriş deneyimi sunmayı hedefliyor, müşteri memnuniyetini dönemsel olarak yaptırdığımız anketlerle ölçüyoruz. NielsenIQ firması tarafından yapılan Marka Sağlığı Araştırmasına göre BİM'in Net Tavsiye Skoru (NPS) 39'dur. Müşterilerimiz alışveriş yapma gerekçeleri olarak ise uygun fiyat, satış noktası konumu, ürün çeşitliliği, kendi markalı ürünlerimizdeki kalite unsurlarını ifade etmektedir.

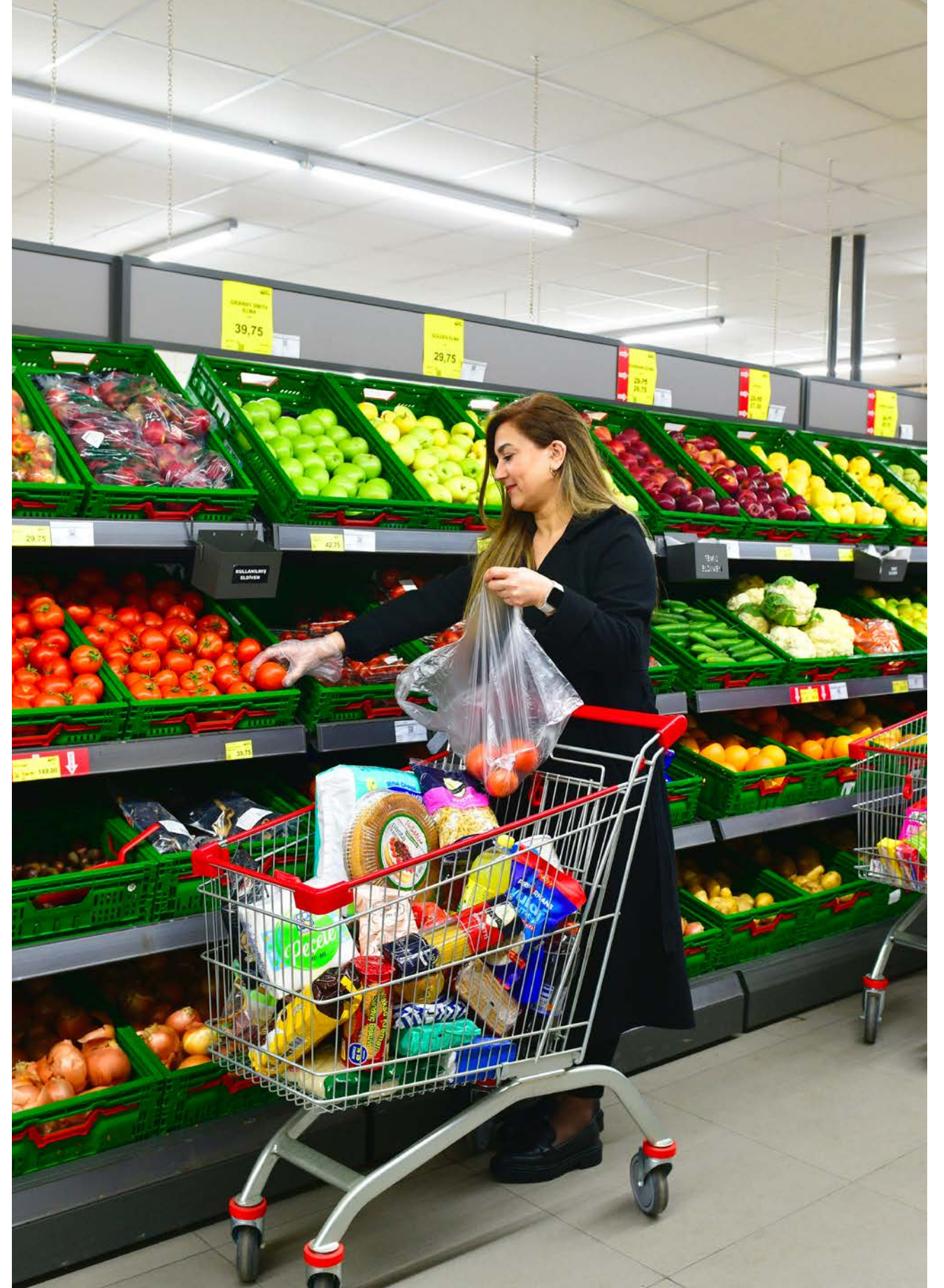
# 6,3 MİLYON

Günlük konsolide müşteri ziyaret sayısı

# 39

BİM'in Net Tavsiye Skoru (NPS)\*

\*NielsenIQ firması tarafından yapılan Marka Sağlığı Araştırması





## TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ

# Uçtan uca sürdürülebilirlik

Sürdürülebilir bir değer zinciri oluşturma anlayışıyla faaliyetlerimizi yönetiyor, tedarikçilerimizle uzun vadeli iş birliği ve güvene dayalı ilişkiler kurarak sektördeki tedarik altyapısının gelişimine katkı sunuyoruz.



# 1.465

Toplam tedarikçi sayısı

# 809

Tedarikçi denetimi sayısı

BİM olarak, paydaşlarımızla kurduğumuz uzun vadeli ve güvene dayalı ilişkiler, kritik paydaşlarımız arasında gördüğümüz tedarikçilerimizin kapasitelerini artırmalarına, üretkenliklerini yükseltmelerine ve kalite standartlarını iyileştirmelerine destek oluyor.

Tedarik zinciri yönetimimizin temel amacı, kaliteli ürünlerin düşük maliyetle tedarik edilmesi ve bu sayede müşterilere rekabetçi fiyatlarla sunulurken, tedarik zincirinin sürdürülebilirliği ve standartlarının korunmasıdır.

Şirketimizin tedarik zinciri yönetim stratejisinin odağında yerli tedarikçiler ile çalışarak yerel ekonominin desteklenmesi yer alıyor. Etkin değer zinciri yönetimimiz, operasyonel verimliliğimizi artırarak finansal sonuçlarımızı desteklerken tedarik sürecimizden kaynaklanan çevresel ve sosyal etkilerimizi de değerlendirme olanağı sunuyor.

Şirketimizde tedarik zinciri yönetimi stratejilerinin etkin bir şekilde uygulanması ve performansının izlenmesine yönelik organizasyon yapısını oluşturduk. Ticaret Başkanlığımız tedarik zinciri yönetimi kapsamında çalışma standartlarının belirlenmesi ve uygulanmasında görev almakta ve Genel Satın Alma Komitesi'ne (GPC) düzenli olarak raporlama yapmaktadır.

Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinde sosyal, çevresel ve etik sorumluluklarımızı dikkate alarak hazırladığımız Sorumlu Tedarik Politikamızı 2022 yılında yayınladık. Bu çerçevede sorumlu satın alma ve üretim prensiplerini



benimseyerek hem tedarik zinciri boyunca çalışanlar hem de ortaya çıkan ürünler vasıtasıyla müşterilerimiz için insani değerleri gözeterek, yaşam kalitesini yükseltmeyi hedefliyoruz.

Kalite ve güvenlik standartlarımızı tüm tedarik zinciri süreçlerinde korumak amacıyla düzenli denetimler gerçekleştiriyoruz. Şirketimizle çalışmaya aday tedarikçilerin üretim süreçlerinin uygunluğunu ve yeterliliğini ölçmek amacıyla üretim yerlerini Şirketimize özel soru listesi kapsamında denetliyoruz. Değerlendirmelerimiz neticesinde uygun bulunan ve belirlenen standartları karşılayabilen tedarikçiler BİM için üretim yapmaya hak kazanıyor. Mevcut tedarikçilerimize yönelik ise periyodik olarak planlanmış haberli ve habersiz denetimler gerçekleştiriyoruz. Böylece, tedarikçilerin sürekli olarak kalite ve güvenlik standartlarını yükseltmelerini teşvik ediyoruz.

BİM, IFS Food/Non Food, BRC Food/Non Food ve AIB sertifikalarına sahip olan markalı ürünlerin tedarikçilerini denetimden muaf tutmaktadır. Ancak, bu sertifikalara sahip olmayan markalı ürünlerin tedarikçileri ile sertifikalara sahip olup olmamaları gözetilmeksizin, tüm kendi markalarına ait ürünlerin tedarikçileri ürün güvenliği, altyapı ve proses, temizlik uygulamaları, zararlılarla mücadele ve kritik uygulamalar konusunda denetim sürecine tabidir.

### 2023 Yılı İtibarıyla Tedarikçilerimizin Sahip Olduğu Sertifikalara İlişkin Bilgiler

|                                                                         |     |
|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| Sertifika Sahibi Toplam Tedarikçi Sayısı                                | 280 |
| Tedarikçilerimizin Toplam ISO Standartlarındaki Sertifika Sayısı        | 625 |
| Tedarikçilerimizin Sürdürülebilirlikle Bağdaşan Toplam Sertifika Sayısı | 238 |
| Tedarikçilerimizin Toplam Sertifika Sayısı                              | 863 |

BİM Sorumlu Tedarik Politikası'na [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

BİM Kalite Güvence Birimi tarafından 2023 yılında 551'i BİM'in kendi markalı ürünlerinin üretiminden sorumlu tedarikçiye yönelik, kalan kısmı ise markalı ürün üreticilerine yönelik olmak üzere toplam 809 adet tedarikçi denetimi yapılmıştır. 2023 yılında yapılan denetimler neticesinde kalite standartlarımızı karşılayamayan 4 tedarikçimizle iş birliği sona erdirilmiştir.

BİM Sorumlu Tedarik Politikası'na [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

BİM Sorumlu Tedarik Politikası'na [buradan](#) ulaşabilirsiniz.



# EN KIYMETLİ SERMAYE: İNSAN

Çalışanlarımızın mutluluğu bizler için büyümenin ve başarının temelini oluşturuyor. Çalışanlarımızın memnuniyeti, refahı ve hakları konusunda gerçekleştirdiğimiz çalışmalarla sektöre örnek olmayı sürdürüyoruz.

## 2023 Yılı Göstergeleri

Toplam Çalışan Sayısı

86.646

Yeni İstihdam Sayısı

6.837

## İNSAN KAYNAKLARI

# 86,6 bin kişilik BİM Ailesi

Paydaşlarımızla kurduğumuz tüm ilişkilerimizde temel insan hak ve özgürlüklerini gözetiyor; din, dil, ırk, cinsiyet vb. konularda ayrımcılığa müsamaha göstermiyoruz.

## 2023 Yılı Göstergeleri

Yeni Çalışanlar Arasında Kadın İstihdam Oranı

%58

Toplam İSG\* Eğitim Saati

550.652

Sürdürülebilir büyüme başarımızın temelinde en kıymetli sermayemiz olarak gördüğümüz insana yaptığımız kesintisiz yatırımlar bulunuyor. 2023 yıl sonu itibarıyla başta Türkiye olmak üzere Fas ve Mısır'da mağaza, depo ve ofis operasyonlarımızda 6.837 yeni istihdam olanağı sağlayarak toplam çalışan sayımızı 86,6 bine yükseltirken ülke ekonomilerine değer üretmeye devam ettik.

Türkiye ve yurt dışındaki iştiraklerimiz aracılığıyla faaliyet gösterdiğimiz coğrafyada çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız ve tüm menfaat sahipleriyle olan ilişkilerimizde insanların temel hak ve özgürlüklerine saygı duyuyor ve tüm BİM ailesi olarak insan haklarına azami özen gösteriyoruz.

Bu kapsamda; Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, OECD'nin Çokuluslu Şirketler İçin Rehber İlkeleri, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmelerini esas alarak hazırladığımız ve Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından onaylanan BİM İnsan Hakları Politikası tüm çalışanlarımız için bir yol haritası niteliğindedir.

BİM İnsan Hakları Politikası'na **buradan** ulaşabilirsiniz.

BİM değer zinciri boyunca insani değerleri gözetmekte ve yaşam kalitesini yükseltmek için çalışmaktadır. Tüm insan kaynakları süreçlerimizde ulusal mevzuata tam uyum ilkesini benimsiyor ve paydaşlarımızla olan ilişkilerimizde muteber uluslararası platformlarda kabul görmüş insan hakları ilkeleri doğrultusunda din, dil, ırk, cinsiyet vb. konularda ayrımcılığa müsamaha göstermiyoruz. Çalışanlarımıza güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı sunmak amacıyla hayata geçirdiğimiz iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarına, etki alanımızdaki paydaşlarımızın da katılımını aktif bir şekilde destekliyoruz.

BİM olarak sahip olduğumuz sorumlu kurumsal vatandaş kimliğiyle, kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra toplumun yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yürüten sivil toplum örgütleriyle de iş birlikleri kurarak projeler geliştiriyoruz. 2023 yılında 11 ilimizde yıkıcı etki yaparak binlerce vatandaşımızın kaybıyla hepimizi sarsan deprem felaketinin acısını bir nebze hafifletmek amacıyla deprem bölgelerinde yardım çalışmalarına gönülden iştirak ederek toplumsal refah için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

\*İş Sağlığı ve Güvenliği



## İNSAN KAYNAKLARI

**BİM, istikrarlı büyümesini en uygun şekilde destekleyecek iş gücü ve kadroların oluşturulmasına yönelik işe alım ve terfi süreçlerinde bilgi, beceri ve deneyime dayalı objektif kriterleri dikkate alıyor.**



## VİZYONUMUZ SEKTÖRDE EN ÇOK TERCİH EDİLEN İŞVEREN OLMAK

BİM olarak, “Sektörde en çok tercih edilen işveren” olmak vizyonumuzla, sahiplenilen ve insanlara dokunan insan kaynakları süreç ve uygulamalarını hayata geçirmeyi amaçlıyoruz.

BİM olarak, “Sektörde en çok tercih edilen işveren” olmak vizyonumuzla, sahiplenilen ve insanlara dokunan insan kaynakları süreç ve uygulamalarını hayata geçirmeyi amaçlıyoruz.

BİM’in istikrarlı büyümesini en uygun şekilde destekleyecek iş gücü ve kadroların oluşturulmasına yönelik işe alım ve terfi süreçlerinde bilgi, beceri ve deneyime dayalı objektif kriterleri dikkate alıyor, çalışanlarımızın mesleki ve kişisel becerilerini geliştirmeleri için eğitim programları düzenliyor ve oluşan açık pozisyonları öncelikli olarak kendi insan kaynağıımızdan beslemeye özen gösteriyoruz.

Bu doğrultuda 2023 yılında BİM bünyesinde İnsan Kaynakları Bölümü’nü kurduk.

BİM Yönetim Kurulu tarafından 2021 yılında onaylanan İnsan Kaynakları Politikası ise, işe alım, eğitim-gelişim-planlama-kariyer yönetimi ile ücretlendirme sistemi, mevzuata uyum, çalışan haklarının korunması ve ayrımcılık-kötü muameleyi önleme hususlarında genel prensipler benimsemiştir.

BİM İnsan Kaynakları Politikası’na **buradan** ulaşabilirsiniz.

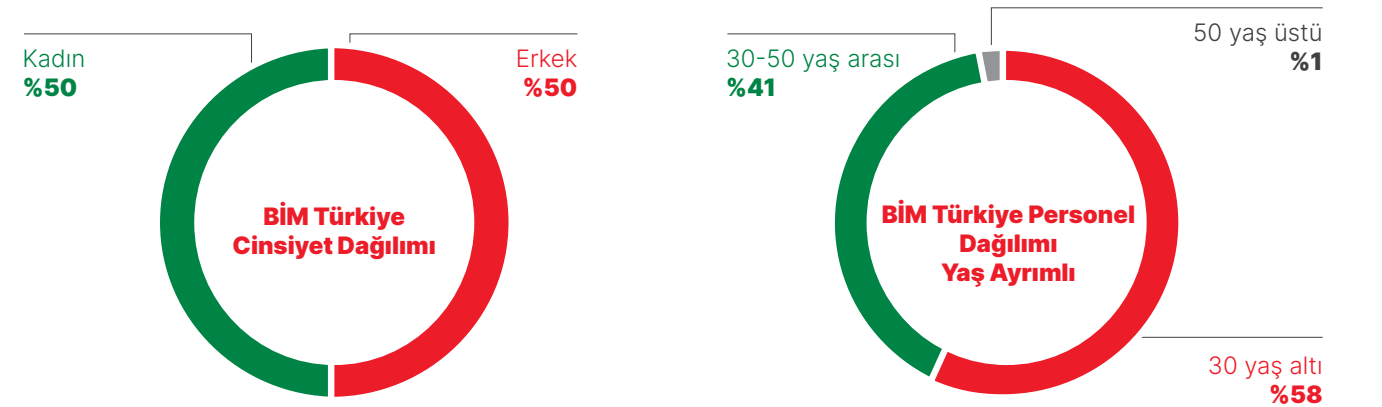
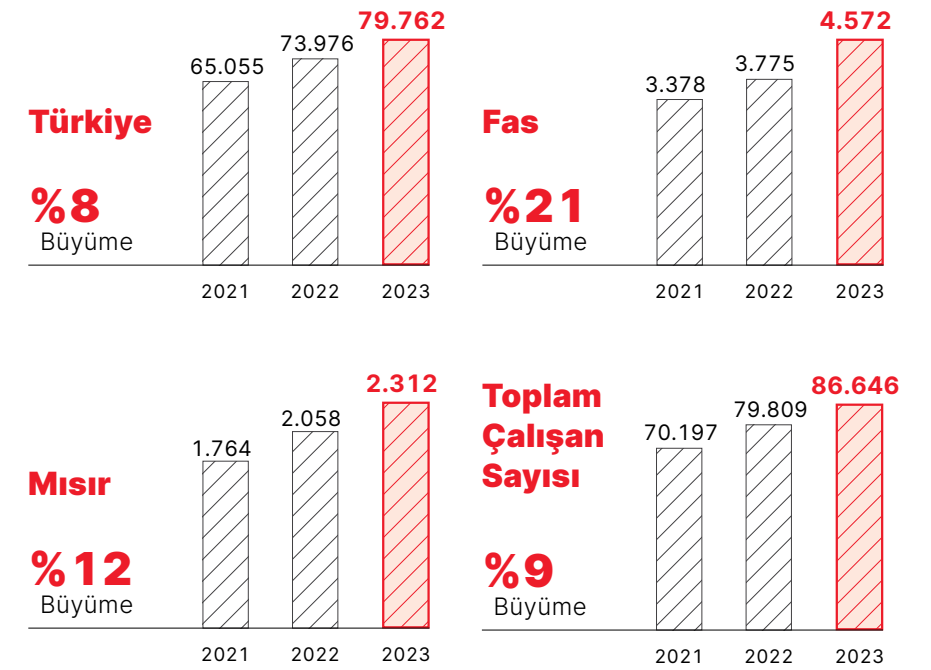
**BİM, organik büyüme stratejisi ve yüksek çalışan sadakati ile Türkiye’nin önde gelen istihdam sağlayan şirketleri arasında ilk sıralarda yer alıyor.**

### İnsan Kaynakları Profili

BİM, organik büyüme stratejisi ve yüksek çalışan sadakati ile Türkiye’nin önde gelen istihdam sağlayan şirketleri arasında ilk sıralarda yer alıyor. Yılda yaklaşık 1.000 mağaza açılışı ve %58’lik 30 yaş altı istihdam oranı ile genç istihdamının artırılması için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. 2023 yılında yeni işe alınan çalışanların %83’lük kısmını 30 yaş altı çalışanlar oluşturdu.

2023 yıl sonu itibarıyla BİM’in toplam çalışan sayısı bir önceki yıla göre %9 artarak 86,6 bine ulaştı. Çalışanlarımızın %92’si Türkiye, %5’i Fas ve %3’ü Mısır’da görev yapıyor. Türkiye çalışanlarımız arasında kadın oranı 2023 yıl sonu itibarıyla %50’dir.

### Yurt İçi ve Yurt Dışı Operasyonları Çalışan Dağılımı





## İNSAN KAYNAKLARI

## Kadınların iş gücüne aktif katılımını desteklemek amacıyla, insan kaynağımızı oluştururken kadın istihdamı lehine dengeleyici bir yaklaşım benimsiyoruz.



////////////////////

# %50

Bim Türkiye kadın çalışan oranı

# %37

Bim Türkiye kadın yönetim ve ofis kadrosu çalışanı oranı

////////////////////

### Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası

Faaliyet coğrafyamızda farklı dil, din, ırk ve etnik kökene sahip çalışanlarımız için anlayışlı, güvenli, üretken bir çalışma ortamı sağlayarak organizasyonumuzda dengeli ve sürdürülebilir bir çalışma kültürünü yerleştirmeyi amaçlıyoruz. Çeşitliliği olan iş gücümüzün, risk ve fırsatları değerlendirirken daha geniş bir perspektif sunduğuna inanıyoruz.

İşe alım ve terfi, özlük hakları, çalışma koşulları, performans değerlendirme, eğitim, mesleki gelişim, tazminat ve diğer insan kaynakları süreçlerimizde herhangi bir ayırım yapmayız; eşitlik, çeşitlilik ve kapsayıcılığı gözetiriz. Bu konudaki hassasiyetimizi temel alan ve Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikamız kapsamında temel ilkelerimizi belirledik ve 2023 yılında tüm paydaşlarımızın bilgisine sunduk.

BİM Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası'na **buradan** ulaşabilirsiniz.

İşe alım süreçlerimizde ve çalışanlarımızın kariyerleri boyunca eşitlik ilkesini benimseyerek herhangi bir ayırım yapmamaya ve adil bir yaklaşım sergilemeye özen gösteriyoruz. Kadınların iş gücüne aktif katılımını desteklemek amacıyla, insan kaynağımızı oluştururken kadın istihdamı lehine dengeleyici bir yaklaşım benimsiyoruz. Gerek mağazalarımızda gerekse depolarımızda kadın çalışan oranını yıllar itibarıyla artırmayı sürdürdük.

BİM olarak 2023 yılında organik büyümemizin olumlu katkısıyla toplam 6.837 yeni iş olanağı sağladık. Türkiye operasyonlarımızda işe alımlarımızın %83'ü 30 yaş altı kişilerden, %58'i ise kadınlardan oluşurken ülkemizde genç istihdamını desteklemeye devam ettik.

### Kendi İnsan Kaynağından Beslenen BİM

İnsan Kaynakları yönetimimizin bir diğer önceliği de Şirketimizde oluşan stratejik pozisyonlara kendi insan sermayesini değerlendirerek atama yapmasıdır. İş hayatlarına BİM'de başlayan ve yüksek performansları ile terfi etmiş çalışanlardan oluşan yönetim kadrolarımız, BİM'de kesintisiz bilgi ve deneyim aktarımını sağlarken kurum kültürünün sürdürülebilirliğine katkı sunuyor.

BİM'de sunduğumuz dikey kariyer fırsatları çalışanlarımızın iş motivasyonunu destekleyerek uzun vadeli şirket hedeflerine bağlılığını artırıyor. Şirketimizde çalışan memnuniyetini yükselten kariyer fırsatları, çalışan devir hızının sektör ortalamalarının altında seyretmesinde etkili bir rol oynuyor. Ofis çalışanlarının devir hızı 2023 yılında %11 olarak gerçekleşirken, mağaza/depo çalışanları için %53 olarak gerçekleşti. 2023 yılında kendi isteğiyle işten ayrılan toplam çalışan sayısı ise 28.429 oldu.

### Kariyer Yönetimi ve Gelişimi

Doğru kurgulanmış bir kariyer yönetiminin çalışanlarımızın yeteneklerini en verimli kullanacakları doğru pozisyonlar için yönlendirilmesi ve geleceğin yetkinliklerini kazanmaları için kritik önem taşıdığının farkındayız. Bu nedenle, çalışanlarımızın potansiyellerini kullanmalarını sağlamak ve kariyerlerini ilerletmek için gerekli destek ve fırsatları sunma gayreti içindeyiz. Çalışanlarımızın performansını objektif bir şekilde değerlendirerek kariyer gelişimlerini destekliyoruz. 2023 yılında ofis ve yönetim kadrolarında görev alan çalışanlarımızın %15'ine yönelik olarak düzenlediğimiz performans ve kariyer gelişim değerlendirmeleri çalışanlarımızın güçlü yönlerine vurgu yaparken gelişime açık alanları objektif olarak belirlememize olanak sağladı.

Şirketimizin merkeziyetçi olmayan yapısı, çalışanlarımıza daha fazla sorumluluk alma ve inisiyatif kullanma imkânı tanırken, genç yöneticilere de girişimcilik ve liderlik becerilerini geliştirme fırsatı sunuyor. Genç yöneticiler, projeleri yönetme, takım çalışması becerilerini geliştirme ve karar verme süreçlerine katılma vb. deneyimler kazanarak kariyerlerini ilerletebilmektedir.

### Rekabetçi Ücretlendirme Sistemi

Ücret politikamızı, faaliyet gösterdiğimiz sektör, iş gücü piyasası ve yerel mevzuat şartlarını dikkate alarak rekabetçi bir şekilde oluşturuyor, Şirketimizde en düşük ücret seviyesinin asgari ücretin üzerinde olmasını sağlıyoruz. Yıllık ücret artışlarının enflasyon oranının altında kalmamasına özen gösteriyoruz.

Şirketimizde günlük ve haftalık çalışma süreleri ile fazla çalışma, ara dinlenmeleri, hafta tatili ve yıllık ücretli izin konularındaki uygulamalar yasa ve yönetmelikler uyarınca yürütülmektedir.

### Çalışanların Dağılımı\*

| Kategoriye Göre Çalışanlar                         | 2022 | 2023 |
|----------------------------------------------------|------|------|
| Mağaza ve Depo Çalışanları                         | %95  | %95  |
| Yönetim ve Ofis Kadrosu                            | %5   | %5   |
| Cinsiyete Göre Çalışanlar                          |      |      |
| Kadın                                              | %47  | %50  |
| Erkek                                              | %53  | %50  |
| Cinsiyete Göre Yönetim ve Ofis Kadrosu Çalışanları |      |      |
| Kadın                                              | %35  | %37  |
| Erkek                                              | %65  | %63  |
| Cinsiyete Göre Mağaza ve Depo Çalışanları          |      |      |
| Kadın                                              | %47  | %51  |
| Erkek                                              | %53  | %49  |

\*BİM Türkiye

### Eğitim Programları

İnsan kaynağımızın sürdürülebilir gelişimini sağlamak üzere çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyici eğitim programları düzenliyoruz. Bu kapsamda mağaza ve bölge sorumlularımıza yönelik 2020 yılında pilot uygulama olarak Çorlu bölgesinde başlattığımız çevrim içi eğitimlerimizi kademeli olarak diğer bölgelerimizde de yaygınlaştırmayı sürdürdük. 2023 yılında 76 bin kişi\*saat çevrim içi eğitim verilmesini sağladık. Satış müdürleri ve bölge sorumlularına yönelik sınıf eğitimleriyle 2023 yılında 2.210 kişi\*saat yüz yüze eğitim verdik. Program kapsamında 2023 yılında yaklaşık 76.000 çalışanımız eğitimlerden faydalanırken, katılımcıların %55'i kadın çalışanlardan oluştu. 2023 yılında bu proje kapsamında kişi başı eğitim harcaması 525 Türk lirası olarak gerçekleşti.

İşe yeni başlayan veya terfi alan çalışanlarımıza yönelik oryantasyon eğitimleri ve programları düzenliyoruz. Şirket kültürümüz, değerlerimiz, politika ve iş süreçlerimiz hakkında detaylı bilgilendirmeler içeren oryantasyon eğitimlerimiz BİM ailesine yeni katılan çalışma arkadaşlarımızın Şirketimize uyum sürecini daha rahat geçirmelerine destek sunuyor. Uzmanlık gerektiren pozisyonlar için çalışanlarımıza yönelik hazırladığımız eğitimler ise çalışanlarımızın uzmanlık alanlarına göre bilgi ve beceri geliştirmelerini sağlıyor.

Eğitim programlarımızın kalitesini artırmak amacıyla tüm eğitim programlarımızı Şirketimizin iç düzenlemeleriyle standart hale getiriyor ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda güncelliyoruz.

### Çalışan Haklarının Korunması

BİM olarak, çalışanlarımızın kötü muamele, yıldırma ve sözlü veya fiziksel taciz gibi olaylara maruz kalmasına müsamaha göstermeyiz. Türk Hukuku'nda eşitlik ilkesinin yasal temelini oluşturan Anayasa'da yer alan eşitlik ilkesi ve bu doğrultuda düzenlenen 4857 sayılı İş Kanunu ve Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu'nda yer alan cinsiyet ayrımcılığına ilişkin düzenlemelere uygun olarak çalışanların ayrımcılık ve kötü muameleyle maruz kalmadığı, adil bir çalışma ortamının oluşturulması ve sürdürülmesi en önemli önceliklerimizdendir.



## KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK

# Kurumsal vatandaşlık bilinci

Kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarımız kapsamında 2023 yılında toplam 158 milyon Türk lirası kaynak sağlayarak, toplumsal refaha katkı sunmayı sürdürdük.



**100 MİLYON TL**

Deprem bölgesine aynı ve nakdi yardım miktarı



Şirketimiz sorumlu kurumsal vatandaş olmanın bilinciyle; faaliyet gösterdiği Türkiye'nin yedi coğrafi bölgesinde yerel istihdama sağladığı katkının ötesinde, toplumsal faydayı önceliklendiren bağış ve yardımlarıyla ekonomik refahı desteklemekte, sivil toplum kuruluşlarıyla geliştirdiği iş birlikleri çerçevesinde toplumla bağını güçlendirmektedir.

### Bağış ve Yardım Politikası

Temel unsurlarını Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemeleri doğrultusunda belirlediğimiz Bağış

ve Yardım Politikamız kapsamında; BİM olarak vakıf ve derneklere, sivil toplum kuruluşlarına, kamu kurum ve kuruluşlarına, sportif faaliyet yürüten kulüp ve derneklere, nakdi ve aynı bağışta bulunuyoruz. Faaliyet döneminde BİM'in gerçekleştirdiği tüm bağış ve yardım tutarları ile yararlanıcıları hakkında genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklarımızı bilgilendiriyoruz.

BİM olarak 2023 yılında gerçekleştirdiğimiz toplam 158 milyon Türk lirası bağışın %57'si kamu kurum ve kuruluşlarına, %25'i yardım amaçlı dernek ve vakıflara, %18'i ise eğitim kurumlarına destek olmak üzere yapıldı.

### Depremden Zarar Gören İllerde Yapılan Yardımlar

6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli meydana gelen ve 11 ilimizi etkileyen son yılların en büyük deprem felaketinin yaralarını sarmak için depremin ilk gününden itibaren elimizden gelen gayreti gösteriyoruz. Resmi kamu kurumlarıyla iş birliği içinde afet bölgesindeki acil ihtiyaçların

karşlanması amacıyla ilk etapta yaklaşık 100 milyon Türk lirası aynı ve nakdi yardımda bulunduk. Bölge halkının yanında olmaya ve yaralarını hep beraber sarmaya devam edeceğiz.

### Hatay'a 21 Yeni Mağaza

Deprem bölgesinin daha da güçlenerek ayağa kalkması için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Bu kapsamda Hatay'da 21 yeni mağazamızın açılışını gerçekleştirmenin mutluluğunu yaşıyoruz. Yeni mağazalarımız ile bölgede 1 yıl içinde 46 mağaza, toplamda ise 127 mağaza sayısına ulaştık. Yerel ekonomi ve istihdama can suyu olmak hedefiyle çıktığımız bu yolda amacımız bölgenin yaralarını sarmasına katkıda bulunmak. Bölgede açılan BİM mağazalarında ayrıca yerel üreticilerin ürünlerine de yer veriyoruz. Bu doğrultuda Antakya'da bulunan mağazamızda satılan günlük ve bölgeye özgü kurabiyeleri Aşhane'den temin ediyoruz. Erzin Kadıneli Kooperatifi'nin üretimi reçel, erişte, domates sosu, meyve kuruları, kurabiye gibi ürünlerini bölgede yer alan 127 mağazamızda satışa sunuyoruz.

### Kadın Kooperatiflerine Anlamlı Destek

BİM olarak, kadınların ekonomik yaşam koşullarını iyileştirmelerine destek olmak ve yerel kalkınmadaki liderliklerini güçlendirmek üzere çeşitli programlar yürüten Kadın Emeğini Değerlendirme Vakfı (KEDV) ile iş birliği kurarak yerel kalkınmaya ve kadın emeğine desteğimizi artırdık.

25 Nisan 2023 tarihinde aktüel ürünler kategorisinde 5 farklı şehirde, o ile özgü ve kadın kooperatifleri tarafından üretilmiş yerel lezzetleri Türkiye'deki tüm mağazalarımızda tüketiciyle buluşturduk.



BİM ve KEDV iş birliği sonucunda 2023 yılında S.S. Mersin Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinden kurutulmuş limon, Tokat Kadın Kooperatifinden salamura yaprak, S.S. Hakkâri Çiçeklerin Özü Kadın Girişimi ve İşletme Kooperatifinden bal, Uşak Hatice Sultan Doğal Ürünlerden tarhana ve S.S. Urla Kadın Girişimi ve İşletme Kooperatifinden Urla usulü enginar tedarik edilerek mağazalarımızda satışa sunuldu. Daima yerel üretici ve küçük ölçekli kooperatif ürünlerini tüketiciyle buluşturmaya özen gösteren Şirketimiz kadın kooperatiflerine sunduğu anlamlı desteği artırarak sürdürmeyi hedefliyor.

## KADIN KOOPERATİFLERİNE TAM DESTEK

25 Nisan 2023 tarihinde aktüel ürünler kategorisinde 5 farklı şehirde, o ile özgü ve kadın kooperatifleri tarafından üretilmiş yerel lezzetleri Türkiye'deki tüm mağazalarımızda tüketiciyle buluşturduk.



## İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

# Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı

Kurum kültürümüzün vazgeçilmez bileşeni olarak gördüğümüz İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda çalışanlarımızın farkındalığını yükseltmek amacıyla 2023 yılında 551 bin kişi\*saat eğitim düzenledik.

# 3,5

Kaza sıklık oranı\*

Tüm çalışanlarımız için güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturmayı, ve bu çalışma ortamını sürdürülebilir kılmayı en önemli önceliklerimiz arasında görüyoruz. İş Sağlığı ve Güvenliği'nde (İSG) yasal mevzuata tam uyum prensibimiz doğrultusunda tüm mağaza, depo, bölge müdürlükleri ve diğer idari ofislerimizde güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarını yönetmek ve denetlemek için İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nu oluşturduk. BİM Yönetim Kuruluna bağlı olarak görev yapan kurul, Şirketimizin İSG politikalarının belirlenmesi, uygulanması ve gözden geçirilmesi faaliyetlerini yürütüyor.

Karar alma süreçlerine çalışanlarımızın aktif katılımını destekliyor, İSG politika ve uygulamaları hakkında söz sahibi olmaları için uygun koşulları sağlıyoruz. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda çalışanların temsil oranı 2023 yıl sonu itibarıyla %38 seviyesindedir.

BİM olarak, İSG risklerimizi, ofis, mağaza, depo ve lojistik alanları dâhil olmak üzere çalışma ortamının kendi özelliklerini dikkate alarak belirliyor, gerekli donanım ve ekipman sağlıyor, riskli durumların bildirimi ve önlemlerin alınması için iletişim kanalları oluşturuyoruz.

Sürdürülebilirlik çalışma gruplarından Çalışanlar çalışma grubu İSG konularındaki gelişmeleri takip etmektedir. Bu grubun başkanı COO Yardımcısı pozisyonunda olup CEO'ya iki raporlama uzaklıkta bulunmaktadır.

Şirketimizin İSG performansını titizlikle takip ederek, kaza istatistiklerini düzenli olarak raporluyoruz. 2023 yıl sonu itibarıyla kaza sıklık oranımız 3,5 seviyesinde olup kaza kaynaklı devamsızlık oranımız 39,2 olarak gerçekleşti.

İş kazalarının nedenlerini detaylı bir şekilde analiz ederek, kaza sıklık oranlarının azaltılmasına yönelik aksiyon planları oluşturuyoruz. İşe yeni başlayan çalışanlarımızın ilk yıllarında iş kazası sıklığının iyileştirilmesi amacıyla eğitimler düzenliyor, iş kazalarının yüksek olduğu ekipmanları belirleyerek özel çalışmalar yapıyoruz. BİM olarak 2026 yılına kadar kaza sıklık oranlarımızı baz yılı olan 2022 yılına kıyasla %15 oranında azaltmayı hedefliyoruz.

Kurum kültürümüzün vazgeçilmez bileşeni olarak gördüğümüz iş sağlığı ve güvenliği kapsamında yıl boyunca düzenlediğimiz İSG eğitim programlarıyla çalışanlarımızın bu konudaki farkındalığını yükseltmeyi ve onlara güvenli çalışma alışkanlığı kazandırmayı amaçlıyoruz. 2023 yılında çalışanlarımıza yönelik toplam 551 bin saate ulaşan İSG eğitimi düzenlendi, çalışan başına eğitim saati yaklaşık 6,9 saat olarak gerçekleşti.

BİM'in Piraziz Bölge Deposu, ISO45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi'ni 2022 yılında kurarak belge almaya hak kazandı. Başarılı uygulamayı diğer bölge depolarımızda da yaygınlaştırmaya yönelik çalışmalarımız sürüyor.

BİM olarak, İSG politikalarımız çerçevesinde, İSG kültürünün çalışanlarımızın yanı sıra etki alanımızdaki diğer paydaş gruplarımız tarafından da benimsenmesi için gayret sarf ediyoruz. Yüklenici firma sözleşmelerimizde İSG önlemlerinin tam olarak uygulanmasını sağlamak üzere İSG kural ihlallerinin her birini cezai şart olarak belirledik. Böylelikle BİM ile sözleşme yapan yüklenici firmaları da kendi çalışanlarının sağlık ve güvenliği konusundaki sorumluluklarını yerine getirmek için teşvik ediyoruz.



| İSG Verileri              | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------|------|------|------|------|
| Kaza sıklık oranı*        | 1,8  | 2,6  | 2,8  | 3,5  |
| Meslek hastalığı oranı ** | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  |
| Devamsızlık oranı***      | 73,5 | 81,4 | 49,4 | 39,2 |
| Ölümlü vaka sayısı        | 4    | 5    | 3    | 2    |

\*Kaza sıklık oranı= toplam yaralanmalı kaza x 200.000/toplam çalışılan saat

\*\*Meslek hastalığı oranı= toplam mesleki hastalık vaka sayısı x 200.000/toplam çalışılan saat

\*\*\*Devamsızlık oranı=kaza kaynaklı devamsızlık gün sayısı x 200.000/toplam çalışılan saat 2020 ve 2021 yılı verileri metodoloji değişikliği nedeniyle yeniden hesaplanmıştır.

| İSG Eğitimleri                  | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    |
|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Toplam İSG eğitim saati         | 441.242 | 538.728 | 575.016 | 550.652 |
| İSG eğitim saati                | 298.250 | 364.144 | 447.000 | 425.852 |
| İlk yardım eğitim saati         | 86.675  | 105.824 | 67.328  | 58.160  |
| Acil durum eğitim saati         | 56.317  | 68.760  | 60.688  | 66.640  |
| Çalışan başına İSG eğitim saati | 7,9     | 8,3     | 7,8     | 6,9     |



# EN KIYMETLİ MİRAS: DÜNYA

Daha iyi bir geleceğe ulaşma yolunda, faaliyetlerimizi sürdürdüğümüz tüm coğrafyalarda çevre dostu uygulamalar gerçekleştiriyoruz. Ulaştığımız her yörede ve bölgede refahın devamlılığını ve artışını önemsiyoruz.

## İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE ÇEVRE YÖNETİMİ

# Yaşanabilir bir çevre ve sürdürülebilir bir gelecek vizyonu

İklim krizinin yol açtığı riskleri yönetmek amacıyla faaliyetlerimizden kaynaklanan çevresel etkiyi ölçmek ve azaltmak için çalışmalarımızı kararlılıkla sürdürüyoruz.

## KAYNAK VERİMLİLİĞİ VE KARBONSUZLAŞMA ÇALIŞMALARI

2023 yılında iklim krizinin beraberinde getirdiği risklere karşı küresel ölçekte yürütülen mücadeleye katkı sunmak üzere enerji ve kaynak verimliliği ile karbonsuzlaşmayı odağımıza alarak yatırımlarımıza hız kesmeden devam ettik.

## ~2 MİLYAR TL

2024 Yılı Çevre temalı sürdürülebilirlik yatırım planı

Şiddetini her geçen gün artıran iklim değişikliği insanlığa ve gezegenimizdeki tüm canlı hayata karşı en büyük tehditlerden biri olarak toplumların, hükümetlerin ve uluslararası örgütlerin gündeminde ilk sırada yer alıyor. Tüm insanlık olarak en kıymetli mirasımız olan gezegenimizin sürdürülebilirliği için kamu ve özel sektör kuruluşlarının birlikte çalışması kritik öneme sahip.

BİM olarak, yaşanabilir bir çevre ve sürdürülebilir bir gelecek vizyonumuz doğrultusunda faaliyet gösterdiğimiz coğrafyada tüm yasal yükümlülüklerin ötesinde yeni yaklaşımlar geliştirerek operasyonlarımızdan kaynaklanan çevresel etkiyi ölçmek ve azaltmak için kararlı adımlarla ilerliyoruz.

2022 yılında hedeflerimizi belirledik ve sürdürülebilirlik performansımızı Sürdürülebilirlik Raporumuzla paydaşlarımızla şeffaf bir şekilde paylaştık. 2023 yılında ilk kez Karbon Saydamlık Projesi (CDP- Carbon Disclosure Project) - iklim Değişikliği'ne raporlama yaparak C skorunu aldık.

2023 yılında iklim krizinin beraberinde getirdiği risklere karşı küresel ölçekte yürütülen mücadeleye katkı sunmak üzere enerji ve kaynak verimliliği ile karbonsuzlaşmayı odağımıza alarak yatırımlarımıza hız kesmeden devam ettik. Yenilenebilir enerjiden elektrik üretimi için Güneş Enerjisi Santrali (GES) kurulumlarımızı ivmeli bir şekilde sürdürüyor, sera gazı salımlarımızı kapsamlı bir şekilde azaltmayı hedefliyoruz. Kendi operasyonlarımızla sınırlı kalmaksızın, değer zincirimizde yer alan tedarikçilerimizin neden olduğu çevresel ve sosyal etkiden de sorumlu olduğumuzun bilinciyle 2022 yılında hesaplamaya başladığımız Kapsam 3 emisyonlarını 2023 yılında ciromuzun %9'una denk gelen üreticilerden elde ettiğimiz verileri değerlendirerek hesapladık. Sahip olduğumuz tarımsal faaliyetlere dayalı geniş ürün portföyümüz nedeniyle biyoçeşitlilik ve sürdürülebilir tarım uygulamaları önem taşıyor ve öncelik alanlarımız arasında yer alıyor.

Çevre yönetim sistemi kapsamında yürüttüğümüz başarılı çalışmalar sonucunda ise, 2022 yılında BİM İskenderun Bölge Deposu ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi standardı almaya hak kazandı. İyi uygulama örneklerinin BİM'in diğer bölge depolarında da yaygınlaştırılması için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

|                     | Hedef        | 2023 Yılı Gerçekleşme Oranı |
|---------------------|--------------|-----------------------------|
| Sera Gazı Yoğunluğu | %20 azaltmak | %18                         |



## ENERJİ VE EMİSYON YÖNETİMİ

# Odağımız: Yenilenebilir enerji kaynakları

Bölge depolarımızda sürdürdüğümüz GES kurulumları sayesinde 2023 yılında toplam enerji tüketimimizin %4'lük bölümünü yenilenebilir enerji kaynaklarından sağladık.



**879**  
MİLYON TL

Güneş enerjisi santralleri (GES) yatırım tutarı

**23.690** MWH

Elektrik enerjisi üretimi

BİM'de enerji ve emisyon yönetimi; mağazalarımızdaki ve depolarımızdaki enerji kaynaklarının verimliliğinin artırılmasına ve mevcut enerji kaynaklarının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla ikame edilmesine odaklanmaktadır.

Mağazalarımızda enerji tasarrufu ve ısı yalıtımına yönelik iyileştirmeler yaparak mağaza tasarımlarını yenilemeye devam ediyoruz. Yenilenen mağazalarımızda iç ısı yalıtımının sağlanması için taş yünü ve yüksek cam kullanılmasını temin ediyor, enerji tüketimini azaltmak

için mevcut aydınlatmalar yerine LED aydınlatma modellerine geçiş yapıyoruz. Raf sistemlerinde MDF'den metale geçiş yapıyoruz. Hedefimiz 2030 yılına kadar tüm BİM mağazalarının enerji yönetimi ve sürdürülebilirlik kapsamında yenilenmesini sağlamak. 2023 yıl sonu itibarıyla yeni tasarımı mağaza sayımız 5.066'ya ulaştı ve hedef gerçekleşme oranımız %45 olarak gerçekleşti. Ayrıca, mağazalarımızdaki buzdolaplarının enerji verimliliğini artırmak için dikey buzdolaplarında cam kapak uygulamasına geçilmesi yönünde karar aldık. Buzdolaplarına cam kapak takılması ile toplam elektrik tüketiminde %9'luk tasarruf öngörülmektedir. Böylece seragazi emisyonunda yıllık 20 bin ton CO<sub>2</sub> eşdeğerinde salımın önüne geçilmesi planlanmaktadır.

Öte yandan depolarımızda da enerji verimliliğini optimize etmek için dış cephe yalıtımlarını güçlendirmek amacıyla giydirme cephe/cam sistemi uygulaması ile ısı yalıtımı çalışmaları yürütüyoruz.



Bölge depolarımızda güneş enerjisi santrallerinin kurulumuna ilişkin gerçekleştirdiğimiz yatırımlar sürdürülebilirlik girişimlerimiz arasında önemli bir yere sahip. 2023 yıl sonu itibarıyla bu kapsamda toplam 879 milyon Türk lirası yatırım gerçekleştirdik.

2021 yılında hayata geçirdiğimiz ve sektörde örnek uygulama olarak öne çıkan güneş enerjisi santralleri projemizin devamı olarak 2023 yılında 6 adet depo çatısına daha GES kurulumlarını tamamladık. Böylece toplam 16 depomuzda GES'ler aracılığıyla elektrik üretmeye başladık, 2023 yıl sonu itibarıyla güneş enerjisi santrallerinin toplam üretimi 23.690 MWh'ye ulaştı. GES kurulumlarımız sayesinde toplam enerji tüketimimizin %4'lük bölümünü yenilenebilir enerji kaynaklarından sağladık. BİM olarak 2025 yılı itibarıyla enerji tüketimimizin %25'ini yenilenebilir kaynaklardan elde etmeyi hedefliyoruz.

Karbonsuzlaşma yolculuğumuzun önemli kilometre taşlarından biri de, sera gazı emisyon hesaplamalarımıza tedarikçilerimizin faaliyetlerinden kaynaklanan çevresel etkilerini yansıtan Kapsam III emisyonlarını dâhil etmek oldu. Kapsam I, Kapsam II ve Kapsam III sera gazı emisyonlarımızı,

Dünya Kaynakları Enstitüsü (World Resources Institute, WRI)/Dünya Sürdürülebilir İş Konseyi (World Business Council on Sustainable Development, WBCSD) Sera Gazı Protokolü metodolojisine uygun şekilde hesaplıyoruz. Sera gazı salım yoğunluğumuzu 2023 yılında 109 kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup> seviyesine düşürdük.

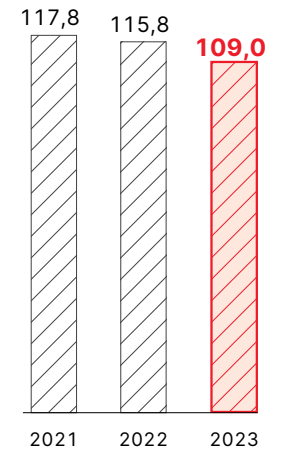
Perakende sektöründe taşımacılık ve dağıtım faaliyetlerinden kaynaklanan yüksek çevresel etki dikkate alındığında BİM'in merkezi olmayan organizasyon yapısı emisyon yönetiminde avantaj sağlamaktadır. Lojistik faaliyetlerimizi bölge depolarımız aracılığıyla gerçekleştiriyor ve böylelikle akaryakıt tüketimimizi optimize ediyoruz. Mağazalar ve depolar arası güzergahları en kısa olacak şekilde düzenlemenin yanı sıra taşımacılık yapılan sefer sayılarını da optimize ediyoruz. Lojistik filomuzdaki kamyonların %100'e olabilecek en yakın miktarda dolu olması sağlanırken kamyonların %70'inde en güncel yakıt verimliliği ve düşük salım standardına sahip Euro 6 motorlar bulunmaktadır. Hem rota optimizasyonunu hem de araçların verimli kullanımını destekleyen Filo Takip Sistemi'ni FILE Market'te kullanıma aldık.

Şirketimiz genelinde 2023 yılında yakıt tüketiminin net satışlara oranı %0,2 seviyesinde gerçekleşti.

**%18**

Sera gazı emisyonları azalış oranı

Sera Gazı Yoğunluğu (kgCO<sub>2</sub>e/m<sup>2</sup>)





## SU YÖNETİMİ

# Su ayak izini minimize etme hedefi

BİM faaliyetleri sonucunda 2023 yılında toplam 827.945 ton su tüketilirken, su tüketim yoğunluğu 0,16 seviyesinde gerçekleşti.



Şebeke suyu tüketilen BİM mağaza, ofis ve lojistik merkezlerimizde oluşan atık sular ilgili bölgelerdeki arıtma tesislerinde arıtılarak deşarj ediliyor. Şirketimizin operasyonel büyüklüğü dikkate alındığında, su kaynakları üzerindeki etkimizin diğer kaynaklara göre daha düşük seviyede olduğu gözlemlenmiştir.

Faaliyetlerimizden kaynaklanan su ayak izimizi minimize etme hedefimiz doğrultusunda, 2023 yılında iki depo çatımızda yağmur suyu hasadı projesi çalışmalarımızı başlattık.

2023 yılında toplam 827.945 ton su tüketilirken, su tüketim yoğunluğu 0,16 seviyesinde gerçekleşti.

