

BİM BİRLEŞİK MAĞAZALAR A.Ş.
REKABET HUKUKU UYUM POLİTİKASI

AMAÇ VE KAPSAM

BİM Rekabet Hukuku Uyum Politikası'nın amacı, Şirket faaliyetlerinin rekabet mevzuatına uyumunu sağlamaya yönelik usul ve esasları düzenlemektir.

Bu politika Şirketin ticari faaliyetlerini ve ilişkilerini yürütürken rekabet hukukuna uygun hareket etmeye verdiği önemi göstermektedir. Şirket, faaliyet ve ilişkilerinde profesyonel, adil ve dürüst davranmayı, diğer teşebbüslerin fikri mülkiyet haklarına saygı göstermeyi, anti-rekabetçi davranışlardan kaçınmayı ve adil bir piyasa rekabetinin parçası olmayı taahhüt etmektedir. Bu taahhüt, yalnızca yasal gerekliliklere uymayı değil, aynı zamanda adil rekabet ilkelerini içselleştirmeyi ve bu ilkelere uygun hareket etmeyi kapsamaktadır.

Rekabet Hukuku Uyum Politikası, BİM Birleşik Mağazalar A.Ş. ve yurtiçi ile yurtdışındaki tüm bağlı ortaklıklarının faaliyetlerini kapsamaktadır. Tüm çalışanlar, yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri ile BİM adına hareket eden danışmanlar, tedarikçiler ve diğer üçüncü taraflar işbu Politika'ya uygun hareket etmekle yükümlüdür.

TANIMLAR

Kurum: Rekabet Kurumu'nu,

Şirket: BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'yi,

Politika: BİM Rekabet Hukuku Uyum Politikası'nı,

Rekabet: Mal, hizmet ve iş gücü piyasalarındaki teşebbüsler arasında özgürce ekonomik kararlar verilebilmesini sağlayan yarış,

Teşebbüs: Piyasada mal veya hizmet üreten, pazarlayan, satan gerçek ve tüzel kişilerle, bağımsız karar verebilen ve ekonomik bakımdan bir bütün teşkil eden birimleri,

Teşebbüs Birliği: Teşebbüslerin belirli amaçlara ulaşmak için oluşturduğu tüzel kişiliği haiz ya da tüzel kişiliği olmayan her türlü birlikleri,

Rekabete Duyarlı Bilgi: Rakiplerle paylaşılması halinde rakibin rekabetçi kararlarına etki ederek rekabeti bozacak, kısıtlayabilecek ve/veya bu etkiyi doğurabilecek nitelikteki her türlü bilgiyi,

Hâkim Durum: Belirli bir piyasadaki bir veya birden fazla teşebbüsün, rakipleri ve müşterilerinden bağımsız hareket ederek fiyat, arz, üretim ve dağıtım miktarı gibi ekonomik parametreleri belirleyebilme gücünü,

Uyumlu Eylem: Teşebbüsler arasında bir anlaşmanın mevcut olmadığı hallerde, teşebbüslerin bağımsız davranışlarının yerine geçen bir koordinasyon veya pratik bir iş birliği sağlayan doğrudan veya dolaylı ilişkileri,

Kartel: Fiyat tespiti, müşterilerin, sağlayıcıların, bölgelerin ya da ticaret kanallarının paylaşılması, arz miktarının kısıtlanması veya kotalar konması, ihalelerde danışıklı

hareket konularında, rakipler arasında gerçekleşen, rekabeti sınırlayıcı anlaşma ve/veya uyumlu eylemleri ifade eder.

TEMEL İLKELER

Şirket, faaliyetlerinin rekabet hukukuna uyumunu düzenli olarak takip eder, uyumsuzluk riskine karşı gerekli önlemleri alır. Rekabet hukuku konusunda çalışanlarını eğitir ve gerekli denetim faaliyetlerini yürütür.

Bu kapsamda aşağıda yer verilen temel prensiplere tüm çalışanlarca uyulmalıdır:

1. Rakip firmalarla doğrudan veya dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacını taşıyan veya bu etkiyi doğuran veya doğurabilecek nitelikte anlaşmalar yapmak veya uyumlu eylem niteliği taşıyan davranışlarda bulunmak yasaktır.

Bu kapsamda; fiyat, indirim, vade veya diğer her türlü ticari koşulu birlikte belirleme, bölgeleri, pazarları paylaşırma, diğer rakipleri veya pazara girmeye çalışan teşebbüsleri boykot etme, hizmetleri veya yatırımları sınırlandırma gibi konularda rakiplerle müzakere edilemez veya anlaşmaya varılamaz.