Su tasarrufu çalışmalarımız kapsamında, 2023 yılına kıyasla 2025 yılına kadar su tüketim yoğunluğunu %20 azaltmayı hedefliyoruz.

| Su Tüketimi (m³)             | 2021    | 2022    | 2023    |
|------------------------------|---------|---------|---------|
| Şebeke suyu                  | 648.908 | 782.923 | 827.945 |
| Su Tüketim Yoğunluğu (m³/m²) | 0,148   | 0,164   | 0,159   |

## AMBALAJ VE ATIK YÖNETİMİ

# Döngüsel ekonomiye anlamlı katkılar

Doğal kaynakların değerinin korunması amacıyla atık yönetiminiz odağında atık oluşumunun kaynağında önlenmesi ve oluşan atıkların geri dönüşümünün sağlanması yer alıyor.



aciliyet arz eden konular arasında yer alıyor. Perakende sektörü, ortaya çıkmasında etkili olduğu ambalaj atıklarının yanı sıra gıda atıklarının optimize edilmesine yönelik alınacak önlemler ile de öne çıkmaktadır.

BİM olarak, atık oluşumuna neden olan mevcut sistemlerin yeniden tasarlanması, atık oluşumu durumunda bu atıkların yeniden değerlendirilmesi için proje ve uygulamalar geliştirilmesi ve döngüsel ekonomi prensiplerinin doğru şekilde uygulanması üzerine çalışmalar yürütüyoruz.

Şirketimizin atık yönetimi yaklaşımını iki temel unsura dayalı olarak oluşturduk. Bunlar; doğal kaynakların değerinin korunması için atık oluşumunu kaynağında önlemek ve oluşan atıkları döngüsel ekonomi ilkeleri doğrultusunda yeniden değerlendirmek. Bu kapsamda gerek ambalaj gerek gıda atıklarının yönetimi için fiziksel altyapımızı güçlendirecek kurum içi proje ve uygulamalar geliştiriyor, atıkların azaltılmasına yönelik kamu projelerini destekliyoruz.

~21  
MİLYON TL

Plastik ve kâğıt tüketiminin önüne geçilerek sağlanan ekonomik tasarruf

İklim krizinin neden olduğu hızlı sıcaklık artışları ve yağış rejimlerindeki değişiklikler tarımsal üretim üzerinde baskı oluşturarak yükselen dünya nüfusunun artan gıda talebinin karşılanmasını zorlaştırmaktadır. Küresel ölçekte gıda güvenliğinin sağlanabilmesi için kaynak verimliliği ve ham madde tüketiminin gıda zincirleri genelinde optimize edilmesi ve özellikle gıda israfının önlenmesi



## AMBALAJ VE ATIK YÖNETİMİ

### BİM'de kendi markalı ürünlerimizin ambalajlarını kapsamlı bir şekilde ele alıyor ve atık azaltımı konusunda önemli bir rol oynuyoruz.



117.349  
TON

Tamamı geri dönüştürülen  
tehlikesiz atık miktarı

%0,52 PUAN

Gıda atıklarının satışlara oranı

#### Ambalaj Atıklarının Yönetimi

BİM'de kendi markalı ürünlerimizin ambalajlarını kapsamlı bir şekilde ele alıyor ve atık azaltımı konusunda önemli bir rol oynuyoruz. Organizasyon yapımızı bu konudaki etkinliğimizi artırmak üzere kurguladık. Kendi markalı ürünlerimizin ambalajlarının çevresel etkisini daha iyi yönetmek ve maliyet yapısını etkinleştirmek amacıyla Şirketimizde Ticaret Başkanlığı'na bağlı bir Ambalaj Satın Alma Müdürlüğü oluşturduk. Ambalajlamada kaynak verimliliğini artırmaya ve sürdürülebilir ham madde alternatiflerini yaygınlaştırmaya yönelik olarak yürüttüğümüz projeler sonucunda 2023 yılında 450 ton plastik ve 759 ton kâğıt tüketiminin önüne geçerek toplam yaklaşık 21 milyon Türk lirası tutarında tasarruf sağladık.

FİLE mağazalarımızda ise plastik atıkları azaltmak amacıyla devreye aldığımız pilot uygulama kapsamında bir mağazamızda kasalarda plastik poşet kullanımını sonlandırarak yerine kâğıt poşet kullanımını başlattık. Proje kapsamındaki mağazalarda plastik poşet ve çanta tüketiminde %86 azaltım sağlanmıştır. Pilot uygulamayı 2024 yılında kademeli olarak yaygınlaştırmayı hedefliyoruz.

BİM mağaza ve depolarında oluşan katı atıkların tamamını belediyelere ve ambalaj atıklarının geri dönüşümünü gerçekleştiren lisanslı firmalara gönderiyoruz. Böylelikle operasyonel faaliyetlerden kaynaklanan naylon ve karton atıklarının büyük bir kısmının geri dönüşümünü sağlıyoruz. 2023 yılında 117.349 ton tehlikesiz atığımızın tamamı geri dönüştürüldü. Sorumlu üretim anlayışımız çerçevesinde çevresel ayak izimizi azaltmak için hayata geçirdiğimiz yeniliklerden biri de, BİM mağazalarında alışveriş fişlerini artık daha dar boyutta keserek kâğıt kullanımını azaltmamız oldu. Ayrıca, ürünlerin fiyat etiket boyutlarını da küçülttük. Aldığımız bu önlemlerle gereksiz kâğıt israfına engel olmuş olduk.

Mağazalarımızın yanı sıra merkez ofisimizde de iş süreçlerimizi yeniden kurgulayarak atık azaltım hedeflerimize katkı sunuyoruz. 2020 yıl sonu itibarıyla, kâğıt ortamındaki onay sistemlerimizi dijital ortama aktararak fatura, masraf, izin ve benzeri belgelerde kâğıt israfını önledik. 2021 yılında iyi uygulamayı tüm bölge müdürlüklerimiz nezdinde yaygınlaştırdık.

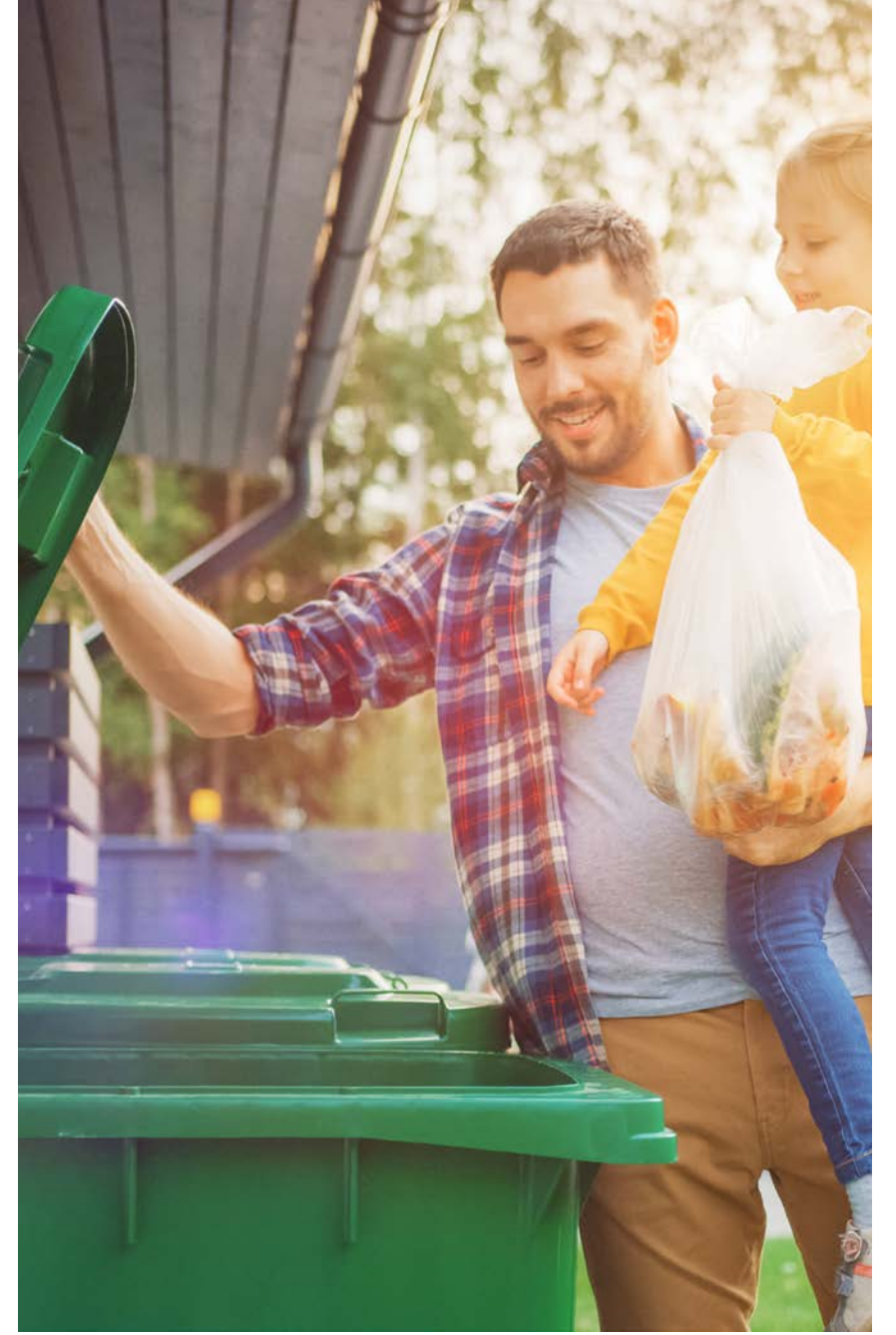
T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından başlatılan Sıfır Atık Projesi kapsamında mağazalarımızda geri dönüştürülebilir atıkların ayrıştırılabilmesi için özel alanlar tesis ederek müşterilerimizin de atık yönetimi konusunda farkındalıklarını yükselterek katkı sunmasına olanak sağlıyoruz. Ayrıca, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Türkiye Çevre Ajansı tarafından hazırlık süreçleri devam eden içecek ambalajları için depozito sisteminin oluşturulmasına destek oluyoruz. Depozitolu ürün kapsamına giren ve BİM olarak piyasaya sürdüğümüz kendi markalı ürünlerimizin Depozito Bilgi Yönetim Sistemine kayıtları tamamlanmıştır.

#### Gıda Atıklarının Azaltılması

Gıda israfıyla mücadele, bireylerin gıdaya erişimini kolaylaştırmak, finansal tasarruf elde etmek ve çevresel etkileri azaltarak iklim kriziyle mücadeleye destek vermek açısından önem arz ediyor. BİM'in parçası olduğu organize perakende sektöründe gıda atıklarının yönetimi en öncelikli konular arasında yer alıyor. Şirketimizin net satışlarının yaklaşık %75'ini oluşturan gıda ürünlerinde yaşanan gıda kayıplarının hem finansal olarak hem de çevresel açıdan etkisi büyük. BİM'in 2023 yılında 42.435 ton gıda atığı oluşmuştur. Gıda atıklarının miktarı metrekaşe başına 12,16 kg, mağaza başına 3,8 ton ve toplamda 42.435 ton olarak gerçekleşti.

Şirketimizin gıda atıklarının yönetimi konusundaki performansını, atık miktarını net satışlarımıza oranlayarak takip ediyor ve her yıl iyileştirmek için çalışmalar yürütüyoruz. 2023 yılında Şirketimizde gıda atık miktarının toplam satışlara oranı taze ürün gamındaki artışa rağmen %0,52 seviyesinde gerçekleşmiştir. BİM'in gıda atık performansına en büyük katkı sunan projesi; lojistik operasyonlarında soğuk gıda zincirinin bozulmadan muhafazasını sağlayan Frigorifik ATP (bozulabilir gıda taşımacılığı) Sözleşmesi'ne uygun olarak ATP-FNB-X ve/veya FRC sertifikalı olarak temin edilen kamyon kasalarının kullanılmasıdır. 2023 yıl sonu itibarıyla 1.328 araçtan oluşan lojistik filomuzun %37,93'ü sertifikalı olup lojistik filomuzda yer alan tüm kamyonların 2026 yılı itibarıyla frigorifik kasaya geçmesini hedefliyoruz.

Atık yönetimi çalışmalarımız kapsamında; çalışanlarımızın Şirketimizin atık azaltma hedeflerine aktif katılımını sağlamak amacıyla mağaza başına oluşan atıkların çalışan performans değerlendirilmesi ile entegrasyonunu tamamlayarak yıllık prim uygulamasına başladık.



| (ton)                                           | 2025 Hedef | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------------------|------------|------|------|
| Kâğıt Atık Azaltımı (yıllık)                    | 820        | 351  | 759  |
| Plastik Atık Azaltımı (yıllık)                  | 750        | 439  | 450  |
| Geri dönüştürülmüş ham madde kullanımı (yıllık) | 480        | 295  | 311  |

| Tehlikesiz Atık Miktarı (ton) | 2021           | 2022           | 2023           |
|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Toplam Tehlikesiz Atık</b> | <b>125.721</b> | <b>136.358</b> | <b>159.784</b> |
| Geri Dönüştürülen Atık        | 89.321         | 100.195        | 117.349        |
| Gıda Atığı                    | 36.400         | 36.163         | 42.435         |



## BIYOÇEŞİTLİLİK

# Tüm canlıların geleceği için

Tarıma dayalı geniş ürün portföyümüzün varlığı, biyoçeşitliliği ve sürdürülebilir tarım uygulamalarını Şirketimiz için öncelikli hale getiriyor.



**100 BİN M<sup>2</sup>**  
ALANDA TOPRAKSIZ TARIM

Bağlı ortaklıklardan Bircan Fide'ye ait, jeotermal seralarda topraksız tarım metoduyla domates üretimi gerçekleştirilen alan

Doğal kaynaklarımızın uzun vadede biyolojik çeşitliliğin azalmasına yol açmayacak şekilde ve oranda kullanımı ve böylece bugünkü ve gelecekteki nesillerin ihtiyaçlarını karşılama potansiyelinin muhafaza edilmesi anlamına gelen biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir kullanımı kapsamında BİM olarak, risklerimizi takip etmeyi ve bu alandaki etkimizi yönetmeyi önceliklerimiz arasında görüyoruz.

Tarımsal üretime dayalı faaliyetlerimiz nedeniyle biyolojik çeşitliliğin korunarak dengeli, verimli ve sürdürülebilir tarımsal ekosistemlerin oluşturulabilmesi Şirketimiz için önem taşıyor.

BİM olarak Birleşmiş Milletler Biyoçeşitlilik Konferansı'nda belirlenen kararların; kıyı bölgelerinin ve okyanusların en az %30'unu etkin bir şekilde koruma, karasal ve deniz ekosistemlerinin %30'unu restore etme, küresel gıda israfını yarıya indirme ve fon kaynaklarını artırma hedeflerine uygun şekilde hareket ediyoruz.

Şirketimizin bağlı ortaklıklarından Afyon merkezli Bircan Fide'ye ait 100 bin metrekarelik alana kurulu jeotermal seralarda topraksız tarım metoduyla domates üretimi gerçekleştirilmektedir. Zirai ilaç kullanılmadan yapılan üretim sayesinde ürünlerde pestisit kalıntısı bulunmamaktadır. Üretim sırasında kullanılan jeotermal suların kullanım sonrasında sisteme tekrar enjekte edilmesini sağlayarak sürdürülebilir üretimi destekliyoruz. Bircan Fide sera kapasitesini artırmaya yönelik çalışmalarımızı 2024 yılında da sürdüreceğiz.

### Yerileştirme çalışmaları

Türkiye'de endüstriyel olarak üretilen yoğurt grubu ürünlerinin çok yoğun bir kısmı ithal starter kültürler ile üretilmektedir. Yerli maya ve kültürün ülkemizde



yaygınlaşması, sürdürülebilir bir hale gelmesi ve tüm toplumun kolayca ulaşabilmesi açısından TUBİTAK M.A.M ve BİM'in ortaklaşa yürüttüğü proje sonucunda yerli starter kültür ile yoğurt üretimi gerçekleştirilmiştir. İlk seri üretim sonucu Binvezir tam yağlı yoğurt ürünümüz 26 Aralık 2023 tarihinde tüketicilerimizin beğenisine sunulmuştur.

BİM olarak satın alma süreçlerinde görevli çalışanlarımızın biyoçeşitlilik konusundaki farkındalıklarını artırmak amacıyla 2023 yılında ilgili bölümümüze Biyoçeşitlilik eğitimi verilmiştir.

**Daha yaşanabilir bir dünya için**  
FILE marketlerimiz sektörde bir ilki gerçekleştirerek, tek kullanımlık ürünler kategorisindeki tüm plastik ürünleri raflardan kaldırarak yerine geri dönüştürülebilir kâğıt ürünleri yerleştirdi. FILE'nin gelecek nesillere daha temiz ve yaşanabilir bir dünya bırakmak için attığı bu adım, zincir süpermarketler arasında bir ilk oldu. Uygulama kapsamında kategorideki

plastik çatal, kaşık, tabak, saklama kabı ve plastik pipetler yerine raflarımızda artık kâğıt muadilleri bulunmaktadır. Doğadaki petrol kökenli plastik atıklar, karbondioksit salımı yoluyla küresel ısınmanın hızlanmasına neden olmaktadır. Toprağın plastikleri emme yeteneği olmaması sebebiyle, zamanla toprakta yaşayan canlılar, plastik atıkları sindirmeye çalışarak plastiklerin zararlı etkilerine maruz kalmaktadır. Plastik tabak, pipet gibi ürünlerin doğada kaybolma süreleri 200 yıldan 500 yıla kadar değişkenlik göstermektedir. Bu nedenle FILE mağazalarında plastik ürünler yerine geri dönüştürülebilir ve doğa dostu ürünlere yer veriyoruz. Bu tercih ile müşterilerimizi de sürdürülebilir bir dünya amacına ortak ediyoruz.

Süpermarket ihtiyaçlarını yüksek standartlarda ürünleriyle, sakın, ferah ve konforlu bir ortamda, sürekli uygun fiyat politikasıyla tüketicilerle buluşturan FILE ile; üretim, tedarik ve satış süreçlerini daha sürdürülebilir hale getirmek üzere çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

## SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRÜNLER

**FILE mağazalarında plastik ürünler yerine geri dönüştürülebilir ve doğa dostu ürünlere yer veriyoruz. Bu tercih ile müşterilerimizi de çevresel etkimizi azaltma hedefimize ortak ediyoruz.**



# EN KIYMETLİ ANLAYIŞ: KURUMSAL YÖNETİM

BİM olarak tüm operasyonlarımızda kurumsal yönetim ilkelerini esas alarak şeffaf, dürüst, hesap verebilir, etik bir yaklaşım sergiliyor ve bu yaklaşımın tüm değer zincirimizde benimsenmesini sağlıyoruz.

## EN KIYMETLİ ANLAYIŞ: KURUMSAL YÖNETİM

# 2023 yılında Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası ve İlişkili Taraf İşlemleri Politikalarımız yayımlanmıştır.

## YÖNETİŞİM HEDEFLERİ

**Kurumsal yönetimde sürdürülebilirliğin sağlanması adına önemli hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflerden en önemlileri arasında, gelecek dönemde BİM Yönetim Kurulunda kadın üye bulunması yer almaktadır.**

Şirketimizin Yönetim Kurulu ve İcra Kurulu başkanlıkları görevlerini yürüten Mustafa Latif Topbaş'ın emeklilik kararıyla BİM'deki görevlerinden ayrılma kararı alması ardından, yönetim kadrolarımızda değişiklikler yaşanmıştır. BİM Yönetim Kurulu, Mahmud Muhammed Topbaş'ın Yönetim Kurulu Başkanı, Galip Aykaç'ın ise Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilmesini kararlaştırmıştır. Şirketimizde İcra Kurulu kaldırılarak CEO pozisyonu oluşturulmuş ve Haluk Dortluoğlu

CEO olarak atanmıştır. Söz konusu değişiklikler 1 Eylül 2023 tarihi itibarıyla geçerlilik kazanmıştır.

2023 yılı yönetim yapısındaki değişikliklerle birlikte Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı rolleri iyi kurumsal yönetim uygulamaları kapsamında ayrılmıştır. Şirketler içinde, özellikle Yönetim Kurulu Başkanı ile İcra Kurulu Başkanı arasındaki rollerin ayrılması, kontrol ve dengeyi sağlamayı, şeffaflığı teşvik etmeyi ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan kurumsal yönetimin temel bir yönüdür. BİM olarak ilgili değişiklik ile uzun vadeli sürdürülebilirliği teşvik eden sağlam kurumsal yönetim ilkelerine bağlılığımızı vurgulamaktayız.

Tüm paydaşlar için sürekli değer üretme amacıyla kilit yöneticiler tarafında da değişikliklere gidilmiştir. Ticari bakış açısı, müşteri odaklılık ve değişen pazar dinamiklerine göre esneklik sağlama kabiliyetinin artırılması ve teknolojinin daha fazla içselleştirilmesi amaçlarını güden dinamik bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur. 2023 yılında İnsan Kaynakları Başkanı (CHRO), Teknoloji Başkanı (CTO) ve Ticaret Başkanı (CCO) gibi kilit

yöneticilerin atanması, büyümeyi ve rekabet gücünü artırmak için insan sermayesinden ve ileri teknolojiden yararlanmaya yönelik stratejik odağımızın altını çizmektedir.

İyi kurumsal yönetim uygulamalarımız kapsamında 2023 yılında Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası ile İlişkili Taraf İşlemleri Politikası oluşturulmuştur. Türkiye ve yurt dışındaki iştirakleri aracılığıyla farklı dil, din, ırk ve etnik kökene sahip coğrafyalarda faaliyet göstermekte olan BİM, çeşitlilik ve kapsayıcılığın getirdiği anlayışlı, güvenli, üretken bir çalışma ortamı ile organizasyonun bütününde dengeli ve sürdürülebilir bir çalışma kültürünün yerleşmesini amaçlamaktadır. Ayrıca tecrübe, bilgi, beceri, uzmanlıkla birlikte üyeler nezdinde çeşitlilik gösteren bir Yönetim Kurulunun, karar alma süreçlerini daha etkin yürüteceğine ve Şirket'in başarısına olumlu katkı sağlayacağına inanmaktadır. Ek olarak BİM, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası kapsamında Yönetim Kurulunda 2027 yılı sonuna kadar kadın üye/ üyeler bulunmasını hedeflemektedir. BİM, İlişkili Taraf İşlemleri Politikası ile ise tüm ilişkili taraf işlemlerinde Sermaye Piyasaları ve Vergi Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuatta belirtildiği gibi piyasa koşullarına uygun olarak gerçekleştireceğini güvence altına almaktadır.



## İŞ ETİĞİ VE YASAL UYUM

# Sürdürülebilirliğin temeli: Etik

BİM olarak faaliyetlerimizi dürüst ve etik bir tutum içinde yürütmeyi taahhüt ediyor, rüşvet ve yolsuzluğu karşı “sıfır tolerans yaklaşımını” benimsiyoruz.



# 117

2023 yılında Etik Hat aracılığıyla gelen bildirim sayısı

BİM olarak faaliyetlerimizi tüm paydaşlarımıza karşı dürüst, güvenilir ve adil bir yaklaşımla sürdürmeyi amaçlıyor, çalışanlarımız arasında ortak bir iş etiği kültürü oluşturmayı önemsiyoruz. Tüm paydaşlarımıza rehberlik etmek üzere BİM Temel Etik İlkeleri'ni yayımladık.

Bu kapsamda; BİM çalışanlarının tüm iş ilişkilerinde profesyonel, adil ve dürüst bir şekilde hareket ederek temel ahlaki ve insani değerler çerçevesinde görevlerini yerine getirmeleri esastır. Kişisel çıkar amacıyla veya şirket adına

yapılacak yasa dışı faaliyetlere karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimseyen BİM, Temel Etik İlkeleri ile çalışanlarıyla şirket arasında, çalışanların birbirleriyle olan ilişkilerinde etik sınırları belirlemiş, müşterilerine, tedarikçi ve iş ortaklarına, hissedarlarına ve kamuya, çevreye ve topluma karşı sorumluluklarını şeffaf bir şekilde ortaya koymuştur.

Yerel ve uluslararası mevzuat düzenlemeleriyle uyumlu olarak tüm paydaşlarımızla adil, şeffaf, sorumlu ve hesap verebilirlik ilkelerine dayalı ilişkiler kurmaya özen gösteriyoruz. Tüm BİM çalışanları ve yöneticileri için yüksek etik standartlar geliştirmek amacıyla bir kılavuz niteliği taşıyan Temel Etik İlkeleri'nin yetersiz kaldığı iş hayatında karşılaşılabilecek durumlarda Şirketimizin diğer politika ve prosedürleri yol göstericidir. Çalışanlarımızın sağduyu çerçevesinde en uygun ve etik kararları vereceğine inancımız tamdır.

BİM sahip olduğu vizyon ve hedefler doğrultusunda geliştirdiği politikaların paydaşlar tarafından benimsenmesini önemser. Bu kapsamda politikalara aykırı durumların iletilmesi amacıyla kurulmuş olan Etik Hattı'na gelen şikayetler titizlikle değerlendirmeye alınmaktadır. Bu bağlamda, uygunsuzluk bildirimleri:

- bimetik@kpmg.com.tr adresine e-posta ile,
- 0 850 2208797 numaralı hatta telefon ile veya,
- <https://etikdestekhatti.com/> internet adresi üzerinden doldurulacak form ile yapılabilmektedir.

Çalışanlarımızın karşılaştıkları etik dışı davranışlara ilişkin anonim olarak bildirimde bulunabilecekleri Etik Hattı 2022 yılında hayata geçirdik. 2023 yılında BİM çalışanları Etik Hat aracılığıyla 117 adet bildirimde bulundu.

BİM Temel Etik İlkeleri'ne **buradan** ulaşabilirsiniz.

### Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

BİM olarak faaliyetlerimizi dürüst ve etik bir tutum içinde yürütmeyi taahhüt ediyor, rüşvet ve yolsuzluğu karşı “sıfır tolerans yaklaşımını” benimsiyoruz. BİM yönetim kontrolüne sahip olduğu iştirakleri dâhil olmak üzere faaliyet gösterdiği her yerde, tüm iş anlaşmalarında ve ilişkilerinde profesyonel, adil ve dürüst davranmayı; rüşvet ve yolsuzlukla mücadele için etkin sistemler kurmayı ve yürütmeyi; tüm yasal düzenlemelere uymayı taahhüt eder. BİM'in Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nın uygulanmasını sağlamaktan Şirketimizin Yönetim Kurulu sorumludur.

BİM Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na **buradan** ulaşabilirsiniz.



### Etik ve Uyum Eğitimleri

2023 yılında çevrim içi olarak gerçekleştirilen etik ve uyum eğitimlerinde çalışanlarımız bu eğitimlere akıllı cihazlarından mobil eğitim platformu üzerinden dahil olmuştur. Etik ve uyum eğitimlerimiz 63.787 çalışanımıza atanmış olup, bu dönem içinde 14.185'i işten ayrılmıştır. Mevcut çalışanlarımızdan 49.602 kişinin eğitimi tamamlama oranı ise %90 olarak ölçülmüştür. Eğitimi tamamlayan 44.679 çalışanımız, toplam 7.400 saat eğitime vakit ayırmıştır. Kişi başı ortalama eğitim süresi ise 10 dakika olarak gerçekleşmiştir.

# %90

Etik ve uyum eğitimi tamamlama oranı

# 7.400

Etik ve uyum toplam eğitim saati

### Etik Hat Bildirimleri

| ANA KATEGORİ                  | ALT KATEGORİ                   | BİLDİRİM ADEDİ |
|-------------------------------|--------------------------------|----------------|
| Çalışan Memnuniyetsizliği     | Yönetici Tutum ve Davranışları | 94             |
| Müşteri Memnuniyetsizliği     | Çalışan Olumsuz Davranışları   | 22             |
| Mülk Sahibi Memnuniyetsizliği | Yönetici Tutum ve Davranışları | 1              |
| <b>Genel Toplam</b>           |                                | <b>117</b>     |



## YÖNETİM KURULU VE ÜST YÖNETİM

### YÖNETİM KURULU

#### Mahmud Muhammed Topbaş Yönetim Kurulu Başkanı

Mahmud Muhammed Topbaş, iş hayatına 1995 yılında MKS Marmara Entegre Kimya Sanayi A.Ş. firmasında yönetici olarak adım atmıştır. Daha sonra bir bilgi teknolojileri (IT) girişimi olan Pro-Line Bilişim Sistemleri ve Ticaret A.Ş. firmasının kuruluşunda büyük ortak olarak bulunmuş, devamında E-bebek firmasına ortak olmuş ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevini yürütmüş, Avansas Ofis Malzemeleri Ticaret A.Ş. firmasında ise Yönetim Kurulu Üyeliği görevini üstlenmiştir. Ayrıca, Evidea Mağazacılık A.Ş. firmasının kuruluşunda Yönetim Kurulu Başkanlığı görevine getirilen Topbaş halen bu görevini sürdürmektedir. Muhammed Topbaş evli ve 3 çocuk babasıdır.

#### Galip Aykaç

##### Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Galip Aykaç, 1957 Yozgat Akdağmadeni'nde doğmuştur. 18 yılı aşkın bir süre Türkiye'nin ilk organize perakende zinciri olan Gima'da çeşitli üst düzey görevlerde çalışan Aykaç, 1997'de BİM'de Satın Alma Genel Müdürü olarak göreve başlamıştır. 01 Eylül 2023 itibarıyla Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak görevini yürütmektedir. Aykaç ayrıca Sürdürülebilirlik Komitesi Üyesi'dir. Perakende sektörünün en prestijli ödülü olan Perakende Güneşi Ödüllerinde 2010 Yılı'nın En Başarılı Profesyonel Yönetici Ödülü'nü almıştır. Galip Aykaç, aynı zamanda Odalar ve Borsalar Birliği'nce oluşturulan Türkiye Perakende Meclisi Başkan Yardımcılığını yürütmektedir. 2019-2022 arasında Gıda Perakendecileri Derneği (GPD) Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüştür. Aykaç, Fortune dergisinin yaptığı değerlendirmede 2013 ve 2014 yılının en başarılı iş insanları sıralamasında üçüncü,

2015 yılının sıralamasında ise ikinci sırada yer almıştır. 2013 yılında Xsights Araştırma ve Danışmanlık firmasının Marketing Türkiye Dergisi için yapmış olduğu araştırmada "İş Dünyasının En İtibarlı Yöneticileri" arasında yedinci sırada yer almıştır. Son olarak Haziran 2022'de perakende günleri etkinliğinde "Gıda Perakendesi Sektör Lideri" ödülünü almıştır.

#### Ömer Hulusi Topbaş

##### Yönetim Kurulu Üyesi

Ömer Hulusi Topbaş, 1967 yılında İstanbul'da doğmuştur. İş hayatına 1985-1997 yılları arasında Bahariye Mensucat A.Ş.'de Satış Sorumlusu olarak başlayan Topbaş, 1997-2000 tarihleri arasında Naspak Ltd. firmasında çalışmıştır. 2000-2002 döneminde Seranit A.Ş.'de Satın Alma Müdürlüğü yapan Topbaş, 2002 yılından bu yana Bahariye Mensucat A.Ş.'de Genel Müdür olarak görevine devam etmektedir.

Ömer Hulusi Topbaş Haziran 2005'ten bu yana BİM Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir ve aynı zamanda Sürdürülebilirlik Komitesi Üyesi'dir.

#### Karl Heinz Holland

##### Yönetim Kurulu Üyesi

1967 yılında Augsburg/Almanya'da doğmuştur. Augsburg Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nden mezun olduktan sonra kariyerine 1991 yılında Lidl'da başlamış ve perakendeyi sıfırdan başlayarak orada öğrenmiştir. Avrupa'nın önde gelen gıda perakendecilerinden Lidl Group için toplamda 23 yıldan fazla çalışmıştır. Holland, 2003'ten 2008'e kadar Ticaretten Sorumlu Üst Düzey Yönetici (CCO) ve 2008'den 2014'e kadar İcra Kurulu Başkanı (CEO) olmak üzere yaklaşık 12 yıl Lidl Group'ta üst düzey yönetici olarak görev yapmıştır.

Holland Avrupalı bir moda perakende indirim zinciri olan Takko Fashion'un Başkanı olarak görev yapmaktadır. 2016'dan bu yana The Boston Consulting Group'un dünya çapındaki birçok perakende projelerine Kıdemli Danışman olarak destek veren Holland aynı zamanda Almanya'da Cleangang Holding'in Kurucu Ortağı ve Başkanı'dır.

2016 ve 2022 yılları arasında Avrupa'nın önde gelen ve internet üzerinden evcil hayvan gıdası satan perakende firması Zooplus AG'nin Denetim Kurulu Üyesi ve 2021'den 2022'ye kadar Denetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmıştır. Holland, 2018-2021 yılları arasında Rusya'nın önde gelen perakende market firmalarından X5 Retail Group'ta Denetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. İspanya, Portekiz, Brezilya ve Arjantin'de faaliyet gösteren bir perakende market zinciri olan DIA Group'un 2019/2020 yıllarındaki dönüşümünün ilk safhasına önderlik etmek için Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO olarak hizmet etmiştir. Ayrıca DSD-Duales System Holding'de Danışma Kurulu Başkanlığı ve LetterOne Retail, Londra firmasında Danışma Kurulu Üyeliği yapmıştır.

Perakende endüstrisinde 30 yıldan fazla tecrübesi olan Holland, Alman vatandaşı ve evli olup, Almanya'da yaşamaktadır.

#### Ahmet Akça

##### Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Orta Doğu Teknik Üniversitesi Matematik ve İstanbul Üniversitesi Sosyoloji bölümlerinde eğitimine bir süre devam eden Akça, 1980 yılında Bursa İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Ekonomi Bölümü'nden mezun olmuştur.

1981-1988 yılları arasında cam ve gıda sektörlerinde Dış Ticaret Müdürü olarak görev yapan Akça, 1988'de uluslararası bir dış ticaret şirketinde üstlendiği Genel Müdürlük görevini 1992 yılına kadar sürdürmüştür. Daha sonra kendi işini kuran ve halen bu işi yönetmekte olan Ahmet Akça, lojistik hizmetleri veren Akça Lojistik Hizmetleri ve Ticaret A.Ş.'nin Kurucusu ve Yönetim Kurulu Başkanı'dır.

Nisan 2010'da Bezmialem Vakıf Üniversitesi'nin kuruluşunda Mütevelli Heyeti Üyesi olarak görev alan Akça, Kasım 2011'den Haziran 2022'ye kadar Mütevelli Heyeti Başkanı olarak görev yapmıştır.

Akça, Mart 2013'te SPK tarafından Turkcell Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmış ve Ağustos 2013 ile Mart 2020 tarihleri arasında Turkcell'de Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmıştır. Ayrıca, 2015-2020 yılları arasında Lifecell Ukrayna Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi Başkanı, 2016-2020 yılları arasında Global Tower Yönetim Kurulu Başkanı, 2017-2020 yılları arasında Enerjicell Yönetim Kurulu Başkanı, 2018-2020 yılları arasında TOGG Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır.

2018'den bu yana Tedarik Lojistik firmasının Yönetim Kurulu Başkanlığını da yapmakta olan Akça, Mayıs 2018 itibarıyla BİM Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir ve aynı zamanda Denetim Komitesi Başkanı'dır.

#### Paul Michael Foley

##### Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1958 yılında Londra'da doğan Foley hâlihazırda Karadağ'daki VOLI, Özbekistan'daki Korzinka ve BİM Fas şirketlerinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Foley daha önce, Balkanlardaki Fortenova (Konzum ve Mercator) şirketinde, Rusya'daki Magnit şirketinde, Beyaz Rusya'daki Gippo şirketinde, Avusturya'daki AHT Cooling Systems şirketinde, Almanya'daki Inverto AG (bir BCG şirketi) şirketinde, İngiltere'deki Iceland Foods ve Polonya'daki Eko Holdings şirketlerinde Yönetim Kurulu kadrolarında görev almıştır.

Kariyerine 1974 yılında Bejam Frozen Foods şirketinde başlayan Foley, perakende satış yönetimi konusunda 45 yılı aşkın deneyime sahiptir. Kariyerinin büyük kısmını, Avrupa, ABD ve Avustralya'daki 10 ülkede faaliyet gösteren Almanya merkezli küresel bir perakendeci özel şirket olan Aldi Süd şirketinde geçirmiş, 2012 yılına kadar 23 yıl boyunca bu şirkette görev yapmıştır. Çalıştığı süre boyunca şirketin uluslararası Yönetim Kurulunda görev almıştır. 1999-2009 yılları arasında İngiltere ve İrlanda Cumhuriyeti pazarlarından sorumlu CEO olarak görev yapmış ve farklı coğrafyalardaki pazarlara girişler de dâhil olmak üzere yeni iş fırsatlarının belirlenmesi ve uygulanması görevlerinde bulunmuştur. Paul, Avusturya'da yaşayan bir İngiliz vatandaşı olup evli ve 5 çocuk babasıdır.

BİM Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olan Paul Foley aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı, Denetim Komitesi Üyesi ve Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanı olarak görev yapmaktadır.



## YÖNETİM KURULU VE ÜST YÖNETİM

| Adı Soyadı             | Bağımsızlık Durumu | Atanma Tarihi ve Görev Süresi | Yönetim Kurulundaki Görevi                                                                                                                                      | Şirket Dışında Aldığı Görevler                                                                                                                                                                                         |
|------------------------|--------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mahmud Muhammed Topbaş | Bağımsız Değil     | 01.09.2023 - 1 Yıl            | Yönetim Kurulu Başkanı                                                                                                                                          | Firmalarda Yönetim Kurulu Üyelikleri                                                                                                                                                                                   |
| Galip Aykaç            | Bağımsız Değil     | 01.09.2023- 1 Yıl             | Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Sürdürülebilirlik Komitesi Üyesi                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |
| Ömer Hulusi Topbaş     | Bağımsız Değil     | 16.05.2023 - 1 Yıl            | Yönetim Kurulu Üyesi, Sürdürülebilirlik Komitesi Üyesi                                                                                                          | Bahariye Mensucat A.Ş.'de Genel Müdür                                                                                                                                                                                  |
| Karl Heinz Holland     | Bağımsız Değil     | 16.05.2023- 1 Yıl             | Yönetim Kurulu Üyesi                                                                                                                                            | Takko Fashion Yönetici Başkanı, The Boston Consulting Group Kıdemli Danışman, Cleangang Holding Kurucu Ortak ve CEO                                                                                                    |
| Ahmet Akça             | Bağımsız           | 16.05.2023 - 1 Yıl            | Yönetim Kurulu Üyesi, Denetim Komitesi Başkanı                                                                                                                  | Akça Lojistik Yönetim Kurulu Başkanı, İstanbul Bezmialem Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanı, Tedarik Lojistik Yönetim Kurulu Başkanı                                                                                |
| Paul Michael Foley     | Bağımsız           | 16.05.2023 - 1 Yıl            | Yönetim Kurulu Üyesi, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı, Denetim Komitesi Üyesi ve Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanı | Foley Retail Consulting (Perakende Danışmanlığı)/Avusturya Kurucu Ortak, Konzum Plus/Hırvatistan Yönetim Kurulu Başkanı, Mercator/Slovenya, Voli/Karadağ ve Korzinka/Özbekistan Firmalarında Denetim Kurulu Üyelikleri |

Yönetim Kurulu, 2023 yılı içinde 4 kez fiili toplantı gerçekleştirmiş, 26 kez de TTK'nin 390/4'üncü maddesine uygun olarak toplantı yapılmaksızın üyelerin muvafakati alınarak kararlar almıştır. Alınan kararlara karşı oy beyanında bulunulmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin fiili toplantılara katılım durumu aşağıda listelenmiştir:

| Yönetim Kurulu Üyesi    | Yönetim Kurulu Toplantılarına Katılım Oranı |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| Mahmud Muhammed Topbaş* | %100                                        |
| Galip Aykaç*            | %100                                        |
| Mustafa Latif Topbaş*   | %100                                        |
| Mahmud Pyarali Merali*  | %100                                        |
| Ömer Hulusi Topbaş      | %100                                        |
| Karl Heinz Holland      | %100                                        |
| Ahmet Akça              | %100                                        |
| Paul Michael Foley      | %100                                        |

\*01 Eylül 2023 ve 25 Eylül 2023 tarihli KAP açıklamalarına istinaden Yönetim Kurulu üyelerinde değişiklikler olmuştur.

16 Mayıs 2023 tarihinde gerçekleştirilen 2022 yılı Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu üyeliklerine seçimler yapılmıştır. Yönetim Kurulu Üyeleri ve İcra Kurulu Üyeleri birinci derece imza yetkisine sahip olup yetki sınırları Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş ve 02 Haziran 2023 tarihinde tescil edilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerine Genel Kurul kararları doğrultusunda huzur hakkı tanınmaktadır. Üyelere ve yöneticilere borç, kredi verme ve sair şekillerde fayda sağlanması söz konusu değildir.

2023 yılında 210 kişiden oluşan Yönetim Kurulu, Üst Yönetim ve diğer yöneticilere sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye gibi mali haklar toplamı net 317.888.679 TL tutarında olup, yöneticilere kârdan pay verilmemektedir. Tüm Yönetim Kurulu Üyeleri Yönetici Sorumluluk Sigortası'na sahiptirler.

## ÜST YÖNETİM

### Haluk Dortluoğlu

#### İcra Başkanı (CEO)

Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olan Haluk Dortluoğlu, devamında Harvard Business School'un ileri yöneticilik programını (AMP) tamamladı. Dortluoğlu, bağımsız denetim kuruluşları Arthur Andersen ve Ernst&Young'da sekiz yıl görev yaptıktan sonra, 2003 yılında Türk Hava Yolları Muhasebe Direktörlüğü görevini üstlendi. BİM'in 2005'ten bu yana Mali İşler Başkanı (CFO) ve 2010'dan bu yana ise İcra Kurulu Üyesi olarak görev yapan Dortluoğlu, eş zamanlı olarak 2015'te hizmete giren FİLE Marketleri'ni kurdu. Dortluoğlu kuruluşundan bu yana FİLE İcra Kurulu Başkanlığı görevini yürütmektedir. Ayrıca Dortluoğlu, 2023 yılı Eylül ayında BİM Türkiye'nin CEO'su olarak atanmıştır. Dortluoğlu bu görevlerine ek olarak, 2021 yılından beri, Fas'ta faaliyet gösteren BIM MAROC'un Yönetim Kurulu Başkanlığı'nı ve 2019 yılından beri FLO Mağazacılık'ın Yönetim Kurulu Üyeliğini yürütmektedir. Haluk Dortluoğlu evli ve iki çocuk babasıdır.

### Fatih Meriç

#### Mali İşler Başkanı (CFO)

1975 yılında İzmit'te doğan Fatih Meriç, Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü mezunudur.

Eximbank, Toyota, Erdemir, Türk Telekom ve TTNET'te çeşitli görevlerde bulunan Meriç son olarak SunExpress'te CFO olarak çalıştı. Fatih Meriç Ocak 2024 itibarıyla BİM'de Mali İşler Başkanlığı (CFO) görevine atandı. Evli ve üç çocuk babasıdır.

### Tolga Şahin

#### Operasyon Başkanı (COO)

1977 yılında Niğde'de doğan Tolga Şahin, Selçuk Üniversitesi Harita Teknikerliği ve Anadolu Üniversitesi İktisat Bölümü mezunudur.

2000 yılında BİM'de mağaza personeli olarak işe başlayan Şahin, sırasıyla Bölge Sorumluluğu, Pazarlama Müdürlüğü, Bölge Genel Müdürlüğü pozisyonlarında görev aldı. 2013 yılında Operasyon Komitesi Üyesi ve Genel Satınalma Komitesi Üyeliğine getirilen Şahin, Temmuz 2023'te Operasyon Komitesi Başkan Yardımcısı oldu. Tolga Şahin Ocak 2024 itibarıyla Operasyon Başkanlığı (COO) görevine atandı. Evli ve iki çocuk babasıdır.

### Hasan Kaya

#### İnsan Kaynakları Başkanı (CHRO)

1974 yılında Kastamonu'da doğan Hasan Kaya, Boğaziçi Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler mezunudur.

Yıldız Holding'te Gıda ve İçecek Grubu İnsan Kaynakları Grup Müdürlüğü, Turkcell ve Türk Telekom'da İnsan Kaynakları Direktörlüğü, son olarak Eksim Holding'de İnsan Kaynakları Başkanlığı yapan Kaya, Şubat 2024 itibarıyla BİM'de İnsan Kaynakları Başkanlığı (CHRO) görevine atandı. Evli ve üç çocuk babasıdır.

### Umut Baba

#### Ticaret Başkanı (CCO)

1980 yılında İzmir'de doğan Umut Baba, Bilkent Üniversitesi İktisat bölümünden mezun olduktan sonra ABD'de U.C.Berkeley'de eğitim aldı.

Vestel'de Dış Ticaret Satış Müdürü ve A101'de Satınalma Genel Müdürlüğü yaptı. 2021 yılında BİM'de Operasyon Komitesi üyesi olarak göreve başlayan Baba, 2023 yılında Satınalma Genel Müdürlüğü ve Genel Satınalma Komitesi Üyeliği görevlerine getirildi. Umut Baba Şubat 2024 itibarıyla Ticaret Başkanlığı (CCO) görevine atandı. Evli ve bir çocuk babasıdır.

### Ali Can

#### Teknoloji Başkanı (CTO)

1972 yılında Kocaeli'nde doğmuştur. Gazi Üniversitesi Elektronik Öğretmenliği mezunudur.

2000-2014 yılları arasında BİM'de Bilgi İşlem Sorumlusu, 2014-2024 yılları arasında FİLE' de sırasıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Direktörlüğü yapmıştır. Şubat 2024 itibarıyla BİM'de Teknoloji Başkanlığı (CTO) görevine atanmıştır. Kendisi evli ve bir çocuk babasıdır.



## YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulmuş Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır. Ayrıca, Şirket'in sürdürülebilirlik faaliyetlerinin takibi ve yönetimi için 2021 yılında Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur.

### Denetim Komitesi

Denetim Komitesi, Şirket'in içinde bulunduğu durum ve gereksinimlere uygun olarak, Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirmesini teminen oluşturulmuş olup üçer aylık dönemler itibarıyla hazırladıkları raporları Yönetim Kuruluna sunmaktadırlar. Denetim Komitesi Üyelerinin Şirket'te icracı başka bir görevi bulunmamaktadır.

Dönem içerisinde dört adet rapor hazırlanarak Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Hazırlanan raporlar yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirket'in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ilişkin incelemeleri içermekte olup incelemelerin sonuçlarına göre yasal düzenlemelere aykırılık teşkil eden veya Şirket'in finansal ve operasyonel durumunun gerçeğe uygun olmadığı sonucunu doğurabilecek herhangi bir önemli tespite bulunulmamıştır.

Ahmet Akça - Başkan  
Paul Michael Foley - Üye

### Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin üç üyesi bulunmaktadır. Üyelerden birinin Şirket'te Raporlama ve Yatırımcı İlişkileri Direktörü olarak icracı görevi bulunmaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi, ilgili mevzuatta kurulması öngörülen Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görev ve sorumluluklarını da üstlenmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları yılda en az bir kez gerçekleştirilir. Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri aşağıda verilmektedir:

Paul Michael Foley - Başkan  
Serkan Savaş - Üye (İcracı)  
Mahmud Merali - Üye

### Riskin Erken Saptanması Komitesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelerinin Şirket'te icracı görevi bulunmamaktadır. Komitenin amacı, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktır. Riskin Erken Saptanması Komitesi ikişer aylık dönemlerde raporlarını Yönetim Kuruluna sunmaktadır.

Paul Michael Foley - Başkan  
Mahmud Merali - Üye

### Sürdürülebilirlik Komitesi

Sürdürülebilirlik Komitesinin dört üyesi bulunmaktadır. Üyelerden ikisi İcra Kurulu Üyesi olup Şirket içinde icracı görevleri bulunmaktadır. Sürdürülebilirlik Komitesi Şirket'in "Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY)" alanındaki strateji, politika ve hedeflerini belirlemekte; bunların yürütülmesini sağlamakta ve uygulanmasını izlemektedir. Komite yılda en az iki kez toplanmaktadır.

Paul Michael Foley - Başkan  
Ömer Hulusi Topbaş - Üye  
Galip Aykaç - Üye  
Haluk Dortluoğlu - Üye

Komiteler ihtiyaç duyduklarında bağımsız uzman görüşlerinden faydalanabilmektedirler. Kurumsal Yönetim Komitesi, 2023 yılında da Şirket'in sürdürülebilirlik stratejisi ve yol haritasının oluşturulması için bağımsız uzman ve danışmanlardan destek almıştır.

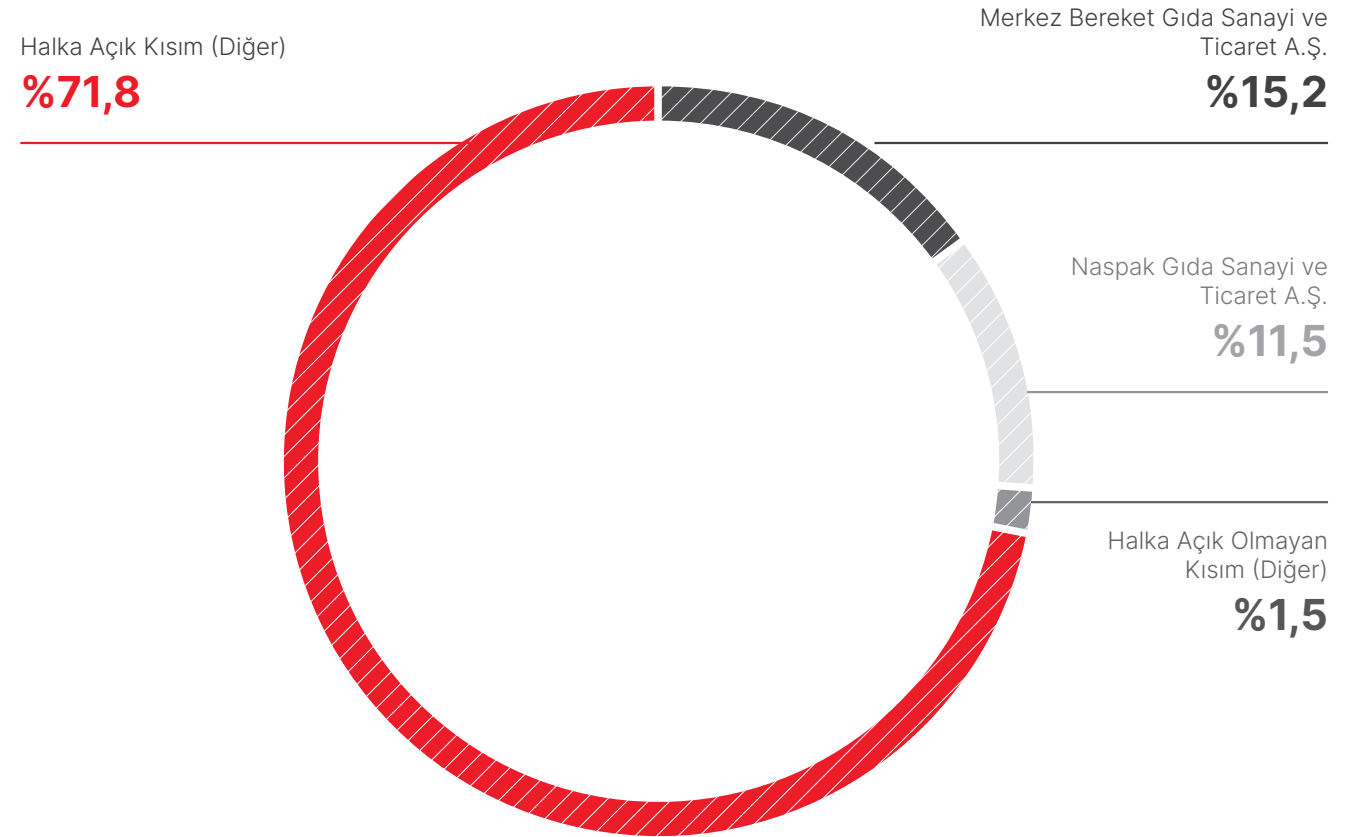
Yönetim Kurulu, komitelerin 2023 yılındaki çalışmalarından gerekli faydanın sağlandığı görüşündedir.

Komitelerin çalışma esasları ve üyelerinin isimleri Şirket web sitesi <https://www.bim.com.tr/Categories/661/yonetim-kurulu-komiteleri.aspx> vasıtasıyla kamuya duyurulmuştur.

## ORTAKLIK YAPISI

### BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. Ortaklık Yapısı

|                                            | 2023           | 2022           |
|--------------------------------------------|----------------|----------------|
| Merkez Bereket Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. | %15,2          | %15,2          |
| Naspak Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.         | %11,5          | %11,3          |
| Halka Açık Olmayan Kısım (Diğer)           | %1,5           | %2,5           |
| Halka Açık Kısım (Diğer)                   | %71,8          | %71,1          |
|                                            | <b>%100,00</b> | <b>%100,00</b> |





## YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

Şirketimizde Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik Müdürlüğü SPK Mevzuatı'na uygun olarak en doğru bilgiyi, eksiksiz olarak, aynı anda yatırımcılara iletmek amacıyla Bilgi Politikası çerçevesinde yatırımcı ilişkileri faaliyetlerini yürütmektedir. 2023 yılında toplam 86 özel durum açıklaması yapan Birim, Raporlama ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü'ne raporlama yapmaktadır.

Şirketimizin 2007 yılında belirlediği ve 2014 yılında güncellediği Kâr Payı Dağıtım Politikası'na göre, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri doğrultusunda bulunacak dağıtılabilir kârın en az %30'unun dağıtılması benimsenmiş olmakla birlikte, gerçekleşen kâr payı dağıtımları bu oranın çok üzerindedir. 2022 yılı kârının %37'sine tekabül eden 3.036 milyon TL temettü, 2023 yılında nakit olarak dağıtıldı.

2023 yılında yatırımcı ilişkileri faaliyetleri kapsamında beş adet yatırımcı konferansına katıldık; ayrıca yatırımcılarla yaklaşık 121 toplantı gerçekleştirdik.

### Yatırımcı İlişkileri İrtibat

Tel: +90 216 564 03 03

E-posta: ircontact@bim.com.tr

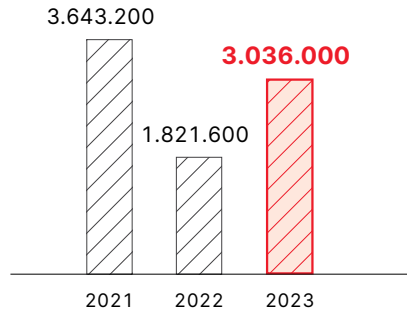
Adres: Abdurrahmangazi Mahallesi

Ebubekir Caddesi No: 73 34887

Sancaktepe/ İstanbul

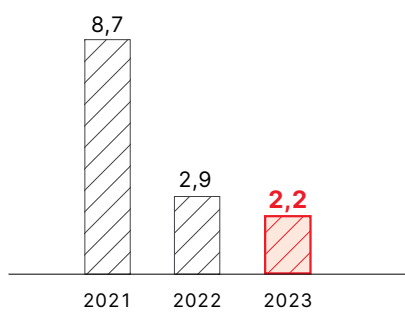
### Nakit Kâr Payı Grafiği \*

#### Dağıtılan Kâr Payı (Bin TL)



\*Grafik, ilgili yıl içerisinde, bir önceki yılın kârından dağıtılan kâr payı tutarını ve verimini ifade etmektedir.

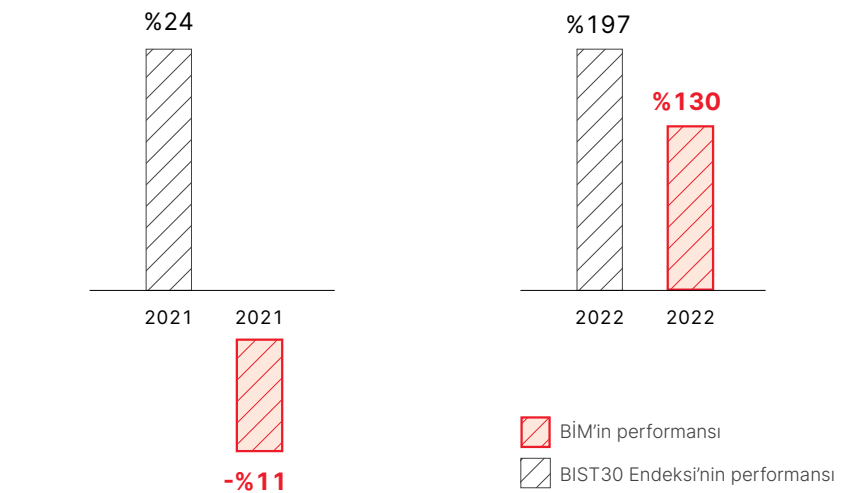
#### Kâr Payı Verimi (%)



## TEMETTÜ VERİMLİLİĞİ

2022 yılı kârının %37'sine tekabül eden 3.036 milyon TL temettü, 2023 yılında nakit olarak dağıtıldı.

### BİM ve BIST 30'un Hisse Performansı Karşılaştırması\*\*



\*\*BİM hisse performans değişimleri düzeltilmiş hisse değerleri baz alınarak hesaplanmıştır.

## PAY GERİ ALIM PROGRAMLARI

2 Şubat 2023 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla başlatılan pay geri alım programı 16 Mayıs 2023 tarihinde yapılan Genel Kurul ile sona ermiştir. Program kapsamında Genel Kurul tarihine kadar ortalama 130,89 TL hisse fiyatından 842.008 adet hisse alım işlemi gerçekleştirilmiştir. Şirket'in geçmiş yıllarda başlattığı pay geri alım programlarından elde edilen hisselerle birlikte sahip olduğu BİMAS payları 10.200.000 adede ulaşmıştır ve bu payların Şirket sermayesine oranı %1,68 olmuştur.

## RİSK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş., tüm faaliyetlerini, maruz kaldığı riskleri ve bunlardan korunma yöntemlerini de dikkate alarak yürütmektedir. Bu çerçevede, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen risk iştahına göre oluşturulmuş risk yönetim usulleri, Şirket'in politika ve prosedürleri ile iş süreçlerinin bir parçası haline getirilmiştir.

İlave olarak, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ilgili hükümleri uyarınca, Şirket bünyesinde, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi ve bunlarla ilgili gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması ile görevli bir Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur. Komite, Şirket'in maruz kalabileceği risk türlerini ve bunlara ilişkin risk göstergelerini tespit etmiştir. Bahse konu risk göstergelerindeki gelişmeler sürekli olarak izlenmekte, analiz edilmekte ve uygun risk aksiyonunun alınıp alınmadığı değerlendirilmektedir.

Şirket, faaliyetlerinden dolayı stratejik, operasyonel, kredi/karşı taraf, kur, likidite, uyum, itibar ve sürdürülebilirlik risklerine maruz kalabilmektedir.

Stratejik risk, şirket stratejisinde yapılan yanlış seçimler ya da mevcut stratejinin uygulanmasında yer verilen hatalar kaynaklı kayıp olasılığıdır. Şirket'in stratejik hedefi indirimli gıda perakendeciliği sektöründe yüksek verimlilik sağlamak ve gelecekte bu konsepti uygulayabileceği ülkelere açılarak buradaki tüketicilere hizmet vermektir. Her zaman kaliteli ürünlerin satışa sunulması, operasyonel verimliliğin artırılması, fiyat indirimi, ürün portföyünde kendi markalarına ait ürünlerin oranının artırılması ve tedarikçilerin verimliliğinin artırılarak maliyetlerin düşürülmesi de Şirket'in diğer hedefleri arasındadır. Konulan stratejik hedeflere uyum, yönetimin yürüttüğü gözetimler ve bütçe marifeti ile yakından izlenmektedir. Ayrıca, müşteri tercihleri ve pazardaki oyuncuların aksiyonları da takip edilmektedir. Buna göre ürün portföyü belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve ihtiyaçlar paralelinde yenilenmektedir. İş Geliştirme Birimi, stratejik yeni konuları ele almakta, teknolojik ve dijital boyutu olan projelerle ilgili araştırmalar yapmakta ve bu projelerin hayata geçirme süreçlerini değerlendirmektedir. Bunlara ek olarak, 2023 yılında İcra Kurulu yapısı sona erdirilerek CEO pozisyonu ihdas edilmiş ve altında başkanlıklar oluşturulmuştur.

Böylece Şirket'in stratejik kararlar alma ve uygulama kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Şirket, perakende sektöründeki pazar payını genişletmek amacıyla, FİLE markası ile farklı müşteri segmentlerini de hedefleyen iş modelini hayata geçirmiştir. Son dönemde önemli ölçüde büyüyen çevrim içi alışveriş alanında çalışmalara devam edilmektedir. Bu çerçevede, FİLE bünyesinde eve teslimat ve BİM Market mobil uygulaması üzerinden sınırlı sayıda gıda dışı ürün ile çevrim içi satış hizmetleri verilmeye başlanmıştır.

Operasyonel risk, yetersiz ve başarısız iş süreçleri, çalışanlar ve sistemler ya da dışsal olaylar sonucu ortaya çıkan zarara uğrama riskidir. Şirket, iş süreçleri ile ilgili uygun politika ve prosedürleri oluşturmuş, organizasyon içinde işlevsel görev ayrımları yapmış, onay ve yetki mekanizmalarını süreçlere yerleştirmiştir. İlave olarak fiziki kıymetlerinin korunması ve mutabakatına ilişkin usulleri düzenlemiştir. Ayrıca süreç içinde etkin raporlama ve gözetim uygulamaları tesis edilmiştir.



## RISK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Operasyonel süreçler ve uygulamalar, yönetim ve denetim organları tarafından sürekli gözden geçirilmekte, operasyonların daha etkili ve verimli yürütülmesine imkân veren gelişim fırsatları değerlendirilerek, uygun bulunanlar yürürlüğe alınmaktadır. Şirket'in esaslı süreçleri, tüm dünyada yaygın olarak kullanılan bir bilgisayar programı aracılığıyla yürütülmektedir. 2023 yılında söz konusu programın yeni versiyonu devreye alınmış ve teknolojik kabiliyeti artırılmıştır.

Kredi riski/karşı taraf riski, Şirket'in ticari ilişki içerisinde bulunduğu tarafların taahhütlerini yerine getirmemesi nedeniyle maruz kalabileceği riski ifade etmektedir. Kredi kartı alacakları, anlaşmalı firma tarafından mağazalardan toplanan paralar, bankalara depo edilen mevduat, gerçekleştirilen finansal yatırımlar ve bazı tedarikçilere yapılan avans niteliğindeki ödemeler nedenleriyle, Şirket bu riske maruz kalmaktadır. Şirket, ticari ilişki içerisine girdiği tarafların seçim usullerini tanımlamış, bunlardan temin edilecek bilgi ve belgeleri belirlemiştir. Bu şekilde, ilişki öncesi karşı tarafın taahhütlerine karşı sorumluluğu konusunda inceleme yapılmakta, uygun olduğu düşünülenlerle ilişki başlatılmaktadır. Şirket, itibarı yüksek finansal kuruluşlarla çalışmaktadır. Finansal yatırımların gerçekleştirildiği bağlı ortaklık ve iştiraklerin, operasyonel ve finansal durumları yakından izlenmektedir. İşin doğası gereği yapılan bazı avans ödemeleri için de uygun teminatlar alınmaktadır.

Kur riski, döviz kurlarında meydana gelen değişimlerin ortaya çıkardığı belirsizlikten kaynaklanan zarar olasılığıdır. Şirket işlemleri, ağırlıklı TL para birimi cinsinden gerçekleşmekte olup yabancı para bazındaki varlık ve yükümlülükler önemli bir tutarda bulunmamaktadır. Şirket, ağırlıklı olarak Fas ve Mısır'daki operasyonları nedeniyle kur riskine muhatap olmaktadır. Bunların etkisi de düşük düzeydedir.

Likidite riski, sahip olunan varlıkların nakit talebini karşılayamaması riskidir. Varlık ve yükümlülükler arasındaki vade uyumu şirket lehinedir. Likidite ihtiyacı yakından izlenmekte, gerekli durumlarda varlık ve yükümlülüklerle ilişkin vade ayarlamaları yapılmakta ve yeterli ölçüde nakit bulundurulmaktadır.

Uyum riski, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmemesine bağlı zarara uğrama ihtimali veya düzenlemelerde meydana gelen bir değişikliğin faaliyetleri olumsuz etkilemesidir. Şirket yapısı ve faaliyetleri gereği muhtelif mevzuata tabidir. Şirket, politika ve prosedürlerinin belirlenmesi aşamasında, ilgili mevzuat gerekliliklerini de dikkate almış, süreçlerini, uyumu sağlayacak şekilde oluşturmuştur. İlgili mevzuatta yapılan değişiklikler iç kaynaklar, danışmanlar ve üye olunan sektör dernekleri vasıtası ile takip edilmekte, bunların potansiyel etkileri değerlendirilmekte ve gerekli hallerde stratejiler ve iş süreçleri revize edilmektedir.

Şirket, özellikle rekabet hukukuna tam uyumu sağlamak amacıyla kapsamlı bir politika belirlemiş olup, bu kapsamda rekabet hukukuna ilişkin çalışanlara düzenli eğitimler verilmekte ve periyodik denetimler yapılmaktadır.

İtibar riski, kamuoyu olumsuz görüşlerinin, Şirket üzerindeki mevcut ve olası etkilerini ifade etmektedir. Şirket ağırlıklı olarak, satışı yapılan ürünler, müşteri hizmetleri, çalışanlar ile olan ilişkiler ve mevzuat kaynaklı itibar riskine maruz kalabilmektedir. Ürün ve müşteri hizmetleri için, sınırsız iade politikası, planlı tedarikçi denetimleri, ürün analiz ve testleri ile etkili bir kontrol çerçevesi oluşturulmuştur. Ayrıca tüm müşteri şikâyetleri hassas bir şekilde ele alınmakta ve sonuçlandırılmaktadır. Çalışma mevzuatının öngördüğü düzenlemelere uyulmaktadır. Şirket çalışanlarını elde edilen başarının önemli bir unsuru olarak görmekte, onlara kendilerini geliştirebilecekleri bir ortam ve kariyer imkânı sunmaktadır. Yönetici atamaları, ağırlıklı şirket içi kaynaklardan yapılmakta olup bu husus çalışan memnuniyetini artırmaktadır.

Sürdürülebilirlik riski, çevresel veya sosyal konuların yönetimine ilişkin Şirket'in iş süreçlerinin yetersiz kalması veya Şirket'in kontrolü dışında gelişmeler yaşanması neticesinde finansal, operasyonel veya itibari zarara uğrama riskidir. Sürdürülebilirliğe ilişkin süreç ve riskler bütüncül ve kapsayıcı bir strateji çerçevesinde yönetilmektedir. Bu doğrultuda Şirket'in sürdürülebilirlik hedefleri belirlenmiş ve hedeflere ulaşmada uygulanacak yol haritası oluşturulmuştur. Süreç, Yönetim Kuruluna bağlı Sürdürülebilirlik Komitesi liderliğinde, uzman ve yöneticilerden oluşan çalışma grupları vasıtasıyla yürütülmektedir.

Yapılan çalışmalar neticesinde ürün kalitesi ve güvenliği, müşteri deneyimi ve memnuniyeti, ambalaj ve gıda atıkları, iklim değişikliği, rüşvet ve yolsuzluk, iş etiği, insan hakları ve adil çalışma koşulları gibi sürdürülebilirliğe ilişkin önemli süreçler ve bunlarla ilgili riskler belirlenmiştir. Bu risklerin yönetimi kapsamında Şirket, ürünleri periyodik laboratuvar analizlerine tabi tutmakta ve tedarikçilerinin üretim tesislerini haberli ve habersiz olarak denetlemektedir. Koşulsuz iade politikası ile müşteri memnuniyetini ön plana koymakta, farklı müşteri gruplarının tercihlerine karşılık vermek amacıyla yeni iş modelleri geliştirmektedir. Operasyonların çevreye etkisinin azaltılması amacıyla, enerji tüketiminde yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanmakta ve ambalaj atıklarının azaltılmasına yönelik projeler yürütmektedir.

Ayrıca gıda atık oranı çalışanların performans kriterleri arasında tanımlanmış olup, yakından takip edilmekte, böylece gıda atıkları önemli oranda düşük seyretmektedir. Etik ilkeler, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ve uygunsuzlukların bildirim politikaları oluşturulmuş, bu politikalarda kabul edilebilir iş davranışları tanımlanmış ve çalışanlar ile tedarikçilere duyurulmuştur. Etik konularda yaşanabilecek ihlallerin bildirilmesi amacıyla etik hat tesis edilmiş ve 2021 yılı itibarıyla çalışanların ve tedarikçilerin kullanımına açılmıştır. Düzenli eğitimlerle çalışanlar Etik Hat hakkında bilgilendirilmektedir. Etik hat üzerinden alınan geri bildirimlerin hepsi, incelemeler yapılmak üzere ilgili birimlere iletilmiş ve büyük oranda çözüme kavuşturulmuştur. Ayrıca çalışan haklarının korunması ve ayrımcılığın önlenmesine yönelik düzenlemeler ve uygulamalar personel yönetmeliği, insan hakları politikası, insan kaynakları politikası ve etik ilkeler ile hükme bağlanmıştır.

2023 yılında Şirket'in maruz kalabileceği deprem riskini belirlemek amacıyla kapsamlı bir çalışma yapılmıştır ve yüksek riskli bölgelerde bulunan mağazaların yer aldığı binaların durumu değerlendirilmiştir. Yine bu kapsamda mağaza açılması planlanan binalar da risk analizine tabi tutulmaktadır.

Sürdürülebilirlik konusunda yapılan çalışmaların kamuya açıklanması amacıyla 2020 yılında sürdürülebilirlik raporu yayınlamaya başlamıştır. 2022 yılı içinde ise ÇSY konularında uzun vadeli hedefler açıklanarak yol haritası oluşturulmuştur.

Maruz kalınan riskler, belirlenmiş göstergeler aracılığı ile yıl içerisinde yakından takip edilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi, 2023 yılını kapsayan altı toplantı gerçekleştirmiştir. Komite, faaliyetleri sonucunda ulaştığı sonuçlar ve değerlendirmeleri hakkında Şirket Yönetim Kurulunu hazırladığı raporlar aracılığı ile bilgilendirmiştir.

BİM, risklere karşı uygun iç kontrol mekanizmalarını iş süreçlerine yerleştirmiştir. Bunu destekleyen organizasyonel yapı, politikalar, görev tanımları, prosedürler ve gözetim uygulamaları oluşturulmuştur.

Şirket'te risk yönetimi, iç kontrol ve kurumsal yönetim süreçlerinin etkinliğini değerlendirerek, bunların geliştirilmesine ve Şirket'in amaçlarına ulaşmasına yardımcı olmakla görevli İç Denetim Birimi bulunmaktadır. İç Denetim Birimi, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Birim, Şirket'in maruz kalabileceği önemli riskler ile kontrol eksikliklerini tespit ederek, bunların azaltılmasına yönelik alınabilecek tedbirleri

uygun kademedeki yönetim birimlerine, birimlerin aldığı aksiyonları ve sonuçlarını üst yönetime ve Denetim Komitesi'ne raporlamaktadır.

Şirket'in tüm faaliyetleri, İç Denetim Birimi'nin çalışma kapsamındadır. Faaliyetler risk değerlendirmesi sonucu hazırlanmış yıllık planlar çerçevesinde denetlenmektedir. İç denetim sürecinin tüm aşamaları ile uygulama usulleri belirlenmiş olup birimin faaliyetleri bunlar çerçevesinde, uluslararası bir denetim yazılımı desteğiyle yürütülmektedir. İç denetim faaliyetleri beş yılda bir bağımsız bir kalite değerlendirmesine tabi tutulmakta olup 2019 yılı içerisinde yapılan değerlendirme sonucunda aktiviteler, Uluslararası İç Denetim Standartları ve Etik Kurallar bakımından, en yüksek derecede olan "Genellikle Uyumlu" olarak değerlendirilmiştir.

İç Denetim Birimi, 2023 yılı içerisinde dört kez yapılan Denetim Komitesi toplantılarında, iş planlarını, plana göre mevcut faaliyetlerinin durumunu, görev sonuçlarını ve esaslı riskler ile kontrol sorunlarını Komite'nin bilgi ve değerlendirmesine sunmuştur.



## RISK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

### İklim Değişikliğiyle Bağlantılı Risk ve Fırsatlar

BİM'in faaliyet gösterdiği organize perakende sektörü, iklim krizinin etkilerini hisseden sektörlerden biridir. Şirket bu kapsamda iklim krizinin iş süreçleri üzerindeki olası etkilerini yakından takip etmektedir. Proaktif risk yönetim yaklaşımına sahip olan BİM, olası riskleri önleme ve fırsatları değerlendirme çalışmalarını, çevik ve dayanıklı bir sistem kurgulamak amacıyla stratejik karar alma süreçlerine dâhil etmektedir.

İklimle ilgili riskler Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Yönetim Kuruluna bağlı Sürdürülebilirlik Komitesi liderliğinde, uzman ve yöneticilerden oluşan çalışma grupları tarafından takip edilmektedir. Komite, Şirket'in maruz kalabileceği finansal olmayan risk türlerini ve bunlara ilişkin risk göstergelerini sürekli olarak izlemekte, analiz etmekte ve uygun risk aksiyonlarının belirlenerek hayata geçirilmesini değerlendirmektedir. Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Başkanlık etmektedir. Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelerinin Şirket'te icracı görevi bulunmamaktadır. Komite'nin amacı, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktır.

Risk çalışma sonuçları, Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından düzenli olarak değerlendirilirken, Komite, faaliyetleri sonucunda ulaştığı sonuçlar ve değerlendirmeleri hakkında hazırladığı raporlarla Yönetim Kurulunu düzenli olarak bilgilendirmektedir. Yönetim Kurulu, belirlenen iklimle bağlantılı risklere paralel olarak, yönetim yaklaşımlarının belirlenmesi, izlenmesi, doğrulanması ve BİM'in genel sürdürülebilirlik performansının etkin ve hedeflerle uyumlu olmasından sorumludur. İklim değişikliği ve ilgili tüm sürdürülebilirlik konuları Yönetim Kuruluna bağlı Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, iki Yönetim Kurulu üyesi ve İcra Başkanı'ndan (CEO) oluşan Komite'ye Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi başkanlık etmektedir İklim değişikliği ve ilgili risk ve fırsatlar Şirket'in tüm stratejik karar alma süreçlerine entegre edilmiştir. BİM, iklimle bağlantılı risklere karşı uygun iç kontrol mekanizmalarını iş süreçlerine yerleştirerek organizasyonel yapı, politikalar, görev tanımları, prosedürler ve gözetim uygulamaları ile olası risklerle ilgili bütüncül bir yaklaşım geliştirmiştir.

İklimle bağlantılı riskleri tanımlamak, değerlendirmek ve potansiyel etkilerini azaltmak için yürütülen risk analiz süreçlerinin çıktıları BİM'in uzun vadeli iş stratejisinin temellerini oluşturmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılı Sürdürülebilirlik Raporu'nda ilk defa İklimle Bağlantılı Finansal Beyan Görev Gücüne (The Task Force on Climate-related Financial Disclosures - TCFD) yönelik paylaşım yapan Şirket, 2023 yılında ise Entegre Faaliyet Raporu'nda bu bilgilere yer vermektedir. Gerçekleştirilen risk analizi sonucunda iklimle bağlantılı geçiş ve fiziksel riskler aşağıda paylaşılmaktadır.

### Geçiş Riskleri

BİM'in iklimle bağlantılı geçiş riskleri olarak belirlenen riskler, iklim değişikliğiyle ilgili hafifletme ve uyum çalışmalarına paralel olarak politika, yasal, teknoloji ve pazar değişikliklerini gerektirebilecek daha düşük karbonlu bir ekonomiye geçişle ilişkili riskleri kapsamaktadır.

|                                           | Etki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Etkinin Büyüklüğü | Risk Azaltım Çalışmaları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Politika Riskleri ve Yasal Riskler</b> | <p>Avrupa Birliği'ndeki gelişmelerin Türkiye'de sebep olabileceği yeni düzenlemeler doğrultusunda küresel ve yerel regülasyonlara uyumsuzluk kaynaklı cezalar veya uyum sürecinde ortaya çıkan operasyonel giderler dolayısıyla maliyet artışı ve finansal kayıp yaşanması</p> <p>Sürdürülebilir tarım uygulamaları ve biyoçeşitlilik ile ilgili yerel ve küresel regülasyonlara uyumsuzluk kaynaklı cezalar veya uyum sürecinde ortaya çıkan operasyonel giderler dolayısıyla finansal kayıpların yaşanması</p> <p>AB'nin Yeşil Dönüşüm için tüketicilerin güçlendirilmesini amaçlayan Green Claims (Yeşil Aklama) direktifi ve bu doğrultuda T.C. Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü'nün yönergelerine uyulmaması sonucunda finansal kayıpların yaşanması</p> | Çok düşük         | <p>Yerel ve uluslararası regülasyonlara uyum çalışmaları sürdürülmekte, BİM'in kısa, orta ve uzun vadede etkilenebileceği regülasyonlar yakından takip edilmektedir. Depozito Yönetim Sistemi, Sıfır Atık Yönetim Sistemi ve diğer konularda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile yakın çalışılmaktadır.</p> <p>İklim krizi stratejik olarak ve belli hedefler çerçevesinde yönetilmektedir. Emisyon azaltım hedeflerine ek olarak 2023 yılında da 2022 yılında başlatılan, belirlenen kritik tedarikçilerin Kapsam 3 emisyonları hesaplanmaya devam edilmiş ve kapsamın genişletilmesi planlanmıştır. 2023 yılında ilk kez CDP İklim Değişikliği Programı'na raporlama yaparak C skoru alınmıştır. BİM'in iklim kriziyle ilgili yönetim yaklaşımı ve hayata geçirilen projelere dair detaylara En Kıymetli Miras: Dünya bölümünden ulaşabilir.</p> <p>T.C. Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü tarafından "Çevreye İlişkin Beyanlar İçeren Reklamlar Hakkında Kılavuz" tüketicilerin sürdürülebilir seçimler yapmalarını engelleyen haksız ticari uygulamalardan korunmasına yönelik düzenlemeleri içermektedir. Yine bu doğrultuda BİM, sürdürülebilirlik faaliyetleri kapsamında yaptığı açıklamalarda tüketicileri ürünlerin çevresel beyanları hakkında yanıltmaya yönelik faaliyetlerden kaçınmakta ve gerçekleştirdiği faaliyetleri bu doğrultuda açıklamaktadır.</p>                                                                                                                                              |
| <b>Teknolojik Riskler</b>                 | <p>Yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği gibi düşük karbon teknolojilerine uyum sağlanamaması sonucu rekabet ve maliyet avantajının azalması</p> <p>Sera gazı emisyonlarının %40'ının soğutma gazlarından (F-gazlardan) gelmesi ve Küresel Isınma Potansiyeli (GWP) etkisi düşük soğutma teknolojilerine geçilememesi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Düşük-Orta        | <p>BİM'in enerji verimliliği konusundaki performans yönetimi büyük ölçüde mağazalarının elektrik tüketimine bağlıdır. Şirket, mağaza ve depolarındaki enerji verimliliğini artırarak hem çevresel etkisini azaltmakta hem de finansal tasarruf sağlamaktadır. Bu bağlamda 2020 yılında başlayan ve 2023 yılında da devam eden mağazalardaki enerji tasarrufu artırma çalışmaları kapsamında mağazalarda iç ısı yalıtımının sağlanması için taş yünü ve yüksek cam kullanımı, enerji tüketimini azaltmak için mevcut aydınlatmalar yerine LED aydınlatma modellerine geçiş, raf sistemlerinde MDF'den metale geçiş yapılması gibi aksiyonlar alınmaktadır. Şirket, ayrıca mağaza içindeki buzdolaplarında enerji verimliliğini artırma çalışmaları kapsamında dikey buzdolaplarında cam kapak uygulanmasına karar vermiştir. Fosil yakıt kaynaklı enerji tüketimini azaltarak yenilenebilir enerji tüketim oranını artırmayı hedefleyen BİM, bu alandaki etkisini genişleterek yenilenebilir enerjiyi yalnızca tüketen değil aynı zamanda üreten de bir şirket olma misyonuuyla hareket etmektedir. Buna ek olarak, çevre yönetim sistemi kapsamında 2022 yılında BİM İskenderun Bölge Deposu ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi standardı almış ve diğer depolar için de bu standardı almayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, Şirket, 2021 yılından beri bölge depolarının çatılarına güneş enerjisi santralleri (GES) kurmaktadır ve 2023 yılında da bu uygulamaya devam etmiştir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye raporun En Kıymetli Miras: Dünya bölümünden ulaşılabilir.</p> |
| <b>Piyasa Riskleri</b>                    | <p>Sürdürülebilir ürünlere (iyi tarım uygulamalarıyla üretilmiş ürünler, organik tarım vb.) artan talebin karşılanamaması durumunda pazar payı ve dolayısıyla finansal kayıpların yaşanması</p> <p>Sertifikalı (sorumlu üretim, adil ticaret, organik ürün, sürdürülebilir ürün vb.) ham madde kullanılmaması ve ormansızlaşmaya neden olan ürünlerin tüketiciler tarafından tercih edilmemesinden kaynaklı pazar payı kaybı</p> <p>İklim krizinin fiziksel etkilerinden dolayı ham madde fiyatlarının değişmesi ve finansal kayıp veya tedarik kesintilerinin yaşanması</p>                                                                                                                                                                                                                            | Orta              | <p>BİM için "Sorumlu/Sürdürülebilir Ürünler" kalite ve ekonomik kriterler ile sosyal ve çevresel faktörler de dikkate alınarak yenilikçi yaklaşımlarla üretilen ve iyileştirilen ürünleri kapsamaktadır. BİM geliştirmiş olduğu sürdürülebilir ürün tanımı kapsamında belirlediği sürdürülebilir ürün kategorisindeki çeşitliliğini artırmak için çalışmalar yürütmekte ve bu sayede değişen tüketici ve piyasa beklentilerine karşılık vermeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Sürdürülebilir ürün tedariki amacıyla tarımsal ürünlerden net satışlar içerisinde en yüksek orana sahip ürünlerin yetiştirildiği bölgelerdeki riskler ve ürün bazında aşırı yağış, kuraklık ve mevsimsel değişkenlik riskleri düzenli olarak takip edilmekte ve tedarik zincirinde olası aksamaların önüne geçilmektedir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>İtibar Riskleri</b>                    | İklim hedeflerinin yerine getirilememesi dolayısıyla marka itibarının zedelenmesi sonucu yaşanabilecek gelir kayıpları ve ortaya çıkacak yetenek kayıpları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Düşük             | BİM yürüttüğü faaliyetleri, sürdürülebilirlik stratejisini, hedeflerini ve performansını şeffaf bir şekilde paylaşmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



## RISK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

### Fiziksel Riskler

BİM'in belirlemiş olduğu iklimle bağlantılı fiziksel riskler, iklim değişikliği nedeniyle ortaya çıkan kasırga veya sel gibi aşırı hava olaylarının artan şiddeti de dâhil olmak üzere anlık meydana gelen riskleri ve deniz seviyesinin yükselmesine veya kronik ısı dalgalarına neden olabilecek iklim düzenlerindeki uzun vadeli değişimleri kapsamaktadır.

|                       | Etki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Etkinin Büyüklüğü | Risk Azaltım Çalışmaları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akut riskler</b>   | Sıcak hava dalgaları ve sel gibi aşırı hava olaylarının görülme sıklığının ve şiddetinin artması sonucu;<br>•Duran varlıkların fiziksel zarar görmesi, işlevini kaybetmesi veya finansal değer kaybı yaşanması,<br>•Operasyonel ve üretim faaliyetlerin aksaması,<br>•Maliyet artışı yaşanması<br>Doğrudan ve dolaylı tedarikçilerin iklim değişikliğine uyum sağlama ve aşırı hava olaylarına karşı fiziksel dayanıklılık oluşturmada başarısız olması sonucu;<br>•Tedarik süreçlerinin aksaması ve üretim kapasitesinin azalması<br>•Tarımsal ham madde kalitesinin ve üretim kapasitesinin azalması<br>•Doğal ekosistemlerin zarar görmesi<br>•Gelir kayıplarının ve maliyet artışının yaşanması                                                                                                   | Düşük-Orta        | 2024 yılında faaliyete geçen Eskişehir Es-Global fabrikası ve halihazırda faaliyette bulunan Bircan Tarım üretim merkezi WRI Auqueduct Water Risk Atlas ile günümüzde yüksek, 2030 yılı için öngörülen mevcut iş modeli senaryosuna göre çok yüksek su riskine sahiptir. Söz konusu üretimin BİM'in toplam cirosu içerisinde oldukça düşük bir paya sahip olması nedeniyle bu riskin BİM'e olan etkisi de düşüktür. BİM'in iş modeli gereği su krizinin depo ve mağaza faaliyetlerinin yürütülmesine engel teşkil edecek bir durum oluşturmaması ve BİM'in faaliyetlerinin geniş bir coğrafyaya yayılması ile iklim değişikliğine ilişkin risklere karşı yüksek bir dayanıklılığa sahip olması nedeniyle BİM'in su risklerinden etkilenme olasılığı düşüktür.<br><br>BİM, değer zinciri boyunca iklim değişikliğiyle bağlantılı riskleri analiz etmeyi hedeflemektedir. Kritik tedarikçiler başta olmak üzere özellikle üretim faaliyetlerini etkileyeceği öngörülen su stresi risklerinin belirlenmesi ve risk azaltım planlarının hazırlanması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda, tedarikçileriyle iş birliği içinde çalışarak gelişmelerini desteklemektedir. BİM etkin izleme ve denetim mekanizmaları ile, tedarik zincirinin sürdürülebilirliğini üst düzeyde tutmayı hedeflemektedir. Şirket, tedarikçilerin üretim süreçlerini izlemekte, kalite standartlarını kontrol etmekte ve uyumluluklarını denetlemektedir. Böylece, ürünlerin kalitesi, güvenilirliği ve çevresel ve sosyal uygunlukları sağlanmaktadır. |
| <b>Kronik Riskler</b> | Ortalama sıcaklıklarda ve yağış düzenlerinde uzun vadeli iklim değişiklikleri dolayısıyla;<br>•Üretimde kullanılan kritik ham maddelerin üretim kapasitesi, kalitesi ve dolaylı tedarikinde yaşanacak aksamalar,<br>•Satışlarda yaşanacak azalma dolayısıyla finansal kayıp oluşması<br>•Operasyonel ve sigorta maliyetlerinin artması<br>•Fiyat dalgalanmaları nedeniyle maliyet artışı yaşanması<br>Artan ortalama sıcaklıklar dolayısıyla, belirli bölgelerde su stresi ve orman yangınları risklerinin artması sonucu;<br>•Kritik ham maddelerin üretiminde yaşanacak aksamalar dolayısıyla ürün güvenliği ve kalitesinde azalma<br>•Fiyat dalgalanmaları nedeniyle üretim ve ürün tedarik süreçlerinin aksaması,<br>•Ham madde fiyatlarındaki dalgalanmalar dolayısıyla maliyet artışı yaşanması | Orta              | BİM, net satışlarının yaklaşık %75'ini oluşturan gıda ürünleri dolayısıyla tarımsal faaliyetlere dayalı bir iş modeline sahiptir. Bu nedenle iklim değişikliğiyle bağlantılı kronik riskler düzenli olarak risk yönetim süreçlerinde analiz edilmektedir. BİM, değer zinciri boyunca sürdürülebilir tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması için iş ortakları ile çalışmalar yürütür. Sürdürülebilir ürün tedariki amacıyla tarımsal ürünlerden net satışlar içerisinde en yüksek orana sahip ürünlerin yetiştirildiği bölgelerdeki fiziksel riskler ve ürün bazında aşırı yağış, kuraklık ve mevsimsel değişkenlik riskleri düzenli olarak takip edilmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### ORTAYA ÇIKAN YENİ RİSKLER

#### Ambalaj ve Ambalaj Atıkları

**Olası Etkiler:** Türkiye'nin Avrupa Yeşil Mutabakatı uyum süreci kapsamında, Avrupa Birliği Plastik Stratejisi, Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Direktifi ile AB Döngüsel Ekonomi Modeli doğrultusunda Türkiye'nin döngüsel ekonomiye geçişte kurumsal ve teknik kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla Döngüsel Ekonomi Eylem Planı (DEEP) çalışmaları gerçekleştirilmektedir ve bu çalışmaların sonucunda Ulusal Strateji ve Eylem Planı'nın hazırlanması planlanmaktadır. Bu doğrultuda ambalaj

ürünleri tasarımının, üretiminin, kullanımının ve geri dönüşümünün değiştirilmesine ek olarak tek kullanımlık ambalaj kullanımının önüne geçilmesi ve biyolojik olarak çözünür ve geri dönüştürülebilir ambalaj malzemelerinin teşvik edilmesini sağlayacak olan yeni düzenlemelerin kısa-orta vadede Türkiye'de faaliyet gösteren firmalar için de yasal zorunluluklar getirmesi beklenmektedir. Yasal regülasyonlara ek olarak, tüketiciler başta olmak üzere toplumsal ve ekonomik yapıları oluşturan paydaşların ambalaj kullanımı ve ambalaj atıkları ile ilgili değişen beklentileri şirketleri baskı altında tutmaya devam ediyor. BİM'in sahip olduğu ürün portföyünde yer alan ürünlerin büyük çoğunluğunda plastik ve kâğıt ambalaj kullanılmaktadır. Şirket bu nedenle plastik ve kâğıt ambalaj kullanımı ile ilgili faaliyetlerini direkt olarak etkileyecek olası yeni regülasyonları takip ederek, risk analiz süreçlerine entegre etmektedir.

**Alınan Aksiyonlar:** BİM, ambalaj kullanımını ve atıklarını azaltmaya yönelik çalışmaları ile 2023 yılında ambalajlamada kaynak verimliliğini artırmak ve sürdürülebilir ham madde alternatiflerini yaygınlaştırmak için yürütülen çalışmalar neticesinde 450 ton plastik ve 759 ton kâğıt tüketiminin önüne geçerek toplamda 1.209 ton kaynak verimliliği sağlanmıştır. BİM yapacağı geliştirmelerle 2025 yılında kâğıt atıkları 820 ton/yıl, plastik atıkları ise 750 ton/yıl azaltmayı ve ambalajlarında 480 ton/yıl geri dönüştürülmüş plastik kullanmayı amaçlamaktadır.

#### Değişen tüketici talepleri ve sorumlu/ sürdürülebilir ürünler

**Olası etkiler:** Covid-19 pandemisi ile dengeli beslenme ve iyi yaşam konularına artan ilgi, tüketicilerin kişisel sağlıkları ile ilgili endişelerine paralel, tüketim tercihlerinin de sağlıklı beslenme doğrultusunda değişmesine neden olmaktadır. Alerjen içerikli ürünlere duyarlı tüketici sayısının artması, organik ürünler, vegan beslenme, porsiyon kontrolü ve sağlıklı alternatiflerin daha fazla tercih edilmesi, yükselen beslenme trendleri arasında yer alıyor.

Her geçen yıl büyüyen bu pazar gıda ve perakende sektöründe faaliyet gösteren şirketler için yeni riskler oluşturmaktadır. Bu riskler arasında; toplumsal hassasiyet ve tüketici talepleri doğrultusunda bitkisel bazlı, glütensiz, şekersiz, az yağlı, az tuzlu, alerjen madde içermeyen (örn. laktozsuz) ve organik ürünler gibi ürünlerin ürün portföyünde yeterince yer almaması ve tüketicilerin satın alma kararlarını etkileyen sürdürülebilir ve etik üretim ile sorumlu tedarik süreçlerinin benimsenmemesi dikkat çekmektedir. Aynı zamanda besin içerikleri, ambalaj tercihleri, son kullanma tarihi, üretim süreçleri ve gıda güvenliği ile ilgili detaylı ve şeffaf etiket bilgilerinin

paylaşılması, BİM'in faaliyet gösterdiği organize gıda perakendesi sektörü açısından önemli bir risk olarak görülmektedir.

**Alınan aksiyonlar:** BİM, müşterilerine yönelik kaliteli ve güvenli ürünleri özel olarak ürettirerek en uygun fiyatlarla sunmaktadır. Gıda güvenliği, uluslararası standartlara uygun şekilde sağlanmaktadır. BİM'in ürün portföyü içerisinde %62'lik bir orana sahip olan kendi markalarına ait ürünler, uluslararası gıda güvenliği sistemleri sertifikalı tesislerde üretilirken, tüm ürünleri kapsayan tüketici sağlığı ve güvenliği odaklı denetimler gerçekleştirilmektedir.

Bununla birlikte BİM geliştirmiş olduğu sürdürülebilir ürün tanımı kapsamında belirlediği sürdürülebilir ürün kategorisindeki çeşitliliğini artırmak için çalışmalar yürütmektedir. 2023 yılında sürdürülebilir ürün kategorisinde yer alan ürünlerin toplam ciro içerisindeki payı %9,2 olarak gerçekleşmiştir ve bu oranın 2026 yılı itibarıyla %10'a ulaşması hedeflenmektedir. BİM kendi markalı ürünlerinde bilgi paylaşımını ve müşteri memnuniyetini artırmak amacıyla geçiş yaptığı QR kod sistemi ile tüketicilere ürünün üretim aşamaları hakkında bilgi sağlamaktadır. Sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda 2026 yılına kadar QR kodlu kendi markalı ürün sayısının toplam kendi markalı ürün portföyü içindeki payının %10'a ulaşması hedeflenmektedir. İlave olarak 2024 yılının ikinci yarısından itibaren yürürlüğe girecek olan glütensiz gıda ürünü satış yükümlülüğü kapsamında mevzuata uyum sağlamak amacıyla gerekli çalışmalar yürütülmektedir.



## RİSKİN ERKEN SAPTANMASI SİSTEMİ VE KOMİTESİ HAKKINDA DENETÇİ RAPORU



Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.  
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.  
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27  
Daire: 57 34485 Sarıyer  
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000  
Fax: +90 212 230 8291  
ey.com  
Ticaret Sicil No : 479920  
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

### BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi Yönetim Kuruluna,

BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi tarafından kurulan riskin erken saptanması sistemi ve komitesini denetlemiş bulunuyoruz.

### Yönetim Kurulunun Sorumluluğu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 378'inci maddesinin birinci fıkrası uyarınca yönetim kurulu, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşüren sebeplerin erken teşhisi, bunun için gerekli önlem ve çarelerin uygulanması ile riskin yönetilmesi amacıyla uzman bir komite kurmak, sistemi çalıştırmak ve geliştirmekle yükümlüdür.

### Bağımsız Denetim Kuruluşunun Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, yaptığımız denetime dayanarak, riskin erken saptanması sistemi ve komitesine ilişkin bir sonuca varmaktır. Yaptığımız denetim, TTK'ya, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan "Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporuna İlişkin Esaslara" ve etik kurallara uygun olarak yürütülmüştür. Bu Esaslar tarafımızca; şirketin riskin erken saptanması sistemi ve komitesini kurup kurmadığının belirlenmesini, kurulmuşsa sistem ve komitenin TTK'nın 378'inci maddesi çerçevesinde işleyip işlemediğinin değerlendirilmesini gerektirmektedir. Riskin erken saptanması komitesi tarafından risklere karşı gösterilen çarelerin yerindeliği ve riskler karşısında yönetim tarafından yapılan uygulamalar, denetimimizin kapsamında değildir.

### Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Bilgi

Şirket, riskin erken saptanması sistemi ve komitesini kurmuş olup, komite 2 üyeden oluşmaktadır. Komite, 1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023 döneminde Şirket'in varlığını, gelişmesini tehlikeye düşüren sebeplerin erken teşhisi, bunun için gerekli önlemler ile çarelerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacına yönelik olarak hazırladığı raporları 6 kez Yönetim Kuruluna sunmuştur.

### Sonuç

Yürüttüğümüz denetim sonucunda, BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi'nin riskin erken saptanması sistemi ve komitesinin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378'inci maddesi çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

## İLİŞKİLİ TARAFLARLA YAPILAN İŞLEMLER RAPORU

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. maddesi gereğince, Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının alış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının, satış işlemlerinde ise hasılat tutarına olan oranının %10'dan fazla bir orana ulaşacağıının öngörülmesi durumunda, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanması zorunlu kılınmıştır.

2023 yılında gerçekleştirilen yaygınlık ve süreklilik arz eden ilişkili kuruluşlardan alımların ilgili mevzuat gereğince incelenmesini ve 2024 yılında gerçekleştirilecek benzer işlemlerin uygunluğunun tespit edilmesi amacıyla hazırlanan rapor Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup, ilgili rapor Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulacaktır. Raporun sonuç kısmı aşağıda yer almaktadır.