Yukarıda belirtilen rekabet ihlalleri, sadece doğrudan rakiplerle kurulan iletişim ile değil, tedarikçilerle olan iletişimlerde de benzer amaçlara ilişkin diyaloglar kurulmamalıdır.

2. Rakiplerle rekabete duyarlı bilgilerin paylaşımı yapılması veya rakiplerden bu nitelikteki bilgiler temin edilmesi yasaktır.

3. Rakipler ile yapılan görüşmeler ve yazışmalarda ihtiyatlı davranılmalı, rekabet mevzuatına aykırı olabilecek veya bu şekilde anlaşılacak herhangi bir paylaşımda bulunulmamalıdır. Karşı taraftan rakibe ilişkin rekabete duyarlı bir bilginin iletilmesi halinde, söz konusu e-posta ya da mesajın rekabete aykırı olduğuna yönelik bir geri dönüşte bulunulmalı ve gelecekte bu şekilde bir bilgi iletilmemesi adına rekabet hukukuna tam uyum gösterdiğimiz hatırlatılmalıdır.

4. Elde edilen bilginin kaynağı kamuya açık kaynaklar, bağımsız pazar araştırma şirketleri veya Şirket'in kendi tahmin ve öngörülleri ise, bilginin meşru kaynağı gerçekleştirilen tüm haberleşmelerde açıkça belirtilmelidir.

5. Diğer teşebbüsler ile çalışan ücretlerinin belirlenmesi, belirli bir seviyede tutulması ya da birbirlerinin çalışanlarını ayartmama veya işe almama yönünde herhangi bir anlaşma yapılması yasaktır. Sayılan hususlara ilişkin bilgi paylaşımı da (rakibe ait ücret bilgisi, ücret zam oranı, yan hak, çalışma şartları, izin hakları, tazminat hakkı vb. bilgiler) rekabete duyarlı bilgi paylaşımı niteliğinde olup, bu tür paylaşımlardan kesinlikle kaçınılmalıdır.

6. Tedarikçilerle iletişimlerde de Politika'ya uygun olarak yürütülmelidir. Tedarikçiler tarafından rakiplere ait fiyat geçişi, aktivite, teklif, çalışma koşulları vb. bilgilerin konu edildiği bir e-posta ya da mesaj geldiğinde söz konusu e-postaya da mesajın rekabete aykırı olduğuna yönelik bir geri dönüşte bulunulmalı ve gelecekte bu şekilde bir bilgi iletilmemesi adına rekabet hukukuna tam uyum gösterdiğimiz hatırlatılmalıdır. Bunun yanı sıra ürünlerin alımı sürecinde ya da sonrasında yürütülecek süreçlerde tedarikçilerin, Şirket'in satışını gerçekleştirdiği ürünlere ilişkin marj, satış fiyatı, aktivite

oranı gibi hususları iletişime konu etmesine müsaade edilmemelidir; Şirket'in ürünlerin satış fiyatı ve fiyata ilişkin parametreleri tamamen bağımsız şekilde belirlediğini, bu tür iletişimin rekabete aykırı olduğunu, gelecekte bu şekilde bir bilgi iletilmemesi gerektiğini hatırlatan bir geri dönüşte bulunulmalıdır.

7. Çalışanlar tarafından hazırlanan her türlü belge, e-posta, sunum, not ve iç yazışmalarda kullanılan ifadelerin rekabet hukuku açısından özenle seçilmesi gerekmektedir. Belgelerdeki ifadeler, yanlış anlaşılmaya mahal vermemeli; rekabet karşıtı niyet veya uygulama şüphesi yaratacak söylemlerden özellikle kaçınılmalıdır.

8. Çalışanlar işle ilgili her türlü yazılı iletişimi, kendilerine verilen kurumsal e-posta hesabı aracılığı ile gerçekleştirmeli, diğer mecralar bu amaçla kullanılmamalıdır.

9. Sektörel birlik ve benzeri topluluklara katılım gösterildiğinde, rekabete uygun olmayan davranışlarda bulunmaktan kaçınılmalıdır. Katılım sağlanan toplantılarda diğer teşebbüs yetkilileri tarafından rekabet hukukuna aykırı söylem ve eylemlerde bulunulması durumunda, ilgililer derhal uyarılmalı, devamı halinde toplantı terk edilmeli ve bu durum kayda geçirilmelidir. Bu veya benzer durumların yaşanması halinde, Muhasebe ve Vergi Direktörlüğü aracılığı ile şirketimizin rekabet hukuku danışmanından görüş alınmalıdır.