### Raporun Sonuç Kısmı

Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili tebliğlerindeki düzenlemelerine istinaden Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan işbu raporda, BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'nin ilişkili taraf işlemleri değerlendirilmiş ve BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'nin 24 No.lu Uluslararası Muhasebe Standardı kapsamında belirlenen ilişkili taraflarla 2023 yılında gerçekleştirdiği yaygınlık ve süreklilik arz eden işlemlerin şartlarının emsallerine uygunluklarına nazaran bariz farklılıklar göstermediği ve 2024 yılında da ilgili kuruluşlardan benzer koşullarda yaygınlık ve süreklilik arz eden alımların yapılmasında sakınca olmadığı sonucuna varılmıştır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member firm of Ernst & Young Global Limited

  
Kaan Birdal, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 13 Mayıs 2024



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uyum Durumu |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kurumsal Yönetim Uyum Raporu</b>                                                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI</b>                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI</b>                                                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.                                                                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1.3. GENEL KURUL</b>                                                                                                                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.                                                                                                                                                 |             |        | X     |      |         | Şirket'in oluşturduğu Genel Kurul'un Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönergeye göre toplantı yerine, yönetim kurulu tarafından düzenlenen hazır bulunanlar listesine kayıtlı pay sahipleri veya bunların temsilcileri, yönetim kurulu üyeleri, denetçi, Bakanlık Temsilcisi ve toplantı başkanlığına seçilecek veya görevlendirilecek kişiler, Yönetim Kuruluna aday gösterilenler, Şirket İcra Kurulu Üyeleri, gündemdeki konularla ilgili sorumlulukları olanlar, toplantıya davet edilen diğer şirket yönetici ve çalışanları, ses ve görüntü alma görevlileri, Elektronik Genel Kurul (EGKS) hizmeti veren görevliler ve diğer davetliler girebilir. Buna karşın, ilgili yönergede yer almayan menfaat sahiplerinin genel kurula katılmak istemeleri durumunda, ilgili talep toplantı başkanlığı tarafından değerlendirilmekte ve genellikle katılım talepleri kabul edilmektedir. Bu hususla ilgili bugüne kadar herhangi bir olumsuzluk tespit edilmemiştir. |

|                                                                                                                                                                                                                  | Uyum Durumu |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                  | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>1.4. OY HAKKI</b>                                                                                                                                                                                             |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.                                                                                            | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.                               |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1.5. AZLIK HAKLARI</b>                                                                                                                                                                                        |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.5.1- Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.                                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.                     |             |        | X     |      |         | Azlık haklarının Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak kullanılacağı hükmü Ana Sözleşme'de yer almakta olup azlık hakları için kanunen geçerli olan sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oran belirlenmemiştir. Bu konuda herhangi bir başvuru olmamış ve çıkar çatışması tespit edilmemiştir. Azlık haklarının genişletilmesine ilişkin Şirket'in yakın zamanlı bir planı bulunmamaktadır. |
| <b>1.6. KÂR PAYI HAKKI</b>                                                                                                                                                                                       |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.                                                                                     | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.              | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.                                                                                                    |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1.7. PAYLARIN DEVRİ</b>                                                                                                                                                                                       |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ</b>                                                                                                                                                                             |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.                                                                                          | X           |        |       |      |         | Şirket'in halka arz izahnamesi, halka arzın 2005 yılında gerçekleşmesi sebebiyle güncelliğini yitirdiğinden dolayı internet sitesinde yer almamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                           | Uyum Durumu |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                           | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                          |
| 2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.         | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| <b>2.2. FAALİYET RAPORU</b>                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.                                               | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.                                                                                | X           |        |       |      |         | Şirket yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet almadığından dolayı entegre faaliyet raporunda bu konu ile alakalı bir husus bulunmamaktadır. |
| <b>3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI</b>                                                                                                                 |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.                                                   | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.                                | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.                                                                      | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| <b>3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ</b>                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.                                                                     | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.      | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| <b>3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.                           |             | X      |       |      |         | Şirket tarafından fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası benimsenmiş fakat kilit yöneticiler için bir halefiyet planlaması benimsenmemiştir.            |
| 3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.                                                                                                   | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.                                         | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                   |
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.                 |             | X      |       |      |         | Çalışanları etkileyecek kararlar en kısa zamanda çalışanlara doğrudan bildirilmektedir.                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Uyum Durumu |        |       |      |         |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | Açıklama |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.                                                                                                          | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır. | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                               | X           |        |       |      |         |          |
| <b>3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER</b>                                                                                                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |          |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.                                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.                                                                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |
| <b>3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK</b>                                                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      |         |          |
| 3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.                                                                                                                                                               | X           |        |       |      |         |          |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.                                                                                                                                                           | X           |        |       |      |         |          |
| <b>4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ</b>                                                                                                                                                                                                                                             |             |        |       |      |         |          |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.                                                                                                                           | X           |        |       |      |         |          |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.                                                          | X           |        |       |      |         |          |
| <b>4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI</b>                                                                                                                                                                                                                                  |             |        |       |      |         |          |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.                                                                                                                                                                                      | X           |        |       |      |         |          |



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.                                                                                                                                                                                                           | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                    | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.                                                                                                                     | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.                                                    |             | X      |       |      |         | Yönetim Kurulunda kadınların yer alması ve rollerinin artırılması amaçlanmaktadır ve bu yönde bir politika oluşturulmuştur. Yönetim Kurulunda henüz kadın üye bulunmamaktadır. Fakat Şirket, oluşturulan politikaya göre Yönetim Kurulunda 2027 yılı sonuna kadar kadın üye/üyeler bulunmasını hedeflemektedir. |
| 4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/ muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.                                                                                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.                                                                                                                                                                                                      | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.                                                                                                                                                                      | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.                                                                                                                                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.                                                                                                                                                                                                               | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.                                                                                                                                                                                               | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                            |             | X      |       |      |         | Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında aldığı görevler yazılı bir kurala bağlanmamasına karşın üyelerin detaylı özgeçmişleri ve Şirket dışında aldıkları görevler genel kurulda ortakların bilgisine entegre faaliyet raporu aracılığıyla sunulmaktadır.                                                                                              |
| 4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |        | X     |      |         | Şirketimizin Yönetim Kurulu yapılanması gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri'nin bazıları birden fazla komitede yer alabilmektedir. Bu hususta çıkar çatışması tespit edilmemiştir. Şirket, bağımsız yönetim kurulu üye sayısının artırılmasına ilişkin hususu değerlendirmektedir.                                                                         |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.                                                                                                                                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                              | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.                                                                                                                                                                                       |             | X      |       |      |         | Yönetim Kurulunun performans değerlendirmesine ilişkin bir mekanizma oluşturulmamış olmasına karşın Yönetim Kurulu işleyişi, etkinliği zaman zaman değerlendirilmektedir.                                                                                                                                                                               |
| 4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   |             |        | X     |      |         | Kişi bazında açıklama yapılmamakla birlikte, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin toplam tutarı yıllık entegre faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Şirket'in kişi bazında açıklama yapılmasına ilişkin bir planı bulunmamaktadır. |



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. PAY SAHİPLERİ</b>                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                      |
| <b>1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                      |
| Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı                                                                                                                | Şirket 2023 yılında 5 konferansa katılım göstermiş, finansal sonuçlara ilişkin 4 yatırımcı telekonferansı düzenlemiş ve 121 yatırımcı toplantısı gerçekleştirmiştir. |
| <b>1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                      |
| Özel denetçi talebi sayısı                                                                                                                                                                    | 0                                                                                                                                                                    |
| Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı                                                                                                                             | 0                                                                                                                                                                    |
| <b>1.3. Genel Kurul</b>                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                      |
| İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                                                                    | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138987">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138987</a>                                                                  |
| Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı                                                                                 | Evet                                                                                                                                                                 |
| İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları                                           | Yıl içerisinde böyle bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                    |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları                                                      | Yıl içerisinde böyle bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                    |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları                                        | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123892">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123892</a>                                                                  |
| Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı                                                                                          | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                    |
| Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı                                                                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/431725">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/431725</a>                                                                    |
| Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası                                                                                                        | 26                                                                                                                                                                   |
| Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi                                                                                                                                         | Genel Kurula sadece pay sahipleri katılmıştır.                                                                                                                       |
| <b>1.4. Oy Hakları</b>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |
| Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                       | Hayır                                                                                                                                                                |
| Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları                                                                                                                              | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                     |
| En büyük pay sahibinin ortaklık oranı                                                                                                                                                         | %15,15                                                                                                                                                               |
| <b>1.5. Azlık Hakları</b>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                      |
| Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği                                                                                     | Hayır                                                                                                                                                                |
| Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.                                                                               | -                                                                                                                                                                    |
| <b>1.6. Kâr Payı Hakkı</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                      |
| Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                  | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                    |
| Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni | -                                                                                                                                                                    |
| Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı                                               | -                                                                                                                                                                    |

|                                 |                                                                                        |                                                    |                                              |                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                     |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Genel Kurul Toplantıları</b> |                                                                                        |                                                    |                                              |                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                                                                 |                                                                                                                                                       |                                                                                                     |
| <b>Genel Kurul Tarihi</b>       | <b>Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı</b> | <b>Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı</b> | <b>Doğrudan temsil edilen payların oranı</b> | <b>Vekaleten temsil edilen payların oranı</b> | <b>Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı</b> | <b>Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı</b> | <b>Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası</b> | <b>Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)</b> | <b>KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı</b>                                        |
| 16.05.2023                      | 0                                                                                      | %74,74                                             | %0,39                                        | %74,36                                        | Yatırımcı İlişkileri/ Genel Kurul Bilgileri                                                                                                                                       | Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Bilgileri                                                                                            | 8. Madde                                                                                        | 0                                                                                                                                                     | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1151711">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1151711</a> |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK</b>                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>2.1. Kurumsal İnternet Sitesi</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları                                                                                         | Yatırımcı İlişkileri ve Hakkımızda bölümleri                                                                                                                                                                                                              |
| Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm                                                       | Yatırımcı İlişkileri/Ortaklık Yapısı                                                                                                                                                                                                                      |
| Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller                                                                                                                                                                     | Türkçe ve İngilizce                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>2.2. Faaliyet Raporu</b>                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı                                                       | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, Bağımsızlık Beyanı                                                                                                                                                                                                         |
| b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                                  | Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler                                                                                                                                                                                                           |
| c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                              | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim                                                                                                                                                                                                                             |
| ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                     | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması                                                                                                                                                                                                                   |
| d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                         | Şirket aleyhine açılan önemli dava bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                       |
| e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı              | İlgili hizmetler alınmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                          |
| f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                            | Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştirakler bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                    |
| g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | İnsan Kaynakları ve Kurumsal Sosyal Sorumluluk                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3. MENFAAT SAHİPLERİ</b>                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası</b>                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                                           | Şirket, tazminat ile ilgili hususları İş Kanunu'nun ilgili hükümleri kapsamında yürütmektedir.                                                                                                                                                            |
| Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı                                                                                                                            | 104                                                                                                                                                                                                                                                       |
| İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı                                                                                                                                                                       | İç Denetim Direktörü                                                                                                                                                                                                                                      |
| Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri                                                                                                                                                                       | Uygunsuzluk Bildirimleri, bimetik@kpmg.com.tr adresine e-posta ile, 0 850 220 87 97 numaralı hatta telefon ile veya, <a href="https://etikdestekhatti.com/">https://etikdestekhatti.com/</a> internet adresi üzerinden doldurulacak form ile yapılabilir. |



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı                                                                      | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Çalışanların temsil edildiği yönetim organları                                                                                                                                                      | Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, İSG Kurulu, Sürdürülebilirlik Komitesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü                                                                                                           | Halefiyet planı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti                   | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                             | Pay edindirme planı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti         | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı                                                                                                           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                      | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler  | Yatırımcı İlişkileri/Finansal Raporlar/Faaliyet Raporu/Entegre Faaliyet Raporu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler                                                                                                          | Şirket, faaliyetlerini dürüst ve etik bir tutum ile yürütmeyi taahhüt etmektedir. Bunun bir parçası olarak Şirket, rüşvet ve yolsuzluğa karşı sıfır tolerans yaklaşımını benimsemektedir. Bu hususta Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası oluşturulmuş ve politikaya aykırı hususların ihbarı için Etik Hat bulunmaktadır. Politikaya Şirket web sitesindeki Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar sayfasından ulaşılabilir. |
| <b>4. YÖNETİM KURULU-I</b>                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi                                                                                                                                          | Zaman zaman değerlendirilmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı                                                                                                     | Hayır                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği                                                                                                                                              | Evet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği                                                                                     | Mahmud Muhammed Topbaş Yönetim Kurulu Başkanlığı, Galip Aykaç Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ile yetkilendirilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı                                                                                                     | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası                                                                            | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Yönetim kurulu başkanının adı                                                                                                                                                                       | Mahmud Muhammed Topbaş                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| İcra başkanı / genel müdürün adı                                                                                                                                                                    | Haluk Dortluoğlu - İcra Başkanı (CEO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1197184">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1197184</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı                                                      | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar/BİM Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Kadın üyelerin sayısı ve oranı                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Yönetim Kurulunun Yapısı            |                              |                            |                                     |                                                                                                     |                                                                                       |                                           |                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı | İcrada Görevli Olup Olmadığı | Bağımsız Üye Olup Olmadığı | Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi | Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı                                         | Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği | Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı | Denetim, Muhasebe ve/ veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı |
| Mahmud Muhammed Topbaş              | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye değil         | 31.08.2023                          | -                                                                                                   | İlgisiz                                                                               | İlgisiz                                   | İlgisiz                                                                                |
| Galip Aykaç                         | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye değil         | 31.08.2023                          | -                                                                                                   | İlgisiz                                                                               | İlgisiz                                   | İlgisiz                                                                                |
| Ömer Hulusi Topbaş                  | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye değil         | 1.06.2005                           | -                                                                                                   | İlgisiz                                                                               | İlgisiz                                   | İlgisiz                                                                                |
| Karl-Heinz Holland                  | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye değil         | 28.04.2021                          | -                                                                                                   | İlgisiz                                                                               | İlgisiz                                   | İlgisiz                                                                                |
| Ahmet Akça                          | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye               | 25.04.2018                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138988">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138988</a> | Değerlendirildi                                                                       | Hayır                                     | Evet                                                                                   |
| Paul Michael Foley                  | İcrada Görevli Değil         | Bağımsız üye               | 21.05.2019                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138988">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1138988</a> | Değerlendirildi                                                                       | Hayır                                     | Hayır                                                                                  |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. YÖNETİM KURULU-II</b>                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli</b>                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı                                              | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı                                                                                                             | %100                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı                                                              | Evet                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu                                                         | 7 gün                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim /Ana Sözleşme                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır                                                                    | Bu hususa ilişkin politika bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler</b>                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı                                              | Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                                                                | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/206977">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/206977</a><br><a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/353650">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/353650</a><br><a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/938513">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/938513</a> |

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

| Yönetim Kurulu Komiteleri-I         |                                                         |                              |                              |                                    |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | Komite Üyelerinin Adı-Soyadı | Komite Başkanı Olup Olmadığı | Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı |
| Denetim Komitesi                    | -                                                       | Ahmet Akça                   | Evet                         | Yönetim kurulu üyesi               |
| Denetim Komitesi                    | -                                                       | Paul Michael Foley           | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi               |
| Kurumsal Yönetim Komitesi           | -                                                       | Paul Michael Foley           | Evet                         | Yönetim kurulu üyesi               |
| Kurumsal Yönetim Komitesi           | -                                                       | Mahmud Pyrali Merali         | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi değil         |
| Kurumsal Yönetim Komitesi           | -                                                       | Serkan Savaş                 | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi değil         |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi    | -                                                       | Paul Michael Foley           | Evet                         | Yönetim kurulu üyesi               |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi    | -                                                       | Mahmut Pyarali Merali        | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi değil         |
| Sürdürülebilirlik Komitesi          | -                                                       | Paul Michael Foley           | Evet                         | Yönetim kurulu üyesi               |
| Sürdürülebilirlik Komitesi          | -                                                       | Ömer Hulusi TOPBAŞ           | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi               |
| Sürdürülebilirlik Komitesi          | -                                                       | Haluk DORTLUOĞLU             | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi değil         |
| Sürdürülebilirlik Komitesi          | -                                                       | Galip AYKAÇ                  | Hayır                        | Yönetim kurulu üyesi               |

| 4. YÖNETİM KURULU-III                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II                                                                                                                                |                                                                                                                                                              |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                       | Entegre Faaliyet Raporu - Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, İnternet sitesi - Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komiteleri |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)               | Entegre Faaliyet Raporu - Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, İnternet sitesi - Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komiteleri |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                  | Aday gösterme komitesinin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.                                                                        |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)        | Entegre Faaliyet Raporu - Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, İnternet sitesi - Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komiteleri |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                          | Ücret komitesinin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.                                                                                |
| 4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar                                                                                           |                                                                                                                                                              |
| Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı                           | Geleceğe Yönelik Beklentiler ve Gerçekleşmeler                                                                                                               |
| Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı                                             | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar/Ücretlendirme Politikası                                                                                   |
| Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim                                                                                                                                |

| Yönetim Kurulu Komiteleri-II        |                                                         |                                            |                                  |                                                   |                                                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı | Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı | Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı | Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı |
| Denetim Komitesi                    | -                                                       | %100                                       | %100                             | 6                                                 | 6                                                                     |
| Kurumsal Yönetim Komitesi           | -                                                       | %66,66                                     | %33,33                           | 1                                                 | 1                                                                     |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi    | -                                                       | %100                                       | %50                              | 6                                                 | 6                                                                     |
| Sürdürülebilirlik Komitesi          | -                                                       | %75                                        | %25                              | 1                                                 | 1                                                                     |



## OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEMİ

BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi'nin 2022 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 16 Mayıs 2023 Salı günü saat 11:00'de Abdurrahmangazi Mahallesi Ebubekir Caddesi No.73 Sancaktepe İstanbul adresindeki şirket merkezinde yapılmıştır.

Toplantıda;

- 2022 yılı kârından karşılanmak üzere,
  - Ortaklara ödenmiş sermayenin %500'üne isabet eden brüt 3.036.000.000 TL 'nin nakden dağıtılmasına,
  - TTK'nın 519. maddesinde belirtilen hadlere ulaşıldığı için 1. tertip yedek akçe ayrılmamasına,
  - 300.564.000 TL 'nin 2. tertip yasal yedek akçe ayrılmasına,
  - Nakden dağıtılacak kârın hesabında "1.-TL Nominal değer=1 adet=1 Lot" eşitliği esasının kullanılmasına, bu suretle bedelinin tamamı ödenmiş hamiline yazılı 1.-TL'lik hisseye, temettü gelirleri stopaja tabi olmayan pay sahiplerimiz için brüt=net 5,0 TL, diğer hissedarlarımız için 1 TL.lik hisseye (brüt 5,0 TL) net 4,50 TL nakit kâr payı ödenmesine,
  - Nakit kâr payı dağıtımının iki taksitte gerçekleştirilmesine, ilk taksidin 14 Haziran 2023 tarihinden itibaren her bir pay için brüt 2,00 TL olarak, ikinci taksidin ise 20 Aralık 2023 tarihinden itibaren her bir pay için brüt 3,00 TL olarak dağıtılmasına,
- 1 yıl süre ile vazife görmek üzere; Mustafa Latif TOPBAŞ, Mahmud Pyarali MERALI, Ömer Hulusi TOPBAŞ, Karl-Heinz HOLLAND, Ahmet AKÇA (Bağımsız) ve Paul Michael FOLEY'in (Bağımsız) Yönetim Kurulu Üyeliklerine seçilmelerine ve kendilerine aylık net 40.000 TL huzur hakkı ödenmesine,
- 2023 yılında bağımsız denetim hizmetinin Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nden alınmasına,

karar verilmiştir.

## ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ

Raporlama dönemi itibarıyla Esas Sözleşme'de herhangi bir değişiklik olmamıştır.

## BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. Yönetim Kuruluna;

“Bağımsız Üye” adaylığım nedeniyle, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği;

a) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş., BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket’te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içerisinde, önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonundaki istihdam ilişkisinin bulunmadığı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5’inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin bulunmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin denetimini (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesini ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı görev almadığımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)’na göre Türkiye’de yerleşmiş sayıldığımı,

e) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabileceğimi, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin işlerine zaman ayırabileceğimi,

g) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. Yönetim Kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. veya BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmadığımı,

h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

beyan ederim.

Saygılarımla,

**Ahmet Akça**

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. Yönetim Kuruluna;

“Bağımsız Üye” adaylığım nedeniyle, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği;

a) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş., BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket’te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içerisinde, önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonundaki istihdam ilişkisinin bulunmadığı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5’inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin bulunmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin denetimini (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesini ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı görev almadığımı,

d) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabileceğimi, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

e) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin işlerine zaman ayırabileceğimi,

f) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. Yönetim Kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

g) BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. veya BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.’nin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmadığımı,

ğ) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

beyan ederim.

Saygılarımla,

**Paul Michael Foley**



## KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE FAALİYET RAPORU SORUMLULUK BEYANI

**KONSOLİDE MALİ TABLOLARIN KABULUNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULUNUN KARAR TARİHİ: 13 Mayıs 2024**  
**KARAR SAYISI: 963/24**

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN SERİ:II, NO:14.1 SAYILI TEBLİĞİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANIMIZDIR**

Şirketimizin 1 Ocak-31 Aralık 2023 hesap dönemine ait, Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) Seri II, No: 14.1 “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”i uyarınca hazırlanan dönem sonu konsolide mali tablolarımız, bunlara ilişkin notları ve döneme ilişkin konsolide faaliyet raporumuzun;

Tarafımızca incelendiğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, konsolide finansal tablo ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış konsolide finansal tabloların işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını işletmenin konsolide finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

Bilgilerinize sunarız.

Saygılarımızla,

BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.  
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.  
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27  
Daire: 57 34485 Sarıyer  
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000  
Fax: +90 212 230 8291  
ey.com  
Ticaret Sicil No : 479920  
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

### BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi Genel Kurulu’na

#### 1) Görüş

BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi ile bağlı ortaklıklarının (“Topluluk”) 1/1/2023-31/12/2023 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Topluluğun durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

#### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu’nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS’lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Topluluktan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

#### 3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Topluluğun 1/1/2023-31/12/2023 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 13 Mayıs 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

#### 4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Topluluk yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun (TTK) 514 ve 516’ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) II-14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”ne (“Tebliğ”) göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Topluluğun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin Topluluğun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
  - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette Toplulukta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Topluluğun araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



### 5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Topluluğun denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Kaan Birdal'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member firm of Ernst & Young Global Limited

  
Kaan Birdal, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 13 Mayıs 2024

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ  
DENETÇİ RAPORU





Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.  
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.  
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27  
Daire: 57 34485 Sarıyer  
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000  
Fax: +90 212 230 8291  
ey.com  
Ticaret Sicil No : 479920  
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

#### A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

##### 1) Görüş

BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

##### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.



### 3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

| Kilit Denetim Konusu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kilit Denetim Konusunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TFRS 16, Kiralamalar Standardına geçiş ve kullanım hakkı varlıklarının ve kiralama yükümlülüklerinin konsolide finansal tablolarda gösterimi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Grup'un konsolide finansal tablolarında 37.753.739 bin TL tutarında kullanım hakkı varlıkları ve 22.337.958 bin TL tutarında kiralama yükümlülükleri bulunmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyguladığımız denetim prosedürleri, önemli iç kontrollerin değerlendirilmesi ve detay testlerin kombinasyonundan oluşmaktadır.                                                                                                                                                                                                      |
| TFRS 16'nın uygulanması sonucunda muhasebeleştirilen tutarlar konsolide finansal tablolar açısından önemli seviyededir ve muhasebe politikasının belirlenmesi hususu Grup yönetiminin seçimlerine bağlıdır. Buna ilaveten, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülükleri hesaplaması yönetimin önemli tahmin ve varsayımlarını içermektedir. Bu varsayımların önemli bir bölümü; nakit akışların bugüne indirgenmesinde kullanılan faiz oranı, kiralamaya konu varlıkların kullanılması planlanan süresi (ömür), uzatma opsiyonlarıdır. | Grup yönetiminden temin edilen kontrat listelerinin tamlığı test edilmiştir ve kira kontratı olarak tanımlanan sözleşmelerin TFRS 16 kapsamında olup olmadığı değerlendirilmiştir.                                                                                                                                                  |
| Bu sebepler dikkate alındığında, TFRS 16'nın konsolide finansal tablolar ve konsolide finansal tablolara ilişkin notlar üzerindeki etkileri denetimimiz bakımından önemli bir konu olarak belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | TFRS 16 kapsamına giren kira kontratlarını dikkate alarak; kira tutarları üzerinden faiz oranı ve kira artış oranı vb. girdiler kullanılıp hesaplanarak konsolide finansal tablolarda muhasebeleştirilen, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülükleri örneklem yöntemiyle seçilerek yeniden hesaplanmıştır.         |
| TFRS 16'ya ilişkin açıklamalar Not 6 ve 12'de yapılmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kullanım hakkı varlık ve kiralama yükümlülüklerinin hesaplanmasına konu olan kontratlar örneklem yöntemiyle seçilerek, bu hesaplamalarda kullanılan faiz oranı ve ömür tahminlerinin tutarlılığı ve eğer varsa, uzatma opsiyonlarına ilişkin hususların doğru değerlendirildiği kontrat hükümleri ile uygunluğu kontrol edilmiştir. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | TFRS 16 uygulamasına ilişkin konsolide finansal tablo notlarında yer alan açıklamalar kontrol edilmiş ve bu notlarda yer verilen bilgilerin yeterliliği değerlendirilmiştir.                                                                                                                                                        |



| Kilit Denetim Konusu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kilit Denetim Konusunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hasılatın muhasebeleştirilmesi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Grup yüksek indirimli perakendecilik sektöründe yurtiçi ve yurtdışında 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 12.482 mağazada faaliyet göstermektedir.</p> <p>Hasılat, perakende sektöründe doğal olarak en önemli finansal tablo kalemi olmasının yanı sıra, mağaza sayısı ile birlikte yıl içerisinde uygulanan stratejilerin sonuçlarının yönetim tarafından değerlendirilmesi ve performans ölçümü açılarından en önemli kriterdir.</p> <p>Mağaza sayısına paralel olarak işlem hacminin çok yüksek olması, hasılatın çok fazla sayıda satış noktasında gerçekleştiğinden tamlığı ve doğruluğu konusunda güvence sağlanmasının göreceli olarak zorluğu ve 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait konsolide kar veya zarar tablosunda 328.441.924 bin TL tutarındaki hasılatın finansal tablolar açısından önemli seviyede olması nedenleriyle hasılat denetimimiz açısından kilit önemde bir konudur.</p> <p>Hasılatla ilişkin açıklamalar Not 18’de yapılmıştır.</p> | <p>Uyguladığımız denetim prosedürleri, hasılatın muhasebeleştirilmesi sürecine ilişkin önemli iç kontrollerin test edilmesi, analitik prosedürler ve detay testlerin kombinasyonundan oluşmaktadır.</p> <p>Hasılatın muhasebeleştirilmesi süreci yönetim zincirinde süreç sahipleri ile görüşülmüş ve Bilgi Teknolojileri (“BT”) uzmanlarımızın desteği ile sürece ilişkin önemli kontrollerin tasarım, uygulama ve işleyişleri değerlendirilmiştir. Programa erişim, programda değişiklik yapma ve program geliştirme kontrolleri BT uzmanlarımız tarafından test edilmiştir.</p> <p>Satışların fiyatlandırılması ve faturalandırmanın tamlığı ve doğruluğunun denetimi için satış kaydının muhasebe departmanının onayı olmadan muhasebe sistemine aktarılamaması, satış kaydının muhasebe sistemine otomatik olarak aktarılması, satış fiyatlarının kasalara otomatik olarak aktarılması ve mağazalardaki işlemlerin her günün sonunda muhasebe sistemine aktarılması gibi kontroller test edilmişlerdir.</p> <p>Gün sonunda kasaya aktarılan tutarların muhasebeleştirilmesi örneklem seçilerek test edilmiştir.</p> <p>Banka üzerinden yapılan sene içindeki satışlar mutabakatlar yoluyla doğrulanmıştır.</p> <p>Satışlardaki değişimi analiz etmek için analitik maddi doğrulama prosedürleri uygulanmıştır. Bu çalışmalar sırasında kullanılan yıllık enflasyon oranı bağımsız kaynaklardan alınmış, satış alanı metre kareleri ise örneklem yoluyla seçilen mağazaların paftalarına bakılarak test edilmiştir. Bu şekilde kullanılan değişkenlerin güvenilirliği sağlanmıştır. Ürün ve kategori bazlı satışlar ve brüt kar marjları geçmiş dönemlerle karşılaştırılmış ve tutarlılıkları değerlendirilmiştir.</p> |



| Kilit Denetim Konusu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enflasyon muhasebesinin uygulanması</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>2 numaralı dipnotta açıklandığı üzere, Grup’un fonksiyonel para biriminin (Türk Lirası) 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yüksek enflasyonlu ekonomi para birimi olarak değerlendirilmesi sebebi ile Grup, “TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” standardını uygulamaya başlamıştır.</p> <p>TMS 29’a uygun olarak, finansal tablolar ve önceki dönemlere ait finansal bilgiler, Türk Lirası’nın genel satın alma gücündeki değişikliklerin yansıtılması için yeniden düzeltilmiş ve sonuç olarak, raporlama tarihine göre Türk Lirası’nın satın alma gücü cinsinden sunulmuştur.</p> <p>TMS 29’un yönergelerine uygun olarak, Grup, enflasyona duyarlı finansal tabloları hazırlamak için Türkiye tüketici fiyat endekslerini kullanmıştır. Enflasyon düzeltmesi için uygulanan prensipler, 2 numaralı dipnotta açıklanmıştır.</p> <p>TMS 29’nun Grup’un raporlanan sonuçları ve finansal durumu üzerindeki önemli etkisi göz önüne alındığında, yüksek enflasyon muhasebesi bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.</p> | <p>Uygulanan denetim prosedürleri aşağıda açıklanmıştır;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Finansal raporlamadan sorumlu yönetimle görüşüp, TMS 29’un uygulanması sırasında dikkate alınan prensipler, parasal olmayan hesapların belirlenmesi ve tasarlanan TMS 29 modelleri üzerinde yapılan testler hakkında incelemeler yapılmıştır,</li> <li>Hesaplamaların tamlığı ve doğruluğunu sağlamak amacıyla kullanılan girişler ve endeksler test edilmiştir,</li> <li>TMS 29 uyarınca yeniden düzenlenen finansal tablo ve ilgili finansal bilgiler kontrol edilmiştir,</li> <li>Enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal tablolarda ve ilgili dipnot açıklamalarında verilen bilgilerin TMS 29 açısından yeterliliği değerlendirilmiştir.</li> </ul> |





#### 4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

#### 5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.



- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmektediriz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemektediriz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağından makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



### B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 13 Mayıs 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirketin 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Kaan Birdal'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member firm of Ernst & Young Global Limited



Kaan Birdal, SMMM  
Sorumlu Denetçi

13 Mayıs 2024 İstanbul, Türkiye

| İÇİNDEKİLER                                                                                                                     | SAYFA   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI                                                                                              | 132-133 |
| KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI                                                                      | 134     |
| KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI                                                                                         | 135     |
| KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI                                                                                                  | 136     |
| KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR                                                                                  | 137-187 |
| DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU                                                                               | 137-138 |
| DİPNOT 2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR                                                                           | 138-156 |
| DİPNOT 3 BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA                                                                                               | 157     |
| DİPNOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ                                                                                              | 157     |
| DİPNOT 5 FİNANSAL YATIRIMLAR                                                                                                    | 157     |
| DİPNOT 6 BORÇLANMALAR                                                                                                           | 158     |
| DİPNOT 7 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR                                                                                               | 158-159 |
| DİPNOT 8 DİĞER ALACAKLAR                                                                                                        | 159     |
| DİPNOT 9 STOKLAR                                                                                                                | 159-160 |
| DİPNOT 10 MADDİ DURAN VARLIKLAR                                                                                                 | 160-162 |
| DİPNOT 11 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR                                                                                         | 163     |
| DİPNOT 12 KULLANIM HAKKI VARLIKLARI                                                                                             | 163-164 |
| DİPNOT 13 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER                                                                          | 164-166 |
| DİPNOT 14 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER                                                                         | 166-167 |
| DİPNOT 15 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN UZUN VADELİ KARŞILIKLAR                                                        | 167-168 |
| DİPNOT 16 DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER                                                                                         | 168     |
| DİPNOT 17 ÖZKAYNAKLAR                                                                                                           | 168-170 |
| DİPNOT 18 SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ                                                                                       | 170-171 |
| DİPNOT 19 OPERASYONEL GİDERLER                                                                                                  | 171     |
| DİPNOT 20 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER                                                                                           | 172     |
| DİPNOT 21 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER                                                                        | 172     |
| DİPNOT 22 FİNANSMAN GELİRLERİ                                                                                                   | 173     |
| DİPNOT 23 FİNANSMAN GİDERLERİ                                                                                                   | 173     |
| DİPNOT 24 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER                                                                         | 173     |
| DİPNOT 25 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ                                                                                        | 174-176 |
| DİPNOT 26 PAY BAŞINA KAZANÇ                                                                                                     | 176     |
| DİPNOT 27 BAĞLI ORTAKLIKLARDA KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR                                                                       | 177     |
| DİPNOT 28 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI                                                                                           | 177-178 |
| DİPNOT 29 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ                                                          | 179-185 |
| DİPNOT 30 FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) | 186-187 |
| DİPNOT 31 BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER                                     | 187     |
| DİPNOT 32 BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR                                                                                    | 187     |



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 ve 2022 Tarihleri İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

| VARLIKLAR                                       |           |                                  |                                  |
|-------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|----------------------------------|
|                                                 |           | Bağımsız<br>denetimden<br>geçmiş | Bağımsız<br>denetimden<br>geçmiş |
|                                                 | Dipnot    | 31 Aralık 2023                   | 31 Aralık 2022                   |
|                                                 |           |                                  |                                  |
| <b>Dönen Varlıklar</b>                          |           | <b>54.458.958</b>                | <b>46.717.906</b>                |
|                                                 |           |                                  |                                  |
| <b>Nakit ve Nakit Benzerleri</b>                | <b>4</b>  | <b>3.606.782</b>                 | <b>3.594.938</b>                 |
| <b>Finansal Yatırımlar</b>                      | <b>5</b>  | <b>3.381.545</b>                 | <b>3.315.819</b>                 |
| <b>Ticari Alacaklar</b>                         |           | <b>16.125.030</b>                | <b>11.656.606</b>                |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar | 7         | 16.125.030                       | 11.656.606                       |
| <b>Diğer Alacaklar</b>                          | <b>8</b>  | <b>197.958</b>                   | <b>181.067</b>                   |
| - İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar          |           | 1.023                            | 1.628                            |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar  |           | 196.935                          | 179.439                          |
| <b>Stoklar</b>                                  | <b>9</b>  | <b>27.327.716</b>                | <b>24.400.577</b>                |
| <b>Peşin Ödenmiş Giderler</b>                   | <b>14</b> | <b>2.096.998</b>                 | <b>1.743.024</b>                 |
| <b>Diğer Dönen Varlıklar</b>                    | <b>16</b> | <b>1.722.929</b>                 | <b>1.825.875</b>                 |
|                                                 |           |                                  |                                  |
| <b>Duran Varlıklar</b>                          |           | <b>93.673.773</b>                | <b>79.383.048</b>                |
|                                                 |           |                                  |                                  |
| <b>Finansal Yatırımlar</b>                      | <b>5</b>  | <b>4.413.585</b>                 | <b>3.447.939</b>                 |
| <b>Diğer Alacaklar</b>                          |           | <b>137.260</b>                   | <b>90.867</b>                    |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar  |           | 137.260                          | 90.867                           |
| <b>Maddi Duran Varlıklar</b>                    | <b>10</b> | <b>49.639.441</b>                | <b>45.058.844</b>                |
| <b>Maddi Olmayan Duran Varlıklar</b>            |           | <b>182.157</b>                   | <b>196.325</b>                   |
| - Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar           | 11        | 160.043                          | 174.211                          |
| - Şerefiye                                      |           | 22.114                           | 22.114                           |
| <b>Kullanım Hakkı Varlıkları</b>                | <b>12</b> | <b>37.753.739</b>                | <b>29.743.209</b>                |
| <b>Peşin Ödenmiş Giderler</b>                   | <b>14</b> | <b>1.477.939</b>                 | <b>751.274</b>                   |
| <b>Ertelenmiş Vergi Varlığı</b>                 | <b>25</b> | <b>69.652</b>                    | <b>94.590</b>                    |
|                                                 |           |                                  |                                  |
| <b>Toplam Varlıklar</b>                         |           | <b>148.132.731</b>               | <b>126.100.954</b>               |

Takip eden dipnotlar, hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 ve 2022 Tarihleri İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

| KAYNAKLAR                                                                                           |           |                                  |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                                     |           | Bağımsız<br>denetimden<br>geçmiş | Bağımsız<br>denetimden<br>geçmiş |
|                                                                                                     | Dipnot    | 31 Aralık 2023                   | 31 Aralık 2022                   |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>                                                                    |           | <b>54.073.990</b>                | <b>47.471.057</b>                |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Kısa Vadeli Borçlanmalar</b>                                                                     | <b>6</b>  | <b>4.658.830</b>                 | <b>4.037.553</b>                 |
| - Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                                    |           | 4.658.830                        | 4.037.553                        |
| <b>Ticari Borçlar</b>                                                                               |           | <b>45.144.521</b>                | <b>40.773.467</b>                |
| - İlişkili Taraflara Ticari Borçlar                                                                 | 28        | 2.945.307                        | 4.092.521                        |
| - İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar                                                         | 7         | 42.199.214                       | 36.680.946                       |
| <b>Diğer Borçlar</b>                                                                                |           | <b>868</b>                       | <b>1.434</b>                     |
| - İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar                                                          |           | 868                              | 1.434                            |
| <b>Ertelenmiş Gelirler</b>                                                                          | <b>14</b> | <b>347.391</b>                   | <b>235.370</b>                   |
| <b>Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar</b>                                             |           | <b>1.068.735</b>                 | <b>716.345</b>                   |
| <b>Kısa Vadeli Karşılıklar</b>                                                                      |           | <b>591.314</b>                   | <b>391.117</b>                   |
| - Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar                                    | 13        | 243.305                          | 184.292                          |
| - Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar                                                                     | 13        | 348.009                          | 206.825                          |
| <b>Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü</b>                                                                 | <b>25</b> | <b>1.400.147</b>                 | <b>585.295</b>                   |
| <b>Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>                                                              | <b>16</b> | <b>862.184</b>                   | <b>730.476</b>                   |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>                                                                    |           | <b>24.317.006</b>                | <b>20.322.548</b>                |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Uzun Vadeli Borçlanmalar</b>                                                                     | <b>6</b>  | <b>17.679.128</b>                | <b>15.588.299</b>                |
| - Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                                    |           | 17.679.128                       | 15.588.299                       |
| <b>Uzun Vadeli Karşılıklar</b>                                                                      |           | <b>1.199.093</b>                 | <b>1.640.059</b>                 |
| - Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar                                    | 15        | 1.199.093                        | 1.640.059                        |
| <b>Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü</b>                                                                 | <b>25</b> | <b>5.438.785</b>                 | <b>3.094.190</b>                 |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Özkaynaklar</b>                                                                                  |           | <b>69.741.735</b>                | <b>58.307.349</b>                |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Ödenmiş Sermaye</b>                                                                              | <b>17</b> | <b>607.200</b>                   | <b>607.200</b>                   |
| <b>Sermaye Düzeltmesi Farkları</b>                                                                  | <b>17</b> | <b>3.823.414</b>                 | <b>3.823.414</b>                 |
| <b>Geri Alınmış Paylar</b>                                                                          | <b>17</b> | <b>(2.319.695)</b>               | <b>(2.155.648)</b>               |
| <b>Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler</b> |           | <b>11.405.824</b>                | <b>11.545.911</b>                |
| - Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları                                                 | 10,17     | 11.356.219                       | 11.580.522                       |
| - Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları                                                |           | (1.349.785)                      | (828.859)                        |
| - Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme Kazançları                                 |           | 1.399.390                        | 794.248                          |
| <b>Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler</b>    |           | <b>(1.159.293)</b>               | <b>(759.929)</b>                 |
| - Yabancı Para Çevrim Farkları                                                                      |           | (1.159.293)                      | (759.929)                        |
| <b>Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler</b>                                                          |           | <b>7.716.465</b>                 | <b>7.138.932</b>                 |
| <b>Geçmiş Yıllar Karları</b>                                                                        |           | <b>33.597.335</b>                | <b>20.952.338</b>                |
| <b>Net Dönem Karı</b>                                                                               |           | <b>15.440.733</b>                | <b>16.596.239</b>                |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>                                                                |           | <b>69.111.983</b>                | <b>57.748.457</b>                |
| <b>Kontrol Gücü Olmayan Paylar</b>                                                                  |           | <b>629.752</b>                   | <b>558.892</b>                   |
|                                                                                                     |           |                                  |                                  |
| <b>Toplam Kaynaklar</b>                                                                             |           | <b>148.132.731</b>               | <b>126.100.954</b>               |

Takip eden dipnotlar, hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.





BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 ve 2022 Tarihlerinde Sona Eren Dönemlere Ait Konsolide Nakit Akış Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

|                                                                                                                        |          | Bağımsız denetimden<br>geçmiş<br>1 Ocak-<br>31 Aralık 2023 | Bağımsız denetimden<br>geçmiş<br>1 Ocak-<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Dipnot                                                                                                                 |          |                                                            |                                                            |
| <b>A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN ELDE EDİLEN NAKİT AKIŞLARI</b>                                                          |          | <b>20.030.459</b>                                          | <b>16.722.063</b>                                          |
| <b>Dönem Karı</b>                                                                                                      |          | <b>15.445.289</b>                                          | <b>16.599.432</b>                                          |
| <b>Dönem Net Karı Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler</b>                                                                |          | <b>7.845.170</b>                                           | <b>7.246.611</b>                                           |
| Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                                       | 10,11,12 | 10.392.339                                                 | 8.121.830                                                  |
| Değer Düşüklüğü/İptali ile İlgili Düzeltmeler                                                                          |          | 98.279                                                     | 1.728                                                      |
| - Stok Değer Düşüklüğü ile İlgili Düzeltmeler                                                                          | 9        | 699                                                        | 1.525                                                      |
| - Alacaklarda Değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler                                                                   | 8        | (422)                                                      | 203                                                        |
| - Maddi Duran Varlık Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                                   | 10       | 98.002                                                     | -                                                          |
| Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler                                                                                     |          | 847.626                                                    | (342.970)                                                  |
| - Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili düzeltmeler                                   | 13,15    | 706.442                                                    | 403.469                                                    |
| - Dava ve/veya Ceza Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                                       | 13       | 124.714                                                    | (393)                                                      |
| - Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler                                                                 | 13       | 16.470                                                     | (746.046)                                                  |
| Finansman (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler                                                              |          | 3.649.804                                                  | 3.103.632                                                  |
| - Finansman Giderleri ile İlgili Düzeltmeler                                                                           | 23       | 2.381.851                                                  | 2.084.282                                                  |
| - Vadeli Alımlardan Kaynaklanan Ertelenmiş Finansman Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                     | 29       | 1.267.953                                                  | 1.019.350                                                  |
| Katılım (Kar) Payı ve Diğer Finansal Araçlardan (Gelirler) Giderler ile İlgili Düzeltmeler                             |          | 2.445.362                                                  | 2.798.232                                                  |
| Vergi Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                                                    | 25       | 6.599.323                                                  | 2.693.600                                                  |
| Maddi ve maddi olmayan duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kazançlar/(Kayıplar) ile İlgili Düzeltmeler | 24       | (311.590)                                                  | (23.932)                                                   |
| Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları                                                                            |          | (208.592)                                                  | (302.302)                                                  |
| Parasal Kazanç/(Kayıp)                                                                                                 |          | (14.191.551)                                               | (8.226.512)                                                |
| Kar/(Zarar) Mutabakatı ile İlgili Diğer Düzeltmeler                                                                    |          | (1.475.830)                                                | (576.695)                                                  |
| <b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>                                                                     |          | <b>1.166.117</b>                                           | <b>(1.967.759)</b>                                         |
| Stoklardaki Artışla İlgili Düzeltmeler                                                                                 |          | (2.927.838)                                                | (5.070.876)                                                |
| Ticari Alacaklardaki Artışla İlgili Düzeltmeler                                                                        |          | (4.468.424)                                                | (1.437.622)                                                |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Artışla İlgili Düzeltmeler                                                    |          | (55.383)                                                   | (52.257)                                                   |
| Ticari Borçlardaki Artışla İlgili Düzeltmeler                                                                          |          | 3.103.101                                                  | 6.478.150                                                  |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artışla İlgili Düzeltmeler                                                      |          | (566)                                                      | 272                                                        |
| İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış/(Azalışla) İlgili Düzeltmeler                                             |          | 5.515.227                                                  | (1.885.426)                                                |
| <b>İşletme Faaliyetlerinden Elde Edilen Nakit Akışları</b>                                                             |          | <b>24.456.576</b>                                          | <b>21.878.284</b>                                          |
| Vergi Ödemeleri                                                                                                        | 25       | (3.371.640)                                                | (3.727.273)                                                |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler                                         | 15       | (1.054.477)                                                | (244.895)                                                  |
| Diğer Nakit Çıkışları                                                                                                  | 13       | -                                                          | (1.184.053)                                                |
| <b>B. YATIRIM FAALİYETLERİNDE KULLANILAN NAKİT AKIŞLARI</b>                                                            |          | <b>(11.640.803)</b>                                        | <b>(9.559.311)</b>                                         |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri                                        |          | 749.541                                                    | 128.381                                                    |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                         | 10,11    | (10.514.717)                                               | (8.342.307)                                                |
| - Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                                             |          | (10.453.730)                                               | (8.315.975)                                                |
| - Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                                     |          | (60.987)                                                   | (26.332)                                                   |
| Katılım (Kar) Payı ve Diğer Finansal Araçlardan Nakit Girişleri                                                        | 24       | (1.155.689)                                                | (704.350)                                                  |
| Verilen Nakit Avans ve Borçlar                                                                                         |          | (719.938)                                                  | (641.035)                                                  |
| <b>C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDE KULLANILAN NAKİT AKIŞLARI</b>                                                          |          | <b>(8.225.877)</b>                                         | <b>(7.560.594)</b>                                         |
| Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri/(Çıkışları)                                                                   | 6        | -                                                          | (273.853)                                                  |
| Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları                                             | 6        | (4.571.052)                                                | (3.622.978)                                                |
| Ödenen Temettüler                                                                                                      | 17       | (3.490.778)                                                | (3.497.643)                                                |
| İşletmenin Kendi Paylarını ve Diğer Özkaynağa Dayalı Araçlarını Almasıyla İlgili Nakit Girişleri/(Çıkışları)           | 17       | (164.047)                                                  | (166.120)                                                  |
| <b>YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (A+B+C)</b>               |          | <b>163.779</b>                                             | <b>(397.842)</b>                                           |
| <b>D. YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ</b>                                 |          | <b>(141.413)</b>                                           | <b>(69.535)</b>                                            |
| <b>NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (A+B+C+D)</b>                                                              |          | <b>22.366</b>                                              | <b>(467.377)</b>                                           |
| <b>E. DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ</b>                                                                         | <b>4</b> | <b>3.584.416</b>                                           | <b>4.051.793</b>                                           |
| <b>DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (A+B+C+D+E)</b>                                                                | <b>4</b> | <b>3.606.782</b>                                           | <b>3.584.416</b>                                           |

Takip eden dipnotlar, hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

1. Grup’un Organizasyonu ve Faaliyet Konusu

BİM Birleşik Mağazalar Anonim Şirketi (“BİM” veya “Şirket”), 31 Mayıs 1995 tarihinde kurulmuş olup, Eylül 1995’te faaliyetlerine başlamıştır. Şirket’in kayıtlı adresi Ebubekir Cad. No: 73 Sancaktepe, İstanbul’dur.

Şirket, perakendecilik sektöründe faaliyet göstermekte olup, içerisinde özel markaların da bulunduğu yaklaşık 900 üründen oluşan ürün yelpazesini Türkiye çapında faaliyet gösteren mağazaları aracılığıyla satmaktadır. Şirket’in halka açık hisseleri, Temmuz 2005’ten itibaren Borsa İstanbul’da (BIST) işlem görmektedir.

Şirket, Fas’ta yüksek indirimli gıda perakendeciliği sektöründe faaliyette bulunmak amacı ile 19 Mayıs 2008 tarihinde kurulan BIM Maroc SA. (“Bim Fas”) şirketine %100 iştirak etmiş ve BIM Maroc S.A, 11 Temmuz 2009 tarihinde Fas’ta ilk mağazasını açarak faaliyetlerine başlamıştır. 4 Mayıs 2021 tarihi itibarıyla BIM Maroc S.A.’nin sermayesinin %35’ini temsil eden hisselerinin Blue Investment Holding’e satış işlemleri sonuçlanmıştır. BİM’in tam kontrolü devam etmekte olup ilgili azınlık payı tutarları mali tablolarda ve 27 no’lu dipnotta belirtilmiştir. BİM Fas mali sonuçları, 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket, Mısır’da da yüksek indirimli gıda perakendeciliği sektöründe faaliyette bulunmak amacı ile 24 Temmuz 2012 tarihinde kurulan BIM Stores LLC (“Bim Mısır”) şirketine %100 iştirak etmiştir. BIM Stores LLC’nin Mısır’da mağazaları Nisan 2013’te açılmıştır. Bim Mısır mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket’in mağazalarında satışta bulunan özellikle pirinç ve bakliyat ürünleri olmak üzere çeşitli gıda maddelerinin tedarik ve paketlemesini sağlayan %100 bağlı ortaklığı konumundaki GDP Gıda Paketleme ve Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“GDP Gıda”) adlı bağlı ortaklık 2017 yılında faaliyetlerine başlamıştır. GDP Gıda’nın mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket’in yurtdışı yatırımları kapsamında daha verimli bir organizasyon yapısına ulaşmasını sağlamak için %100 bağlı ortaklığı konumundaki Dost Global Danışmanlık A.Ş. (“Dost Global”) adlı bağlı ortaklık 8 Ocak 2020 tarihinde kurulmuştur. Dost Global’in mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket’in mağazalarında satışta bulunan özellikle bazı bisküvi ve şekerleme ürünlerinin üretimini yapmak üzere %100 bağlı ortaklığı konumundaki Es Global Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Es Global”) adlı bağlı ortaklık 27 Eylül 2021 tarihinde kurulmuştur. Es Global’in mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket’in taze meyve ve sebze kategorisinde tedarik sürdürülebilirliğini iyileştirmek adına, %100 bağlı ortaklığı konumundaki Bircan Fide Tohum Tarım Nakliyecilik Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“Bircan Fide”) 14 Ekim 2021 itibarıyla satın alınması gerçekleşmiştir. Bircan Fide’nin mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Şirket’in mağazalarında satışta bulunan dış fırçası ürünlerinin üretimi yapmak üzere %100 bağlı ortaklığı konumundaki İdeal Standart Mümessillik San. ve Tic. A.Ş. (“İdeal Standart”) adlı bağlı ortaklığının hisselerinin tamamını 30 Ocak 2012 tarihinde devralmıştır. İdeal Standart’ın mali sonuçları 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolarda tam konsolidasyon yöntemine göre konsolide edilmiştir.

Bundan sonra konsolide finansal tablolarda Şirket ve konsolide edilmiş bağlı ortaklıkları “Grup” olarak adlandırılacaktır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 1. Grup'un Organizasyonu ve Faaliyet Konusu (Devamı)

##### Konsolide Finansal Tabloların Onaylanması

Grup'un ortaklık yapısı Not 17'de sunulmuştur. Grup konsolide finansal tabloları 13 Mayıs 2024 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Böyle bir niyet olmamakla beraber, Genel Kurul ve belirli düzenleyici kurullar mali tabloların yayımlanmasının ardından değişiklik yapma yetkisine sahiptir.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içinde çalışan dönem sonu personel sayısı kategorilerine göre aşağıdaki tablodaki gibidir:

|                  | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|------------------|----------------|----------------|
| Ofis personeli   | 4.315          | 4.010          |
| Depo personeli   | 8.092          | 7.120          |
| Mağaza personeli | 74.240         | 68.679         |
| <b>Toplam</b>    | <b>86.647</b>  | <b>79.809</b>  |

Grup, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam 12.482 mağazada faaliyet göstermektedir (31 Aralık 2022 : 11.510).

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar

##### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

##### Uygulanan Finansal Raporlama Standartları

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TFRS") esas alınmıştır. Ayrıca KGK tarafından 4 Ekim 2022 tarihinde yayınlanan TMS taksonomisine uygun olarak sunulmuştur.

Şirket ve Türkiye'de kayıtlı olan Bağlı Ortaklıkları muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar ise, Grup'un kanuni kayıtlarına dayandırılmış ve TL cinsinden ifade edilmiş olup, Grup'un durumunu TFRS'ye uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlerle ilgili olanlar dahil olmak üzere gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

İlişikteki konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülen finansal yatırımlar ve yeniden değerlendirilmiş tutarları ile ölçülen yatırım amaçlı gayrimenkuller haricinde, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır.

Söz konusu finansal tablolar ile önceki dönemlere ait karşılaştırmalı tüm tutarlar, TMS 29 uyarınca Türk lirasının genel satın alma gücünde meydana gelen değişimlere göre düzeltilmiş ve nihayetinde Türk lirasının 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden ifade edilmiştir.

##### Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama

İşletme TMS 29 uygulamasında, KGK'nın yaptığı yönlendirme uyarınca Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Tüketici Fiyat Endekslerine (TÜFE) göre elde edilen düzeltme katsayılarını kullanmıştır. Türk lirasının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olarak tanımlanmasına son verildiği 1 Ocak 2005 tarihinden bu yana cari ve geçmiş dönemlere ait TÜFE ile karşılık gelen düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

| Yıl sonu | Endeks  | Endeks, % | Düzeltilme katsayısı |
|----------|---------|-----------|----------------------|
| 2004     | 113,86  | 13,86     | 16,33041             |
| 2005     | 122,65  | 7,72      | 15,16005             |
| 2006     | 134,49  | 9,65      | 13,82541             |
| 2007     | 145,77  | 8,39      | 12,75557             |
| 2008     | 160,44  | 10,06     | 11,58925             |
| 2009     | 170,91  | 6,53      | 10,87929             |
| 2010     | 181,85  | 6,40      | 10,22480             |
| 2011     | 200,85  | 10,45     | 9,25756              |
| 2012     | 213,23  | 6,16      | 8,72007              |
| 2013     | 229,01  | 7,40      | 8,11921              |
| 2014     | 247,72  | 8,17      | 7,50597              |
| 2015     | 269,54  | 8,81      | 6,89835              |
| 2016     | 292,54  | 8,53      | 6,35599              |
| 2017     | 327,41  | 11,92     | 5,67906              |
| 2018     | 393,88  | 20,30     | 4,72068              |
| 2019     | 440,50  | 11,84     | 4,22107              |
| 2020     | 504,81  | 14,60     | 3,68333              |
| 2021     | 686,95  | 36,08     | 2,70672              |
| 2022     | 1128,45 | 64,27     | 1,64773              |
| 2023     | 1859,38 | 64,77     | 1,00000              |

TMS 29 uyarınca finansal tablolarda gerekli düzeltmeleri yapmak üzere, varlık ve yükümlülükler ilk olarak parasal ve parasal olmayan olarak ayrıştırılmış, parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ayrıca cari değeriyle ölçülenler ve maliyet değeriyle ölçülenler olarak ilave bir ayrıştırmaya tabi tutulmuştur. Parasal kalemler (bir endekse bağlı olanlar hariç) ile raporlama dönemi sonundaki cari değerleriyle ölçülen parasal olmayan kalemler halihazırda 31 Aralık 2023 tarihindeki cari ölçüm biriminden ifade edildiklerinden enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamıştır. 31 Aralık 2023 tarihindeki ölçüm biriminden ifade edilmeyen parasal olmayan kalemler ise ilgili katsayı kullanılarak enflasyon düzeltmesine tabi tutulmuştur. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerinin geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, ilgili TFRS uygulanarak defter değerinde azaltıma gidilmiştir. Bunun yanı sıra, özkaynak unsurları ile kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki tüm kalemlerde enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.



## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Türk lirasının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olarak tanımlanmasına son verildiği 1 Ocak 2005 tarihinden önce edinilmiş ya da üstlenilmiş parasal olmayan kalemler ile bu tarihten önce işletmeye konmuş ya da oluşmuş özkaynaklar TÜFE’de 1 Ocak 2005 tarihinden 31 Aralık 2023 tarihine kadar meydana gelen değişime göre düzeltmeye tabi tutulmuştur.

##### Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama

TMS 29’un uygulanması, Türk lirasının satın alma gücündeki azalıştan kaynaklı ve kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunun kar veya zarar bölümündeki Net Parasal Pozisyon Kazançları (Kayıpları) kaleminde sunulan düzeltmeleri gerekli kılmıştır. Parasal varlık veya yükümlülüklerin değeri endeksteği değişimlere bağlı olmadığı sürece, enflasyon döneminde, parasal yükümlülüklerden daha yüksek tutarda parasal varlık taşıyan işletmelerin satın alma gücü zayıflarken, parasal varlıklardan daha yüksek tutarda parasal yükümlülük taşıyan işletmelerin satın alma gücü artış gösterir. Net parasal pozisyon kazanç ya da kaybı, parasal olmayan kalemlerin, özkaynakların, kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki kalemlerin ve endekse bağlı parasal varlık ve yükümlülüklerin düzeltme farklarından elde edilmiştir.

Ayrıca, TMS 29’un ilk kez uygulandığı raporlama döneminde, Standart hükümleri ilgili ekonomide her zaman yüksek enflasyonun olduğu varsayılarak uygulanmaktadır. Bu nedenle, sonraki raporlama dönemleri için temel teşkil etmesi amacıyla karşılaştırmalı en erken dönemin başlangıcına ait 1 Ocak 2022 tarihli finansal durum tablosu enflasyona göre düzeltilmiştir. 1 Ocak 2022 tarihli finansal durum tablosundaki geçmiş yıllar karları/zararları kaleminin enflasyona göre düzeltilmiş tutarı söz konusu tablonun diğer kalemlerinin enflasyona göre düzeltilmesinden sonra olması gereken bilanço denkliğinden elde edilmiştir.

##### 2.2 Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup’un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

##### i) 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

##### TMS 8 Değişiklikleri – Muhasebe Tahminlerinin Tanımı

Ağustos 2021’de KGK, TMS 8’de “muhasebe tahminleri” için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü KGK tarafından korunmuştur. Değişiklikler yürürlük tarihinde veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulanacaktır

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.2 Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar (Devamı)

##### TMS 1 Değişiklikleri – Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Ağustos 2021’de KGK, TMS 1 için işletmelerin muhasebe politikası açıklamalarına önemlilik tahminlerini uygulamalarına yardımcı olmak adına rehberlik ve örnekler sağladığı değişiklikleri yayınlamıştır. TFRS’de “kayda değer” teriminin bir tanımının bulunmaması nedeniyle, KGK, muhasebe politikası bilgilerinin açıklanması bağlamında bu terimi “önemli” terimi ile değiştirmeye karar vermiştir. ‘Önemli’ TFRS’de tanımlanmış bir terimdir ve KGK’ya göre finansal tablo kullanıcıları tarafından büyük ölçüde anlaşılmaktadır. Muhasebe politikası bilgilerinin önemliliğini değerlendirirken, işletmelerin hem işlemlerin boyutunu, diğer olay veya koşulları hem de bunların niteliğini dikkate alması gerekir. Ayrıca işletmenin muhasebe politikası bilgilerini önemli olarak değerlendirebileceği durumlara örnekler eklenmiştir.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

##### TMS 12 Değişiklikleri – Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin Ertelenmiş Vergi

Ağustos 2021’de KGK, TMS 12’de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülükle (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşeniyle (ve faiz giderine) vergisel açıdan ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir.

Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralamalar ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

##### TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları

Eylül 2023’te KGK, İkinci Sütun gelir vergileriyle ilgili ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ve açıklanmasına zorunlu bir istisna getiren TMS 12’ye yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yayımlanan İkinci Sütun Modeli Kurallarının uygulanması amacıyla yürürlüğe girmiş ya da yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi kanunlarından ortaya çıkan gelir verilerine TMS 12’nin uygulanacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bu değişiklikler ayrıca bu tür vergi kanunlarından etkilenen işletmeler için belirli açıklama hükümleri getirmektedir. Bu kapsamdaki ertelenmiş vergiler hakkındaki bilgilerin muhasebeleştirilmeyeceğine ve açıklanmayacağına yönelik istisna ile istisnanın uygulanmış olduğuna yönelik açıklama hükmü değişikliğin yayımlanmasıyla birlikte uygulanır. Bununla birlikte, değişikle getirilen belirli açıklama hükümlerinin 31 Aralık 2023 tarihi öncesinde sona eren hesap dönemlerinde uygulanması zorunlu değildir.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup’un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

##### ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket / Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket / Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.2 Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar (Devamı)

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

##### TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de karın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir. Gelecekteki nakit akış tahminlerinde ve risk düzeltmesinde meydana gelen bazı değişiklikler de hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirilmektedir. İşletmeler, iskonto oranlarındaki değişikliklerin etkilerini kar veya zarar ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirmeyi tercih edebilirler. Standart, katılım özelliklerine sahip sigorta sözleşmelerinin ölçüm ve sunumu için özel yönlendirme içermektedir. Ayrıca, KGK tarafından Aralık 2021'de yayımlanan değişikliklere göre, TFRS 17 ilk kez uygulandığında sunulan karşılaştırmalı bilgilerde yer alan finansal varlıklar ile sigorta sözleşmesi yükümlülükleri arasındaki muhtemel muhasebe uyumsuzluklarını gidermek amacıyla işletmeler "sınıflandırmanın örtüştürülmesi"ne yönelik geçiş opsiyonuna sahiptir.

KGK tarafından yapılan duyuruyla aşağıdaki işletmeler açısından Standardın zorunlu yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ya da sonrasında başlayan hesap dönemleri olarak ertelenmiştir:

- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketleri.
- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketlerinde ortaklıkları/yatırımları bulunan bankalar.
- Sigorta, reasürans şirketleri ile emeklilik şirketlerinde ortaklıkları/yatırımları bulunan diğer şirketler.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi beklenmemektedir.

##### TMS 1 Değişiklikleri- Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Mart 2020 ve Ocak 2023'te KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'te yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyor olsa bile). Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur. Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Ancak değişikliklerden herhangi birini erken uygulayan işletmenin diğer değişikliği de erken uygulaması zorunludur.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi beklenmemektedir.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.2 Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar (Devamı)

TFRS 16 Değişiklikleri – Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmemesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra "Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü" başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirmeyecek şekilde "kira ödemeleri"ni ya da "revize edilmiş kira ödemeleri"ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralamadan ortaya çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Satıcı-kiracı değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygular.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi beklenmemektedir.

##### TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

KGK tarafından Eylül 2023'te yayımlanan değişiklikler, tedarikçi finansmanı anlaşmalarının işletmenin yükümlülükleri, nakit akışları ve maruz kaldığı likidite riskleri üzerindeki etkilerinin finansal tablo kullanıcıları tarafından anlaşılmasına katkı sağlamak üzere, mevcut hükümlerde iyileştirmeler yapan açıklamalar getirmektedir. Tedarikçi finansmanı anlaşmaları; bir ya da daha fazla finansman sağlayıcısının işletmenin tedarikçisine olan borcunu ödemeyi üstlendiği ve işletmenin de tedarikçiye ödeme yapıldığı gün ya da sonrasında ödemeyi kabul ettiği anlaşmalar olarak tanımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, bu tür anlaşmaların hüküm ve koşulları, raporlama dönemi başı ve sonu itibarıyla bunlardan ortaya çıkan yükümlülüklerle ilgili nicel bilgiler ile bu yükümlülüklerin defter değerinde meydana gelen nakit dışı değişikliklerin niteliği ve etkileri hakkında açıklamalar yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Ayrıca, TFRS 7'de öngörülen likidite riskine yönelik niceliksel açıklamalar kapsamında, tedarikçi finansmanı anlaşmaları, açıklanması gerekli olabilecek diğer faktörlere örnek olarak gösterilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde başlayan yıllık raporlama dönemlerinde yürürlüğe girmektedir. Erken uygulamaya izin verilmekte olup bu durumda bu husus açıklanır. Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi beklenmemektedir.

##### iii) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UMS 21'e yönelik değişiklikler ile UFRS 18 Standardı UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayınlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Grup konsolide finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu Standart ve değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

##### UMS 21 Değişiklikleri – Konvertibl olmama

Ağustos 2023'te UMSK, UMS 21'e yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler bir para biriminin konvertibl olup olmadığının nasıl değerlendirileceği ile para birimi konvertibl olmadığında döviz kurunun ne şekilde tespit edileceğini belirlemektedir. Değişikliğe göre, bir para birimi konvertibl olmadığı için döviz kuru tahmini yapıldığında, ilgili para biriminin konvertibl olmaması durumunun işletmenin performansı, finansal durumu ve nakit akışını nasıl etkilediğini ya da nasıl etkilemesinin beklendiğini finansal tablo kullanıcılarının anlamasını sağlayan bilgiler açıklanır.

Söz konusu değişikliğin genel anlamda, Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi beklenmemektedir.



## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.2 Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar (Devamı)

##### UFRS 18 – Yeni Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar Standardı

Nisan 2024'te UMSK, UMS 1'in yerini alan UFRS 18 Standardını yayımlamıştır. UFRS 18 belirli toplam ve alt toplamların verilmesi dahil, kar veya zarar tablosunun sunumuna ilişkin yeni hükümler getirmektedir. UFRS 18 işletmelerin, kar veya zarar tablosunda yer verilen tüm gelir ve giderleri, esas faaliyetler, yatırım faaliyetleri, finansman faaliyetleri, gelir vergileri ve durdurulan faaliyetler olmak üzere beş kategoriden biri içerisinde sunmasını zorunlu kılmaktadır. Standart ayrıca yönetim tarafından belirlenmiş performans ölçütlerinin açıklanmasını gerektirmekte ve bunun yanı sıra asli finansal tablolar ile dipnotlar için tanımlanan rollere uygun şekilde finansal bilgilerin toplulaştırılmasına ya da ayrıştırılmasına yönelik yeni hükümler getirmektedir. UFRS 18'in yayımlanmasıyla beraber UMS 7, UMS 8 ve UMS34 gibi diğer finansal raporlama standartlarında da belirli değişiklikler meydana gelmiştir.

Söz konusu Standardın Grup'un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

##### 2.3. TMS'ye Uygunluk Beyanı

Grup, 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin konsolide finansal tablolarını SPK'nın Seri: II, 14.1 No'lu tebliği ve bu tebliğe açıklama getiren duyuruları çerçevesinde hazırlamıştır. Konsolide finansal tablolar ve notlar, SPK tarafından uygulanması tavsiye edilen formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur.

##### 2.4. Fonksiyonel ve raporlama para birimleri

Grup'un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in fonksiyonel para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için raporlama para birimi olan Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir.

Şirket'in bağlı ortaklıklarından BIM Stores S.A.'nin fonksiyonel para birimi Fas Dirhemi'dir ("MAD"). Konsolide finansal tablolar oluşturulurken, fonksiyonel para birimi Fas Dirhemi olan yurtdışında faaliyette bulunan bağlı ortaklığın bilanço kalemlerinin Şirket'in fonksiyonel ve raporlama para birimi olan TL'ye çevrilmesinde varlıklar ve kaynaklar için bilanço tarihinde geçerli olan sırasıyla, 1 TL = 0,3360 MAD ve 1 TL = 0,3354 MAD kurları, gelir tablosunun çevriminde ise dönem içinde oluşan ortalama kur, 1 TL = 0,4264 MAD kuru esas alınmıştır. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yabancı para çevrim farkları kalemi altında takip edilmektedir.

Şirket'in diğer bağlı ortaklıklarından BIM Stores LLC'nin fonksiyonel para birimi ise Mısır Poundu'dur ("EGP"). Konsolide finansal tablolar oluşturulurken, bilanço kalemlerinin Şirket'in fonksiyonel ve raporlama para birimi olan TL'ye çevrilmesinde varlıklar ve kaynaklar için bilanço tarihinde geçerli olan sırasıyla 1 TL = 1,0477 EGP ve 1 TL = 1,0491 EGP kurları, gelir tablosunun çevriminde ise dönem içinde oluşan ortalama kur, 1 TL = 1,2887 EGP kuru esas alınmıştır. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yabancı para çevrim farkları kalemi altında takip edilmektedir.

##### 2.5 Uygulanan konsolidasyon esasları

Konsolide finansal tablolar, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in ve bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. Grup'un yatırım yapılan şirket ile olan ilişkisinden değişken getirilere maruz kalması veya bu getirilere hakkı olması durumunda elde edilir ve yatırımcı üzerindeki gücü sayesinde bu gelirleri etkileme yeteneğine sahiptir.

Özellikle, Grup bir yatırımcıyı, eğer ve yalnızca aşağıdakilere sahipse kontrol edebilir:

- Yatırım yapılan işletme üzerindeki güç (yani kendisine yatırım yapılan işletmenin ilgili faaliyetlerini yönlendirmek için mevcut yeteneği veren mevcut haklar)
- Yatırım yapılan şirket ile olan ilişkisinden değişken getirilere maruz kalma veya ona ilişkin haklar

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.5 Uygulanan konsolidasyon esasları (Devamı)

- Getirisini etkilemek için yatırım yapılan işletme üzerindeki gücünü kullanma becerisi

Genel olarak, oy haklarının çoğunluğunun kontrolle sonuçlandığı varsayımı vardır.

Bu varsayımı desteklemek ve yatırım yapılan bir işletmenin oy hakkı veya benzer haklarının çoğunluğundan daha azına sahip olduğunda Grup, yatırım yapılan işletme üzerinde gücünün olup olmadığını değerlendirirken aşağıdakiler dahil olmak üzere ilgili tüm gerçekleri ve koşulları göz önünde bulundurur:

- Yatırım yapılan işletmenin diğer oy sahipleriyle yapılan sözleşme düzenlemesi
- Diğer sözleşme düzenlemelerinden doğan haklar
- Grubun oy hakları ve potansiyel oy hakları

Gerçekler ve koşullar, kontrolün üç unsurundan birinde veya daha fazlasında değişiklik olduğunu gösteriyorsa, Grup yatırım yapılan işletmeyi kontrol edip etmediğini yeniden değerlendirir. Bir bağlı ortaklığın konsolidasyonu, Grup bağlı ortaklık üzerinde kontrol sahibi olduğu zaman başlar ve Grup bağlı ortaklık kontrolünü kaybettiğinde sona erer. Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklığın varlık, yükümlülük, gelir ve giderleri konsolide finansal tablolara Grup'un kontrolünü aldığı tarihten Grup'un bağlı ortaklığı kontrol etmeyi bıraktığı tarihe kadar dahil edilir.

Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelirlerin her bir ögesi, Grup'un ana sermaye sahiplerine ve kontrol gücü olmayan paylara, bu kontrol gücü olmayan payların açık bakiyeye sahip olmasına neden olmasına rağmen atfedilir. Gerektiğinde, bağlı ortaklıkların finansal tablolarında muhasebe politikalarını Grup'un muhasebe politikalarına uygun hale getirmek için düzeltmeler yapılır. Tüm grup içi varlık ve yükümlülükler, özkaynaklar, gelir, gider ve Grup üyeleri arasındaki işlemlere ilişkin nakit akımları konsolidasyonda tamamen elimine edilir. Bir bağlı ortaklığın mülkiyet payındaki kontrol kaybı olmaksızın bir değişiklik özkaynak işlemi olarak muhasebeleştirilir. Grup bir bağlı ortaklık üzerindeki kontrolünü kaybederse ilgili varlıkları (şerefiye dahil), yükümlülükleri, kontrol gücü olmayan payları ve diğer özkaynak bileşenlerini kayıttan çıkarır, buna karşılık oluşan kazanç veya kayıplar kar veya zararda muhasebeleştirilir. Elde tutulan yatırımlar gerçeğe uygun değerleri ile kayıtlara alınır.

##### i) Bağılı ortaklıklar

Bağılı ortaklıklar, Grup'un doğrudan veya dolaylı olarak işlemleri üzerinde kontrol yetkisine sahip olduğu şirketlerdir. Grup, bir işletmeyi işletme ile olan değişken getirilerine maruz kaldığında veya bu getirilere sahip olduğu zaman hakları kontrol eder ve bu getirileri işletme üzerindeki gücüyle etkileyebilir. Bağılı ortaklıkların finansal tabloları, kontrol gücünün olduğu tarihten, sona erdiği tarihe kadar konsolide finansal tablolarda gösterilmektedir.

##### ii) Kontrol gücü olmayan paylar

Grup, her bir işletme birleşmesi için, iktisap ettiği kontrol gücü olmayan payları aşağıdaki yöntemlerle ölçmeyi seçer:

- gerçeğe uygun değerde ya da
- edinilen işletmenin tanımlanabilir net varlıkları ile orantılı olarak, genellikle gerçeğe uygun değeridir.

Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelirin her bir bileşeni, Grup'un ana ortaklığının özkaynak sahiplerine ve kontrol gücü olmayan paylara atfedilir; ancak bu, kontrol gücü olmayan payların açık bakiye vermesine neden olur.

##### iii) Kontrol gücü olmayan paylarla kısmi hisse alım ve satım işlemleri

Grup, kontrol gücü olmayan paylarla gerçekleştirdiği hali hazırda kontrol etmekte olduğu ortaklıklara ait hisselerin alış ve satış işlemlerini Grup'un özkaynak sahipleri arasındaki işlemler olarak değerlendirmektedir. Buna bağlı olarak, kontrol gücü olmayan paylardan ilave hisse alış işlemlerinde, elde etme maliyeti ile ortaklığın satın alınan payı nispetindeki net varlıklarının kayıtlı değeri arasındaki fark özkaynaklar içerisinde muhasebeleştirilir. Şerefiyede düzeltme yapılmaz ve kâr veya zararda kazanç veya kayıp muhasebeleştirilmez.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.5 Uygulanan konsolidasyon esasları (Devamı)

##### iv) Eliminasyonlar

Konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında, grup içi işlemlerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kazanç ve kayıplar, grup içi bakiyeler ve grup içi işlemler elimine edilir. Ana ortaklık ile ana şirket ile ana şirket ile müştereken kontrol edilen ortaklıkların konsolide edilen bağlı ortaklıkları arasındaki işlemlerden kaynaklanan kazanç ve kayıplar ana şirketin ortaklığa karşı olan faizi ile netleştirilir. Gerçekleşmemiş zararlar, değer düşüklüğü kanıtı olmadığı sürece gerçekleşmemiş kazançlarla aynı şekilde elimine edilir.

##### 2.6 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi

BİM ve bağlı ortaklıkları arasındaki bakiyeler ve işlemler, şirketler arası karlar ile gerçekleşmemiş karlar ve zararlar dahil olmak üzere elimine edilmiştir. Konsolide finansal tablolar benzer durumlardaki işlemler ve olaylar için uygulanan benzer muhasebe prensipleri kullanılarak hazırlanmıştır.

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere Grup'un cari dönem konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır.

##### Netleştirme

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

##### Tahminlerin kullanılması

Finansal tabloların TMS'ye göre hazırlanmasında Grup yönetiminin, bilanço tarihi itibarıyla, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını, ortaya çıkması muhtemel yükümlülük ve taahhütlerini ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını etkileyecek varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Buna bağlı olarak gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirikleri dönem gelir tablosunda raporlanmaktadır.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar ve değerlendirmeler, çalışanlara sağlanan faydaların muhasebeleştirilmesi, stok karşılıkları, gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerinin belirlenmesi, bina ve arsaların yeniden değerlendirilmesi, maddi ve maddi olmayan varlıkların ekonomik ömürleri, kullanım hakkı varlık ve yükümlülüklerinin hesaplamasında nakit akışlarının bilanço tarihine indirgenmesinde kullanılan yıllık iskonto oranının ve kiralama süresinin belirlenmesi, gelir vergisi karşılıkları ile ilgilidir.

##### 2.7 Muhasebe Politikalarında Değişiklikler

Grup'un konsolide finansal durumu, performansı veya nakit akımları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin konsolide finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir sunumu sonucunu doğuracak nitelikte olması durumunda muhasebe politikalarında değişiklik yapılır. İsteğe bağlı olarak muhasebe politikalarında yapılan değişikliklerin önceki dönemleri etkilemesi durumunda, söz konusu politika hep kullanımdaymış gibi konsolide finansal tablolarda geriye dönük olarak uygulanır. Yeni bir standardın uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu standardın şayet varsa geçiş hükümlerine uygun olarak geriye ya da ileriye dönük olarak uygulanır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler geriye dönük olarak uygulanır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

##### Gelirlerin muhasebeleştirilmesi

Satış gelirleri, teslimatın gerçekleşmesi, gelir tutarının güvenilir şekilde belirlenebilmesi ve işlemle ilgili ekonomik faydaların Grup'a akmasının muhtemel olması üzerine alınan veya alınabilecek bedelin rayiç değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır. Hasılat, müşterilerin malların kontrolünü elde ettiğinde muhasebeleştirilir. Kontrolün devri zamanın belirli bir anında gerçekleşir. Net satışlar, mal satışlarından iadelerin ve Katma Değer Vergisinin düşülmesi suretiyle gösterilmiştir. Perakende satışlar nakit ya da kredi kartı karşılığında ve kontrolün aynı anda müşterilere devri suretiyle gerçekleşmekte olup satış anında hasılat muhasebeleştirilmektedir.

##### Malların Satışı

Malların satışından elde edilen gelir, aşağıdaki şartların tamamı yerine getirildiğinde muhasebeleştirilir:

- Müşteriler ile yapılan sözleşmelerin tanımlanması,
- Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin tanımlanması,
- Sözleşmelerdeki işlem bedelinin belirlenmesi,
- İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtılması, ve
- Hasılatın muhasebeleştirilmesi.

##### Finansman Gelirleri

Katılım bankaları nezdinde bulundurulan katılım hesabı gelirleri tahakkuk esasına göre gelir kaydedilmektedir.

##### Temettü Geliri

Yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman konsolide finansal tablolara yansıtılır.

##### Kur korumalı mevduat hesapları

Kur korumalı mevduat hesapları, anapara ve faiz veya kâr payı içeren nakit akışlarına sahip bir finansal varlık olmakla birlikte, söz konusu nakit akışları döviz kurundaki değişime bağlı olarak değişebileceğinden aynı zamanda bir türev ürün özelliği de göstermektedir. Dolayısıyla, kur korumalı mevduat hesapları karma sözleşmeler olarak değerlendirilmiş ve TFRS 9'un karma sözleşmelere ilişkin hükümleri doğrultusunda gerçeğe uygun değeri kar veya zararda muhasebeleştirilen finansal varlıklar olarak muhasebeleştirilmiştir. Kur korumalı mevduat hesaplarının gerçeğe uygun değerindeki değişimler Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosunda "Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler" kaleminde muhasebeleştirilmiştir.

##### Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemler, eldeki nakit, yoldaki paralar, vadesiz mevduat ve vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, nakde kolayca çevrilebilen ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

##### Ticari alacaklar

Ticari alacaklar, sabit ve belirlenebilir ödemeleri olan, piyasada işlem görmeyen ticari, kredi kartı alacakları ve diğer alacaklardan oluşmakta olup bilanço tarihi itibarıyla ortalama 15 gün olan (31 Aralık 2022: 14 gün) vadeli ticari alacaklar fatura tutarları üzerinden kayıtlara alınmakta ve sonrasında vadesinin uzun olduğu durumlarda ertelenmiş vade farkı gelirinden netleştirilmiş olarak şüpheli ticari alacak karşılıkları düşüldükten sonra taşınmaktadır. Ertelenmiş vade farkı geliri netleştirilmiş ticari alacaklar, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarların etkin finansman yöntemi ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Belirlenmiş finansman oranı olmayan kısa vadeli alacaklar ve kredi kartı alacakları faiz tahakkuk etkisinin çok büyük olmaması durumunda, orijinal fatura değerleri üzerinden gösterilmiştir. Ticari alacağın tahsilatının mümkün olmadığı durumlarda şüpheli ticari alacak karşılığı için tahmin yapılmaktadır.



## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasına takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek diğer gelirlere kaydedilir.

Finansal tablolarda itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (1 yıldan kısa vadeli olan) ticari alacakların değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında "basitleştirilmiş yaklaşımı" uygulanmaktadır. Söz konusu yaklaşım ile, ticari alacakların belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları haricinde), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıkları "ömür boyu beklenen kredi zararlarına" eşit bir tutardan ölçülmektedir.

##### Stoklar

Stoklar, elde etme maliyet bedeli veya net gerçekleştirilebilir değerden düşük olanı ile değerlendirilir. Stokların maliyetini oluşturan unsurlar tüm satın alım maliyetlerini ve ilgili durumlarda stokları mevcut durum ve konumuna getirmek için katlanılan giderleri kapsamaktadır. Stok maliyeti ilk - giren - ilk - çıkar metodu ile belirlenmektedir.

Olağan faaliyetler nedeni ile satışlardan alınan ciro primi, söz konusu stokların maliyetlerinden mahsup edilmekte ve satılan malın maliyeti ile ilişkilendirilmektedir. Net gerçekleştirilebilir değer, tahmini satış fiyatından satış esnasına kadar oluşacak ek maliyetlerin düşülmesinden sonraki değerdir.

##### Kiralama Varlıkları ve Yükümlülükleri

Grup, 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren TFRS16 standardını uygulamaktadır.

##### Grup - kiracı olarak

Grup'un kiralamaları depolar, perakende satış mağazaları ve araçlardan oluşmaktadır. Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama sözleşmesi olup olmadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda bu sözleşme, bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan bir varlık içermesi (bir varlığın sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanması),
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi (tedarikçinin kullanım süresi boyunca varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir),
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlardan herhangi birinin varlığı halinde sahip olmaktadır:

- Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağını yönetme ve değiştirebilme hakkına sahip olması veya
- Varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması.

Grup, yukarıda yer alan söz konusu değerlendirmeler sonrasında, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

##### Kullanım hakkı varlığı

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını maliyeti üzerinden ölçer. Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

- kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan başlangıçtaki tüm doğrudan maliyetler ve
- dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismanla tabi tutarken TMS 16, Maddi Duran Varlıklar Standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular. Kullanım hakkı varlıklarının ortalama faydalı ömürleri aşağıdaki gibidir:

|                | Süre (Yıl) |
|----------------|------------|
| Bina           | 10         |
| Taşıt araçları | 4          |

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, Varlıklarda Değer Düşüklüğü Standardı uygulanır.

##### Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımni finansman oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımni finansman oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma finansman oranı kullanılarak iskonto edilir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

###### Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kira sözleşmeleri ortalama 10 yıllık dönemler için yapılır. Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup tarafından uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Grup tarafından gözden geçirilmektedir.

###### Kolaylaştırıcı uygulamalar

Grup benzer özelliklere sahip bir kiralama portföyüne tek bir iskonto oranı uygulamıştır. İlk uygulama tarihinde kullanım hakkı varlığını ölçerken başlangıçtaki doğrudan maliyetleri dahil edilmemiştir. Sözleşmenin, sözleşmeyi uzatma ve sonlandırma seçenekleri içermesi durumunda, kiralama süresi belirlenirken bunlara ilişkin yönetimin değerlendirmeleri kullanılmıştır.

###### Maddi duran varlıklar

Bütün maddi duran varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilir. Arsa ve binalar daha sonra bağımsız uzmanlarca değerlendirilip rayiç değerine getirildikten sonra ilgili bina için amortisman düşülerek gösterilmiştir. Grup, koşullarda bir değişiklik olmadığı sürece bina ve arsalarını 3 yılda bir SPK lisanslı bir değerlendirme firmasına değerletirmektedir. Diğer bütün maddi duran varlıklar maliyet bedellerinden birikmiş amortisman ve varsa değer düşüklüğü karşılığı düşülerek yansıtılmıştır. Maddi duran varlık satıldığı zaman bu varlığa ait maliyet ve birikmiş amortisman ilgili hesaplardan düşüldükten sonra oluşan gelir ya da gider gelir tablosuna dahil edilmektedir. Yeniden değerlendirilmiş varlıkların satılması durumunda, bu varlığa ait yeniden değerlendirme fon tutarı geçmiş yıllar karlarına aktarılmaktadır.

Maddi duran varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve iadesi mümkün olmayan vergiler ve maddi varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi duran varlığın kullanımına başladıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi masraflar, oluştukları dönemde gider kaydedilir. Yapılan harcamalar ilgili maddi varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmektedir.

Maddi duran varlıkların defter değerlerinin yeniden değerlendirme sonucunda artışı, vergi sonrası diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir ve özkaynaklarda maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışı hesabında ertelenmiş vergi etkisi düşülerek kaydedilir. Aynı varlığın değerindeki azalış önceki yeniden değerlendirme farkını tersine çevirdiği ölçüde diğer kapsamlı gelir ile ilişkilendirilip özkaynaklarda maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışı hesabından düşülür, bundan sonraki azalmalar gelir tablosunda gider olarak muhasebeleştirilir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyetleri veya yeniden değerlendirilmiş tutarları üzerinden beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal metotla amortismana tabi tutulmaktadır. Maddi duran varlıklar için tahmini ekonomik ömürlerini yansıtan amortisman süreleri aşağıdaki gibidir :

|                              | Süre (Yıl) |
|------------------------------|------------|
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 5          |
| Bina                         | 25         |
| Özel maliyetler              | 10         |
| Makine ve teçhizat           | 4- 10      |
| Taşıt araçları               | 5- 10      |
| Demirbaşlar                  | 5- 10      |

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Ekonomik ömür, artık değer ve amortisman metodu tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl düzenli olarak gözden geçirilmekte, bu süreçte kullanılan metodun ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydalar ile paralel olup olmadığına dikkat edilmekte ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilmektedir.

Yeniden değerlendirilmiş değerleri ile muhasebeleştirilmiş olan varlıklar satıldıklarında özkaynaklar maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışı hesabı, geçmiş yıl karlarına transfer edilir.

###### Özel maliyetler

Özel maliyetler için ekonomik ömür kira kontratlarının ortalama süresi olan 10 yıl ile uyumludur.

###### Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar başlıca bilgisayar yazılımlarından oluşan varlıklar olup ilk olarak alış fiyatından değerlendirilmiştir. Maddi olmayan duran varlıklar gelecekte ekonomik fayda elde edilebilmesi ve maliyetin doğru bir şekilde belirlenebilmesi durumunda aktifleştirilirler. İlk kayıt sonrasında maddi olmayan duran varlıklar, maliyetten birikmiş, itfa payı ve birikmiş değer düşüklüğü karşılıkları düşüldükten sonraki değerleriyle gösterilmektedir. İşletme bünyesinde oluşan geliştirme maliyetleri dışındaki maddi olmayan duran varlıklar aktifleştirilmemekte ve gerçekleştirikleri yılda gelir tablosuna gider olarak yansıtılmaktadır. Maddi olmayan duran varlıkların ekonomik ömürleri belirli süreli ya da süresiz olarak belirlenmektedir.

Belirli süreli maddi olmayan duran varlıklar tahmin edilen ekonomik ömürleri üzerinden, doğrusal amortisman metodu ile itfa edilirler. Belirli süreli ekonomik ömrü olan maddi olmayan duran varlıklar için itfa periyodu ve itfa metodu her yıl, en az bir kere incelenmektedir.

Beklenen kullanım ömürlerindeki veya maddi olmayan duran varlıktan elde edilecek faydalarda oluşabilecek değişiklikler, itfa metodunun ya da periyodunun değiştirilmesi olarak değerlendirilip, muhasebe politikalarındaki değişiklik şeklinde muhasebeleştirilir. Belirli süreli ekonomik ömrü olan maddi olmayan duran varlıkların itfa giderleri gelir tablosunda maddi olmayan duran varlığın işlevi ile uyumlu şekilde gider olarak kaydedilir.

Grup'un süresiz kullanım ömrüne sahip maddi olmayan duran varlığı bulunmamaktadır.

Maddi olmayan duran varlıkların taşınan değerleri, olayların ya da koşullardaki değişikliklerin, taşınan değerlerin gerçekleşebilir durumda olmadığına işaret etmesi durumunda değer düşüklüğü açısından incelenir.

###### Şerefiye

Şerefiye, bağlı ortaklıkların satın alımı sırasında ortaya çıkar ve transfer edilmiş bedelin, edinilen şirketteki kontrol gücü olmayan paylarının tutarı ve edinilen işletmedeki tanımlanabilir net varlıkların gerçeğe uygun değeri üzerinden, edinen işletmenin daha önceden elde tuttuğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının edinme tarihindeki gerçeğe uygun değeri farkının fazlasını ifade eder. Eğer toplam transfer edilen bedel, muhasebeleştirilen kontrol gücü olmayan paylar ve gerçeğe uygun değerinden ölçülmüş önceden elde tutulan paylar, edinilen bağlı ortaklığın net varlıklarının gerçeğe uygun değerinden az ise, örneğin pazarlıklı bir satın almada, aradaki fark direk olarak kar veya zarar tablosuna yansıtılır.

Değer düşüklüğü testi için şerefiye, nakit üreten birimlere dağıtılır. Dağıtım, şerefiyenin olduğu işletme birleşmesinden fayda sağlaması beklenen nakit üreten birimlere veya nakit üreten birim gruplarına yapılır. Şerefiyenin dağıtıldığı her bir birim veya birim grubu işletme içi yönetsel amaçlarla, şerefiyenin izlendiği işletmenin en küçük varlık grubudur. Şerefiye faaliyet bölümleri bazında takip edilir.

Şerefiyedeki değer düşüklüğü gözden geçirmeleri yılda bir kez veya olay veya şartlardaki değişikliklerin değer düşüklüğü ihtimalini işaret ettiği durumlarda daha sık yapılmaktadır. Şerefiyenin defter değeri; kullanım değeri ve elden çıkarma maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değerinin büyük olanı olan geri kazanılabilir değer ile karşılaştırılır. Herhangi bir değer düşüklüğü durumunda zarar derhal muhasebeleştirilir ve takip eden dönemlerde iptal edilmez.



## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2 Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

##### Finansal olmayan varlıkların değer düşüklüğü

Koşullardaki değişikliklerin, varlıkların taşıdıkları değer üzerinden paraya çevrilemeyebileceğine işaret etmesi durumunda, varlıkların taşınan değeri üzerinde değer düşüklüğü olup olmadığı değerlendirilir. Varlıkların taşıdıkları değerleri, paraya çevrilebilecek tutarı aştığında değer düşüklüğü karşılık gideri gelir tablosunda yansıtılır.

Paraya çevrilebilecek tutar, varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değeri, bir varlığın kullanımından ve ekonomik ömrü sonunda satılmasından elde edilmesi öngörülen gelecekteki nakit akımlarının şimdiki değerini, net satış fiyatı ise, satış hasılatından satış maliyetleri düşüldükten sonra kalan tutarı yansıtmaktadır. Grup, finansal olmayan varlıkların değer düşüklüğü değerlendirilmesinde, operasyonel olarak belirlenmiş olan bölgeleri baz almaktadır (Nakit Üreten Birimler).

##### Finansal varlıklar

##### Sınıflandırma

Grup, finansal varlıklarını şu şekilde sınıflandırmıştır: itfa edilmiş maliyet, gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan ve Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar. Sınıflandırma, finansal varlıkların alınma amaçlarına göre yapılır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

##### İtfa edilmiş maliyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasaya kota olmayan ve türev araç olmayan finansal varlıklardır. Vadeleri raporlama tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklarda, 12 aydan uzun ise duran varlıklarda gösterilirler. Grup'un ticari alacakları, nakit ve nakit benzerleri, kira sertifikaları ve yatırım fonları gibi finansal yatırımları bu kategoriye sınıflandırılmaktadır.

##### Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar, bu kategoride sınıflandırılan ve diğer kategorilerin içinde sınıflandırılmayan türev araç olmayan varlıklardır. Yönetim, ilgili varlıkları raporlama döneminden itibaren 12 ay içinde elden çıkarmaya niyetli değilse duran varlıkların altında sınıflandırılırlar.

##### Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar; piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan fayda sağlama amacıyla elde edilen veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kar sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan, alım satım amacıyla elde tutulan "finansal varlıklar" dan oluşmaktadır. Gerçeğe uygun değeriyle ölçülen ve kar veya zarar tablosuyla ilişkilendirilen finansal varlıklar, ilk olarak işlem maliyetleri de dahil olmak üzere maliyet değerleri ile yansıtılır. Bu finansal varlıklar kayda alınmalarını izleyen dönemlerde gerçeğe uygun değerleri üzerinden değeri. Gerçekleşen ya da gerçekleşmeyen kazanç ve zararlar "yatırım faaliyetlerinden gelirler/giderler" içinde muhasebeleştirilir.

##### Muhasebeleştirme ve ölçümleme

Düzenli olarak alıp - satılan finansal varlıklar, alım-satımın yapıldığı tarihte kayıtlara alınır. Alım - satım yapılan tarih, Grup'un varlığı alım satım yapmayı vaat ettiği tarihtir. Makul değer değişimleri gelir tablosu ile ilişkilendirilen finansal varlıklar hariç diğer finansal yatırımlar ilk olarak gerçeğe uygun değerine işlem maliyeti eklenmek suretiyle kaydedilir. Gerçeğe uygun değeri gelir tablosuyla ilişkilendiren finansal varlıklar, gerçeğe uygun değeriyle finansal tablolara alınırlar ve işlem maliyetleri, gelir tablosunda giderleştirilir. Finansal varlıklardan doğan nakit akış alım hakları sona erdiğinde veya transfer edildiğinde ve Grup tüm risk ve getirilerini transfer ettiğinde, finansal varlıklar defterlerden çıkartılır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar ve gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar müteakip dönemlerde gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilmektedirler. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar etkin finansman oranı yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet değerleriyle muhasebeleştirilmektedir.

Grup, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için, gerçeğe uygun değerinde sonradan oluşan değişimlerin diğer kapsamlı gelire yansıtılması yöntemini, ilk defa finansal tablolara alma sırasında geri dönülemez bir şekilde tercih edebilir. Söz konusu tercihin yapılması durumunda, ilgili yatırımlardan elde edilen temettüler konsolide gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

##### Finansal araçların netleştirilmesi

Bir finansal varlık ve borcun birbirine mahsup edilerek (netleştirilerek) net tutarın bilançoda gösterilmesi ancak işletmenin; muhasebeleştirilen tutarları netleştirme konusunda yasal bir hakkının bulunması ve net esasa göre ödemede bulunma ya da varlığı elde etme ve borcu ödeme işlemlerini eş zamanlı olarak gerçekleştirme niyetinde olması durumunda mümkün olabilir.

##### Finansal varlık ve yükümlülüklerin kayda alınması ve çıkarılması

Grup, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Grup, finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Grup, finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır.

Bütün olağan finansal varlık alım ve satım işlemleri, Grup'un varlığı teslim aldığı/teslim ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimleri içerisinde finansal aracın teslimini gerektiren alım ve satımlardır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Grup'un varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır.

##### Finansal varlıklar değer düşüklüğü

Grup, her bilanço tarihinde finansal varlıklarda değer düşüklüğü ayrılmasını gerektiren bir durum olup olmadığını incelemektedir.

##### İtfa edilmiş maliyet değerinden taşınan varlıklar

İndirgenmiş maliyetinden gösterilen kredi ve alacalarda değer düşüklüğü zararı meydana geldiğine ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda, ilgili zararın tutarı, gelecekteki tahmini nakit akışlarının (henüz oluşmamış gelecekteki kredi zararları hariç) finansal varlığın etkin finansman oranı üzerinden itfa edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile taşınan değeri arasındaki fark olarak ölçülür.

Varlığın taşınan değeri, doğrudan veya bir karşılık hesabı kullanılmak suretiyle azaltılır. İlgili zarar tutarı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Daha sonraki bir dönemde, değer düşüklüğü zararı miktarının azalması ve söz konusu azalmanın değer düşüklüğü zararı muhasebeleştirildikten sonra meydana gelen bir olay ile tarafsız bir şekilde ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce muhasebeleştirilmiş bulunan değer düşüklüğü zararı doğrudan veya bir karşılık hesabı aracılığıyla iptal edilir.

İptal işlemi sonucunda, ilgili finansal varlığın taşınan değeri, finansal varlığa ilişkin değer düşüklüğü ayrılmasaydı finansal varlığın değer düşüklüğünün iptal edildiği tarihte oluşacak olan indirgenmiş değerinden fazla olamaz.

Ticari alacaklar göz önünde bulundurulduğunda, değer düşüklüğü karşılığı vadesini aşmış alacaklarının tahsil edemeyeceğine dair tarafsız bir göstergenin (alacaklının önemli finansal zorluklar yaşaması veya tasfiye olasılığı olması gibi) bulunması durumunda ayrılır. Ticari alacağın taşınan değeri karşılık hesabı kullanılmak suretiyle azaltılır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2.Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılan finansal varlıklar, satıldığında veya değer düşüklüğü oluştuğunda özkaynakta gösterilen birikmiş gerçeğe uygun değer düzeltmeleri geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

##### Ticari borçlar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ortalama vadesi 57 gün (31 Aralık 2022: 57) olan ticari borçlar, fatura tutarları üzerinden kayıtlara alınmakta ve sonrasında ertelenmiş vade farkı giderinden netleştirilmiş değerleriyle taşınmaktadır. Ertelenmiş vade farkı giderleri satılan malın maliyeti içerisinde muhasebeleştirilir. Taşınan ticari borç, mal ve hizmet alımı ile ilgili ileride doğacak faturalanmış ya da faturalanmamış tutarın rayiç değerini yansıtmaktadır.

##### Hediye Çeki muhasebeleştirilmesi

Grup'un müşterilerine sattığı hediye çekleri bilançoda ertelenmiş gelirler kaleminde sınıflanmaktadır. Söz konusu hediye çekleri müşteri tarafından kullanıldığında ise satış geliri kaydedilmektedir.

##### Borçlanma maliyetleri

Borçlanma maliyetleri özellikli bir varlığın satın alınması, inşaatı veya üretimi ile doğrudan ilişkisi kurulabildiği takdirde, ilgili özellikli varlığın maliyetinin bir unsuru olarak aktifleştirilir. Bu tür maliyetler güvenilir bir biçimde ölçülebilmeleri ve gelecekte ekonomik yararlardan işletmenin faydalanabilmesinin muhtemel olması durumunda, varlığın maliyetine dahil edilir. Bu kapsamda olmayan borçlanma maliyetleri ise oluştukları tarihte giderleştirilir.

##### Kur değişiminin etkileri

Grup yabancı para cinsinden yapılan işlemleri ve bakiyeleri kullanılan para birimine çevirirken işlem tarihinde geçerli olan ilgili kurları esas almaktadır. Yabancı para cinsinden olan işlemlerin kullanılan para birimine çevrilmesinden veya parasal kalemlerin ifade edilmesinden doğan kur farkı gider ya da gelirleri ilgili dönemde kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Grup'un yabancı para çevrimi için kullandığı kurlar ilgili dönem sonları itibarıyla aşağıda sunulmuştur:

|                | ABD Doları/TL<br>(tam) | EURO/TL<br>(tam) | GBP/TL<br>(tam) |
|----------------|------------------------|------------------|-----------------|
| 31 Aralık 2023 | 29,4382                | 32,5739          | 37,4417         |
| 31 Aralık 2022 | 18,6983                | 19,9349          | 22,4892         |

##### Pay başına kazanç

Pay başına basit kazanç net dönem karının dönem içindeki hisselerin ağırlıklı ortalamasına bölünmesiyle hesaplanır.

Türkiye'deki şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve özkaynak enflasyon düzeltmesi farkları hesabından hisseleri oranında hisse dağıtarak ("bedelsiz hisseler") sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, çıkarılan bedelsiz hisselerin geriye dönük olarak dikkate alınması suretiyle elde edilir.

##### Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Grup'un bilanço tarihindeki durumu hakkında ilave bilgi veren bilanço tarihinden sonraki olaylar (düzeltme gerektiren olaylar) mali tablolarda yansıtılmaktadır. Düzeltme gerektirmeyen olaylar belli bir önem arz ettikleri takdirde dipnotlarda açıklanmaktadır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

##### 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

##### Karşılıklar, şarta bağlı varlıklar ve şarta bağlı yükümlülükler

##### i) Karşılıklar

Karşılıklar ancak ve ancak Grup'un geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olasılığı mevcutsa ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır. Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar paranın zaman değerini (ve

uygun ise yükümlülüğe özel riskleri) yansıtan cari piyasa tahminlerinin vergi öncesi oranı ile gelecekteki nakit akımlarının iskonto edilmesi sonucu hesaplanmaktadır. İskonto metodu kullanıldığında, zaman dilimini yansıtan karşılıklardaki artış, finansman yükü olarak dikkate alınır.

##### ii) Şarta bağlı varlıklar ve yükümlülükler

Şarta bağlı varlıklar mali tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri üretme ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır. Şarta bağlı yükümlülükler ise kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise mali tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır.

##### İlişkili taraflar

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

- i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde.
- ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
- vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

##### Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

##### Dönem vergi gideri ve ertelemiş vergi gideri

Vergi gideri, cari dönem vergi giderini ve ertelenmiş vergi giderini kapsar. Vergi, doğrudan özkaynaklar veya diğer kapsamlı gelir altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, gelir tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar veya diğer kapsamlı gelir altında muhasebeleştirilir.

Dönem vergi gideri, bilanço tarihi itibarıyla Grup'un bağlı ortaklıklarının faaliyet gösterdiği ülkelerde yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır.



## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar (Devamı)

## 2.8 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Ertelenmiş vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Bununla birlikte, işletme birleşmeleri dışında, hem ticari hem de mali karı veya zararı etkilemeyen varlık ve yükümlülüklerin ilk defa mali tablolara alınması durumunda ertelenmiş vergi varlığı veya yükümlülüğü mali tablolara alınmaz. Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, yürürlükte olan veya bilanço tarihi itibarıyla yürürlüğe giren vergi oranları ve vergi mevzuatı dikkate alınarak, vergi varlığının gerçekleşeceği veya yükümlülüğünün ifa edileceği dönemde uygulanması beklenen vergi oranları üzerinden hesaplanır.

Başlıca geçici farklar, maddi duran varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki farktan ve hâlihazırda vergiden indirilemeyen/vergiye tabi gider karşılıklarından doğmaktadır.

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olmak şartıyla ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumunda ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

## Nakit akış tablosu

Grup, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akımlarının tutar ve zamanlamasında değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere, diğer finansal tabloların ayrılmaz bir parçası olarak nakit akım tablosu düzenlemektedir. Döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetleri olarak sınıflandırılmaktadır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları Grup'un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleri ile ilgili nakit akımları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

## Çalışanlara sağlanan faydalar

## a) Tanımlanan fayda planı:

Şirket, mevcut iş kanunu gereğince, emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen ve en az bir yıl hizmet vermiş personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Not 15'te daha detaylı belirtildiği üzere, Grup konsolide finansal tablolarda yer alan kıdem tazminatı karşılığını TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardına göre bağımsız bir aktüer tarafından yapılan aktüer çalışmasına dayanarak yansıtmıştır.

Profesyonel aktüerler tarafından yapılan hesaplamalara göre bulunan aktüer kazanç veya kayıplar özkaynaklar içerisindeki çalışanlara sağlanan faydalanan ilişkin aktüeryal kayıp/kazanç fonuna aktarılır. Özkaynaklara aktarılan ilgili kayıp/kazançlar ilerleyen dönemlerde gelir tablosuna devredilemez. Kıdem tazminatı karşılığı, profesyonel aktüerler tarafından tahmin edilen iskonto oranı ile hesaplanarak konsolide mali tablolara yansıtılmıştır.

## b) Kullanılmamış izin hakları

Konsolide finansal tablolarda tahakkuk etmiş olan kullanılmamış izin hakları, bilanço tarihi itibarıyla çalışanların kullanmadıkları hak edilmiş izin günleri ile ilgili gelecekteki olası yükümlülüklerin tahmini toplam karşılığını ifade eder.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 3. Bölümlere Göre Raporlama

Faaliyet bölümleri, Grup'un faaliyetlerine ilişkin karar almaya yetkili organlara veya kişilere sunulan iç raporlama ve stratejik bölümler ile tutarlı olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu bölümlere tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümlerin performansının değerlendirilmesi amacıyla Grup'un faaliyetlerine ilişkin stratejik karar almaya yetkili organlar ve kişiler, Grup'un üst düzey yöneticileri olarak tanımlanmıştır.