10. Rekabet hukuku bakımından risk oluşturan her türlü rakip/tedarikçi taleplerine yanıt vermeden önce Muhasebe ve Vergi Direktörlüğü aracılığı ile şirketimizin rekabet hukuku danışmanına başvurulmalıdır. Bu tür taleplere sessiz kalınmamalı, taleplerin rekabet kuralları ile bağdaşmadığı ve olumlu cevap verilemeyeceği karşı tarafa yazılı olarak bildirilmelidir.

Yukarıda yer alan prensiplere uyulmaması ve rekabet hukukunun ihlal edilmesi durumunda Şirkete ağır para cezaları ve idari tedbirler uygulanması söz konusu olabilecektir. Ayrıca Şirket, ihlalin mağdurları tarafından açılacak davalarda tazminat talepleriyle karşı karşıya kalabilecektir.

Çalışanlar, işbu Politika ve uygulamasına ilişkin soruları hakkında Muhasebe ve Vergi Direktörlüğü aracılığıyla şirketimizin rekabet hukuku danışmanı ile iletişime geçebilirler.

REKABET KURUMU'NUN YETKİLERİ VE İNCELEME ESNASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

Rekabet Kurumu, gerekli gördüğü hallerde teşebbüslerde incelemelerde bulunabilir. Kurum tarafından; Şirketimiz hakkında rekabet hukukuna ilişkin bir inceleme başlatılması durumunda Kurum Uzmanları aşağıda sayılan yetkilere sahiptir:

1. Şirket defterlerinin, fiziki ve elektronik ortam ile bilişim sistemlerinde tutulan her türlü verilerin ve belgelerin incelenmesi, bunların kopyalarının ve fiziki örneklerinin alınması,
2. Belirli konularda yazılı veya sözlü açıklama istenmesi,
3. Şirkete ait her türlü mal varlığına ilişkin yerinde inceleme yapılması,
4. Şirket çalışanlarının kişisel cihazlarının incelenmesi,

Kurum incelemesine ilişkin bilinmesi ve dikkat edilmesi gereken hususlara aşağıda yer verilmektedir:

1. Yerinde inceleme için Kurum Uzmanlarının önceden haber vermesi gerekmez.
2. Yerinde inceleme için mahkeme kararı gerekmez.
3. Uzmanlar bekletilmemelidir. Ancak, kimlik kartları ve yetki belgeleri mutlaka incelenmelidir.
4. İnceleme zorlaştırılmamalı, yardımcı olunmalıdır.
5. Yerinde inceleme esnasında her uzmana mutlaka eşlik edilmelidir.
6. Yetkili ya da şirket avukatı olmadığı gibi gerekçelerle inceleme bekletilmemelidir.
7. Yerinde inceleme süresince Rekabet Kurumu uzmanlarıyla tam işbirliği içerisinde olunmalı, her türlü incelemeye izin verilmeli; dijital ya da fiziki hiçbir unsur silinmemelidir.
8. Ticari sır nedeniyle belge verilmemesi söz konusu olmamalıdır.
9. İstenen belgelerin verilmemesi, gizlenmesi, yırtılması, imha edilmesi, kaçırılması gibi davranışlarda bulunulmamalıdır.
10. İnceleme sırasında uzmanlara yanlış ya da yanıltıcı beyanda bulunulmamalıdır.
11. Kurum uzmanlarının inceleme kapsamında olduğunu belirttiği çalışanlar Şirket binalarında bulunsun veya bulunmasın, Kurum uzmanlarının bahse konu çalışanlara fiziki veya uzaktan erişimi konusunda her türlü kolaylık sağlanmalıdır.

İncelemenin engellendiği veya zorlaştırıldığı durumlarda ağır idari ve hukuki yaptırımların uygulanması söz konusu olacağı unutulmamalıdır.

YÜRÜRLÜK VE GÖZDEN GEÇİRME

İşbu "Rekabet Hukuku Uyum Politikası" 17 Mayıs 2022 tarihinde BİM Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girmiş ve 19 Eylül 2025 tarihinde güncellenerek yeniden yayımlanmıştır. Yönetim Kurulu, politikanın işleyişi ve uygulanması için genel sorumluluğa sahiptir.

İşbu politikanın rekabet hukukuna uygunluğu Muhasebe ve Vergi Direktörlüğü aracılığıyla şirketimizin rekabet hukuku danışmanı tarafından yıllık olarak gözden geçirilir. Politikanın yürürlüğe girmesinden sonra yapılacak olan tüm önemli değişiklikler Yönetim Kurulu tarafından onaylanmalıdır.