Grup üst düzey yöneticileri Grup'un tek bir alanda faaliyet göstermesini ve Türkiye dışındaki faaliyetlerinden hiçbirinin kendi başına toplam faaliyetler içerisinde ayrı raporlamayı gerektirecek kadar önem arz etmediğini göz önünde bulundurarak, stratejik kararlarını Grup'un tüm faaliyetlerini kapsayacak şekilde almaktadırlar. Bu nedenle, TFRS 8, "Faaliyet Bölümleri"ndeki ilgili hükümler doğrultusunda, Grup'un, tek bir raporlanabilecek faaliyet bölümü bulunmakta olup, finansal bilgiler faaliyet bölümlerine göre raporlanmamıştır.

## 4. Nakit ve Nakit Benzerleri

|                                                                  | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Kasa                                                             | 1.281.313        | 961.241          |
| Banka                                                            |                  |                  |
| - Vadesiz mevduat                                                | 1.454.681        | 1.311.197        |
| - Katılım hesabı                                                 | -                | 494.319          |
| Yoldaki para                                                     | 870.788          | 828.181          |
| <b>Nakit ve Nakit Benzerleri</b>                                 | <b>3.606.782</b> | <b>3.594.938</b> |
| Eksi: kar payı tahakkuku                                         | -                | (10.522)         |
| <b>Nakit akım tablosuna baz olan nakit ve benzerleri toplamı</b> | <b>3.606.782</b> | <b>3.584.416</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla bloke mevduat bulunmamaktadır. 31 Aralık 2023 itibarıyla katılım hesabı bulunmamaktadır. (31 Aralık 2022: TL ve TL için brüt oran %21,00 ). Katılım hesaplarında bulunmakta olan tutarların Grup tarafından yatırım amacıyla kullanılmaması, değerlerinin belirlenebilen bir nakde dönüştürülebilmesi ve değerindeki değişim riskinin önemsiz olmasından dolayı nakit ve nakit benzerleri kapsamına dahil edilmektedir.

## 5. Finansal Yatırımlar

## a) Kısa Vadeli Finansal Yatırımlar

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olan kısa vadeli finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

|                             | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Kira Sertifikaları          | 307.671          | -                |
| Gayrimenkul Yatırım fonları | 3.073.874        | 3.315.819        |
|                             | <b>3.381.545</b> | <b>3.315.819</b> |

## b) Uzun Vadeli Finansal Yatırımlar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam 4.413.585 TL tutarındaki uzun vadeli finansal yatırımlar aşağıda detaylandırılmıştır (31 Aralık 2022 3.447.939 TL).

## i) Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar:

Finansal yatırımlar içerisinde gösterilen gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlık oran ve makul değerleri aşağıdaki gibidir:

| Şirket Unvanı                         | İştirak oranı (%) | 31 Aralık 2023   | İştirak oranı (%) | 31 Aralık 2022   |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| FLO Mağazacılık ve Pazarlama A.Ş. (*) | 11,5              | 4.413.585        | 11,5              | 3.447.939        |
|                                       |                   | <b>4.413.585</b> |                   | <b>3.447.939</b> |

(\*)İlgili finansal varlığın gerçeğe uygun değeri 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla değerleme şirketi tarafından indirgenmiş nakit akımları analizi yöntemiyle %24 iskonto oranı ve %10,7 nihai büyüme oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.****31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**6. Borçlanmalar****a) Banka Kredileri**

Yoktur.

**b) Kiralama İşlemlerinden Borçlar**

| <b>Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları</b> | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler        | 4.658.830             | 4.037.553             |
|                                                         | <b>4.658.830</b>      | <b>4.037.553</b>      |
| <b>Uzun vadeli borçlanmalar</b>                         | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler        | 17.679.128            | 15.588.299            |
|                                                         | <b>17.679.128</b>     | <b>15.588.299</b>     |
| <b>Toplam borçlanmalar</b>                              | <b>22.337.958</b>     | <b>19.625.852</b>     |

Grup'un, rapor tarihi itibarıyla, kira işlemlerinden borçların geri ödeme vadeleri aşağıdaki gibidir:

|                | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|----------------|-----------------------|-----------------------|
| 3 aydan kısa   | 3.020.792             | 1.137.327             |
| 3-12 ay        | 1.638.038             | 2.900.226             |
| 12 aydan fazla | 17.679.128            | 15.588.299            |
|                | <b>22.337.958</b>     | <b>19.625.852</b>     |

Gerçeğe uygun değerler, ortalama etkin yıllık finansman oranları kullanılarak belirlenmiştir.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülüklerle ait hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

|                                                                            | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dönem başı - 1 Ocak                                                        | 19.625.852            | 21.764.365            |
| Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları | (4.571.052)           | (3.622.978)           |
| Yeni kiralamalar (Not 12)                                                  | 19.523.746            | 9.241.146             |
| Finansman giderleri tahakkuklarının değişimi (Not 23)                      | 2.381.851             | 2.084.282             |
| Kur farkları değişimi                                                      | 120.870               | 108.501               |
| Kira fesihlerine ilişkin tahakkukların değişimi (Not 21)                   | (350.729)             | (127.557)             |
| Yabancı para çevrim farkları                                               | (1.005.069)           | (2.104.288)           |
| Parasal kazanç / (kayıp)                                                   | (13.387.511)          | (7.717.619)           |
| <b>Kapanış bakiyesi - 31 Aralık</b>                                        | <b>22.337.958</b>     | <b>19.625.852</b>     |

**7. Ticari Alacak ve Borçlar****a) İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar**

|                                               | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Kredi kartı alacakları                        | 16.098.996            | 11.626.514            |
| İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar | 25.461                | 29.482                |
| Diğer ticari alacaklar                        | 573                   | 610                   |
|                                               | <b>16.125.030</b>     | <b>11.656.606</b>     |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari alacaklarının ortalama vadeleri 15 gündür (31 Aralık 2022: 14 gün).

**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.****31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**7. Ticari Alacak ve Borçlar (devamı)****b) İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar**

|                                   | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Tedarikçi firmalar cari hesapları | 43.365.416            | 37.589.990            |
| Ertelenmiş reeskont giderleri (-) | (1.166.202)           | (909.044)             |
|                                   | <b>42.199.214</b>     | <b>36.680.946</b>     |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari borçların ortalama vadeleri 57 gündür. (31 Aralık 2022: 57 gün).

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla tedarikçi firmalardan garanti olarak 2.891.474 TL tutarında teminat mektubu, çek ve senet; 51.517 TL tutarında ise ipotek alınmıştır (31 Aralık 2022: 1.710.379 TL teminat mektubu çek ve senet; 53.917 TL ipotek).

**8. Diğer Alacaklar****a) İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar**

|                                | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| İlişkili taraflardan alacaklar | 1.023                 | 1.628                 |
|                                | <b>1.023</b>          | <b>1.628</b>          |

**b) İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar**

|                                | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Diğer alacaklar                | 196.935               | 179.439               |
| Şüpheli diğer alacaklar        | 11.704                | 18.761                |
| Eksi: Şüpheli alacak karşılığı | (11.704)              | (18.761)              |
|                                | <b>196.935</b>        | <b>179.439</b>        |

Şüpheli alacak karşılığının cari dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                               | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dönem başı - 1 Ocak           | 18.761                | 31.149                |
| Ayrılan karşılık tutarı       | 671                   | 2.277                 |
| Konusu kalmayan karşılıklar   | (249)                 | (2.480)               |
| Parasal kazanç / (kayıp)      | (7.479)               | (12.185)              |
| <b>Dönem sonu - 31 Aralık</b> | <b>11.704</b>         | <b>18.761</b>         |

**9. Stoklar**

|                                    | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ticari mallar, net                 | 27.159.089            | 24.260.599            |
| Diğer mallar                       | 208.680               | 179.332               |
| Stok değer düşüklüğü karşılığı (-) | (40.053)              | (39.354)              |
|                                    | <b>27.327.716</b>     | <b>24.400.577</b>     |

276.759.269 TL (31 Aralık 2022: 237.182.345 TL) tutarındaki stok maliyeti, satılan malın maliyeti içerisinde giderleştirilmiştir.



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

9. Stoklar (devamı)

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari mallar için 40.053 TL (31 Aralık 2022: 39.354 TL) tutarında stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılmıştır.

2023 ve 2022 yılları içinde stok değer düşüklüğü karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                               | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------|----------------|----------------|
| Dönem başı - 1 Ocak           | 39.354         | 37.829         |
| Karşılık iptali               | (39.354)       | (37.829)       |
| Değer düşüklüğü               | 40.053         | 39.354         |
| <b>Dönem sonu – 31 Aralık</b> | <b>40.053</b>  | <b>39.354</b>  |

10. Maddi Duran Varlıklar

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren hesap dönemleri içindeki maddi duran varlıkları ve ilgili birikmiş amortismanlarına ilişkin hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

|                                                    | 1 Ocak 2023       | Girışler          | Çıkışlar           | Transferler | Değer düşüklüğü Karşılığı | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2023    |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| <b>Maliyet veya yeniden değerlendirilmiş tutar</b> |                   |                   |                    |             |                           |                                     |                   |
| Arsa                                               | 9.897.446         | 547.141           | -                  | -           | -                         | (10.063)                            | 10.434.524        |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri                       | 222.394           | 20.426            | (2.853)            | 355         | -                         | -                                   | 240.322           |
| Bina                                               | 15.136.427        | 838.312           | (61.506)           | 31.426      | (99.460)                  | (36.043)                            | 15.809.156        |
| Makine ve teçhizat                                 | 16.216.086        | 3.073.950         | (502.555)          | 128.866     | -                         | (926)                               | 18.915.421        |
| Taşıt araçları                                     | 3.145.555         | 828.893           | (88.018)           | 12.825      | -                         | 9.425                               | 3.908.680         |
| Demirbaşlar                                        | 6.503.398         | 1.494.641         | (225.565)          | 586         | -                         | (427)                               | 7.772.633         |
| Özel maliyetler                                    | 13.820.832        | 2.519.309         | (352.967)          | 135.983     | -                         | (175.285)                           | 15.947.872        |
| Yapılmakta olan yatırımlar                         | 596.760           | 1.131.058         | (10.316)           | (310.041)   | -                         | (31.678)                            | 1.375.783         |
|                                                    | <b>65.538.898</b> | <b>10.453.730</b> | <b>(1.243.780)</b> | <b>-</b>    | <b>(99.460)</b>           | <b>(244.997)</b>                    | <b>74.404.391</b> |

Eksi : Birikmiş amortisman

|                              |                   |             |         |   |       |         |                   |
|------------------------------|-------------------|-------------|---------|---|-------|---------|-------------------|
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | (161.916)         | (27.496)    | 2.254   | - | -     | (9)     | (187.167)         |
| Bina                         | -                 | (1.057.305) | 935     | - | 1.458 | (903)   | (1.055.815)       |
| Makine ve teçhizat           | (7.829.556)       | (1.472.317) | 349.068 | - | -     | 22.751  | (8.930.054)       |
| Taşıt araçları               | (1.829.935)       | (479.022)   | 67.876  | - | -     | (3.657) | (2.244.738)       |
| Demirbaşlar                  | (3.887.820)       | (931.688)   | 194.925 | - | -     | 7.503   | (4.617.080)       |
| Özel maliyetler              | (6.770.827)       | (1.144.952) | 192.767 | - | -     | (7.084) | (7.730.096)       |
|                              | (20.480.054)      | (5.112.780) | 807.825 | - | 1.458 | 18.601  | (24.764.950)      |
| <b>Net defter değeri</b>     | <b>45.058.844</b> |             |         |   |       |         | <b>49.639.441</b> |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

10. Maddi Duran Varlıklar (devamı)

|                                                    | 1 Ocak 2022       | Girışler         | Şirket Alımından Kaynaklı İlaveler | Çıkışlar         | Transferler | Netleme          | Değerleme         | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2022    |
|----------------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|
| <b>Maliyet veya yeniden değerlendirilmiş tutar</b> |                   |                  |                                    |                  |             |                  |                   |                                     |                   |
| Arsa                                               | 5.299.475         | 27.347           | -                                  | -                | -           | -                | 4.593.782         | (23.158)                            | 9.897.446         |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri                       | 196.079           | 21.370           | -                                  | -                | 4.945       | -                | -                 | -                                   | 222.394           |
| Bina                                               | 8.603.881         | 227.246          | -                                  | (147)            | 862.764     | (943.890)        | 6.418.870         | (32.297)                            | 15.136.427        |
| Makine ve teçhizat                                 | 13.971.236        | 2.259.926        | 197.660                            | (36)             | 172.132     | -                | -                 | (384.832)                           | 16.216.086        |
| Taşıt araçları                                     | 2.389.494         | 803.902          | -                                  | (45.811)         | 40.114      | -                | -                 | (42.144)                            | 3.145.555         |
| Demirbaşlar                                        | 5.326.954         | 1.409.103        | 5.576                              | (165.872)        | 18.639      | -                | -                 | (91.002)                            | 6.503.398         |
| Özel maliyetler                                    | 11.964.243        | 2.143.447        | 4.546                              | (136.225)        | 148.347     | -                | -                 | (303.526)                           | 13.820.832        |
| Yapılmakta olan yatırımlar                         | 768.329           | 1.215.852        | -                                  | (140.472)        | (1.246.941) | -                | -                 | (8)                                 | 596.760           |
|                                                    | <b>48.519.691</b> | <b>8.108.193</b> | <b>207.782</b>                     | <b>(488.563)</b> | <b>-</b>    | <b>(943.890)</b> | <b>11.012.652</b> | <b>(876.967)</b>                    | <b>65.538.898</b> |

Eksi : Birikmiş amortisman

|                              |                     |                    |                 |                |          |                |          |                |                     |
|------------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|----------------|----------|----------------|----------|----------------|---------------------|
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | (145.061)           | (16.855)           | -               | -              | -        | -              | -        | -              | (161.916)           |
| Bina                         | (477.223)           | (456.524)          | -               | 13             | -        | 943.890        | -        | (10.156)       | -                   |
| Makine ve teçhizat           | (7.097.451)         | (1.013.889)        | (91.996)        | -              | -        | -              | -        | 373.780        | (7.829.556)         |
| Taşıt araçları               | (1.524.508)         | (368.580)          | -               | 36.987         | -        | -              | -        | 26.166         | (1.829.935)         |
| Demirbaşlar                  | (3.382.578)         | (731.144)          | (3.289)         | 165.872        | -        | -              | -        | 63.319         | (3.887.820)         |
| Özel maliyetler              | (6.138.577)         | (944.733)          | (4.192)         | 96.357         | -        | -              | -        | 220.318        | (6.770.827)         |
| <b>Net defter değeri</b>     | <b>(18.765.398)</b> | <b>(3.531.725)</b> | <b>(99.477)</b> | <b>299.229</b> | <b>-</b> | <b>943.890</b> | <b>-</b> | <b>673.427</b> | <b>(20.480.054)</b> |

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait amortisman giderlerinin 4.586.013 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 3.316.586 TL) satış pazarlama giderlerinden, 454.853 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 181.229 TL) genel yönetim giderlerinden itfa edilmiş ve 71.914 TL tutarındaki kısmı (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 33.910 TL) satışların maliyetine dahil edilmiştir.

Maddi duran varlık içerisinde yer alan arsa ve binalar yeniden değerlendirilmiş tutarlarından konsolide mali tablolara yansıtılmıştır. Yeniden değerlendirme farkı, ertelenmiş vergi tutarı netlenerek diğer kapsamlı gelirler içinde yer alan maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışı hesabında gösterilmiştir. Özsermaye içinde yer alan bu fon hissedarlara dağıtılamaz.

Arsa ve binaların gerçeğe uygun değerleri

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup arsa ve binalarını konsolide mali tablolarda yeniden değerlendirilmiş tutarları üzerinden taşımaktadır. En son 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla tespit edilmiş olan yeniden değerlendirme değer artışı, ertelenmiş gelir vergisi etkisiyle netlenerek diğer kapsamlı gelirin alacağına kaydedilmiş ve özkaynaklardaki “maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artış/azalışları” nda gösterilmiştir. Değerleme yöntemi ile hesaplanan finansal olmayan varlıkların gerçeğe uygun değeri, gözlemlenebilir olan kote edilmiş fiyatlar dışındaki direkt olarak (fiyatlar gibi) veya dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmiş olanlar gibi) girdilerden hesaplanmaktadır (Seviye 2).

Seviye 2'nin gerçeğe uygun değerini bulmak için kullanılan değerlendirme yöntemleri

Arsa ve binaların Seviye 2 gerçeğe uygun değerlerinin tahmininde ilgili gayrimenkulün satış veya satın alma maliyetleri veya herhangi bir verginin mahsubu göz önüne alınmamıştır. Söz konusu değer tahmininde en sık kullanılan yaklaşım

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

10. Maddi Duran Varlıklar (devamı)

Emsal Karşılaştırma Yaklaşımı olup bazı gayrimenkuller için İndirgenmiş Nakit Analizini de içeren Gelir İndirgeme Yaklaşımı ve Maliyet Yaklaşımı yöntemleri de kullanılmıştır. Emsal karşılaştırma yaklaşımında lokasyon ve pazarlık payı gibi tahminler dikkate alınarak metrekare başına değer tespitinde bulunulmuştur.

Emsal Karşılaştırma Yaklaşımı

Emsal Karşılaştırma Yaklaşımı, benzer veya ikame mülklerin satışını ve piyasa verilerini dikkate alarak karşılaştırmaya dayalı bir işlemle değer takdiri yapılmasını içermektedir. Genel olarak değerlemesi yapılan mülkün değeri, açık piyasada gerçekleştirilen benzer mülklerin satışlarıyla ya da istenen fiyatlar ve verilen teklifler de dikkate alınarak belirlenmiştir.

Gelir İndirgeme Yaklaşımı

Değerlemesi yapılan mülke ait gelir ve harcama verileri dikkate alınarak indirgeme yöntemi ile değer tahmini yapılmaktadır. İndirgeme, gelir tutarını değer tahminine çeviren gelir ve değer ile ilişkilidir. Bu işlemde, Hasılat veya iskonto oranı ya da her ikisi birden dikkate alınmaktadır. Bu yaklaşım içerisinde ağırlıklı olarak Direkt Gelir Kapitalizasyonu ve Nakit Akımları analizleri kullanılmaktadır. Direkt Gelir Kapitalizasyonunun uygulanması sırasında taşınmazın yer aldığı aynı bölgede yer alan benzer taşınmazların kira bilgileri kullanılmıştır. Ancak değerlemenin yapıldığı bölgede benzer taşınmazlar için uygulanabilecek kapitalizasyon oranı için yeterli veriye ulaşılamadığı durumlarda söz konusu yöntem uygulanmamıştır.

Maliyet Yaklaşımı

Mülkün satın alınması yerine, mülkün aynısının veya aynı yararı sağlayacak başka bir mülkün inşa edebileceği olasılığı dikkate alınmaktadır. Uygulamada, tahmin edilen değer, yenisinin maliyetinin, değerlemesi yapılan mülk için ödenebilecek olası fiyatı aşırı ölçüde aştığı durumlarda eski ve daha az fonksiyonel mülkler için amortismanı da içermektedir.

Arsa ve binaların, normalde piyasada hangi şekilde işlem göreceği, gerçeğe uygun değer tahmini için kullanılacak olan yaklaşım ve yöntemleri belirlemektedir. Arsa ve binaların en muhtemel satış fiyatları, maddi varlığın boyutu gibi temel özelliklerden doğabilecek farklılıklar için düzeltilmiştir. Bu değerlendirme yöntemindeki en önemli girdi metrekare başına fiyattır.

Değerlemelerin yapılması sırasında kullanılan yöntemlerden biri olan emsal karşılaştırma yaklaşımında emsal verilerin pazarlık payları dikkate alınmış, taşınmazın emsallere göre olumlu ve olumsuz özelliklerine uyumlaştırma yapılmıştır.

Grup’un değerlendirme süreçleri

Grup finansal raporlama amacı için arsa ve binaların, gerçeğe uygun değerlerini düzenli olarak gözden geçirmektedir. Grup, arsa ve binalarının gerçeğe uygun değerini belirlemek için dışarıdan, bağımsız ve SPK lisansına sahip bir değerlendirme firmasını görevlendirmektedir.

Söz konusu yeniden değerlemeler, bilanço tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer kullanılarak bulunacak tutarın defter değerinden önemli ölçüde farklı olmasına neden olmayacak şekilde düzenli olarak yapılmaktadır. Grup, koşullarda bir değişiklik olmadığı sürece arsa ve binalarını 3 yılda bir değerletirmektedir ve bulunan değerleri mali tablolarına yansıtmaktadır. Grup, arsa ve binaların değerlemesini en son 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla yaptırmıştır.

Grup’un sahip olduğu arsa ve binalar (idari bina, depo ve mağaza) makul piyasa değerlerinin belirlenmesi amacıyla konuyla ilgili SPK lisansına ve gerekli mesleki birikime sahip ve arsa ve binaların sınıf ve yeri hakkında güncel bilgisi bulunan bir gayrimenkul değerlendirme firması tarafından değerlendirilmiştir.

Varlıklar üzerindeki rehin ve ipotekler

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla maddi duran varlıkları üzerinde rehin veya ipotek bulunmamaktadır.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

11. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren hesap dönemleri içinde maddi olmayan duran varlıkların ve ilgili birikmiş itfa paylarının hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

|                              | 1 Ocak 2023      | Girişler         | Çıkışlar        | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2023   |
|------------------------------|------------------|------------------|-----------------|-------------------------------------|------------------|
| Maliyet Haklar               | 605.479          | 60.987           | (12.797)        | 52.281                              | 705.950          |
|                              | <b>605.479</b>   | <b>60.987</b>    | <b>(12.797)</b> | <b>52.281</b>                       | <b>705.950</b>   |
| Birikmiş itfa payları Haklar | (431.268)        | (113.414)        | 10.800          | (12.025)                            | (545.907)        |
|                              | <b>(431.268)</b> | <b>(113.414)</b> | <b>10.800</b>   | <b>(12.025)</b>                     | <b>(545.907)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>     | <b>174.211</b>   |                  |                 |                                     | <b>160.043</b>   |

|                               | 1 Ocak 2022      | Girişler        | Şirket Birleşmesinden Kaynaklı İlaveler | Çıkışlar     | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2022   |
|-------------------------------|------------------|-----------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------|------------------|
| Maliyet Haklar                | 568.313          | 26.025          | 307                                     | (4.097)      | 8.939                               | 599.487          |
| Diğer maddi olmayan varlıklar | 6.335            | -               | -                                       | (89)         | (254)                               | 5.992            |
|                               | 574.648          | 26.025          | 307                                     | (4.186)      | 8.685                               | 605.479          |
| <b>Birikmiş itfa payları</b>  |                  |                 |                                         |              |                                     |                  |
| Haklar                        | (359.682)        | (58.694)        | (225)                                   | 2.139        | (8.969)                             | (425.431)        |
| Diğer maddi olmayan varlıklar | (5.905)          | (21)            | -                                       | 89           | -                                   | (5.837)          |
|                               | <b>(365.587)</b> | <b>(58.715)</b> | <b>(225)</b>                            | <b>2.228</b> | <b>(8.969)</b>                      | <b>(431.268)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>      | <b>209.061</b>   |                 |                                         |              |                                     | <b>174.211</b>   |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla cari dönem itfa giderlerinin 100.480 TL tutarındaki kısmı (1 Ocak – 31 Aralık 2022: 55.634 TL) pazarlama giderlerine, 9.966 TL tutarındaki kısmı (1 Ocak – 31 Aralık 2022: 3.040 TL) genel yönetim giderlerine ve 2.968 TL tutarındaki kısmı (1 Ocak – 31 Aralık 2022: 41 TL) satışların maliyetine dahil edilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar tahmini ekonomik ömürleri olan 5 yıl üzerinden itfa edilmektedirler. Haklar ağırlıklı olarak yazılım lisanslarından oluşmaktadır.

12. Kullanım Hakkı Varlıkları

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemi içindeki kullanım hakkı varlığı ve ilgili birikmiş amortismanlarına ilişkin hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

|                                   | 1 Ocak 2023         | Girişler           | Çıkışlar           | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2023      |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------|---------------------|
| Bina                              | 43.099.338          | 19.193.564         | (6.786.007)        | (97.203)                            | 55.409.692          |
| Taşıt araçları                    | 1.003.013           | 330.182            | (290.969)          | (7.987)                             | 1.034.239           |
|                                   | <b>44.102.351</b>   | <b>19.523.746</b>  | <b>(7.076.976)</b> | <b>(105.190)</b>                    | <b>56.443.931</b>   |
| <b>Eksi : Birikmiş amortisman</b> |                     |                    |                    |                                     |                     |
| Bina                              | (13.673.350)        | (4.968.580)        | 739.985            | (28.075)                            | (17.930.020)        |
| Taşıt araçları                    | (685.792)           | (197.565)          | 121.579            | 1.606                               | (760.172)           |
|                                   | <b>(14.359.142)</b> | <b>(5.166.145)</b> | <b>861.564</b>     | <b>(26.469)</b>                     | <b>(18.690.192)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>          | <b>29.743.209</b>   |                    |                    |                                     | <b>37.753.739</b>   |



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

12. Kullanım Hakkı Varlıkları (devamı)

|                                   | 1 Ocak 2022         | Girışler           | Çıkışlar       | Döviz kurlarındaki değişimin etkisi | 31 Aralık 2022      |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-------------------------------------|---------------------|
| Bina                              | 34.796.417          | 9.089.831          | (668.763)      | (118.147)                           | 43.099.338          |
| Taşıt araçları                    | 922.003             | 151.315            | (48.290)       | (22.015)                            | 1.003.013           |
|                                   | 35.718.420          | 9.241.146          | (717.053)      | (140.162)                           | 44.102.351          |
| <b>Eksi : Birikmiş amortisman</b> |                     |                    |                |                                     |                     |
| Bina                              | (9.571.417)         | (4.286.980)        | 183.702        | 1.345                               | (13.673.350)        |
| Taşıt araçları                    | (489.966)           | (244.409)          | 33.426         | 15.157                              | (685.792)           |
|                                   | <b>(10.061.383)</b> | <b>(4.531.389)</b> | <b>217.128</b> | <b>16.502</b>                       | <b>(14.359.142)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>          | <b>25.657.037</b>   |                    |                |                                     | <b>29.743.209</b>   |

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemi ait amortisman giderlerinin 4.699.988 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 4.296.608 TL) satış pazarlama giderlerinden, 466.157 TL'si (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 234.781 TL) genel yönetim giderlerinden itfa edilmiştir.

13. Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler

a) Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar

31 Aralık 2023 itibarıyla Grup'un kısa vadeli karşılıkları içerisinde çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar olarak 347.837 TL tutarında izin karşılığı ayrılmıştır (31 Aralık 2022: 237.988 TL).

Kullanılmamış izin karşılığının cari dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                             | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | 1 Ocak - 31 Aralık 2022 |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Dönem başı-1 Ocak           | 184.292                 | 130.650                 |
| Dönem içinde kullanılan     | (184.292)               | (130.650)               |
| Ayrılan izin karşılığı      | 347.837                 | 237.988                 |
| Parasal kazanç / (kayıp)    | (104.532)               | (53.696)                |
| <b>Dönem sonu-31 Aralık</b> | <b>243.305</b>          | <b>184.292</b>          |

b) Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar

|                               | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------|----------------|----------------|
| Dava karşılığı <sup>(*)</sup> | 268.129        | 143.415        |
| Diğer                         | 79.880         | 63.410         |
| <b>Toplam</b>                 | <b>348.009</b> | <b>206.825</b> |

(\*)31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup aleyhine açılan ve halen devam etmekte olan davaların tutarları sırasıyla 531.910 TL ve 324.807 TL'dir (tarihsel değer). Grup, 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla tahminler doğrultusunda söz konusu tutarlar için, sırasıyla 268.129 TL ve 143.415 TL karşılık ayırmıştır.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

13. Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler (Devamı)

Dava karşılığının cari dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                               | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | 1 Ocak - 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Dönem başı - 1 Ocak           | 143.415                 | 87.544                  |
| Ayrılan dava karşılığı        | 214.011                 | 64.929                  |
| Parasal kazanç / (kayıp)      | (89.297)                | (9.058)                 |
| <b>Dönem sonu – 31 Aralık</b> | <b>268.129</b>          | <b>143.415</b>          |

Grup tarafından verilen teminat, rehin ve ipotekler

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

|                                                                                                                                                 | 31 Aralık 2023      |                |                |          |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------|----------|-------------|
|                                                                                                                                                 | Toplam TL karşılığı | TL             | ABD Doları     | Euro     | Fas Dirhemi |
| <b>A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b>                                                                   | <b>192.252</b>      | <b>184.867</b> | <b>250.870</b> | -        | -           |
| Teminat                                                                                                                                         | 192.252             | 184.867        | 250.870        | -        | -           |
| Rehin                                                                                                                                           | -                   | -              | -              | -        | -           |
| İpotek                                                                                                                                          | -                   | -              | -              | -        | -           |
| <b>B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b>                                  | <b>-</b>            | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b> | <b>-</b>    |
| Teminat                                                                                                                                         | -                   | -              | -              | -        | -           |
| Rehin                                                                                                                                           | -                   | -              | -              | -        | -           |
| İpotek                                                                                                                                          | -                   | -              | -              | -        | -           |
| <b>C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b> | <b>-</b>            | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b> | <b>-</b>    |
| <b>D. Diğer verilen teminat, rehin veya ipotek</b>                                                                                              | <b>-</b>            | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b> | <b>-</b>    |
| i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı                                                                                       | -                   | -              | -              | -        | -           |
| ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı                                       | -                   | -              | -              | -        | -           |
| iii. C Maddesi kapsamına girmeyen 3. Kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı                                                       | -                   | -              | -              | -        | -           |
| <b>Toplam</b>                                                                                                                                   | <b>192.252</b>      | <b>184.867</b> | <b>250.870</b> | <b>-</b> | <b>-</b>    |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

13. Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler (Devamı)

|                                                                                                                                                | 31 Aralık 2022      |                |                |      |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------|------|-------------|
|                                                                                                                                                | Toplam TL karşılığı | TL             | ABD Doları     | Euro | Fas Dirhemi |
| <b>A.Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b>                                                                   | <b>125.394</b>      | <b>117.745</b> | <b>250.870</b> | -    | -           |
| <i>Teminat</i>                                                                                                                                 | 125.394             | 117.745        | 250.870        | -    | -           |
| <i>Rehin</i>                                                                                                                                   | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <i>İpotek</i>                                                                                                                                  | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <b>B.Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b>                                  | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <i>Teminat</i>                                                                                                                                 | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <i>Rehin</i>                                                                                                                                   | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <i>İpotek</i>                                                                                                                                  | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <b>C.Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu teminat, rehin veya ipotek</b> | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <b>D.Diğer verilen teminat, rehin veya ipotek</b>                                                                                              | -                   | -              | -              | -    | -           |
| i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı                                                                                      | -                   | -              | -              | -    | -           |
| ii. B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketler lehine vermiş Olduğu TRİ’lerin toplam tutarı                                      | -                   | -              | -              | -    | -           |
| iii. C Maddesi kapsamına girmeyen 3. Kişiler lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı                                                      | -                   | -              | -              | -    | -           |
| <b>Toplam</b>                                                                                                                                  | <b>125.394</b>      | <b>117.745</b> | <b>250.870</b> | -    | -           |

Aktifler üstündeki sigorta tutarı

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup’un sahip olduğu aktifler üzerindeki toplam sigorta teminatı tutarları sırasıyla 27.809.173 TL ve 45.654.689 TL’dir.

14. Peşin Ödenmiş Giderler ve Ertelenmiş Gelirler

a) Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

|                                                                | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|----------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| İlişkili olmayan taraflara stok için verilen sipariş avansları | 1.702.571        | 1.465.418        |
| İlişkili taraflara verilen sipariş avansları (Not 28)          | -                | 25.034           |
| Peşin ödenmiş hizmet giderleri                                 | 374.127          | 222.995          |
| Diğer                                                          | 20.300           | 29.577           |
|                                                                | <b>2.096.998</b> | <b>1.743.024</b> |

b) Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

|                                             | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022 |
|---------------------------------------------|------------------|----------------|
| Maddi duran varlıklar için verilen avanslar | 1.450.355        | 730.417        |
| Diğer                                       | 27.584           | 20.857         |
|                                             | <b>1.477.939</b> | <b>751.274</b> |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

14. Peşin Ödenmiş Giderler ve Ertelenmiş Gelirler (Devamı)

c) Ertelenmiş Gelirler

|                       | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Hediye çeki gelirleri | 346.639        | 235.344        |
| Diğer                 | 752            | 26             |
|                       | <b>347.391</b> | <b>235.370</b> |

15. Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar

|                           | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Kıdem tazminatı karşılığı | 1.199.093        | 1.640.059        |
|                           | <b>1.199.093</b> | <b>1.640.059</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı her hizmet yılı için bir aylık maaş üzerinden 23.489,83 tam TL (31 Aralık 2022: 15.371,40 tam TL) tavanına tabidir. Kıdem tazminatı tavanı her altı ayda bir revize edilmekte olup, Grup’un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 31 Aralık 2023 tarihinde geçerli olan 23.489,83 tam TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (31 Aralık 2022 tarihinde geçerli olan kıdem tazminatı tavanı: 15.371,40 tam TL). Kıdem tazminatı karşılığı yasal zorunluluk olmadığından dolayı herhangi bir fonlamaya tabi değildir. Kıdem tazminatı karşılığı şirketin çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Haklar”, işletmenin yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak hesaplanmasını öngörür. Toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir. Aktüeryal kayıp/(kazanç) kapsamlı gelir tablosunda “Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları” içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Esas varsayım her hizmet yılı için azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla uygulanan iskonto oranı gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen yıllık reel indirim oranını ifade eder. Sonuçta 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla konsolide finansal tablolarda karşılık çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. Bilanço tarihindeki karşılıklar yıllık %21 enflasyon (31 Aralık 2022: %17) ve %25,05 faiz oranı (31 Aralık 2022: %21,5) varsayımlarına göre elde edilen reel iskonto oranı yıllık %4,05 olarak kullanılmak suretiyle hesaplanmıştır. İsteğe bağlı işten ayrılımlar neticesinde ödenmeyip Grup’a kalacak olan kıdem tazminatı tutarlarının tahmini oranı da dikkate alınmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığına ilişkin kapsamlı gelir tablosunda ve bilançoda yansıtılan tutarlar aşağıdaki tablolarda özetlenmiştir:

|                                                       | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | 1 Ocak - 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Dönem içinde giderleştirilen tutar (Not 20)           | 430.934                 | 178.400                 |
| Kıdem tazminatına ilişkin finansman maliyeti (Not 23) | 165.659                 | 151.425                 |
| <b>Toplam gider</b>                                   | <b>596.593</b>          | <b>329.825</b>          |



**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.****31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**15. Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar (Devamı)**

Tanımlanan fayda planına ilişkin karşılığın hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                                              | <b>1 Ocak -<br/>31 Aralık 2023</b> | <b>1 Ocak -<br/>31 Aralık 2022</b> |
|----------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Dönem başı bakiyesi-1 Ocak                   | 1.640.059                          | 1.052.705                          |
| Dönem içinde giderleştirilen hizmet maliyeti | 430.934                            | 178.400                            |
| Kıdem tazminatına ilişkin finansman maliyeti | 165.659                            | 151.425                            |
| Dönem içinde yapılan ödemeler                | (1.054.477)                        | (244.895)                          |
| Dönem içindeki aktüeryal kazanç /(kayıp)     | 762.643                            | 945.436                            |
| Parasal kazanç / (kayıp)                     | (745.725)                          | (443.012)                          |
| <b>Dönem sonu bakiyesi-31 Aralık</b>         | <b>1.199.093</b>                   | <b>1.640.059</b>                   |

**16. Diğer Varlık ve Yükümlülükler****a) Diğer Dönen Varlıklar**

|             | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-------------|-----------------------|-----------------------|
| KDV alacağı | 1.697.541             | 1.823.611             |
| Diğer       | 25.388                | 2.264                 |
|             | <b>1.722.929</b>      | <b>1.825.875</b>      |

**b) Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler**

|                             | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ödenecek vergiler ve fonlar | 861.327               | 724.009               |
| Diğer                       | 857                   | 6.467                 |
|                             | <b>862.184</b>        | <b>730.476</b>        |

**17. Özkaynaklar****a) Sermaye ve Sermaye Yedekleri**

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla yasal ödenmiş sermayesinin ortaklar bazında dökümü ve hisse oranları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

|                                            | <b>31 Aralık 2023</b> |               | <b>31 Aralık 2022</b> |               |
|--------------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------|
|                                            | <b>Tarihsel tutar</b> | <b>(%)</b>    | <b>Tarihse tutar</b>  | <b>(%)</b>    |
| Merkez Bereket Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. | 92.000                | 15,15         | 92.000                | 15,15         |
| Naspak Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.         | 70.000                | 11,53         | 68.600                | 11,30         |
| Diğer                                      | 15.012                | 2,47          | 15.012                | 2,47          |
| Diğer - Halka açık                         | 430.188               | 70,85         | 431.588               | 71,08         |
|                                            | <b>607.200</b>        | <b>100,00</b> | <b>607.200</b>        | <b>100,00</b> |
| Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları         | 3.823.414             |               | 3.823.414             |               |

Şirket'in sermayesinin tümü ödenmiş olup, nominal değeri 1 tam TL olan 607.200.000 adet (31 Aralık 2022: 607.200.000) hissedenden oluşmaktadır.

**Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artış/azalışları**

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un arsa ve binalarının yeniden değerlemesine ilişkin olarak 11.356.219 TL tutarında değer artış fonu bulunmaktadır (31 Aralık 2022: 11.580.522 TL). Söz konusu fon ortaklara dağıtılamaz.

**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.****31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**17. Özkaynaklar (Devamı)****b) Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler ve geçmiş yıl karları**

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler Şirket'in ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşınca kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan temettü dağıtımlarının toplamı üzerinden %10 olarak ayrılır. Yasal yedek akçeler ödenmiş sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamaz ancak olağanüstü yedeklerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

Yasal finansal tablolardaki geçmiş yıl karları ve cari dönem karı yukarıda belirtilen yasal yedek akçe ayırma şartlarının yerine getirilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) kar dağıtımına ilişkin yasal düzenlemelerine uyulması şartı ile dağıtılmaya hazırdır.

Halka açık şirketler, kar payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kar Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, karlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kar dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kar dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kar payı öderler. Ayrıca, kar paylarının eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kar payı avansı dağıtabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz. Şirket'in kar dağıtım politikası 31 Aralık 2012 tarihli 6362 numaralı Sermaye Piyasası Kanunu'na uygun olarak yapılmaktadır.

Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları ile olağanüstü yedeklerin kayıtlı değerleri bedelsiz sermaye artırımını; nakit kar dağıtımı ya da zarar mahsubunda kullanılabilecektir. Ancak özsermaye enflasyon düzeltme farkları, nakit kar dağıtımında kullanılması durumunda kurumlar vergisine tabi olacaktır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Vergi Usul Kanunu (VUK) uyarınca hazırlanan finansal tablolara göre yasal yedekler, geçmiş yıl karları ve net dönem karları aşağıdaki gibidir :

|                     | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| Yasal yedekler      | 10.695.671            | 1.698.046             |
| Olağanüstü yedekler | 11.357.365            | 857.514               |
| Net dönem karı      | 11.111.273            | 5.100.486             |
|                     | <b>33.164.309</b>     | <b>7.656.046</b>      |

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait VUK mali tablolar uyarınca yasal karı 11.111.273 TL (31 Aralık 2022 5.100.486 TL), SPK muhasebe standartlarına göre hazırlanmış konsolide finansal tablolardaki karı ise 15.445.289 TL'dir (31 Aralık 2022: 16.599.432 TL). Bu karın ana ortaklığa düşen payı 15.440.733 TL'dir (31 Aralık 2022: 16.596.239 TL).

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

17. Özkaynaklar (Devamı)

c) Geri Alınmış Paylar

Şirket Yönetim Kurulunun 2 Şubat 2023 tarihinde aldığı karara istinaden 2023 yılı ilk çeyreğinde 842.008 adet pay 164.047.000 (tam TL) karşılığında geri alınmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla önceki dönemlerde gerçekleştirilen alımlarla birlikte toplamda 2.319.695.000 TL (tam TL) karşılığında geri alınan 10.200.000 adet payın Şirket sermayesi içindeki payı %1,6798'dir.

Hisse geri alımlarının finansmanı Şirket iç kaynaklarından sağlanmıştır. Rapor tarihi itibarıyla geri alınan hisselerin satışı olmamıştır.

d) Ödenen Temettü

16 Mayıs 2023 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında 2022 yılı karından ortaklara 3.492.248.000 (tam TL) nakit kar payı dağıtılmasına karar verilmiş ve ödemeler 2 taksit halinde 14 Haziran 2023 ve 20 Aralık 2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Hisse başına ödenen brüt temettü tutarı 5,0 tam TL'dir TL'dir Kar payı dağıtımına karar verilen her iki temettü tutarının toplam 58.660.000 (tam TL)'lik kısmı Grup'un kendi hisselerine denk gelen kar payı ödemesinden oluşmaktadır. Ayrıca Grup şirketlerinden Bim Stores S.A., 2022 yılı karından, grup dışı ortaklarına 13 Haziran 2023 tarihinde 57.189.757 tam TL karşılığı temettü dağıtmıştır.

Kontrol gücü olmayan paylar

Doğrudan veya dolaylı olarak ana ortaklık ile ilişkilendirilmeyen bir bağlı ortaklıktaki özkaynaklar konsolide finansal tablolarda "Kontrol gücü olmayan paylar" altında sınıflandırılır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durum tablosunda "Kontrol gücü olmayan paylar" hesabında yer alan ilgili tutar 629.752 TL'dir. Ayrıca, bir bağlı ortaklıktaki doğrudan veya dolaylı olarak bir ana ortaklık ile ilişkilendirilmeyen net kar veya zarar, konsolide kar veya zarar tablosunda "Kontrol gücü olmayan paylar" altında sınıflandırılır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide kapsamlı zarar tablosunda ana ortaklık dışı paylara atfedilebilir kar tutarı 4.556 TL'dir.

18. Satışlar ve satışların maliyeti

a) Net Satışlar

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içerisinde gerçekleştirmiş olduğu satışlar aşağıdaki gibidir:

|                    | 1 Ocak -<br>31 Aralık<br>2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık<br>2022 |
|--------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Satışlar           | 330.136.014                   | 280.600.901                   |
| Satış iadeleri (-) | (1.694.090)                   | (1.347.991)                   |
|                    | <b>328.441.924</b>            | <b>279.252.910</b>            |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

18. Satışlar ve satışların maliyeti (Devamı)

b) Satışların Maliyeti

|                                           | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Dönem başı stok                           | 24.260.600                 | 19.258.596                 |
| Alımlar                                   | 279.582.876                | 242.132.176                |
| Amortisman ve itfa giderleri              | 74.882                     | 33.951                     |
| Dönem sonu stok (-)                       | (27.159.089)               | (24.260.599)               |
| Şirket birleşmesinden kaynaklı ilave stok | -                          | 18.221                     |
|                                           | <b>276.759.269</b>         | <b>237.182.345</b>         |

19.Operasyonel Giderler

a) Pazarlama Giderleri

|                                                | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Personel giderleri                             | 23.874.912                 | 16.619.011                 |
| Amortisman ve itfa giderleri                   | 9.386.481                  | 7.668.828                  |
| Elektrik, su, doğalgaz ve haberleşme giderleri | 3.060.482                  | 3.504.303                  |
| Bakım ve onarım giderleri                      | 934.149                    | 710.961                    |
| Reklam giderleri                               | 857.129                    | 551.220                    |
| Kamyon yakıt gideri                            | 795.290                    | 903.270                    |
| Nakliye Giderleri                              | 384.389                    | 233.388                    |
| Kıdem tazminatı giderleri                      | 379.468                    | 160.812                    |
| Paketleme giderleri                            | 357.620                    | 416.482                    |
| Kırtasiye giderleri                            | 303.176                    | 292.137                    |
| Kira giderleri                                 | 243.196                    | 148.640                    |
| Vergi ve harç giderleri                        | 223.501                    | 144.242                    |
| Bilgi işlem giderleri                          | 206.529                    | 166.994                    |
| Masraf yazılan demirbaş giderleri              | 143.612                    | 125.086                    |
| Sigorta giderleri                              | 140.531                    | 75.245                     |
| Temizlik giderleri                             | 96.429                     | 104.814                    |
| Diğer giderler                                 | 827.253                    | 847.364                    |
|                                                | <b>42.214.147</b>          | <b>32.672.797</b>          |

b) Genel Yönetim Giderleri

|                                                | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Personel giderleri                             | 3.543.115                  | 2.259.121                  |
| Amortisman ve itfa giderleri                   | 930.976                    | 419.050                    |
| Vergi ve harç giderleri                        | 602.034                    | 592.634                    |
| Hukuk ve danışmanlık giderleri                 | 198.492                    | 113.136                    |
| Taşıt giderleri                                | 163.475                    | 104.265                    |
| Para toplama giderleri                         | 129.999                    | 101.423                    |
| Kıdem tazminatı gideri                         | 51.466                     | 19.503                     |
| Elektrik, su, doğalgaz ve haberleşme giderleri | 43.719                     | 44.131                     |
| Ofis malzemeleri giderleri                     | 18.799                     | 21.740                     |
| Diğer giderler                                 | 427.637                    | 212.271                    |
|                                                | <b>6.109.712</b>           | <b>3.887.274</b>           |



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait  
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

20. Niteliklerine Göre Giderler

a) Amortisman ve İtfa Giderleri

|                              | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Satış ve pazarlama giderleri | 9.386.481                  | 7.668.828                  |
| Genel yönetim giderleri      | 930.976                    | 419.050                    |
| Satışların Maliyeti          | 74.882                     | 33.951                     |
|                              | 10.392.339                 | 8.121.829                  |

b) Personel Giderleri

|                                                      | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Maaşlar ve ücretler                                  | 24.245.134                 | 16.937.770                 |
| Sosyal Güvenlik Kurumu prim giderleri - işveren payı | 3.172.893                  | 1.940.362                  |
| Kıdem tazminatı karşılık gideri (Not 15)             | 430.934                    | 178.400                    |
|                                                      | 27.848.961                 | 19.056.532                 |

21. Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler ve Giderler

a) Diğer Faaliyet Gelirleri

|                                                             | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Personel teşvik geliri                                      | 462.801                    | -                          |
| Ceza ve tazminat geliri(*)                                  | 375.602                    | 43.754                     |
| Hurda satışları                                             | 168.389                    | 273.497                    |
| TFRS16 kapsamında kira fesihlerine ilişkin gelirler (Not 6) | 13.840                     | 5.627                      |
| Komisyon ve promosyon gelirleri                             | -                          | 67.270                     |
| Faaliyetle ilgili diğer gelir ve karlar                     | 486.431                    | 262.068                    |
|                                                             | 1.507.063                  | 652.216                    |

(\*)Bakiyenin büyük bir kısmı 2023 yılında Rekabet Kurulu Cezasının vergi barışı kapsamındaki geri alınan tutarından (370.354 TL) kaynaklanmaktadır.

b) Diğer Faaliyet Giderleri

|                                                              | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık2022 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| TFRS-16 kapsamında kira fesihlerine ilişkin giderler (Not 6) | 364.569                    | 133.184                   |
| Diğer karşılık giderleri                                     | 239.209                    | 82.701                    |
| Bağış ve yardım giderleri                                    | 208.705                    | 102.388                   |
| Faaliyetle ilgili diğer gider ve zararlar                    | 93.297                     | 42.899                    |
|                                                              | 905.780                    | 361.172                   |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait  
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

22. Finansman Gelirleri

|                          | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|--------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Kambiyo karları          | 247.833                    | 222.391                    |
| Katılım hesabı gelirleri | 147.134                    | 211.651                    |
|                          | 394.967                    | 434.042                    |

23. Finansman Giderleri

|                                                                 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Kiralama yükümlülüğünden kaynaklanan finansman gideri           | 2.381.851                  | 2.084.282                  |
| Kıdem tazminatı karşılığına ilişkin finansman maliyeti (Not 15) | 165.659                    | 151.425                    |
| Kambiyo zararları                                               | 159.027                    | 237.626                    |
| Diğer finansman giderleri                                       | 70.642                     | 51.742                     |
|                                                                 | 2.777.179                  | 2.525.075                  |

24. Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler ve Giderler

a) Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler

|                                    | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Finansal yatırımlardan gelirler(*) | 1.155.689                  | 319.368                    |
| Sabit Kıymet Satış Karı            | 2.132                      | 23.932                     |
| Kur Korumalı Mevduat gelirleri     | -                          | 384.982                    |
| Diğer                              | -                          | 2.033                      |
|                                    | 1.157.821                  | 730.315                    |

(\*)Grup'un, çeşitli yatırım fonlarından elde ettiği gelirlerden oluşmaktadır.

b) Yatırım Faaliyetlerinden Giderler

31 Aralık 2023 itibarıyla sabit kıymet satış zararı 309.458 TL'dir.(31 Aralık 2022: Yoktur.)

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

25. Vergi Varlık ve Yükümlülükleri

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla vergi karşılıkları aşağıdaki gibidir :

|                                                                                                      | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Kurumlar ve gelir vergisi karşılığı                                                                  | 4.186.492        | 2.949.772        |
| Peşin ödenen vergiler (-)                                                                            | (2.786.345)      | (2.407.453)      |
| Yasal mali tablolarda muhasebeleşen yeniden değerlendirme değer artış fonuna ilişkin vergi gideri(*) | -                | 42.976           |
| <b>Dönem karı ve vergi yükümlülüğü</b>                                                               | <b>1.400.147</b> | <b>585.295</b>   |
| Cari dönem kurumlar ve gelir vergisi karşılığı                                                       | 4.186.492        | 2.949.772        |
| Önceki dönem vergi giderine ilişkin düzeltmeler (-)                                                  | (64.720)         | (119.547)        |
| <b>Kurumlar ve gelir vergisi karşılığı</b>                                                           | <b>4.121.772</b> | <b>2.830.225</b> |

(\*)Şirketin yasal mali tablolarında uyguladığı yeniden değerlendirme değer artış fonuna istinaden oluşan vergi gideridir.

Şirket ve konsolidasyon kapsamındaki Türkiye’de ve diğer ülkelerde kurulmuş bağlı ortaklık, iştirak ve müşterek yönetime tabi ortaklıkları, faaliyetlerini sürdürdükleri ülkelerin yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir.

15 Temmuz 2023 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan Kanun ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu’nda değişiklikler yapılmıştır. Buna göre; 1 Ekim 2023 tarihinden itibaren verilmesi gereken beyannamelerden başlamak üzere Kurumlar vergisi oranı %20’den %25’e çıkartılmıştır. Ayrıca yapılan değişiklikle, 15 Temmuz 2023 itibarıyla; 5520 sayılı Kanunda taşınmaz satış kazançları için öngörülen %50 oranındaki vergi istisnası kaldırılmıştır. Bununla birlikte bu istisna 15 Temmuz 2023 tarihinden önce işletmelerin aktifinde yer alan taşınmazların satışlarında %25 olarak uygulanacaktır. (Ancak Kurumlar Vergisi Kanunu’na eklenen maddeler uyarınca %20’lik kurumlar vergisi oranı, 2022 yılı vergilendirme dönemine ait kurum kazançları için %23 olarak uygulanmıştır) (31 Aralık 2022: %23).

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %25 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 17 inci gününe kadar beyan edip on yedinci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka finansal borca da mahsup edilebilir.

Şirket’in konsolide bağlı ortaklığı olan BIM Maroc S.A.’nin faaliyet gösterdiği Fas’ta, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %31’dir (31 Aralık 2022: %31). BIM Maroc S.A.’nin geçmiş yıl zararları 5 yıldan fazla nakledilmemek şartıyla indirim konusu olmasına rağmen satışlar üzerinden %0,5 oranında vergi ödemektedir. Şirket’in diğer konsolide bağlı ortaklığı olan BIM Stores LLC’nin faaliyet gösterdiği Mısır’da ise , 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %22,5’tir (31 Aralık 2022: %22,5).

Kurumlar Vergisi Kanunu’na göre beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

Türkiye’de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye’de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye’de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %10 gelir vergisine tabidir. Türkiye’de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye’de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

25. Vergi Varlık ve Yükümlülükleri (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla etkin vergi oranları kullanılarak hesaplanan ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüğünün dağılımı aşağıda özetlenmiştir:

|                                            | Finansal Durum Tablosu |                  | Kapsamlı gelir tablosu  |                         |
|--------------------------------------------|------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                            | 31 Aralık 2023         | 31 Aralık 2022   | 1 Ocak – 31 Aralık 2023 | 1 Ocak - 31 Aralık 2022 |
| <b><i>Ertelenmiş vergi yükümlülüğü</i></b> |                        |                  |                         |                         |
| Kullanım hakkı varlığı                     | 11.807.713             | 6.973.378        | 4.834.335               | 3.356.051               |
| Arsa ve bina yeniden değerlendirme etkisi  | 3.336.375              | 5.483.092        | (2.146.717)             | 3.593.170               |
| Finansal varlık değer artışı               | 213.434                | 160.459          | 52.975                  | 92.897                  |
| Diğer düzeltmeler                          | 63.670                 | 284.345          | (220.675)               | 44.516                  |
| <b><i>Ertelenmiş vergi varlığı</i></b>     |                        |                  |                         |                         |
| Kiralama yükümlülüğü                       | (4.989.978)            | (3.467.267)      | (1.522.711)             | (1.144.796)             |
| Maddi ve maddi olmayan varlıklar           | (4.119.799)            | (5.733.300)      | 1.613.501               | (6.105.688)             |
| Kıdem tazminatı karşılığı                  | (331.796)              | (328.012)        | (3.784)                 | (199.861)               |
| Diğer düzeltmeler                          | (610.486)              | (373.095)        | (237.391)               | (223.208)               |
| Yabancı para çevrim farkı                  | -                      | -                | (4.630)                 | 1.825                   |
| <b>Ertelenmiş vergi</b>                    | <b>5.369.133</b>       | <b>2.999.600</b> | <b>2.364.903</b>        | <b>(585.094)</b>        |

Ertelenmiş vergi, finansal tablolarda aşağıdaki gibi yansıtılmıştır:

|                                     | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Ertelenmiş vergi varlıkları         | 69.652             | 94.590             |
| Ertelenmiş vergi yükümlülüğü        | (5.438.785)        | (3.094.190)        |
| <b>Net ertelenmiş vergi varlığı</b> | <b>(5.369.133)</b> | <b>(2.999.600)</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren hesap dönemleri için net ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü) hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

|                                                                               | 1 Ocak - 31 Aralık 2023 | 1 Ocak - 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Dönem başı bakiyesi-1 Ocak                                                    | (2.999.600)             | (3.537.602)             |
| Kar veya zarar tablosuna yansıtılan ertelenmiş vergi geliri/(gideri), net     | (2.477.551)             | 136.625                 |
| Diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan ertelenmiş vergi gideri             | 112.648                 | 448.469                 |
| - <i>Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları (Not 10)</i>       | -                       | 245.642                 |
| - <i>Satılmaya hazır finansal varlıkların yeniden değerlendirme artışları</i> | (48.283)                | (4.388)                 |
| - <i>Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları</i>                   | 160.931                 | 207.215                 |
| Yabancı para çevrim farkı                                                     | (4.630)                 | (47.092)                |
| <b>Dönem sonu bakiyesi-31 Aralık</b>                                          | <b>(5.369.133)</b>      | <b>(2.999.600)</b>      |



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

25. Vergi Varlık ve Yükümlülükleri (Devamı)

|                                                                                                   | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <b>Vergi karşılığının mutabakatı</b>                                                              |                            |                            |
| Vergi öncesi kar                                                                                  | 22.044.612                 | 19.293.032                 |
| %25 etkin vergi oranına göre hesaplanmış kurumlar vergisi karşılığı (31 Aralık 2022: %23)         | (5.511.153)                | (4.437.397)                |
| Kanunun kabul edilmeyen giderler ve indirimler                                                    | 192.902                    | 58.707                     |
| Cari dönem mali zararı üzerinden ayrılmayan ertelenmiş vergi etkisi(*)                            | (34.789)                   | (73.777)                   |
| Bağlı ortaklıkların vergi oranı farklarının etkisi                                                | (28.563)                   | (28.153)                   |
| Vergi oranı değişikliği etkisi                                                                    | 801.452                    | 75.293                     |
| Önceki dönem vergi giderine ilişkin düzeltmeler (-)                                               | (64.720)                   | 163.720                    |
| Yasal mali tablolarda muhasebeleşen yeniden değerlendirme değer artış fonuna ilişkin vergi gideri | -                          | (44.171)                   |
| Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar Yeniden Değerleme Etkisi                                       | 116.052                    | -                          |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme ve                                       |                            |                            |
| Arsa - Bina oran farkı                                                                            | 143.151                    | -                          |
| Diğer                                                                                             | (8.880)                    | (11.744)                   |
| Parasal kazanç / (kayıp)                                                                          | (2.204.775)                | 1.603.922                  |
|                                                                                                   | <b>(6.599.323)</b>         | <b>(2.693.600)</b>         |

(\*)Dost Global Danışmanlık A.Ş.’nin bağlı ortaklığı olan Bim Stores LLC’ye (Bim Mısır) ait mali yıl zararıdır.

|                            | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2022 |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Vergi gideri</b>        |                           |                           |
| Cari kurumlar vergi gideri | (4.121.772)               | (2.830.225)               |
| Ertelenmiş vergi geliri    | (2.477.551)               | 136.625                   |
| <b>Toplam vergi gideri</b> | <b>(6.599.323)</b>        | <b>(2.693.600)</b>        |

26. Pay Başına Kazanç

Pay başına kazanç, net karın raporlanan hesap dönemi boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesiyle bulunmaktadır. 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren dönemler için pay başına kazanç aşağıdaki gibi olup Şirket hisselerinin tamamı aynı niteliktedir.

|                                                              | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <b>Pay Başına Kazanç</b>                                     |                            |                            |
| Dönem boyunca mevcut olan hisselerin ortalama adedi (Bin)(*) | 597.107                    | 597.961                    |
| Ana ortaklık paylarına düşen net dönem karı                  | 15.440.733                 | 16.596.239                 |
|                                                              | <b>25,86</b>               | <b>27,75</b>               |

(\*)Pay başına kazanç hesaplanırken, bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, çıkarılan bedelsiz hisselerin geriye dönük olarak dikkate alınması suretiyle elde edilmiştir.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

27. Bağlı Ortaklıklarda Kontrol Gücü Olmayan Paylar

31 Aralık 2023 ve 2022 itibarıyla kontrol gücü olmayan payların detayı aşağıdaki gibidir:

|                                     | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Kontrol gücü olmayan payların oranı | %35            | %58            |
| Toplam varlıklar                    | 6.998.906      | 5.811.860      |
| Toplam yükümlülükler                | (6.200.940)    | (4.830.624)    |
| <b>Net varlıklar</b>                | <b>797.966</b> | <b>981.236</b> |
| Yabancı para çevrim farkı           | 350.464        | (6.992)        |
| <b>Kontrol gücü olmayan paylar</b>  | <b>629.752</b> | <b>558.892</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 itibarıyla kontrol gücü olmayan payların toplam kapsamlı gelir/gider detayı aşağıdaki gibidir:

|                                                             | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Hasılat                                                     | 11.541.887                 | 11.224.404                 |
| Brüt Kar                                                    | 1.949.185                  | 2.007.006                  |
| Esas Faaliyet Karı                                          | 171.860                    | 177.972                    |
| Dönem net karı                                              | 13.016                     | 9.123                      |
| <b>Kontrol gücü olmayan payların dönem net karı</b>         | <b>4.556</b>               | <b>3.193</b>               |
| <b>Toplam kapsamlı gelir/gider</b>                          | <b>123.494</b>             | <b>69.053</b>              |
| <b>Kontrol gücü olmayan payların toplam kapsamlı geliri</b> | <b>128.050</b>             | <b>72.246</b>              |

28. İlişkili Taraf Açıklamaları

a) İlişkili Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, ilişkili kuruluşlara peşin ödenen giderlerin bakiyeleri aşağıdaki gibidir:

|                                                                    | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022  |
|--------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| Apak Pazarlama ve Gıda Sanayi Tic. Ltd. Şti. (Apak) <sup>(1)</sup> | -              | (25.034)        |
|                                                                    | <b>-</b>       | <b>(25.034)</b> |

b) İlişkili Taraflara Ticari Borçlar

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, ilişkili kuruluşlarla oluşan borç bakiyeleri aşağıdaki gibidir:

Mal ve hizmet alımlarına ilişkin borçlar:

| İlişkili taraflar                                                                  | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Başak Gıda Dağıtım ve Pazarlama A.Ş. (Başak) <sup>(1)(*)</sup>                     | 1.100.206        | 924.554          |
| Aktül Kağıt Üretim Pazarlama Anonim Şirketi <sup>(1)(*)</sup>                      | 458.572          | 776.273          |
| Sena Muhtelif Ürün Paketleme Gıda Sanayi ve Tic. Ltd. Şti.(Sena) <sup>(2)(*)</sup> | 368.155          | 409.439          |
| Hedef Tüketim Ürünleri San. ve Dış Tic. A.Ş. (Hedef) <sup>(1)(*)</sup>             | 314.905          | 735.873          |
| Turkuvaz Plastik ve Tem. Ürün. Tic. A.Ş. (Turkuvaz) <sup>(1)(*)</sup>              | 289.524          | 696.905          |
| Apak Pazarlama ve Gıda Sanayi Tic. Ltd. Şti. (Apak) <sup>(1)</sup>                 | 149.010          | -                |
| Reka Bitkisel Yağlar Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Reka) <sup>(1)</sup>                  | 124.059          | 448.092          |
| Ahenk Helva Şekerleme İm. İth. İhr. San. ve Tic. A.Ş. (Ahenk) <sup>(1)</sup>       | 120.088          | 58.794           |
| MTB Kağıt ve Temizlik Ürünleri San. Ve Tic. A.Ş. (MTB) <sup>(1)</sup>              | 16.042           | 24.380           |
| Avansas Ofis Malzemeleri Ticaret A.Ş. (Avansas) <sup>(1)</sup>                     | 4.746            | 9.596            |
| Bahariye Tekstil San. ve Tic. A.Ş. (Bahariye) <sup>(1)</sup>                       | -                | 8.615            |
|                                                                                    | <b>2.945.307</b> | <b>4.092.521</b> |

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 28. İlişkili Taraf Açıklamaları (Devam)

<sup>(\*)</sup>Başak Gıda'ya olan ticari borçlar ağırlıklı olarak ekmek ve diğer unlu mamüller alımlarından, Aktül Kağıt'a olan ticari borçlar ağırlıklı olarak kağıt havlu ve diğer kağıt temizlik malzemeleri alımlarından, Sena'ya olan ticari borçlar ağırlıklı olarak diğer gıda alımlarından, Hedef Tüketim'e olan ticari borçlar ağırlıklı olarak gıda dışı ürün alımlarından ve Turkuvaz Plastik'e olan ticari borçlar ise ağırlıklı olarak plastik ürünler ve plastik temizlik malzemeleri alımlarından kaynaklanmaktadır.

<sup>(1)</sup>Şirket hakim ortaklarının kontrolünün bulunduğu şirketler.

<sup>(2)</sup>Diğer ilişkili firma

#### c) İlişkili Taraflarla Gerçekleşen İşlemler

i) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren hesap dönemlerinde ilişkili kuruluşlardan yapılan mal ve hizmet alımları aşağıdaki gibidir:

#### İlişkili taraflar

|                                  | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Başak <sup>(1)</sup>             | 8.106.048                  | 7.078.401                  |
| Reka <sup>(1)</sup>              | 5.920.948                  | 8.900.346                  |
| Hedef <sup>(1)</sup>             | 3.669.158                  | 3.591.360                  |
| Turkuvaz <sup>(1)</sup>          | 2.952.821                  | 3.446.367                  |
| Aktül <sup>(1)</sup>             | 2.537.566                  | 3.194.039                  |
| Apak <sup>(1)</sup>              | 2.018.048                  | 1.753.319                  |
| Sena <sup>(2)</sup>              | 1.976.666                  | 1.841.245                  |
| Ahenk <sup>(1)</sup>             | 435.097                    | 193.772                    |
| MTB Kağıt <sup>(1)</sup>         | 73.184                     | 122.963                    |
| Avansas <sup>(1)</sup>           | 44.393                     | 58.076                     |
| Bahariye Mensucat <sup>(1)</sup> | 96                         | 8.579                      |
|                                  | <b>27.734.025</b>          | <b>30.188.467</b>          |

<sup>(1)</sup>Şirket ortaklarına ait şirketler.

<sup>(2)</sup>Diğer ilişkili firma.

ii) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sona eren hesap dönemlerinde, sırasıyla, 210 ve 193 kişiden oluşan yönetim kurulu, üst yönetim ve diğer yöneticilere ödenen maaş, ikramiye ve menfaatler toplamı aşağıda gösterilmiştir:

|                                          | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak -<br>31 Aralık 2022 |
|------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar | 709.827                    | 503.768                    |
| <b>Toplam kazançlar</b>                  | <b>709.827</b>             | <b>503.768</b>             |

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

### 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### 29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi

Grup, faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile kar payı oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski, hisse senetleri fiyatları ve kar payı oranı riskini içerir), alacak riski ve likidite riskidir. Grup'un genel risk yönetimi programı, mali piyasaların öngörülemezliğine ve değişkenliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Grup'un kullandığı başlıca finansal araçlar, nakit ve kısa vadeli faizsiz banka kredileridir. Bu araçları kullanmaktaki asıl amaç Grup'un operasyonları için finansman yaratmaktır. Grup ayrıca direkt olarak faaliyetlerden ortaya çıkan ticari alacaklar ve ticari borçlar gibi finansal araçlara da sahiptir. Grup, sermayesini operasyonlarında sağladığı nakit ve ticari borçlarının vadelerinin incelenmesi yoluyla yönetmektedir.

#### Fiyat riski

Fiyat riski, yabancı para, kar payı ve piyasa riskinin bir kombinasyonu olup, Grup tarafından aynı para biriminden borç ve alacakların, kar payı taşıyan varlık ve yükümlülüklerin birbirini karşılması yoluyla doğal olarak yönetilmektedir. Piyasa riski, Grup tarafından piyasa bilgilerinin incelenmesi ve uygun değerlendirme metotları vasıtasıyla yakından takip edilmektedir.

#### Kar payı oranı riski

Grup'un kar payına oranına duyarlı önemli bir varlığı yoktur. Grup'un gelirleri ve faaliyetlerinden nakit akımları, büyük oranda piyasa kar payı oranındaki değişimlerden bağımsızdır.

Grup'un kar payı oranı riski, önceki dönemde var olan kısa dönem borçlanmasından kaynaklanmaktadır. Grup'un operasyonlarının devamı için gelecek dönemde alınacak krediler, gelecek dönemde gerçekleşecek kar payı oranlarından etkilenmektedir.

#### Kar payı pozisyonu tablosu

TFRS 7 "Finansal Araçlar" standardı kapsamında, Grup'un kar payı pozisyonu tablosu aşağıdaki gibidir:

|                                   |                                               | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Kar payı pozisyonu tablosu</b> |                                               |                  |                  |
| <b>Finansal varlıklar</b>         | <b>Sabit kar payı oranlı finansal araçlar</b> | <b>3.381.545</b> | <b>3.810.138</b> |
|                                   | Katılım hesabı                                | -                | 494.319          |
|                                   | Kira Sertifikaları & Yatırım Fonları          | 3.381.545        | 3.315.819        |
| <b>Finansal yükümlülükler</b>     |                                               | <b>-</b>         | <b>-</b>         |
| Finansal varlıklar                | Değişken kar payı oranlı finansal araçlar     | -                | -                |
| <b>Finansal yükümlülükler</b>     |                                               | <b>-</b>         | <b>-</b>         |

#### Alacak riski

Alacak riski, karşılıklı ilişki içinde olan taraflardan birinin bir finansal araca ilişkin olarak yükümlülüğünü yerine getirememesi sonucu diğer tarafın finansal açıdan zarara uğraması riskidir. Şirket perakendecilik sektöründe faaliyet gösterdiği ve işlemleri ağırlıklı nakit olarak veya en fazla 1 ay vadeli kredi kartı tahsilatları yoluyla gerçekleştirdiği için alacak riski düşük düzeydedir.



**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.**

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

### Alacak riski tablosu

|                                                                                                                                                 | Ticari alacaklar |             | Diğer alacaklar |             | Bankalardaki mevduat |             | Finansal Yatırımlar |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|----------------------|-------------|---------------------|-------------|
|                                                                                                                                                 | İlişkili taraf   | Diğer taraf | İlişkili taraf  | Diğer taraf | İlişkili taraf       | Diğer taraf | İlişkili taraf      | Diğer taraf |
| 31 Aralık 2023                                                                                                                                  |                  |             |                 |             |                      |             |                     |             |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)                                                                         | -                | 16.125.030  | 1.023           | 334.195     | -                    | 1.454.681   | 4.413.585           | 3.381.545   |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                     | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri                                                     | -                | 16.125.030  | 1.023           | 334.195     |                      | 1.454.681   | 4.413.585           | 3.381.545   |
| B Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri                                                                | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri                                                                                   | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)                                                                                                            | -                | -           | -               | 11.704      | -                    | -           | -                   | -           |
| - Değer düşüklüğü                                                                                                                               | -                | -           | -               | (11.704)    | -                    | -           | -                   | -           |
| - Net değer'in teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                     | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| - Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)                                                                                                          | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| - Değer düşüklüğü                                                                                                                               | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |
| E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurları                                                                                                    | -                | -           | -               | -           | -                    | -           | -                   | -           |

**BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.**

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

### Alacak riski tablosu (Devamı)

|                                                                                                                                                         |                   | Kredi kartı<br>alacakları |  | Diğer alacaklar   |                | Bankalardaki<br>mevduat |                  | Finansal Yatırımlar |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|--|-------------------|----------------|-------------------------|------------------|---------------------|------------------|
|                                                                                                                                                         | İlişkili<br>taraf | Diğer<br>taraf            |  | İlişkili<br>taraf | Diğer<br>taraf | İlişkili<br>taraf       | Diğer<br>taraf   | İlişkili<br>taraf   | Diğer<br>taraf   |
| <b>31 Aralık 2022</b>                                                                                                                                   |                   |                           |  |                   |                |                         |                  |                     |                  |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)                                                                                 | -                 | 11.656.606                |  | 1.628             | 270.306        | -                       | 1.805.516        | 3.447.939           | 3.315.819        |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                             | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| <b>A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri</b>                                                      | -                 | <b>11.656.606</b>         |  | <b>1.628</b>      | <b>270.306</b> | -                       | <b>1.805.516</b> | <b>3.447.939</b>    | <b>3.315.819</b> |
| <b>B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri</b> | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| <b>C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri</b>                                                                 | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                          | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| <b>D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri</b>                                                                                    | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)                                                                                                                    | -                 | -                         |  | -                 | 18.761         | -                       | -                | -                   | -                |
| - Değer düşüklüğü                                                                                                                                       | -                 | -                         |  | -                 | (18.761)       | -                       | -                | -                   | -                |
| - Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                            | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| - Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)                                                                                                                  | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| - Değer düşüklüğü                                                                                                                                       | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |
| <b>E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurları</b>                                                                                                     | -                 | -                         |  | -                 | -              | -                       | -                | -                   | -                |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

Yabancı para bazındaki varlık ve yükümlülükleri önemli bir tutarda olmadığından, Şirket yabancı para riskinden korunmak için türev finansal araçlardan veya vadeli işlem anlaşmalarından faydalanmamaktadır.

Yabancı para pozisyonu

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un yabancı para pozisyonu aşağıda sunulmuştur:

|                                                                                                                 | 31 Aralık 2023 |                |             |         | 31 Aralık 2022 |                |              |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-------------|---------|----------------|----------------|--------------|---------|
|                                                                                                                 | TL karşılığı   | Tam ABD Doları | Tam Euro    | Tam GBP | TL karşılığı   | Tam ABD Doları | Tam Euro     | Tam GBP |
| 1. Ticari alacaklar                                                                                             | 86.890         | 2.317.321      | 573.241     | -       | 70.720         | 2.261.535      | 31.743       | -       |
| 2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)                                                    | 640.420        | 20.880.529     | 781.465     | 7.466   | 52.100         | 1.121.063      | 526.145      | 7.466   |
| 2b. Parasal olmayan finansal varlıklar                                                                          | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 3. Diğer                                                                                                        | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 4. Dönen varlıklar (1+2+3)                                                                                      | 727.310        | 23.197.850     | 1.354.706   | 7.466   | 122.820        | 3.382.598      | 557.888      | 7.466   |
| 5. Ticari alacaklar                                                                                             | -              | -              | -           | 2       | -              | -              | -            | 2       |
| 6a. Parasal finansal varlıklar                                                                                  | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 6b. Parasal olmayan finansal varlıklar                                                                          | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 7. Diğer                                                                                                        | -              | -              | -           | -       | 280            | 9.100          | -            | -       |
| 8. Duran varlıklar (5+6+7)                                                                                      | -              | -              | -           | 2       | 280            | 9.100          | -            | 2       |
| 9. Toplam varlıklar (4+8)                                                                                       | 727.310        | 23.197.850     | 1.354.706   | 7.468   | 123.100        | 3.391.698      | 557.888      | 7.468   |
| 10. Ticari borçlar                                                                                              | 16             | -              | 497         | -       | 49             | -              | 1.481        | -       |
| 11. Finansal yükümlülükler                                                                                      | 98.176         | -              | 3.013.942   | -       | 128.677        | -              | 3.917.390    | -       |
| 12a. Parasal olan diğer yükümlülükler                                                                           | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler                                                                        | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)                                                                        | 98.192         | -              | 3.014.439   | -       | 128.726        | -              | 3.918.871    | -       |
| 14. Ticari borçlar                                                                                              | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 15. Finansal yükümlülükler                                                                                      | 70.338         | -              | 2.159.336   | -       | 272.755        | -              | 8.303.735    | -       |
| 16a. Parasal olan diğer yükümlülükler                                                                           | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler                                                                        | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)                                                                        | 70.338         | -              | 2.159.336   | -       | 272.755        | -              | 8.303.735    | -       |
| 18. Toplam yükümlülükler (13+17)                                                                                | 168.530        | -              | 5.173.775   | -       | 401.481        | -              | 12.222.606   | -       |
| 19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/yükümlülük ) pozisyonu (19a-19b)                                    | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı                                                                          | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı                                                                      | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 20. Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)                                                    | 558.780        | 23.197.850     | (3.819.069) | 7.468   | (278.381)      | 3.391.698      | (11.664.718) | 7.468   |
| 21. Parasal kalemler net yabancı para varlık/yükümlülük pozisyonu (TFRS 7.b23) (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a) | 558.780        | 23.197.850     | (3.819.069) | 7.468   | (278.661)      | 3.382.598      | (11.664.718) | 7.468   |
| 22. Döviz hedgei için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri                                 | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 23. İhracat                                                                                                     | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |
| 24. İthalat                                                                                                     | -              | -              | -           | -       | -              | -              | -            | -       |

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

Döviz kuru riski

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un vergi öncesi karının ve özkaynaklarının diğer değişkenler sabit tutulduğunda, ABD Doları, Euro ve GBP'deki muhtemel değişiklikler karşısındaki duyarlılık analizi ektedir:

31 Aralık 2023

| Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu                  |                                 |                                  |                                 |                                  |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Cari Dönem                                             |                                 |                                  |                                 |                                  |
| Kar/(Zarar)                                            |                                 | Özkaynaklar                      |                                 |                                  |
|                                                        | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde: |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 1- ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)                 | 68.290                          | (68.290)                         | -                               | -                                |
| 2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)              | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 3- ABD Doları net etki (1+2)                           | 68.290                          | (68.290)                         | -                               | -                                |
| Euro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:       |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 4- Euro net varlık/(yükümlülüğü)                       | (12.440)                        | 12.440                           | -                               | -                                |
| 5- Euro riskinden korunan kısım (-)                    | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 6- Euro net etki (4+5)                                 | (12.440)                        | 12.440                           | -                               | -                                |
| GBP'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:        |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 7- GBP net varlık/(yükümlülüğü)                        | 28                              | (28)                             | -                               | -                                |
| 8- GBP riskinden korunan kısım (-)                     | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 9- GBP net etki (7+8)                                  | 28                              | (28)                             | -                               | -                                |
| Toplam (3+6+9)                                         | 55.878                          | (55.878)                         | -                               | -                                |



BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

31 Aralık 2022

| Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu                  |                                 |                                  |                                 |                                  |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Önceki Dönem                                           |                                 |                                  |                                 |                                  |
| Kar/(Zarar)                                            |                                 | Özkaynaklar                      |                                 |                                  |
|                                                        | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde: |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 1- ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)                 | 10.450                          | (10.450)                         | -                               | -                                |
| 2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)              | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 3- ABD Doları net etki (1+2)                           | 10.450                          | (10.450)                         | -                               | -                                |
| Euro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:       |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 4- Euro net varlık/(yükümlülüğü)                       | (38.344)                        | 38.344                           | -                               | -                                |
| 5- Euro riskinden korunan kısım (-)                    | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 6- Euro net etki (4+5)                                 | (38.344)                        | 38.344                           | -                               | -                                |
| GBP'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:        |                                 |                                  |                                 |                                  |
| 7- GBP net varlık/(yükümlülüğü)                        | 28                              | (28)                             | -                               | -                                |
| 8- GBP riskinden korunan kısım (-)                     | -                               | -                                | -                               | -                                |
| 9- GBP net etki (7+8)                                  | 28                              | (28)                             | -                               | -                                |
| <b>Toplam (3+6+9)</b>                                  | <b>(27.866)</b>                 | <b>27.866</b>                    | <b>-</b>                        | <b>-</b>                         |

Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

29. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi (Devamı)

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre, indirgenmemiş ticari ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023

| Sözleşme uyarınca vadeler                        | Defter değeri | Nakit çıkışlar toplamı | 3 aydan kısa | 3 -12 ay arası | 1 yıldan uzun |
|--------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------------|----------------|---------------|
| Türev olmayan finansal yükümlülükler             |               |                        |              |                |               |
| Ticari borçlar                                   | 42.199.214    | 43.365.416             | 43.365.416   | -              | -             |
| İlişkili taraflara ticari borçlar                | 2.945.307     | 3.047.058              | 3.047.058    | -              | -             |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler | 22.337.958    | 42.049.947             | 3.544.415    | 3.667.521      | 34.838.011    |

31 Aralık 2022

| Sözleşme uyarınca vadeler                        | Defter değeri | Nakit çıkışlar toplamı | 3 aydan kısa | 3 -12 ay arası | 1 yıldan uzun |
|--------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------------|----------------|---------------|
| Türev olmayan finansal yükümlülükler             |               |                        |              |                |               |
| Ticari borçlar                                   | 36.680.946    | 37.589.990             | 37.589.990   | -              | -             |
| İlişkili kuruluşlara borçlar                     | 4.092.521     | 4.202.827              | 4.202.827    | -              | -             |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler | 19.625.852    | 34.080.730             | 1.173.233    | 3.167.969      | 29.739.528    |

Sermaye riski yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Grup sermayeyi net borç/yatırılan sermaye oranını kullanarak izlemektedir. Net borç, nakit ve nakit benzerlerinin toplam yükümlülüklerden düşülmesiyle hesaplanmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla net borç/(özkaynaklar+net borç) oranı aşağıdaki gibidir:

|                                                  | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|--------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Toplam yükümlülükler                             | 78.390.996         | 67.793.605         |
| Eksi: Nakit ve nakit benzerleri                  | (3.606.782)        | (3.594.938)        |
| Net borç                                         | 74.784.214         | 64.198.667         |
| Ana ortaklığa ait özkaynaklar                    | 69.111.983         | 57.748.457         |
| <b>Özkaynaklar+net borç</b>                      | <b>143.896.197</b> | <b>121.947.124</b> |
| <b>Net borç/(Özkaynaklar+net borç) oranı (%)</b> | <b>52</b>          | <b>53</b>          |

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 30. Finansal Araçlar (Gerçeğe Uygun Değer Açıklamaları ve Finansal Riskten Korunma Muhasebesi Çerçevesindeki Açıklamalar)

## Gerçeğe uygun değer tahmini

Aşağıda yer alan tablo gerçeğe uygun değer ile ölçülen ve değerlendirme yöntemiyle belirlenen finansal araçların analizini içermektedir. Gerçeğe uygun değer hesaplamaları aşağıda açıklanan aşamalar baz alınarak yapılmıştır:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık veya yükümlülükler için, ya direkt (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Aşağıdaki tablolar, Grup'un, 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerindeki gerçeğe uygun değeri ile ölçülmüş varlık ve yükümlülüklerini göstermektedir. Gerçeğe uygun değer ile ölçülen arsa ve binalar ile ilgili açıklamalar için Not 10'a bakınız.

| 31 Aralık 2023                                                                       | Seviye 1 | Seviye 2         | Seviye 3 | Toplam           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|----------|------------------|
| <b>Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar</b> |          |                  |          |                  |
| Finansal varlıklar                                                                   | -        | 4.413.585        | -        | 4.413.585        |
| <b>Gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar</b>       |          |                  |          |                  |
| Kira sertifikaları, yatırım fonları                                                  | -        | 3.381.545        | -        | 3.381.545        |
| <b>Toplam varlıklar</b>                                                              | <b>-</b> | <b>7.795.130</b> | <b>-</b> | <b>7.795.130</b> |

| 31 Aralık 2022                                                                | Seviye 1 | Seviye 2         | Seviye 3 | Toplam           |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|----------|------------------|
| Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar |          |                  |          |                  |
| Finansal varlıklar                                                            | -        | 3.447.939        | -        | 3.447.939        |
| Gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar       |          |                  |          |                  |
| Kira sertifikaları, yatırım fonları                                           | -        | 3.315.819        | -        | 3.315.819        |
| <b>Toplam varlıklar</b>                                                       | <b>-</b> | <b>6.763.758</b> | <b>-</b> | <b>6.763.758</b> |

Yıl içinde Seviyeler arasında hiçbir transfer gerçekleşmemiştir.

## (a) Seviye 2'deki Finansal Araçlar

Aktif piyasalarda ticareti yapılmayan finansal araçların (örneğin borsaya kote olmayan türev finansal araçlar) gerçeğe uygun değeri, değerlendirme tekniklerinin kullanılması yoluyla belirlenir. Bu değerlendirme teknikleri mümkün ise gözlenebilir piyasa verilerinin kullanımını maksimum düzeyde tutar ve şirkete özel tahminler mümkün olduğunca az kullanır. Eğer bir finansal aracın gerçeğe uygun değeri açısından gereken tüm önemli girdiler gözlenebilir durumdaysa, bu araç Seviye 2 kapsamındadır.

Eğer bir ya da birden fazla önemli girdi gözlenebilir piyasa verisine bağlı değilse, bu araç Seviye 3 kapsamındadır.

## BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.

## 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## 30. Finansal Araçlar (Gerçeğe Uygun Değer Açıklamaları ve Finansal Riskten Korunma Muhasebesi Çerçevesindeki Açıklamalar) (Devamı)

Finansal araçların değerlendirilmesinde kullanılan teknikler aşağıdaki gibidir:

- Benzer araçlar için kote edilmiş piyasa fiyatları veya satıcı kotaları,
- İndirgenmiş nakit akış analizleri gibi diğer teknikler geri kalan finansal araçların gerçeğe uygun değerinin hesaplanmasında kullanılır.

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Not 5'de detayları açıklanmış olan gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların haricindeki finansal varlıkları maliyet bedelleri ile finansal tablolarda yer alıp nakit ve nakit benzeri değerleri, bunların üzerindeki kar payı tahakkukları ve diğer kısa vadeli finansal varlıkları içermektedir ve kısa vadeli olmalarından dolayı, rayiç değerlerinin taşınan değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir. Ticari alacakların reeskont karşılığı ve şüpheli alacaklar karşılığı düşüldükten sonraki taşınan değerlerinin rayiç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir.

- Finansal yükümlülükler

Rayiç değeri taşınan değerine yakın olan parasal borçlar:

Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin kısa vadeli olmaları nedeniyle rayiç değerlerinin taşıdıkları değere yaklaştığı düşünülmektedir. Banka kredileri iskonto edilmiş maliyet ile ifade edilir ve işlem maliyetleri kredilerin ilk kayıt değerlerine eklenir. Üzerindeki kar payı oranları değişen piyasa koşulları dikkate alınarak güncellendiği için kredilerin rayiç değerlerinin taşıdıkları değeri ifade ettiği düşünülmektedir. Reeskont karşılığı düşüldükten sonra kalan ticari borçların rayiç değerlerinin taşıdıkları değere yakın olduğu öngörülmektedir.

## 31. Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Şirket'in, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlama esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

|                                                        | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|--------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Yasal ve ihtiyari bağımsız denetim hizmetleri (yıllık) | 1.703          | 847            |
|                                                        | <b>1.703</b>   | <b>847</b>     |

## 32. Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylar

Yoktur.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

|                                                                                                                                                                                              | Evet | Kısmen | Hayır | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sürdürülebilirlik Uyum Raporu                                                                                                                                                                |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A. GENEL İLKELER                                                                                                                                                                             |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A1. Strateji, Politika ve Hedefler                                                                                                                                                           |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.                                               | X    |        |       |         | BİM, 2021 faaliyet döneminde ilk Sürdürülebilirlik Raporu’nu yayımlamıştır. Bu çalışmalar kapsamında sürdürülebilirlik öncelikleri çeşitli paydaşların da görüşü alınarak belirlenmiştir.                                                                                                                                                                               | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yönetişimi Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>              |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.          | X    |        |       |         | Politikalar Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <a href="https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx">https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx</a>                                                                                                                                          |
| A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                              | X    |        |       |         | ÇSY Politikaları kapsamında belirlenen orta vadeli ÇSY hedefleri Entegre Faaliyet Raporunda kamuya paylaşılmıştır                                                                                                                                                                                                                                                       | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Taahhütlerimiz ve Hedeflerimiz <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| A2. Uygulama/izleme                                                                                                                                                                          |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır. | X    |        |       |         | BİM, 1 Aralık 2020 tarihinde Sürdürülebilirlik Birimi’nin kurulmasına karar vermiştir. İlgili birim organizasyon yapısı genelindeki sürdürülebilirlik faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır. 18 Mart 2021 tarihinde Şirket’in ÇSY çalışmalarının yürütülmesi, uygulanması ve takibi için Yönetim Kuruluna bağlı Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur.         | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yönetişimi Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>              |
| A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.                                 | X    |        |       |         | Yönetim Kurulu, kurul bünyesinde yer alan Sürdürülebilirlik Komitesi vasıtasıyla bilgilendirilmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sürdürülebilirlik Komitesi Çalışma Esasları <a href="https://www.bim.com.tr/Uploads/Surdurulebilirlik%20Komitesi%20Calisma%20Esasları.pdf">https://www.bim.com.tr/Uploads/Surdurulebilirlik%20Komitesi%20Calisma%20Esasları.pdf</a>                                  |
| A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                           | X    |        |       |         | Belirlenen orta vadeli ÇSY hedefleri dahilinde uygulamaya alınan veya alınması planlanan projeler hakkında detaylı bilgiler Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                          | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Taahhütlerimiz ve Hedeflerimiz <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.                                                                 | X    |        |       |         | KPG’ler Entegre Faaliyet Raporunda toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                   |
| A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                          | X    |        |       |         | Sürdürülebilirlik performansını iyileştirmeye yönelik her türlü faaliyetin detayları Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                  |
| A3. Raporlama                                                                                                                                                                                |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.                    | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | BİM Entegre Faaliyet Raporu <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                  |
| A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.            | X    |        |       |         | BİM Sürdürülebilirlik Anlayışı BİM’in ÇSY konularındaki önceliklerinin hangi SKA ile ilişkili olduğu hakkında bilgi vermektedir.                                                                                                                                                                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yönetişimi Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>              |
| A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.          | X    |        |       |         | Çevre konusunda önemli bir dava veya ceza bulunmamaktadır. Çalışan hakları ile ilgili olarak Şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı: 2023 yılında aleyhte kesinleşmiş 104 adet dava bulunmaktadır. İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle Şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı: 2023 yılında aleyhte kesinleşmiş 1 adet dava bulunmaktadır. | BİM Entegre Faaliyet Raporu <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet | Kısmen | Hayır | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A4. Doğrulama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                      |      |        | X     |         | BİM’in finansal bilgiler haricindeki verilerine doğrulama alınması önümüzdeki yıllarda değerlendirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B. ÇEVRESEL İLKELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.                                                                                                                                                 | X    |        |       |         | Şirket Çevre Politikası kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır. Bu politika kapsamında uygulamalar ve eylem planları Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır. Ayrıca, Şirketin bir bölge deposunda ISO14001 sertifikası bulunmaktadır.                                                                                                                                                   | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikası.pdf</a>                                                                                               |
| B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                              | X    |        |       |         | BİM, birden fazla ülkede, birden fazla marka ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Çevresel verilerde mümkün olduğunca kapsamlı verileri açıklamaya gayret göstermektedir. Bununla birlikte, veriye erişimin mümkün olmadığı durumlarda sadece Türkiye kapsamında veya sadece BİM markasının verileri paylaşılabilir durumdadır. Kısıtlı verilerin paylaşıldığı durumda aydınlatma mutlaka yapılmaktadır. | BİM Entegre Faaliyet Raporu Rapor Hakkında Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>               |
| B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                     |      |        | X     |         | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                 | X    |        |       |         | BİM, sürdürülebilirlik hedeflerinin iş süreçlerine entegre edilebilmesi amacıyla dört adet sürdürülebilirlik çalışma grubu oluşturmuştur. Çevresel konular, Çevre Çalışma Grubu tarafından ele alınmaktadır. Çevre Çalışma Grubu, operasyonlarımızda çevresel etkiyi ölçmek, takip etmek ve en aza indirmek için projeler geliştirmek üzere görevlendirilmiştir.                                       | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yönetişimi Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                        | X    |        |       |         | Çevresel konulardaki hedeflerimizin tedarikçilerimiz tarafından da benimsenmesi için Sorumlu Tedarik Politikamız, Yönetim Kurulu tarafından benimsenmiş ve internet sitemizde yayımlanmıştır. Bu politika ayrıca tedarikçilerimizle yapılan sözleşmelere eklenmektedir.                                                                                                                                | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf</a>                                                                       |
| B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                 | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | BİM Entegre Faaliyet Raporu Ambalaj ve Atık Yönetimi Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>     |
| B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır. | X    |        |       |         | BİM çevresel göstergeleri Entegre Faaliyet Raporunda toplu olarak açıklamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>      |
| B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                  | X    |        |       |         | BİM’in sürdürülebilirlik stratejisini ve performansını paydaşlarına sunduğu Entegre Faaliyet Raporu, Küresel Raporlama Girişimi (Global Reporting Initiative-GRI) Standartları “Temel” (Core) seçeneğine uygun olarak hazırlanmaktadır.                                                                                                                                                                | BİM Entegre Faaliyet Raporu Rapor Hakkında Bölümü <a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>               |

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

|                                                                                                                                                                                          | Evet | Kısmen | Hayır | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                             | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.                                                            | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                          |
| B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.          | X    |        |       |         | BİM, çevresel göstergelerin durumunu, kısa ve uzun vadeli hedeflerini Entegre Faaliyet Raporunda açıklamaktadır.                                                     | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Taahhütlerimiz ve Hedeflerimiz<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>        |
| B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                        | X    |        |       |         | BİM, iklim krizi ile mücadele stratejisi ve eylemlerini Entegre Faaliyet Raporunda yayımlamaktadır.                                                                  | BİM Entegre Faaliyet Raporu İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır. | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.     | X    |        |       |         | BİM Sorumlu Tedarik Politikası kapsamında özellikle özel markalı ürün tedarikçileriyle yapılan projelerin çıktılarında Entegre Faaliyet Raporunda yer verilmektedir. | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilir Ürün ve Hizmetler Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                 |
| B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.                                             | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.                                  | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                          |
| B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.                                                                                    | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                          |
| B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrikte geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.                                    | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>        |
| B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                              | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                          |
| B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.                         | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>        |
| B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.                       | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                          |
| B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.  | X    |        |       |         | BİM'in karbon ticaretine yönelik bir uygulaması mevcut değildir.                                                                                                     | BİM Entegre Faaliyet Raporu<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Evet | Kısmen | Hayır | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                    | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |        |       | X       | BİM'in karbon ticaretine yönelik bir uygulaması mevcut değildir.                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |        |       | X       | BİM'de karbon fiyatlandırması uygulaması mevcut değildir.                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                               | <a href="https://www.bim.com.tr/Categories/654/faaliyet-raporlari.aspx">https://www.bim.com.tr/Categories/654/faaliyet-raporlari.aspx</a>                                                                                                                                                                                                                            |
| C. SOSYAL İLKELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |        |       |         |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |        |       |         |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                             | X    |        |       |         | Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                 | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf</a><br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf</a> |
| C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir. | X    |        |       |         | Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                 | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çeşitlilik%20ve%20Kapsayıcılık%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çeşitlilik%20ve%20Kapsayıcılık%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                          |
| C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/ fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                         | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                               | BİM Entegre Faaliyet Raporu Tedarik Zinciri Yönetimi ve İnsan Kaynakları Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                                                           |
| C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                | X    |        |       |         | Bu konuda şikayetlerin iletebileceği Etik Hat oluşturulmuş, gelen bildirimlerin çözülmesine ilişkin süreç Uygunsuzluk Bildirim Politikasında açıklanmıştır. | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Uygunsuzluk%20Bildirim%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Uygunsuzluk%20Bildirim%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                          |
| C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                  | X    |        |       |         | Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                 | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                                  |
| C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X    |        |       |         | Bu konuda şikayetlerin iletebileceği Etik Hat oluşturulmuş, gelen bildirimlerin çözülmesine ilişkin süreç Uygunsuzluk Bildirim Politikasında açıklanmıştır. | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Uygunsuzluk%20Bildirim%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Uygunsuzluk%20Bildirim%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                          |
| C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                       | BİM Entegre Faaliyet Raporu Çalışanlar Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                                                                                                                             |
| C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X    |        |       |         | İSG konularına İnsan Kaynakları Politikasında yer verilmiştir.                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

|                                                                                                                                                                                         | Evet | Kısmen | Hayır | İlgisiz | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                      | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                  | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu Performans Göstergeleri Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                |
| C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                  | X    |        |       |         | İlgili aydınlatma metnine Şirket internet sitesinde yer verilmiştir.                                                                                                                                                                          | <a href="https://www.bim.com.tr/Categories/697/talep-sikayet-kvkk.aspx">https://www.bim.com.tr/Categories/697/talep-sikayet-kvkk.aspx</a>                                                                                                                            |
| C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                             | X    |        |       |         | BİM Etik İlkeler Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                                                                                  | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BIM%20Etik%20Ilkeler.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BIM%20Etik%20Ilkeler.pdf</a>                                                                                                                    |
| C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.                                                           | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu Yönetim Kurulu Mesajı ve CEO Mesajı Bölümleri<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a> |
| C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.                                                          | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu Çalışanlar Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                             |
| <b>C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler</b>                                                                                                                         |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.                                                           | X    |        |       |         | Şirket internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BIM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BIM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikasi.pdf</a>                                                                            |
| C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.                                                                             | X    |        |       |         | Konuya ilişkin açıklamalar Entegre Faaliyet Raporunda kamuya açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                 | BİM Entegre Faaliyet Raporu Paydaş Haritası ve Paydaş Diyalogu Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>     |
| C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.                                                                                                      | X    |        |       |         | BİM, Entegre Faaliyet Raporlarını GRI standartlarında yayımlamaktadır.                                                                                                                                                                        | BİM Entegre Faaliyet Raporu Rapor Hakkında Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>                         |
| C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.                                          |      |        | X     |         | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.                 | X    |        |       |         | 2022 yılı itibarıyla BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer alan BİM, 2023 yılı ilk çeyreği itibarıyla BIST Sürdürülebilirlik 25 endeksine dahil edilmiştir. BİM ayrıca FTSE4Good Emerging ve FTSE Emerging ESG Endekslerinde yer almaktadır. | BİM Entegre Faaliyet Raporu CEO Mesajı Bölümü<br>Kamuyu Aydınlatma Platformu Bildirimi: <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1088484">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1088484</a>                                                                          |
| <b>D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ</b>                                                                                                                                                     |      |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.                                                            | X    |        |       |         | BİM'in sürdürülebilirlik öncelikleri çeşitli paydaşların da görüşü alınarak belirlenmiştir.                                                                                                                                                   | BİM Entegre Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Yönetişimi Bölümü<br><a href="https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf">https://www.bim.com.tr/FaaliyetRaporlari/2023/Entegre%20Faaliyet%20Raporu%202023.pdf</a>           |
| D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. |      |        | X     |         | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## KURUMSAL ÜYELİKLER VE STRATEJİK İŞ BİRLİKLERİ

### Kurumsal Üyelikler



**Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) - Türkiye Perakendecilik Meclisi**



**Türkiye Alışveriş Merkezleri ve Perakendeciler Federasyonu (TAMPF)**



**Türkiye Alışveriş Merkezleri ve Perakendeciler Federasyonu (TAMPF)**



**International Organization for Standardization (ISO)**



**İstanbul Ticaret Odası (İTO)**

## ÖDÜL VE BAŞARILARIMIZ

### Institutional Investor Research (II Research)

Yatırımcı ilişkileri dünyasının en saygın kurumlarından biri olarak kabul edilen Institutional Investor Research (II Research) tarafından uluslararası yatırım profesyonellerinin oylarıyla gerçekleştirilen bağımsız değerlendirmede BİM, 2023 yılımda tüm gelişen Avrupa, Orta Doğu ve Afrika (EMEA) bölgesinde Yüksek Piyasa Değerli Tüketici Şirketleri kategorisinde “Yatırımcı ilişkilerinde En İyi Firma” ödülüne layık görüldü.

### Brand Finance

Uluslararası marka değerlendirme kuruluşu Brand Finance tarafından 2023 yılında 17'nci kez açıklanan “Türkiye'nin En Değerli 100 Markası Raporu” kapsamında BİM, en değerli 10 marka arasında bir önceki yıla göre iki basamak yukarıya çıkarak 6'ncı sıraya yükselirken, sürdürülebilirlik algı değeri ile 2'nci sırada yer aldı.

### Marketing Türkiye & Kuantum Araştırma

Marketing Türkiye ve Kuantum Araştırma iş birliğiyle gerçekleştirilen ve “Türkiye'nin En İtibarlı İş Ortakları”nın ödüllendirildiği B2B Excellence Awards'da BİM, Gıda/Mutfak ve Temizlik kategorilerinde ilk sırada yer alarak “Yılın İtibarlı İş Ortağı” oldu.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SOSYAL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Cinsiyete ve Kategoriye Göre Çalışanlar | 2020   |        | 2021   |        | 2022   |        | 2023   |        |
|-----------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                         | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  |
| Toplam çalışan sayısı                   | 22.524 | 33.445 | 28.401 | 36.654 | 34.480 | 39.496 | 40.217 | 39.545 |
| Ofis ve yönetim kadrosu                 | 1.016  | 1.872  | 1.267  | 2.140  | 1.294  | 2.400  | 1.492  | 2.395  |
| Mağaza ve depo çalışanları              | 21.508 | 31.573 | 27.134 | 34.514 | 33.186 | 37.096 | 38.725 | 37.150 |

| Kategoriye ve Çalışma Şekline Göre                          | 2020        |              | 2021        |              | 2022        |              | 2023        |              |
|-------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|
|                                                             | Tam zamanlı | Yarı zamanlı | Tam zamanlı | Yarı zamanlı | Tam zamanlı | Yarı zamanlı | Tam zamanlı | Yarı zamanlı |
| Toplam zamanlı / yarı zamanlı çalışmaya göre çalışan sayısı | 53.576      | 2.393        | 62.407      | 2.648        | 70.098      | 3.878        | 74.333      | 5.429        |
| Ofis ve yönetim kadrosu                                     | 2.885       | 3            | 3.403       | 4            | 3.684       | 10           | 3.887       | 0            |
| Mağaza ve depo çalışanları                                  | 50.691      | 2.390        | 59.004      | 2.644        | 66.414      | 3.868        | 70.446      | 5.429        |

| Çalışma Süresine Göre Çalışanlar | 2020   |        | 2021   |        | 2022   |        | 2023   |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  |
| 0-5 yıl                          | 17.628 | 21.269 | 23.417 | 24.420 | 30.130 | 28.452 | 39.272 | 37.115 |
| 5-10 yıl                         | 3.610  | 6.716  | 3.654  | 6.809  | 2.810  | 5.212  | 752    | 1.857  |
| 10 yıl ve üzeri                  | 1.286  | 5.460  | 1.329  | 5.426  | 1.540  | 5.832  | 193    | 573    |

| Yeni İşe Alınanlar             | 2020   |        | 2021   |        | 2022   |        | 2023   |        |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  |
| Yeni işe alınan çalışan sayısı | 10.344 | 13.995 | 15.502 | 15.088 | 23.623 | 19.466 | 26.780 | 19.689 |
| 30 yaş altı                    | 9.045  | 10.561 | 13.848 | 12.032 | 20.682 | 15.613 | 23.631 | 15.028 |
| 30-50 yaş arası                | 1.296  | 3.391  | 1.651  | 3.004  | 2.930  | 3.716  | 3.129  | 4.232  |
| 50 yaş üstü                    | 3      | 43     | 3      | 52     | 11     | 137    | 20     | 429    |

| Çalışan Devri                       | 2020  |       | 2021  |        | 2022   |        | 2023   |        |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                     | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek  | Kadın  | Erkek  | Kadın  | Erkek  |
| İşten ayrılan toplam çalışan sayısı | 6.546 | 8.898 | 9.625 | 11.879 | 17.544 | 16.624 | 21.043 | 19.640 |
| 30 yaş altı                         | 5.260 | 5.691 | 8.308 | 8.509  | 14.931 | 11.829 | 18.077 | 14.747 |
| 30-50 yaş arası                     | 1.275 | 3.067 | 1.313 | 3.267  | 2.599  | 4.685  | 2.947  | 4.698  |
| 50 yaş üstü                         | 11    | 140   | 4     | 103    | 14     | 110    | 19     | 195    |
| Çalışan devir oranı*                | %29   | %27   | %34   | 32%    | %51    | %42    | %52    | %50    |

\* Kendi isteğiyle işten ayrılan çalışanlar dâhil.

| Yönetim Organlarındaki Çalışanlar | 2020  |       | 2021  |       | 2022  |       | 2023  |       |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                   | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek |
| 30 yaş altı                       | 1     | 0     | 0     | 2     | 1     | 0     | 1     | 1     |
| 30-50 yaş                         | 86    | 501   | 95    | 557   | 102   | 557   | 99    | 537   |
| 50 yaş üstü                       | 3     | 36    | 3     | 32    | 3     | 59    | 6     | 96    |
| Yönetim Kurulu                    | 0     | 6     | 0     | 6     | 0     | 6     | 0     | 6     |

| Performans Sistemi                                       | 2020  |       | 2021  |       | 2022  |       | 2023  |       |
|----------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                                          | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek | Kadın | Erkek |
| Düzenli performans değerlendirmesine tabi çalışan sayısı | 74    | 414   | 79    | 453   | 85    | 475   | 86    | 490   |

| Eğitimler                            | 2020  | 2021   | 2022   | 2023    |
|--------------------------------------|-------|--------|--------|---------|
| Toplam eğitim saati                  | 3.164 | 19.775 | 41.221 | 360,115 |
| Çalışan başına ortalama eğitim saati | 3,6   | 16,66  | 5,80   | 4,66    |

| İSG Verileri             | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------|------|------|------|------|
| Kaza sıklık oranı*       | 1,8  | 2,6  | 2,8  | 3,5  |
| Meslek hastalığı oranı** | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  |
| Devamsızlık oranı***     | 73,5 | 81,4 | 49,4 | 39,2 |
| Ölümlü vaka sayısı       | 4    | 5    | 3    | 2    |

\*Kaza sıklık oranı=toplam yaralanmalı kaza x 200.000/toplam çalışan saat  
\*\*Mesleki hastalık oranı=toplam mesleki hastalık vaka sayısı x 200.000/toplam çalışan saat  
\*\*\*Devamsızlık oranı=kazadan kaynaklı devamsızlık gün sayısı x 200.000/toplam çalışan saat. 2020 ve 2021 verileri metodoloji değişikliği nedeniyle yeniden hesaplanmıştır.

| İSG Eğitimleri                  | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    |
|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Toplam İSG eğitim saati         | 441.242 | 538.728 | 575.016 | 550.652 |
| İSG eğitim saati                | 298.250 | 364.144 | 447.000 | 425.852 |
| İlkyardım eğitim saati          | 86.675  | 105.824 | 67.328  | 58.160  |
| Acil durum eğitim saati         | 56.317  | 68.760  | 60.688  | 66.640  |
| Çalışan başına İSG eğitim saati | 7,88    | 8,28    | 7,77    | 6,85    |



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

ÇEVRESEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| Sera Gazı Emisyonları * (ton CO <sub>2</sub> -eşdeğer)    | 2020           | 2021           | 2022             | 2023             |
|-----------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|
| <b>Kapsam 1</b>                                           | <b>274.592</b> | <b>297.453</b> | <b>308.683</b>   | <b>295.666</b>   |
| Araçlar                                                   | 73.073         | 74.430         | 76.123           | 84.450           |
| F-gazları                                                 | 183.740        | 196.544        | 205.306          | 190.700          |
| Tesiste kullanılan yakıtlar                               | 17.779         | 26.479         | 27.254           | 20.516           |
| <b>Kapsam 2</b>                                           | <b>212.395</b> | <b>220.005</b> | <b>245.909</b>   | <b>260.852</b>   |
| Elektrik tüketimi                                         | 212.395        | 220.005        | 245.909          | 260.852          |
| <b>TOPLAM (Kapsam 1+2)</b>                                | <b>486.987</b> | <b>517.458</b> | <b>554.592</b>   | <b>556.518</b>   |
| Sera Gazı Yoğunluğu (kgCO <sub>2</sub> e/m <sup>2</sup> ) | 125,0          | 117,8          | 115,8            | 109,0            |
| Kapsam 3                                                  | -              | -              | 1.993.837        | 1.563.385        |
| <b>TOPLAM (Kapsam 3 Dahil)</b>                            | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>2.548.429</b> | <b>2.119.903</b> |

*\*Sera gazı salımları Dünya Kaynakları Enstitüsü (World Resources Institute, WRI)/ Dünya Sürdürülebilir Kalkınma İş Konseyi (World Business Council on Sustainable Development, WBCSD) Sera Gazı Protokolü metodolojisine uygun şekilde hesaplanmıştır. IPSS AR5 raporu doğrultusunda KIP (GWP) değerleri güncellenmiştir. Enerji kaynaklarının alt ısı değerleri ve çevrim katsayıları 27 Ekim 2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Enerji*

| Enerji Tüketimi (MWh)                                      | 2020           | 2021           | 2022           | 2023             |
|------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| <b>Binalar (Yakıt-Elektrik)</b>                            | <b>533.082</b> | <b>591.988</b> | <b>697.006</b> | <b>695.073</b>   |
| Satın alınan elektrik                                      | 445.310        | 461.265        | 562.352        | 594.197          |
| Doğal gaz-fueloil-LPG                                      | 87.773         | 130.723        | 134.654        | 100.876          |
| <b>Araç Yakıtları</b>                                      | <b>249.360</b> | <b>254.075</b> | <b>281.431</b> | <b>308.121</b>   |
| Dizel                                                      | 249.360        | 254.075        | 277.150        | 295.193          |
| Benzin                                                     | 0              | 0              | 4.281          | 12.928           |
| <b>TOPLAM Enerji Tüketimi (Yenilenebilir Enerji Hariç)</b> | <b>782.442</b> | <b>846.063</b> | <b>978.437</b> | <b>1.003.194</b> |
| <b>Yenilenebilir Enerji</b>                                | <b>210</b>     | <b>1.643</b>   | <b>12.220</b>  | <b>23.690</b>    |
| Yenilenebilir Enerji (Elektrik)                            | 210            | 1.643          | 12.220         | 23.690           |
| Satılan Enerji                                             | 0              | 0              | 0              | 0                |
| <b>TOPLAM Enerji Tüketimi</b>                              | <b>782.652</b> | <b>847.706</b> | <b>990.657</b> | <b>1.026.884</b> |

| Tehlikesiz Atık Miktarı (ton) | 2020     | 2021           | 2022           | 2023           |
|-------------------------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Toplam Tehlikesiz Atık</b> | <b>-</b> | <b>125.721</b> | <b>136.358</b> | <b>159.784</b> |
| Geri Dönüştürülen             | -        | 89.321         | 100.195        | 117.349        |
| Gıda Atığı                    | 28.411   | 36.400         | 36.163         | 42.435         |

| Su Tüketimi (m³) | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    |
|------------------|---------|---------|---------|---------|
| Şebeke Suyu      | 434.000 | 648.908 | 782.923 | 827.945 |

TERİMLER SÖZLÜĞÜ

**AIB (American Institute of Baking):**

Gıda üretimi ve işleme endüstrilerinde faaliyet gösteren işletmelere yönelik eğitim, danışmanlık ve sertifikasyon hizmetleri sunan bir kuruluştur. AIB International, gıda güvenliği, kalite yönetimi, hijyen standartları ve tesis güvenliği gibi konularda işletmelere rehberlik eder. AIB International tarafından verilen sertifikalar, genellikle gıda üretimi, depolama ve dağıtımı gibi süreçlerde belirli standartlara uyumun sağlandığını belgelendirir.

**AR-GE:** Araştırma-geliştirme Değer Zinciri: Bir ürünün veya hizmetin üretilmesinden başlayarak, tedarikçilerden ham maddenin sağlanması, üretim, dağıtım, pazarlama, satış ve sonunda tüketiciye ulaşması gibi tüm aşamaları kapsayan bir iş modelidir.

**ATP (Accord Transport**

**Perissable):** ATP sertifikası, soğuk gıda zincir taşımacılığı için belirli standartlara uygunluğu belgeleyen bir sertifikadır. Bu standart, taşınan ürünlerin belirli sıcaklık koşullarını korumasını sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Soğuk gıda zincirinin güvenliğini sağlamak ve bozulabilir ürünlerin kalitesini korumak için kullanılan taşıma araçları, bu sertifikaya uygun olmalıdır.

**Avrupa Birliği Yeşil Mutabakatı:**

Avrupa Birliği tarafından 2019 yılında açıklanan kapsamlı bir iklim ve sürdürülebilirlik stratejisidir.

**Azo boyar madde:** Azo boyar madde, genellikle tekstil, gıda, ilaç, kozmetik ve diğer endüstriyel uygulamalarda renklendirici olarak kullanılan bir tür kimyasal bileşiktir. Azo boyar maddeler, geniş bir renk yelpazesine sahip olabilir ve renk tonlarını ayarlamak için kullanılabilecek çeşitli kimyasal yapılara sahip olabilir. Bu boyar maddeler, kumaşları, plastikleri, gıdaları ve diğer malzemeleri renklendirmek amacıyla kullanılır.

**BRC (British Retail Consortium):**

BRC (British Retail Consortium), Birleşik Krallık merkezli bir perakende ticaret birliği ve gıda/ tüketici ürünleri endüstrisindeki işletmeler için belirlenen uluslararası güvenlik ve kalite standartlarını belirleyen bir kuruluştur. BRC standartları, gıda güvenliği ve kalite yönetimini teşvik eder, tedarik zinciri işletmelerine yöneliktir ve tüm dünyada kabul görmüştür.

**BRC Food (British Retail Consortium Food Standards):**

BRC Food, gıda güvenliği ve kalite yönetimi konularında belirli standartları belirleyen bir sertifikasyon sistemidir. BRC Food standartları, gıda üretimi, işleme, depolama ve dağıtım aşamalarında faaliyet gösteren işletmeler için geçerlidir. BRC Food sertifikası, işletmelerin gıda güvenliği standartlarına uyum sağlamalarını ve kalite yönetim sistemlerini etkin bir şekilde uygulamalarını amaçlar. Bu standartlar, tedarik zinciri boyunca güvenilir ve kaliteli gıda ürünlerinin üretimini teşvik etmek üzere oluşturulmuştur.

**BRC Non Food (British Retail Consortium Non Food Standards):**

BRC Non-Food giyim, ev tekstili, oyuncaklar, kozmetik ve benzeri non-food (gıda dışı) ürünleri üreten veya ticaretini yapan işletmeler için belirlenen bir sertifikasyon sistemidir. Bu standartlar, tüketicilere güvenilir ve kaliteli non-food ürünleri sağlamak isteyen işletmelerin tedarik zinciri içindeki kalite ve güvenlik standartlarını belirler.

**CEO:** İcra Başkanı

**CDP (Carbon Disclosure Project):**

Karbon Saydamlık Projesi 2000 yılında, şirketlerin, yatırımcıların ve hükümetlerin iklim değişikliği tehdidine karşı önlem almalarını sağlayacak bilgileri toplamak ve paylaşmak amacıyla başlatılan girişimdir.

**CDP (Carbon Disclosure Project):**

Karbon Saydamlık Projesi 2000 yılında, şirketlerin, yatırımcıların ve hükümetlerin iklim değişikliği tehdidine karşı önlem almalarını sağlayacak bilgileri toplamak ve paylaşmak amacıyla başlatılan girişimdir.

**Değer Zinciri:** Bir ürünün veya hizmetin üretilmesinden başlayarak, tedarikçilerden ham maddenin sağlanması, üretim, dağıtım, pazarlama, satış ve sonunda tüketiciye ulaşması gibi tüm aşamaları kapsayan bir iş modelidir.

**Döngüsel Ekonomi:** Klasik tüketim ve atık üretimine dayalı doğrusal ekonomik modelin aksine, kaynakları sürdürülebilir bir şekilde kullanarak atıkları en aza indirmeyi ve malzemeleri mümkün olduğunca geri dönüştürmeyi hedefleyen bir ekonomik modeldir.

**FVAÖK:** Faiz Amortisman ve Vergi Öncesi Kâr, şirketlerin kârlılığını ölçerken vergi ve yatırım maliyetlerini devre dışı bırakarak daha objektif bir değerlendirme edilmesini sağlayan, şirketin net esas faaliyet kârına amortisman giderlerinin eklenmesi ile elde edilen kâr tutarıdır.

**Fitat:** Bitkilerde bulunan ve özellikle tohumlarda yoğun olarak bulunan bir tuzlu bileşik grubudur. Ancak, insan vücudu tarafından tamamen sindirilemez ve mineral emilimini engelleyebilir.

**FRC (Frigorifik Road Vehicles):**

FRC sertifikası, taşıma araçlarının soğuk gıda zincir taşımacılığı için belirlenen standartlara uygunluğunu belgeleyen bir sertifikadır. Bu sertifika, taşıma araçlarının dondurucu veya soğutucu özelliklere sahip olduğunu, belirli sıcaklık koşullarında çalışabildiğini ve taşınan ürünlerin güvenli bir şekilde muhafaza edilebileceğini onaylar.

## TERİMLER SÖZLÜĞÜ

**GES:** Güneş enerjisi santrali

**GDO (Genetiği Değiştirilmiş Organizma):** Bir organizmanın genetik materyalinin laboratuvar ortamında değiştirilmesi sürecini ve sonucu ifade eder.

**GRI:** Küresel Raporlama Girişimi (Global Reporting Initiative)

**GWP (Global Warming Potential Values):** KIP (Küresel Isınma Potansiyeli) IPCC'nin Beşinci Değerlendirme Raporu'nda kullanılan sera gazı emisyonlarının küresel ısınma etkilerini ölçmek için bir ölçü birimidir. GWP, bir sera gazının atmosferde kalma süresi ve ısı kapasitesi göz önüne alınarak belirlenen bir değerdir. Küresel Isıtma Potansiyeli, genellikle karbon dioksit (CO2) ile karşılaştırılarak ifade edilir. Karbon dioksit, bir referans olarak kabul edilir ve GWP değeri 1 olarak atanır. Diğer sera gazları, atmosferde daha uzun süre kaldıkları ve daha etkili bir şekilde ısı tuttıkları için karbon dioksite göre farklı GWP değerlerine sahiptir.

**IFS (International Featured Standards):** Gıda ve tüketici ürünleri endüstrilerinde kullanılan uluslararası standarttır.

**IFS Food (International Featured Standards Food):** IFS Food, gıda üretimi ve işleme endüstrisindeki işletmeler için bir kalite ve güvenlik standardını belirten bir sertifikasyon sistemidir. IFS Food standardı, gıda işletmelerinin üretim süreçlerini, ürün güvenliği önlemlerini ve kalite yönetim sistemlerini değerlendirir. Bu standart, tedarik zincirinin her aşamasında kalite ve güvenlik standartlarını güvence altına almayı hedefler.

**IFS Non Food (International Featured Standards Non-Food):**

IFS Non Food giyim, ev tekstili, oyuncaklar, kozmetik ve benzeri non-food ürünleri üreten veya ticaretini yapan işletmeler için belirlenmiş bir kalite ve güvenlik standardını ifade eder. Bu standardın amacı, non-food sektöründeki işletmelerin üretim süreçleri, ürün güvenliği ve kalite yönetim sistemleri konularında yüksek standartlara uyum sağlamalarını teşvik etmektir.

**IPCC AR5 raporu:** IPCC AR5, Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Paneli'nin (Intergovernmental Panel on Climate Change - IPCC) Beşinci Değerlendirme Raporu'nu ifade eder. IPCC, iklim değişikliği konusunda dünya çapında bilimsel değerlendirmeler sunan bir uluslararası kuruluştur. AR5, 2013-2014 yıllarında yayımlanan bir dizi raporu içerir ve iklim değişikliği hakkında güncel bilgiler, analizler ve öneriler sunar.

**ISO:** International Standardization Organisation -Uluslararası Standardizasyon Kuruluşu

**İSG:** İş sağlığı ve güvenliği

**Kapsam 1 Emisyonları:** Kapsam 1 emisyonları, bir organizasyonun doğrudan kontrolü altındaki emisyonları ifade eder. Bu, genellikle şirketin sahip olduğu ve işlettiği kaynaklardan kaynaklanan emisyonları içerir.

**Kapsam 2 Emisyonları:** Kapsam 2 emisyonları, bir organizasyonun dolaylı sera gazı emisyonlarını ifade eder. Bu emisyonlar, şirketin enerji tüketiminden kaynaklanan dolaylı emisyonlardır. Kapsam 2 emisyonları, şirketin doğrudan kontrolü dışındaki, ancak şirketin faaliyetlerini destekleyen enerji üreticilerinden veya hizmet sağlayıcılardan kaynaklanır.

**Kapsam 3 Emisyonları:** Kapsam 3 emisyonları, bir organizasyonun dolaylı sera gazı emisyonlarından kaynaklanan ve organizasyonun faaliyetleri dışındaki süreçlerden türeyen emisyonları ifade eder. Bu emisyonlar, organizasyonun tedarik zinciri, müşteri kullanımı, atık yönetimi ve diğer dış etkenlerle bağlantılıdır.

**Molderator:** Kurutulmuş buğday, ekşi hamur ve fırınlanmış ürünlerde doğal küf önleyici olarak kullanılan bir üründür. Yumuşak ekmekler ve bagetler gibi çeşitli ürünlerde kullanılabilen molderator aynı zamanda ürünün raf ömrünü de artırır.

**NPS (Net Promoter Score-Net):** Tavsiye Edilme Skoru, müşteri memnuniyetini ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan bir ölçüttür.

**Pestisit:** Pestisitler, zararlı organizmaların (örneğin, böcekler, mantarlar, yabancı otlar) kontrolü veya öldürülmesi amacıyla kullanılan kimyasal veya biyolojik maddelerdir. Tarım, bahçecilik ve sağlık sektörlerinde yaygın olarak kullanılır. Pestisitler, zararlı organizmaları kontrol ederek bitki hastalıklarını, zararlı böcekleri ve diğer istenmeyen organizmaları azaltmayı hedefler. Ancak, yanlış kullanım veya aşırı kullanım durumlarında çevresel etkiler ve sağlık riskleri oluşturabilir.

**Soğuk Gıda Zinciri:** Soğuk gıda zinciri, gıda üretiminden tüketiciye kadar olan süreçte belirli sıcaklık koşullarının korunduğu bir lojistik ve tedarik zinciridir. Bu zincir, genellikle çeşitli gıda ürünlerinin, özellikle bozulabilir ve hassas olanların, belirli bir sıcaklık aralığında muhafaza edilerek taşınmasını içerir. Temel hedef, gıda ürünlerinin kalitesini ve güvenliğini sağlamaktır.

**SPK:** Sermaye Piyasası Kurulu

**STK:** Sivil toplum kuruluşu

**Su Tüketimi Yoğunluğu:** Su tüketimi yoğunluğu, belirli bir süre zarfında bir bölge, endüstri veya faaliyetin su kullanımının bir ölçüsüdür. Bu terim, suyun ne kadar yoğun bir şekilde kullanıldığını veya birim üretim veya faaliyet başına ne kadar su tüketildiğini gösterir. Su tüketimi yoğunluğu, sürdürülebilir su yönetimi ve kaynaklarının korunması açısından önemli bir gösterge olarak değerlendirilir.

**TCFD (Task Force on Climate Related Financial Disclosures):** İklimle Bağlantılı Finansal Beyan Görev Gücü, şirketlerin iklimle ilgili finansal riskleri ve fırsatları daha şeffaf ve anlaşılır bir şekilde açıklamalarını ve raporlamalarını teşvik etmeyi amaçlar.

**TFRS (Türkiye'de Finansal Raporlama Standartları):** TFRS, Türkiye Muhasebe Standartları Kurumu (TMSK) tarafından belirlenen ve düzenlenen bir dizi standart ve kuralları içerir. Bu standartlar, şirketlerin finansal tablolarını hazırlarken ve raporlarken uymaları gereken genel kabul görmüş muhasebe prensiplerini belirler. Bu standartlar, şirketlerin mali tablolarının şeffaf, tutarlı ve karşılaştırılabilir olmasını sağlamak için tasarlanmıştır. Türkiye Finansal Raporlama Standartları, genel olarak uluslararası finansal raporlama standartlarına (IFRS - International Financial Reporting Standards) benzerlik gösterir, ancak bazı özel koşullara ve düzenlemelere uyarlanmıştır.

**Titanyumdioksit:** Kimyasal formülü TiO2 olan beyaz renkli bir pigment ve kaplama maddesidir. Genellikle boya, plastik, gıda, kozmetik, ilaç ve güneş kremleri gibi endüstrilerde renklendirici ve opaklık artırıcı olarak kullanılır. "E171" olarak bilinen bir gıda katkı maddesi olarak da kullanılır. Genel olarak güvenli kabul edilir, ancak nanoparçacık formunun kullanımıyla ilgili bazı endişeler mevcuttur. Kullanımı ve düzenlemeler, çeşitli endüstrilerde ve ülkelerde belirlenmiş standartlara tabidir.

**VRF:** Value Reporting Foundation-Değer Raporlama Vakfı

**WEPS:** 2010 yılında Birleşmiş Milletler Global İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) ve Birleşmiş Milletler Kadınlar İçin Özel Temsilci Ofisi (UN Women) tarafından geliştirilen WEPS (Women's Empowerment Principles- Kadının Güçlenmesi Prensipleri), iş dünyasındaki cinsiyet eşitliği ve kadınların güçlenmesi konularında taahhütlerde bulunma ve harekete geçme amacını taşır.



## GRI İÇERİK ENDEKSİ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GRI Hizmetleri, İçerik Endeksi - Temel Hizmeti (Content Index – Essentials Service) için GRI İçerik Endeksi’nin GRI Standartlarına uygun raporlama gereklilikleriyle tutarlı bir şekilde sunulduğunu ve endeksteaki bilgilerin paydaşlar için açık bir şekilde sunulduğunu ve erişilebilir olduğunu gözden geçirmiştir.</b> |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kullanım bildirimi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BİM, 1 Ocak-31 Aralık 2023 dönemini GRI Standartlarına göre raporlamıştır.                                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | GRI 1: Kuruluş 2021                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kullanılan GRI Sektör Standardı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Perakende sektörüne ilişkin sektör standardı henüz hazırlanmadığı için herhangi bir sektör standardı kullanılmamıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI STANDARDI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>AÇIKLAMALAR</b>                                                                                                     | <b>YER VE/VEYA DİREKT CEVAPLAR</b>                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GENEL AÇIKLAMALAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Organizasyon ve Raporlama Uygulamaları</b>                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-1 Organizasyon detayları                                                                                             | Rapor Hakkında, sayfa 10-11<br>BİM Hakkında, sayfa 18-23<br>Faaliyet Coğrafyamız, sayfa 26-27<br>Ortaklık Yapısı, sayfa 93                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-2 Kuruluşun sürdürülebilirlik raporlamasına dahil olan kuruluşlar                                                    | Rapor Hakkında, sayfa 10-11                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-3 Raporlama dönemi, sıklığı ve iletişim noktası                                                                      | Yıllık olarak raporlama yapılmaktadır.<br><br>Rapor Hakkında, sayfa 10-11                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-4 Önceki dönem raporuna ait düzeltmeler                                                                              | Yeniden düzenlenen bir beyan bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-5 Dış güvence                                                                                                        | Raporda sürdürülebilirlik verilerine ilişkin dış güvence hizmeti alınmamıştır.                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Faaliyetler ve Çalışanlar</b>                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-6 Faaliyetler, değer zinciri ve diğer iş ilişkileri                                                                  | BİM Hakkında, sayfa 18-23<br>BİM’in Değer Üretme Modeli, sayfa 36-37<br>Tedarik Zinciri Yönetimi, sayfa 62-63                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-7 Çalışanlar                                                                                                         | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-8 Çalışan olmayan işçiler                                                                                            | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Yönetişim</b>                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-9 Yönetişim yapısı ve bileşimi                                                                                       | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-10 En yüksek yönetim organının atanması ve seçilmesi                                                                 | Yönetim Kurulu üye seçiminde aranan asgari niteliklere uygun olarak bağlı olunan regülasyonlar çerçevesinde hareket edilmektedir.<br><br>Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-11 En yüksek yönetim organının başkanı                                                                               | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-12 Etkilerin yönetimini denetlemede en yüksek yönetim organının rolü                                                 | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-13 Etkilerin yönetilmesi için sorumluluk yetkisi verilmesi                                                           | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-14 Sürdürülebilirlik raporlamasında en yüksek yönetim organının rolü                                                 | Rapor Hakkında, sayfa 10-11<br>Sürdürülebilirlik Yönetişimi, sayfa 40-41                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-15 Çıkar çatışmaları                                                                                                 | İş Etiği ve Yasal Uyum, sayfa 86-87<br>Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne Uyum Raporu, sayfa 104-115                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-16 Kritik konuların iletişimi                                                                                        | 2023 Yılı Sürdürülebilirlik Görünümü, sayfa 16-17                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2-17 En yüksek yönetim organının kolektif bilgisi                                                                      | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                          |

|  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 2-18 En yüksek yönetim organının performansının değerlendirilmesi | Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim, sayfa 88-91<br>Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler, sayfa 92                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | 2-19 Ücretlendirme politikaları                                   | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>Ücretlendirme Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Ücretlendirme%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Ücretlendirme%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                |
|  | 2-20 Ücretin belirlenmesi süreci                                  | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>Ücretlendirme Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Ücretlendirme%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Ücretlendirme%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                |
|  | 2-21 Yıllık toplam tazminat oranı                                 | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  | <b>Strateji, Politikalar ve Uygulamalar</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | 2-22 Sürdürülebilir kalkınma stratejisi hakkında açıklama         | Yönetim Kurulu Mesajı, sayfa 12-13<br>CEO Mesajı, sayfa 14-15<br>BİM’in Değer Üretme Modeli, sayfa 36-37<br>Sürdürülebilirlik Stratejisi, sayfa 38-39<br>Sürdürülebilirlik Yönetişimi, sayfa 40-41<br>Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Katkı Sağladığımız Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, sayfa 46-47<br>Sürdürülebilirlik Taahhütlerimiz ve Hedeflerimiz, sayfa 48-49 |
|  | 2-23 Politika taahhütleri                                         | Sürdürülebilirlik Yönetişimi, sayfa 40-41<br><br>Tüm politika metinlerine BİM web sitesindeki Politikalar bölümü üzerinden ulaşılabilir. <a href="https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx">https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx</a>                                                                                                                                    |
|  | 2-24 Politika taahhütlerinin yerleştirilmesi                      | Sürdürülebilirlik Yönetişimi, sayfa 40-41<br><br>Tüm politika metinlerine BİM web sitesindeki Politikalar bölümü üzerinden ulaşılabilir. <a href="https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx">https://www.bim.com.tr/Categories/674/politikalar.aspx</a>                                                                                                                                    |
|  | 2-25 Olumsuz etkileri düzeltme süreçleri                          | Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti, sayfa 60-61<br><br>Müşteri Memnuniyeti Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                           |
|  | 2-26 Tavsiye alma ve endişelerini dile getirme mekanizmaları      | Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti, sayfa 60-61<br><br>Müşteri Memnuniyeti Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                           |
|  | 2-27 Yasa ve yönetmeliklere uygunluk                              | Raporlama döneminde yasalara uygun olmayan bir gelişme yaşanmamış olup, kanun ve yönetmeliklere uygunsuzluk cezası alınmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | 2-28 Kurumsal üyelikler                                           | Kurumsal Üyelikler ve Stratejik İş Birlikleri, sayfa 193                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | <b>Paydaş Katılımı</b>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | 2-29 Paydaş katılımı yaklaşımı                                    | Paydaş Haritası ve Paydaşlarla İletişim, sayfa 42                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | 2-30 Toplu iş sözleşmeleri                                        | BİM’de toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | <b>ÖNCELİKLİ KONULAR</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | 3-1 Öncelikli konuların belirlenme süreci                         | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | 3-2 Öncelikli konuların listesi                                   | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

GRI İÇERİK ENDEKSİ

|                                           |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <b>Ekonomik Performans</b>                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>      | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                       | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Başlıca Finansal ve Operasyonel Göstergelerimiz, sayfa 30-31<br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                            |
| <b>GRI 201: Ekonomik Performans 2016</b>  | 201-1 Üretilen ve dağıtılan doğrudan ekonomik değer                                    | Başlıca Finansal ve Operasyonel Göstergelerimiz, sayfa 30-31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           | 201-2 İklim değişikliğinden kaynaklanan finansal etkiler ve diğer riskler ve fırsatlar | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           | <b>Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>      | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                       | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İş Etiği ve Yasal Uyum, sayfa 86-87<br><br>Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Rusvet%20ve%20Yolsuzlukla%20Mucadele%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Rusvet%20ve%20Yolsuzlukla%20Mucadele%20Politikasi.pdf</a> |
| <b>GRI 205: Yolsuzlukla Mücadele 2016</b> | 205-3 Doğrulanmış yolsuzluk olayları ve alınan önlemler                                | 2023 yılında Etik Hattı üzerinden yolsuzluk, rüşvet, ayrımcılık, taciz, müşteri kişisel verileri, çıkar çatışmaları ve kara para aklama ile ilgili herhangi bir bildirim alınmamıştır.                                                                                                                                                                                           |
|                                           | <b>İklim Değişikliği ve Enerji</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>      | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                       | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Enerji ve Emisyon Yönetimi, sayfa 76-77<br><br>Çevre Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf</a>                                                                                    |
| <b>GRI 302: Enerji 2016</b>               | 302-1 Kurum içi enerji tüketimi                                                        | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | 302-4 Enerji tüketiminin azaltılması                                                   | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>GRI 305: Emisyonlar 2016</b>           | 305-1 Doğrudan (Kapsam 1) sera gazı emisyonları                                        | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | 305-2 Enerji dolaylı (Kapsam 2) sera gazı emisyonları                                  | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | 305-3 Diğer dolaylı (Kapsam 3) sera gazı emisyonları                                   | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | 305-4 Sera gazı emisyon yoğunluğu                                                      | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | 305-5 Sera gazı emisyonlarının azaltılması                                             | Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           | <b>Su ve Atık Sular</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>      | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                       | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Su Yönetimi, sayfa 78<br><br>Çevre Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf</a>                                                                                                      |
| <b>GRI 303: Su ve Atık Sular 2018</b>     | 303-1 Paylaşılan bir kaynak olarak su ile etkileşimler                                 | Su Yönetimi, sayfa 78                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           | 303-5 Su tüketimi                                                                      | Su Yönetimi, sayfa 78<br>Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                            |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | <b>Biyoçeşitlilik</b>                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                       | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                                                               | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Biyoçeşitlilik, sayfa 82-83<br><br>Çevre Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf</a>                                             |
| <b>GRI 304: Biyoçeşitlilik 2016</b>                        | 304-1 Korunan alanların sahip olduğu, kiraladığı, içinde veya bitişiğinde yer alan operasyonel sahalar ve korunan alanların dışında biyolojik çeşitlilik değeri yüksek alanlar | Biyoçeşitlilik, sayfa 82-83                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                            | <b>Ambalajlama ve Atıklar</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                       | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                                                               | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81<br><br>Çevre Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çevre%20Politikasi.pdf</a>                                   |
| <b>GRI 306: Atık 2020</b>                                  | 306-1 Atık üretimi ve atıkla ilgili önemli etkiler                                                                                                                             | Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                            | 306-2 Atıkla ilgili önemli etkilerin yönetimi                                                                                                                                  | Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                            | 306-3 Üretilen atık                                                                                                                                                            | Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81<br>Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                            | 306-4 Bertarafatın uzaklaştırılan atıklar                                                                                                                                      | Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81<br>Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>GRI 417: Pazarlama ve Etiketleme 2016</b>               | 417-2 Ürün ve hizmet bilgileri ve etiketleme ile ilgili uyumsuzluk olayları                                                                                                    | Endüstri veya regülatif etiketleme ve/veya pazarlama kurallarına uymama ile ilgili yaşanan bir vaka bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                          |
|                                                            | <b>Sorumlu Satın Alma ve Tedarik Yönetimi</b>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                       | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                                                               | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Tedarik Zinciri Yönetimi, sayfa 62-63<br><br>Sorumlu Tedarik Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikasi.pdf</a> |
| <b>GRI 308: Tedarikçi Çevresel Değerlendirme 2016</b>      | 308-2 Tedarik zincirinde olumsuz çevresel etkiler ve alınan önlemler                                                                                                           | Tedarikçilerin GHG emisyonları hesaplanmaktadır.<br><br>İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi, sayfa 75                                                                                                                                                                                                            |
| <b>GRI 414: Tedarikçinin Sosyal Değerlendirilmesi 2016</b> | 414-2 Tedarik zincirinde olumsuz sosyal etkiler ve alınan önlemler                                                                                                             | Tedarik Zinciri Yönetimi, sayfa 62-63                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                            | <b>Yetenek Yönetimi</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                       | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                                                               | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>İnsan Kaynakları Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikasi.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikasi.pdf</a>      |
| <b>GRI 401: İstihdam 2016</b>                              | 401-1 Yeni çalışan işe alımları ve çalışan devir hızı                                                                                                                          | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br>Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                            | <b>İş Sağlığı ve Güvenliği</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                       | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                                                               | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                          |



GRI İÇERİK ENDEKSİ

|                                                    |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GRI 403: İş Sağlığı ve Güvenliği 2018</b>       | 403-1 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi                                                            | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-2 Tehlike tanımlama, risk değerlendirmesi ve olay araştırması                                        | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-3 İş sağlığı hizmetleri                                                                              | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-4 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi katılımı, danışma ve iletişim                               | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-5 İş sağlığı ve güvenliği konusunda işçi eğitimi                                                     | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73<br>Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                    | 403-6 İşçi sağlığının geliştirilmesi                                                                     | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-7 İş ilişkileri ile doğrudan bağlantılı iş sağlığı ve güvenliği etkilerinin önlenmesi ve azaltılması | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | 403-10 İşle ilgili hastalık                                                                              | İş Sağlığı ve Güvenliği, sayfa 72-73<br>Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                    | <b>Çalışan Bağlılığı ve Memnuniyeti</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>               | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                         | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İnsan Kaynakları, sayfa 65-69                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>GRI 404: Eğitim ve Öğretim 2016</b>             | 404-1 Çalışan başına yılda ortalama eğitim saati                                                         | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br>Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                    | 404-2 Çalışan becerilerini geliştirme programları ve geçiş yardım programları                            | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                    | 404-3 Düzenli performans ve kariyer gelişimi incelemeleri alan çalışanların yüzdesi                      | Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                    | <b>Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik</b>                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>               | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                         | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çeşitlilik%20ve%20Kapsayıcılık%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Çeşitlilik%20ve%20Kapsayıcılık%20Politikası.pdf</a> |
| <b>GRI 405: Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği 2016</b> | 405-1 Yönetişim organlarının ve çalışanların çeşitliliği                                                 | Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                    | 405-2 Kadınların temel maaş ve ücretlerinin erkeklere oranı                                              | Kadın ile erkek çalışanlar için eşit ücret uygulanmaktadır.<br><br>İnsan Kaynakları Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Kaynakları%20Politikası.pdf</a>                                                                     |
|                                                    | <b>İş Etiği</b>                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>               | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                         | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İş Etiği ve Yasal Uyum, sayfa 86-87<br><br>Etik İlkeler: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Etik%20İlkeler.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Etik%20İlkeler.pdf</a>                                                                              |
| <b>GRI 406: Ayrımcılığın Önlenmesi 2016</b>        | 406-1 Ayrımcılık vakaları ve alınan düzeltici önlemler                                                   | Raporlama döneminde BİM'de herhangi bir ayrımcılık vakası yaşanmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                         |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GRI 407: Örgütlenme ve Toplu Sözleşme Hakkı 2016</b> | 407-1 Örgütlenme ve toplu sözleşme özgürlüğünün risk altında olabileceği faaliyetler ve tedarikçiler                                  | BİM, çalışanlarının ifade özgürlüğüne saygı duymaktadır. Yürürlükteki yasa ve yönetmelikler altında, çalışanların dernek veya sendikalara üyelikleri konusunda yasal düzenlemelere uymaktadır.<br><br>İnsan Hakları Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf</a><br><br>BİM, birlikte çalıştığı tedarikçilerinden çalışanlarının ifade özgürlüğüne saygı duymasını, dernek veya sendikalara üyelikleri konusunda yasal düzenlemelere uymasını beklemektedir.<br><br>Sorumlu Tedarik Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf</a> |
| <b>GRI 408: Çocuk İşçiliği 2016</b>                     | 408-1 Çocuk işçiliği olayları bakımından önemli riske sahip faaliyetler ve tedarikçiler                                               | BİM, Uluslararası Çalışma Örgütünün Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesinde ortaya konan çocuk işçi çalıştırmama ilkesi doğrultusunda çocuk işçi çalıştırmamaktadır.<br><br>İnsan Hakları Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf</a><br><br>BİM, birlikte çalıştığı tedarikçilerinden çocuk işçi çalıştırılmasının önüne geçmesini beklemektedir.<br><br>Sorumlu Tedarik Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf</a>                                                                                          |
| <b>GRI 409: Zorla/Zorunlu Çalıştırma 2016</b>           | 409-1 Zorla veya cebren çalıştırma vakaları bakımından belirgin risk ettiği belirlenen faaliyetler ve tedarikçiler ve alınan önlemler | BİM, zorla işçi çalıştırılmasına ve insan ticaretine kesinlikle müsamaha göstermemektedir.<br><br>İnsan Hakları Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf</a><br><br>BİM, birlikte çalıştığı tedarikçilerinden her türlü zorla ve zorunlu işçi çalıştırılmasını engellemesini beklemektedir.<br><br>Sorumlu Tedarik Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Sorumlu%20Tedarik%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                  |
|                                                         | <b>Yerel Kalkınmaya Katkı</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                    | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                      | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Kurumsal Sosyal Sorumluluk, sayfa 70-71                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>GRI 413: Yerel Toplular 2016</b>                     | 413-1 Yerel topluluk katılımı, etki değerlendirmeleri ve kalkınma programları ile yapılan operasyonlar                                | Kurumsal Sosyal Sorumluluk, sayfa 70-71                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                         | <b>Ürün Kalitesi ve Güvenliği</b>                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                    | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                      | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>GRI 416: Müşteri Sağlığı ve Güvenliği 2016</b>       | 416-1 Ürün ve hizmet kategorilerinin sağlık ve güvenlik üzerindeki etkilerinin değerlendirilmesi                                      | Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                         | <b>Veri Gizliliği ve Siber Güvenlik</b>                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                    | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                      | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Dijitalleşme ve Bilgi Güvenliği, sayfa 58-59<br><br>Bilgi Güvenliği Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Bilgi%20Güvenligi%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Bilgi%20Güvenligi%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>GRI 418: Müşteri Gizliliği 2016</b>                  | 418-1 Müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kayıpla ilgili kanıtlanmış şikayetler                                        | Raporlama döneminde müşteri gizliliğinin ihlali ve müşteri verilerinin kayıpla ilgili doğrulanmış şikayet bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                         | <b>Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti</b>                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>                    | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                                                                                                      | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Müşteri Deneyimi ve Memnuniyeti, sayfa 60-61<br><br>Müşteri Memnuniyeti Politikası: <a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Müşteri%20Memnuniyeti%20Politikası.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

GRI İÇERİK ENDEKSİ

|                                      |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <b>Risk Yönetimi</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                                                   |
|                                      | <b>Ar-Ge ve İnovasyon</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ar-Ge ve İnovasyon, sayfa 54-55                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                      | <b>İnsan Hakları ve Adil Çalışma Koşulları</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>İnsan Hakları Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20İnsan%20Hakları%20Politikası.pdf</a>                         |
|                                      | <b>Erişilebilir Gıda</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Hizmet Felsefemiz, sayfa 24-25                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                      | <b>Gıda Atıkları</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                      | <b>Şeffaflık</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İş Etiği ve Yasal Uyum, sayfa 86-87                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                      | <b>Kurumsal Yönetim</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>En Kıymetli Anlayış: Kurumsal Yönetim, sayfa 86-122                                                                                                                                                                                                                     |
|                                      | <b>Teknoloji ve Dijital Dönüşüm</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ar-Ge ve İnovasyon, sayfa 54-55<br>Dijitalleşme ve Bilgi Güvenliği, sayfa 58-59                                                                                                                                                                                         |
|                                      | <b>Ürün Bilgilendirmesi</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                      | <b>Döngüsel Ekonomi</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Su Yönetimi, sayfa 78<br>Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81                                                                                                                                                                                                          |
|                                      | <b>Sürdürülebilir Tarım</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi, sayfa 75<br>Biyçeşitlilik, sayfa 82-83                                                                                                                                                                                |
|                                      | <b>Paydaş Katılımı</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Paydaş Haritası ve Paydaşlarla İletişim, sayfa 42<br>Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45                                                                                                                                                                                                                       |
|                                      | <b>Çok Paydaşlı Girişimler ve İş Birlikleri</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Kurumsal Üyelikler ve Stratejik İş Birlikleri, sayfa 128                                                                                                                                                                                                                |
|                                      | <b>Hayvan Refahı</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>Biyçeşitlilik, sayfa 82-83                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                      | <b>Sosyal Sorumluluk Programları</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b> | 3-3 Öncelikli konuların yönetimi                | Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br><br>Kurumsal Sosyal Sorumluluk, sayfa 70-71<br><br>Bağış ve Yardım Politikası:<br><a href="https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Bağış%20ve%20Yardım%20Politikası.pdf">https://www.bim.com.tr/Politikalar/Genel/BİM%20Bağış%20ve%20Yardım%20Politikası.pdf</a> |

SASB ENDEKSİ

| Konu                                                    | Metrik                                                                                                                                      | SASB Kodu    | Kategori           | GRI Bağlantısı   | İlgili Açıklamaların Olduğu Başlık                                                                                   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enerji Yönetimi                                         | (1) Net enerji tüketimi                                                                                                                     | FB-FR-130a.1 | Nicel              | GRI 302-1        | Enerji ve Emisyon Yönetimi, sayfa 76-77<br><br>Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                           |
|                                                         | (2) Kullanılan şebeke elektriği (yüzde)                                                                                                     |              |                    |                  |                                                                                                                      |
|                                                         | (3) Kullanılan yenilenebilir enerji (yüzde)                                                                                                 |              |                    |                  |                                                                                                                      |
| Gıda Atıklarının Yönetimi                               | (1) Üretilen gıda atığı miktarı                                                                                                             | FB-FR-150a.1 | Nicel              | GRI 306-3, 306-4 | Ambalaj ve Atık Yönetimi, sayfa 79-81<br><br>Çevresel Performans Göstergeleri, sayfa 196                             |
|                                                         | (2) Atık kolundan ayrılan yüzde                                                                                                             |              |                    |                  |                                                                                                                      |
| Veri Güvenliği                                          | Veri güvenliği risklerini belirleme ve ele alma yaklaşımının açıklaması                                                                     | FB-FR-230a.2 | Tartışma ve Analiz | GRI 418-1        | Dijitalleşme ve Bilgi Güvenliği, sayfa 58-59                                                                         |
| Gıda Güvenliği                                          | (1) Geri çağırma sayısı                                                                                                                     | FB-FR-250a.2 | Nicel              | GRI 416-2        | Geri çağrılan ürün bulunmamaktadır.<br><br>Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53                                   |
|                                                         | (2) Geri çağrılan birim sayısı                                                                                                              |              |                    |                  |                                                                                                                      |
|                                                         | (3) Özel markalı ürünler arasından geri çağrılan birimlerin yüzdesi                                                                         |              |                    |                  |                                                                                                                      |
| Ürün Sağlığı ve Beslenme                                | Tüketiciler arasında beslenme ve sağlıkla ilgili endişelere neden olan ürünleri ve içerikleri tespit etme ve yönetme sürecinin tartışılması | FB-FR-260a.2 | Tartışma ve Analiz | N/A              | Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53<br><br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 101                    |
| Ürün Etiketleme & Pazarlama                             | Endüstri veya regülatif etiketleme ve/veya pazarlama kurallarına uymama ile ilgili vaka sayısı                                              | FB-FR-270a.1 | Nicel              | GRI 416-2, 417-2 | Endüstri veya regülatif etiketleme ve/veya pazarlama kurallarına uymama ile ilgili yaşanan bir vaka bulunmamaktadır. |
|                                                         | Pazarlama ve/veya etiketleme uygulamalarıyla ilgili yasal işlemlerden kaynaklanan toplam maddi zarar                                        | FB-FR-270a.2 |                    |                  | Pazarlama ve/veya etiketleme uygulamalarıyla ilgili yasal işlemlerden kaynaklanan bir maddi zarar bulunmamaktadır.   |
|                                                         | (1) Genetik olarak değiştirilmiş organizmalar (GDO'lar) içerdiği belirtilen ürünlerden elde edilen gelir                                    | FB-FR-270a.3 |                    |                  | Mağazalarımızda, Türkiye'de yasal mevzuata uygun şekilde GDO içeren ürün satışı yapılmamaktadır.                     |
|                                                         | (2) GDO içermeyen ürünlerden elde edilen gelir                                                                                              |              |                    |                  | Ürün Kalitesi ve Güvenliği, sayfa 52-53                                                                              |
| İş Gücü Uygulamaları                                    | (1) Ortalama saatlik ücret oranı                                                                                                            | FB-FR-310a.1 | Nicel              | N/A              | İnsan Kaynakları, sayfa 65-69<br><br>Sosyal Performans Göstergeleri, sayfa 194-195                                   |
|                                                         | 2) Bölgeye göre asgari ücretle çalışan mağaza ve dağıtım merkezi çalışanlarının oranı                                                       |              |                    |                  |                                                                                                                      |
| Tedarik Zincirinde Çevresel & Sosyal Etkilerin Yönetimi | Tedarik zincirindeki, hayvan hakları dahil olmak üzere, çevresel ve sosyal riskleri yönetme stratejisi                                      | FB-FR-430a.3 | Tartışma ve Analiz | N/A              | Tedarik Zinciri Yönetimi, sayfa 62-63<br><br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 100                      |



# TCFD ENDEKSİ

| Odak Noktaları       | Tavsiyeler                                                                                                                                             | Referanslar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yönetişim            | a. Yönetim kurulunun iklimle bağlantılı risk ve fırsatlara ilişkin gözetimini açıklayın.                                                               | Yönetim Kurulu Mesajı, sayfa 12-13                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | b. Yönetimin iklimle bağlantılı risk ve fırsatları değerlendirme ve yönetmedeki rolünü açıklayın.                                                      | CEO Mesajı, sayfa 14-15<br>Sürdürülebilirlik Yönetişi, sayfa 40-41<br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                                    |
| Strateji             | a. Kurumun tanımladığı kısa, orta ve uzun vadede iklimle bağlantılı risk ve fırsatları açıklayın.                                                      | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | b. İklimle bağlantılı risk ve fırsatların kurumun faaliyetleri, stratejisi ve finansal planlaması üzerindeki etkilerini açıklayın.                     | 2023 Sürdürülebilirlik Yılı Görünümü, sayfa 16-17<br>Sürdürülebilirlik Yönetişi, sayfa 40-41<br>Öncelikli Konular ve Önceliklendirme Matrisimiz, sayfa 43-45<br>İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi, sayfa 75<br>Enerji ve Emisyon Yönetimi, sayfa 76-77<br>Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101 |
|                      | c. 2°C veya daha düşük senaryo dahil olmak üzere iklimle bağlantılı farklı senaryoları dikkate alarak kurumun stratejisinin dayanıklılığını açıklayın. | CDP İklim Değişikliği 2023 Raporu                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Risk Yönetimi        | a. Kurumun iklimle bağlantılı riskleri tanımlama ve değerlendirme süreçlerini açıklayın.                                                               | Sürdürülebilirlik Yönetişi, sayfa 40-41<br>İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi, sayfa 75                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | b. Kurumun iklimle bağlantılı riskleri yönetme süreçlerini açıklayın.                                                                                  | Enerji ve Emisyon Yönetimi, sayfa 76-77                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                      | c. İklimle bağlantılı riskleri tanımlama, değerlendirme ve yönetme süreçlerinin kurumun tüm risk yönetimi sürecine nasıl entegre edildiğini açıklayın. | Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, sayfa 95-101                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ölçütler ve Hedefler | a. Kurumun stratejisi ve risk süreciyle uyumlu olarak iklimle bağlantılı riskleri ve fırsatları değerlendirmek için kullandığı ölçütleri beyan edin.   | İklim Değişikliği ile Mücadele ve Çevre Yönetimi, sayfa 75                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                      | b. Kapsam 1, Kapsam 2 ve uygulanabilir hallerde Kapsam 3 sera gazı emisyonlarını ve ilgili riskleri beyan edin.                                        | Enerji ve Emisyon Yönetimi, sayfa 76-77                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                      | c. Kurumun iklimle bağlantılı risk ve fırsatları yönetmek için kullandığı hedefleri ve hedeflere yönelik performansını açıklayın.                      | Performans Göstergeleri, sayfa 194-196                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



bimturkiye/YouTube



bimturkiye/Facebook



bimturkiye/Instagram